

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАНДАШ ОВОГТОЙ ЗОРИГТЫН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	-	1,Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна. 2. Бичиг баримтын бүрдүүлэлтэд зарцуулсан дундаж цаг хугацааг өмнөх оны мөн үеэс 1,5 хувиар бууруулсан байна. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, өөрчлөлт, хөгжүүлэлтийн саналыг тухай бүрт нь гарган, МТТ-д хүргүүлсэн байна.	1.Тайлангийн хугацаанд импортын 37 горимоор нийт 3057 мэдүүлгээр 133.5 сая ам.долларын үнийн дүнтэй барааны мэдүүлгийн бичиг баримтын хяналтыг хэрэгжүүлж, 56.5 сая төгрөгийн татвар, 39.2 сая төгрөгийн хураамж улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна. Бичиг баримтын хяналт хийх явцад цахимаар өөрөө мэдүүлсэн аж ахуй нэгжийн бүртгэлийг нягтлан шалгаж, зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажилласан. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, хөгжүүлэлтэд тухай бүр санал боловсруулж, бусад саналуудтай нэгтгэн МТГ-т	2024.01.01-2024.06.05	100%

					дотоод зурвасаар хүргүүлсэн.		
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГБМ-ний үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж, улирал бүр /нийт 2 удаа/ засварт буцаалтад судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, санал гарган БАҮХ-т хүргүүлсэн байна. 2. ГБМ-ийг чадавхижуулах чиглэлд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна. 3. ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй хувиар нэмэгдүүлсэн байна. 4. Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг боловсруулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан байна.	1. ГБМ-ний үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, засварт буцаасан гаалийн мэдүүлэгт судалгаа, дүн шинжилгээ хийсэн. 4.Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг сайжруулах зорилгоор гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журмын төсөлд санал өгсөн.	2024.01.01- 2024.06.05	100%
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн даргын үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүрт нь хэрэгжүүлж ажилласан байна	Бүрдүүлэлтийн цахим төвөөс баталсан ГУБ нарт хуваарилсан БТКУС-ын кодын 84 дүгээр бүлгийг хариуцан тухайн бүлэгт хамаарах гаалийн бүрдүүлэлтийг хянан ажиллаж байна.	2024.01.01- 2024.06.05	100%
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Авилгын эсрэг төлөвлөөний хүрээнд ГЕГ-ын Хуулийн хэлтсээс 2024.06.04-ны өдөр зохион байгуулсан танхимын сургалтад хамрагдсан. 2023 оны хөрөнгө орлогын	2024.01.01- 2024.06.05	100%

					мэдүүлгийг цаг хугацаанд нь мэдүүлсэн.		
Зорилт 2: Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх							
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	Тайлант хугацаанд мэдүүлгийг “гааль зөвшөөрөв” төлөвт бүрэн шилжүүлсэн.	2024.01.01-2024.06.05	100%
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	-	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21.14 заалтаар 3.0сая төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээг ногдуулж барагдуулсан.	2024.01.01-2024.06.05	100%
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг тогтмол хангуулж ажилласан ба гаалийн бүрдүүлэлтийн түр хугацаагаар орох, гарах горимын хэрэгжилтэд анхаарал хандуулж, фото зураг, хяналт тавих боломжтой байдлыг нягтлан шалгаж, горимын шаардлагыг бүрэн хангуулж ажилласан. Гарал үүслийн хэрэгжилтийг гаалийн бүрдүүлэлтийн явцад бүрэн хангуулан ажилласан бөгөөд гарал	2024.01.01-2024.06.05	100%

					үүслийн дүрэм, Япон-Монголын ЭЗТХ, АФТА хэлэлцээрийн гарал үүслийг хэлэлцээрт заасны дагуу нягталж, алдаа дутагдалгүй ажилласан.		
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдолыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Тус чиг үүргийн хүрээнд 2024 оны эхний хагас жилийн хугацаанд 14 хоногоор 2 удаа гарч тухай бүрт гомдолд цахимаар хариу өгч, утасны дуудлагад хариу өгч, тэмдэглэл хөтөлсөн.	2024.01.01-2024.06.05	100%
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачлагатай ажилласан байна.	- Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд санал өгсөн. - Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт, сахилгын дүрэмд тус тус багийн гишүүдий хамт саналаа нэгтгэн гаалийн улсын ахлах байцаагчид хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01-2024.06.05	100%
3.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн эрсдэлийн удирдлагыг оновчтой хэрэгжүүлж, эрсдэлийг таньж тогтоон ангилж санд бүртгэсэн байна.	Хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор “Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт”-ийг гаалийн бүрдүүлэлтийн санал болон тайлбар хэсэгт оруулан ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.05	100%
4.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл,	ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл,	2024.01.01-	100%

				мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн чиглэл зөвлөмж, үүрэг даалгаврыг тухай бүрт хэрэгжүүлж ажилласан бөгөөд биелэлтийг тухай бүр төвийн дарга, гаалийн улсын ахлах байцаагч нарт тайлагнаж ажилласан.	2024.06.05	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Ажлын цаг ашиглалт 100 хувь байсан.	2024.01.01-2024.06.05	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. БТКУС код 84 дүгээр бүлэгт ангилагдах барааны бичлэгт шалгалт хийх.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үүрэг даалгаврыг бүрэн гүйцэтгэсэн байна.	БТКУС код 84 дүгээр бүлэгт ангилагдах барааны бичлэгт шалгалт хийсэн.	2024.01.01 2024.06.05	100%

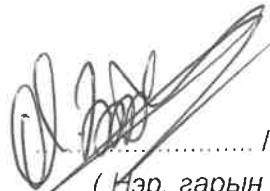
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гаалийн байгууллагаас гаалийн үнэ үнэлгээ, барааны гарал үүсэл, барааны ангиллын чиглэлээр зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр , сургалтын тоогоор	-	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	- 2024.03.25-2024.03.29-ний хооронд УБ хотод зохион байгуулагдсан ДГБ, Японы гаалийн байгууллагаас хамтран зохион байгуулсан Гарал үүслийн сурагалтад хамрагдаж сертификат авсан. - 2024 оны 1 сарын 16-ны	2024.01.01 2024.06.05	100%

					өдөр БАҮХэлтсээс зохион байгуулсан БТКУС-ийн кодын анхаарах асуудлууд сэдэвт сургалт, - 2024.05.02-ны өдөр БАҮХэлтсээс үнэ, үнэлгээний чиглэлээрх зохион байгуулсан танхимын сургалтад хамрагдсан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Гаалийн улсын байцаагч
(Албан тушаал)


..... / Л.Зоригт/
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 06 сарын 10 өдөр
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАНДАШ ОВОГТОЙ ЗОРИГТ
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, УР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛГЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо	
		1	2	3	4	5
		Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг
хамгаалах-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	55	10	65	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	55	10	65	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	55	10	65	
4	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын зсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	55	10	65	

Зорилт 2. Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх-
ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	55	10	65	
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	10	65	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	55	10	65	
4	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	10	65	

Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга
хэмжээний биелэлт

1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	55	10	65	
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	10	65	
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	55	10	65	

4	Ажлын цаг ашиглалт	58	10	66	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				
Дундаж оноо: 65					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх	80 %	10	
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах	80 %	10	
Дундаж оноо		10		

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	8	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	8	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	8	
Дундаж оноо		8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

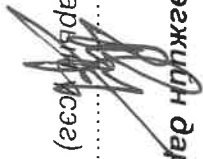
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 55

2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо Нийт оноо =		38

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Зууль-н доржиа
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/ Э.Лхагвасүрэн /
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.12... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Чад.
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

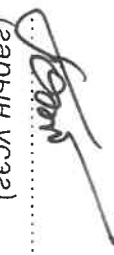
/ Л.Зоригт /
(албан хаагчийн нэр)

2024-06-12... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/ Г.Энхтайван /
(албан хаагчийн нэр)

2024.05.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

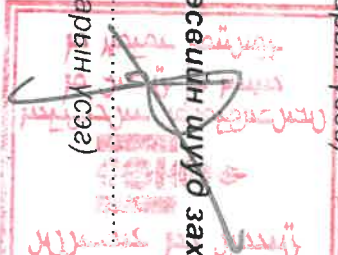

(гарын үсэг)

/ Ж.Баясгалан /
(албан хаагчийн нэр)

2024.07.24... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шүүд захирагч

ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/ Р.Отгонжаргал /
(албан хаагчийн нэр)

2024.07.24 (огноо)