

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ДЭЛГЭРСУУРЬ ОВОГТОЙ ГАНБАТЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	-	1.Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна. 2. Бичиг баримтын бүрдүүлэлтэд зарцуулсан дундаж цаг хугацааг өмнөх оны мөн үеэс 1,5 хувиар бууруулсан байна. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, өөрчлөлт, хөгжүүлэлтийн саналыг тухай бүрт нь гарган, МТТ-д хүргүүлсэн байна.	1.Тайлангийн хугацаанд экспортын 105, импортын 36 горимын 8657 мэдүүлгээр 344.8 сая ам.долларын үнийн дүнтэй барааны мэдүүлгийн бичиг баримтын хяналтыг хэрэгжүүлж, 151.8 тэрбум төгрөгийн татвар, 93.9 сая төгрөгийн хураамж улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна. Нийт 65687 бараанд бичиг баримтын хяналт хийсний 84.1 хувийг хэлцлийн аргаар үнэлсэн ба бусад аргаар үнэлсэн барааны татварын дүн 6.5 тэрбум төгрөг байна. Бичиг баримтын хяналт хийх явцад цахимаар өөрөө мэдүүлсэн аж ахуй нэгжид зөвөлгөө, мэдээлэл өгч ажилласан. 2. Гаалийн бүрдүүлэлтэд	2024.01.01 - 2024.12.10	100

2024

					бичиг баримтын шалгалтын эзлэх цаг хугацааны судалгаа хийж үзэхэд тогтмол хэвийн болон дунджаас бага цаг зарцуулсан байцаагч нарын жагсаалтад жагсаж байгаа бөгөөд цаг хугацааг бууруулах тал дээр онцгой анхаарч ажилласан. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, хөгжүүлэлтэд 5 санал боловсруулж, бусад саналуудтай нэгтгэн МТГ-т дотоод зурвасаар хүргүүлсэн.		
2.	Гаалийн мэргэжилтний ажиллагаа бүртгэгдсэн үйл	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГБМ-ний үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж, улирал бүр /нийт 2 удаа/ засварт буцаалтад судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, санал гарган БАҮХ-т хүргүүлсэн байна. 2. ГБМ-ийг чадавхижуулах чиглэлд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна 3. ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй хувиар нэмэгдүүлсэн байна. 4. Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг боловсруулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан	4.Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг сайжруулах зорилгоор гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журмын төсөлд санал өгсөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

				байна.			
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	2.Заавал шалгах, өндөр эрсдэлийн шалгуурууд болон хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор "Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт"-ийг сар бүр 5-аас доошгүй ААН, иргэн, бараагаар хийж, ЭУХ-т хүргүүлсэн байна.	2. Хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор "Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт"-ийг 4 ААН-ээр хийж, төвийн даргад танилцуулж, Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн 2024.04.12-ны 52, 2024.05.06-ны 58 тоот дотоод зурвасуудад тусган ЭУХ-т хүргүүлсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-Нийтэд мэдээллийг ил тод байлгах үүднээс Олон нийттэй харилцах төвтэй хамтран олон нийтийн цахим сүлжээнд гаалийн бүрдүүлэлт хийхэд шаардагдах бичиг баримт, гаалийн бүрдүүлэлтийн процессийн талаар-1 удаа, БЦТ-ийн үйл ажиллагааны талаар-1 удаа, Асуувал хариулъя сэдэвт ярилцлагад-1 удаа тус тус орж, видео контент байдлаар бэлтгэгдэж Монголын гааль цахим хуудас болон зарим ТВ-ээр цацагдсан. - Гаалийн байгууллагын авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс сэргийлэх 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагаа БЦТ-ийн үйл ажиллагааг сурталчлах зорилгоор "Анимейшн"	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					бүтээх ажлыг хариуцан зохион байгуулж, тус бүтээлийн зохиолын төслийг боловсруулан, гүйцэтгэгчтэй холбоо баригчаар ажиллан гэрээ холбогдон гарах бүх ажлыг 100 хувь гүйцэтгэсэн.		
Зорилт 2: Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх							
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	Тайлант хугацаанд 7657 мэдүүлгийг “гааль зөвшөөрөв” төлөвт шилжүүлсэн бөгөөд 1 мэдүүлэгт “бичиг баримтын шалгалт хийсэн” төлөвтэй байгаа ба тус бүрдүүлэлт шүүхийн маргаантай байна.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	-	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	2024 оны 01 дүгээр сарын 17-ны өдөр 02-2001010-24-100050 мэдүүлгээр гаальд мэдүүлсэн суудлын автомашины мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх явцад гаалийн байгууллагад буруу мэдүүлсэн зөрчлийг илрүүлж, УБГГ-ын ЗТХБА-ны ГУБ Анхбаяр шилжүүлэн өгч, ЗТХ-ийн дагуу арга хэмжээ авхуулж 200.0 мянган төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч шийдвэрлүүлсэн./тухайн үед төвөөс зөрчлийн арга хэмжээ авдаггүй байсан тул/-2024 оны 8-р сард ЗТХ-ийн 11.21-ийн 17-д заасны дагуу	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					торгуулийн арга хэмжээг 2 удаа авч, хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг явуулж дуусгасан. /торгуулийн дүн 600.0 мянган төгрөг/		
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг тогтмол хангуулж ажилласан ба импортын 36 горимоор гаалийн бүрдүүлэлт хийж, гаалийн болон бусад татвараас чөлөөлөгдөх горимд байршсан ХХК ХК-ийн барааг горимын шаардлага хангахгүй, ХХК ХХК-ийн 4 нэр төрлийн үр тарианы төхөөрөмжөөс 2 төхөөрөмж мөн горимын болон бусад шаардлага хангахгүй шалтгаанаар 400 горимд байршуулан ажилласан. Гаалийн бүрдүүлэлтийн түр хугацаагаар орох, гарах горимын хэрэгжилтэд анхаарал хандуулж, фото зураг, хяналт тавих боломжтой байдлыг нягтлан шалгаж, горимын шаардлагыг бүрэн хангуулж ажилласан. Гарал үүслийн хэрэгжилтийг гаалийн бүрдүүлэлтийн явцад бүрэн хангуулан ажилласан бөгөөд гарал	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					үүслийн дүрэм, Япон-Монголын ЭЗТХ, АФТА хэлэлцээрийн гарал үүслийг хэлэлцээрт заасны дагуу нягталж, алдаа дутагдалгүй ажилласан.		
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдолыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Тус чиг үүргийн хүрээнд 2024 онд БЦТ-ийн 3-р багийг ахлан ажилласан ба 14 хоногоор 1, 1 сараар 2 удаа /5, 11 сар/ гарч гомдол нийт 28 гомдолд бичгээр хариу өгч, утасны дуудлагад давхардсан тоогоор 850 хариу өгч, тухай бүр тэмдэглэл хөтөлсөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачлагатай ажилласан байна.	- Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд санал өгсөн. - Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт, сахилгын дүрэмд тус тус багийн гишүүдийн хамт саналаа нэгтгэн гаалийн улсын ахлах байцаагчид хүлээлгэн өгсөн. - Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн албан тушаалын тодорхойлолтын төсөлд санал өгсөн. - “Гаалийн улсын байцаагчид цол олгох, хураах, сэргээх, цолны нэмэгдэл хөлс олгох	2024.01.01 - 2024.12.31	100

					журам"-ын төсөлд санал өгсөн.		
3.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн эрсдэлийн удирдлагыг оновчтой хэрэгжүүлж, эрсдэлийг таньж тогтоосон, ангилж санд бүртгэсэн байна.	Хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор "Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт"-ийг 4 ААН-ээр хийж, төвийн даргад танилцуулж, Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн 2024.04.12-ны 52, 2024.05.06-ны 58 тоот дотоод зурвасуудад тусган ЭУХ-т хүргүүлсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
4.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн чиглэл зөвлөмж, үүрэг даалгаврыг тухай бүрт хэрэгжүүлж ажилласан бөгөөд биелэлтийг тухай бүр төвийн дарга, гаалийн улсын ахлах байцаагч нарт тайлагнаж ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
5.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Ажлын цаг ашиглалт 100 хувь байсан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. Төвийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Явуу	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үүрэг даалгаврыг	Явуу импэкс ХХК-ийн Цахим төвд гаргасан удаа		

	импэкс ХХК-ийн хүсэлтэд хариу албан тоот төлөвлөх			бүрэн гүйцэтгэсэн байна	дараагийн хүсэлтүүдийг судалж, гаалийн бүрдүүлэлтийг засварлах талаарх албан тоотыг төлөвлөж хариуцсан гаалийн улсын ахлах байцаагчид хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
2.	Үүрэг даалгавар 2.Суудлын автомашины мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх талаар зөвлөгөө өгөх материал бэлтгэх үүрэг даалгаврыг ГУАБ Пунсалдулам өгөв.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үүрэг даалгаврыг бүрэн гүйцэтгэсэн байна.	8703-т хамаарах суудлын автомашины мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх гарын авлагыг бие даан хийж гүйцэтгэсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
3.	Үүрэг даалгавар 3.Ачааны автомашины мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх талаар зөвлөгөө өгөх материал бэлтгэх үүрэг даалгаврыг ГУАБ Алтанчимэгээс өгөв.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үүрэг даалгаврыг бүрэн гүйцэтгэсэн байна.	- 8705.40-д хамаарах бетон зуурах-тээвэрлэх тээврийн хэрэгслийн гаалийн бүрдүүлэлтэд анхаарах зүйлсийг тэмдэглэсэн гарын авлаг материалыг ГУАБ Алтанчимэгтэй хамтран хийж гүйцэтгэсэн. - БНСУ-аас импортлогдсон БТКУС-ийн 8704-т хамаарах ачааны автомашины бүрдүүлэлтийн судалгаа, анхаарах зүйлс, зарим автомашины зах зээлийн үнийн судалгааг гаргаж ГУБ нарт танилцуулсан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1		2	3	4	5	6	7

1.	Гаалийн байгууллагаас гаалийн үнэ үнэлгээ, барааны гарал үүсэл, барааны ангиллын чиглэлээр зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	- 2024.03.25-2024.03.29-ний хооронд УБ хотод зохион байгуулагдсан ДГБ, Японы гаалийн байгууллагаас хамтран зохион байгуулсан Гарал үүслийн сурагалтад хамрагдаж сертификат авсан. - 2024 оны 1 сарын 16-ны өдөр БАҮХэлтсээс зохион байгуулсан БТКУС-ийн кодын анхаарах асуудлууд сэдэвт сургалт, - 2024.05.02-ны өдөр БАҮХэлтсээс үнэ, үнэлгээний чиглэлээрх зохион байгуулсан танхимын сургалтад хамрагдсан. - 2024.11.13-15-ны хооронд БАҮХ-ээс зохион байгуулсан Гаалийн үнэ, үнэлгээний ахисан түвшний сургалтад хамрагдаж, сертификат авсан. - БЦТ-аас гаалийн улсын байцаагч нарыг чадавхжуулах зорилгоор ГУАБ, ГУБ нар болон ГЕГ-ын бүтцийн нэгж, гадны зочин баг урьж оролцуулсан хуваарьт сургалтуудад бүрэн хамрагдсан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
----	---	--	---	-----------------------------------	---	-------------------------------	-----

2.	Удирдлагын академийн түшмэлийн мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдаж, төгсөх	Ахлах багц	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл, сертификат	Хичээлийн хөтөлбөрийн дагуу мэдлэг, чадвар дээшилж, амжилттай дүн авсан байна.	- Удирдлагын академийн Ахлах түшмэлийн багц хөтөлбөрт элсэн орж 24А041 ангид суралцаж 9 кредит цуглуулан амжилттай төгссөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
----	--	---------------	--	---	--	-------------------------------	-----

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БЦТ-ийн ГУБ
(Албан тушаал)

Д.Ганбат /  /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 12 сарын 10 өдөр
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦАГЧ
ДЭЛГЭРСҮҮРЬ ОВОГТОЙ ГАНБАТЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо		Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл		10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	56	9	65	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	56	9	65	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	56	9	65	
4	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	56	9	65	

Зорилт 2. Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	56	9	65	
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	56	9	65	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	56	9	65	
4	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	56	9	65	

Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	56	9	65	
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	56	9	65	
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	56	9	65	
4	Ажлын цаг ашиглалт	56	9	65	

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				
Төвийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Явуу импэкс ХХК-ийн хүсэлтэд хариу албан тоот төлөвлөх				
1.	56	9	65	
2.	56	9	65	
3.	56	9.	65	
Дундаж оноо: 65				

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь		Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3
1.	Гаалийн байгууллагаас гаалийн үнэ үнэлгээ, барааны гарал үүсэл, барааны ангиллын чиглэлээр зохион байгуулах сургалтад хамрагдах		93.3%.	14
2.	Удирдлагын академийн Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж, төгсөх		93.3%.	14
Дундаж оноо 14				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)			
Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2
1.	Хандлага, ёс зүй		7
2.	Дүн шинжилгээ хийх		7
3.	Асуудал шийдвэрлэх		7
4.	Хариуцлагатай байдал		7
5.	Ажлын цаг ашиглалт		7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо 7			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)		
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
		1
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8

3. Харилцаа		8
	Дундаж оноо	8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	65
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		94.0
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

.ГЕГ-ын дэргэдэх Бүрдүүлэлтийн
цахим төвийн дарга.

(гарын үсэг)

...../Э.Лхагвасүрэн...../

(албан хаагчийн нэр)

2024/12/19

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Дашин үсэгн башуудал

(гарын үсэг)

...../Д.Ганбат...../

(албан хаагчийн нэр)

2024/12/19

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ажлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(гарын үсэг)

...../Г.Энхтайван/

(албан хаагчийн нэр)

2024/12/19

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
Гаалийн улсын ахлах байцаагч
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Ө.Тэгшээ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)



/Р.Отгонжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20 (огноо)