

САНХҮҮ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ ЭНХТӨР ОВОГТОЙ САРУУЛЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Зорилтод түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 3. “Ногоон хөгжлийг дэмжиж, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх”							
1	Гаалийн байгууллагын төсөв, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, зарцуулалт, тайлагналт, хяналт тавьсан байдал	Төсвийн хэмнэлт, хувиар,	Гаалийн байгууллагын 2024 оны урсгал үйл ажиллагааны зардлын төсөв 137,5 тэрбум төгрөг буюу өмнөх онтой харьцуулахад 62%-иар буюу 52,5 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдэж батлагдсан. Гүйцэтгэл 116,8 тэрбум буюу 16.5 тэрбумын хэмнэлттэй ажилласан.	Тайлант оны батлагдсан төсвийг оновчтой хуваарилан, зарцуулалтад хяналт тавьж, байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг бүрэн хангаж ажилласан байна.	Гаалийн байгууллагын 2025 оны төсвийн төслийн саналд 160,3 тэрбум төгрөгийн саналыг тусган Сангийн яаманд хүргүүлснээс урсгал үйл ажиллагааны зардлын төсөв 147,7 тэрбум төгрөгөөр батлагдсан. Энэ нь өмнөх онтой харьцуулахад 8,3%-иар буюу 13,2 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдэж батлагдсан. Харьяа газар, хороодоос ирүүлсэн Үндсэн болон нэмэгдэл цалин, унаа хоолны хөнгөлөлт, АО-с төлөх НДШ-ийн зардлууд, Төрийн тусгай албан хаагчийн сэлгэн ажилуулалт болон сахилгын шийтгэл ногдуулсан албан хаагчийн тоотой уялдуулан үр дүнгийн урамшуулалын зардал, боомтуудын бүтээн байгуулалттай холбоотой байр ашиглалтын зардлууд,	2025.01.01-2025-06-10	100%

					автомашинуудын урсгал засвар, тээвэр, шатахууны зардал, өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт ирүүлсэн албан хаагч болон нас барсан албан хаагчийн ар гэрт олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмжийн зардал, бичиг хэрэг, улсын мэдээллийн маягт хэвлэх зардал, шуудан холбоо, багаж техник хэрэгсэл, дотоод албан томилолт, мэдээлэл технологийн үйлчилгээ, аудит баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох зардал, тээврийн хэрэгслийн татвар, даатгалын үйлчилгээ, газрын төлбөр, хилийн боомтуудын хэвийн үйл ажиллагааг хангах ажилчдын орон сууц, хилийн боомтуудын урсгал засвар, гэрээгээр гүйцэтгүүлэх ажил үйлчилгээний зардлуудын 88 саналыг тооцоо, судалгааг тус тус үндэслэн төсвийн хуваарьт 5 удаагийн өөрчлөлт оруулж 11,0 тэрбум төгрөгийг хуваарилан зарцуулалтад хяналт тавин ажиллаж байна. Мөн харьяа газар, хороодын туслах үйл ажиллагааны орлогын мэдээг сар бүрийн 1-ны дотор, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг сар бүрийн 5-ний дотор гаргуулан авч хянан, нэгтгэж Гаалийн байгууллагын нэгтгэсэн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг сар бүр гаргаж Сангийн яаманд цаг хугацаанд нь хянуулан ажилласан.		
2	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан	Хэрэгжилт, биелэлтээр	2024 онд 26 нээлттэй тендер,	Тайлант хугацаанд	Гаалийн ерөнхий газар болон харьяа гаалийн газар, хороодын	2025.01.01-2025-06-10	100%

	авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн.		34 харьцуулсан тендер, цахим дэлгүүрээс 9 худалдан авалт, 69 бараа, ажил үйлчилгээг худалдан авахаар төлөвлөн ажиллаж, худалдан авах ажиллагааг Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу ил тод нээлттэй цахимаар зохион байгуулан ажилласан бөгөөд худалдан авах ажиллагаатай холбоотой ямар нэгэн өр авлага үүсээгүй болно. Худалдан авах ажиллагааг зөв оновчтой төлөвлөн ажилласнаар хугацаа хоцорч	төлөвлөсөн худалдан авах ажиллагааг хугацаанд нь ил тод нээлттэй зохион байгуулж, өглөг, авлага үүсгэлгүй ажилласан байна.	2025 оны бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах төлөвлөгөөнд 3 удаагийн өөрчлөлтийг оруулан ерөнхий гэрээний аргаар 5 арга хэмжээ, харьцуулалтын аргаар 34 арга хэмжээ, нээлттэй тендер шалгаруулалтаар 18 арга хэмжээ, шууд худалдан авалтаар 119 арга хэмжээг нийт 22,6 тэрбум төгрөгийг зарцуулахаар төлөвлөн батлуулж www.tender.gov.mn сайтад цахимаар оруулан Сангийн яаманд хүргүүлсэн.		
--	--	--	---	---	--	--	--

			зарлагдсан арга хэмжээ байхгүй бөгөөд тендер ирүүлэгчээс гаргасан гомдлын дагуу хугацаа хойшилж дахин зарлагдсан тендерүүд тайлант ондоо багтан тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулж үр дүнг тооцон ажилласан.				
3	Албан хаагчдын нийтлэг баталгаа цалин хөлс, урамшуулал, илүү цаг, тэтгэмж гэх мэт ажиллах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн байдал.	Хэрэгжилт, биелэлтээр	2024 онд Төрийн албан хаагчийн нийтлэг баталгаа, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нэмэгдэл баталгааг хангах чиглэлээр тусламж, тэтгэмж олгох, ажиллах нөхцөл боломжийг сайжруулах, нөхөн төлбөр олгох зэрэг ажлын хүрээнд тус нэгж нь албан хаагчдын хоолны үнийн	Төрийн албан хаагчийн нийтлэг баталгаа, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нэмэгдэл баталгааг хангах чиглэлээр тусламж, тэтгэмж олгох, ажиллах нөхцөл боломжийг сайжруулах, нөхөн төлбөр олгох зэрэг ажлыг	1.Албан хаагчдын цалинг нэмэгдүүлэх: Засгийн газрын 2024 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн 238 дугаар тогтоолоор Төрийн албаны зарим албан тушаалын цалингийн хэмжээ, доод хэмжээг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс шинэчлэн тогтоосонтой холбоотойгоор Гаалийн байгууллагын 1580 төрийн тусгай, 492 төрийн үйлчилгээний албан хаагчдын үндсэн цалинг 6%-иар нэмэгдүүлсэн. 2. Улаанбаатар хотоос бусад орон нутагт тасралтгүй тав болон түүнээс дээш жил ажиллаж байгаа гаалийн улсын байцаагчид таван жил тутамд 12 сарын үндсэн	2025.01.01-2025-06-10	100%

			хөнгөлөлтийг нэмэгдүүлэх, улаанбаатар хотоос бусад орон нутагт тасралтгүй тав болон түүнээс дээш жил ажилласан гаалийн улсын байцаагчид таван жил тутамд 12 сарын үндсэн цалинтай тэнцэх мөнгөн тэтгэмж ийг олгох, нийт албан хаагчдад улирлын ажлын үр дүнгийн урамшуулал олгох, гачигдал гарсан албан хаагчидад хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу мөнгөн тэтгэмж олгох, захиргааны санаачлагаар шилжилт хөдөлгөөнд хамрагдсан албан хаагчдад холбогдох баримтыг	хэрэгжүүлсэн байна.	цалинтай тэнцэх хэмжээний мөнгөн тэтгэмж: Гаалийн ерөнхий газрын даргын тушаалын дагуу Улаанбаатар хотоос бусад орон нутагт тасралтгүй тав болон түүнээс дээш жил ажиллаж байгаа гаалийн улсын байцаагчид таван жил тутамд 12 сарын үндсэн цалинтай тэнцэх хэмжээний мөнгөн тэтгэмжийн 2025 оны 1-5 дугаар сард эрх нь үүссэн нийт 27 төрийн тусгай албан хаагчдад 513,4 сая төгрөгийг хуваарилж олгосон байна. 3. Тэтгэвэрт гарахад олгох нэг удаагийн тэтгэмж: Гаалийн байгууллагаас өндөр насны тэтгэвэрч гарч буй нийт төрийн тусгай-5, төрийн үйлчилгээний-1 албан хаагчдад 143,7 сая төгрөгийн тэтгэмжийг хуваарилж олгосон. 4. Урамшуулал: Засгийн газрын 2011 оны 345 дугаар тогтоол, 2019 оны 05 дугаар тогтоолын дагуу төрийн тусгай болон төрийн үйлчилгээний албан хаагчдын 2025 оны 1 дүгээр улирлын үр дүнгийн урамшуулалд 2072 албан хаагчдад нийт 2,3		
--	--	--	---	----------------------------	--	--	--

			үндэслэн нүүлгэлтийн зардал олгох, гаалийн улсын байцаагчийг албан үүргээ хэвийн, аюулгүй явуулах нөхцөл боломжийг хангах үүднээс дүрэмт хувцасны хангалтыг зохион байгуулах, өндөр насны тэтгэвэрт гарсан ахмад настангуудын нийгмийн баталгааг хангахад дэмжлэг үзүүлэх чиглэлийн хүрээнд Ахмадын сангийн хөрөнгөөс ахмадуудад дэмжлэг үзүүлэх зэрэг ажлуудыг үр дүнтэй зохион байгуулж ажилласан.		тэрбум төгрөгийг хуваарилж олгосон.		
4.	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлт, үндсэн хөрөнгийн бүртгэл, тэдгээрийн	Гэрээний биелэлтийн үнэлгээгээр	Гаалийн ерөнхий газрын төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлтийг хангуулах	Гаалийн ерөнхий газрын Дэд даргаар байгууллагын эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалт, тайлан бүртгэл, тооцоог сайжруулах ажлуудыг хамруулсан Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн	2025.01.01- 2025-06-10	100%

	эзэмшил, ашиглалтад хяналт тавьсан байдал.		биелэлтийг 2024 онд 96%-р дүгнүүлсэн.	зорилгоор нийт хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, тайлан бүртгэл тооцоог сайжруулан төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлтийг хангуулах чиглэлээр болон үндсэн хөрөнгө, барилга байгууламжийн ашиглалтыг сайжруулах талаар тодорхой ажил зохион байгуулсан байна.	2025 оны ажлын төлөвлөгөөг батлуулсан. Уг төлөвлөгөөний дагуу дараах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: 1. Увс аймаг дахь гаалийн газрын хяналт бүрдүүлэлтийн барилга, Гашуунсухайт дахь гаалийн газрын боомтын бүтээн байгуулалтаар бий болсон зам талбай, барилга байгууламж, Чингис хаан олон улсын нисэх буудал дахь гаалийн газрын нэг цэгийн үйлчилгээний төв болон эрэлч нохойн төвийн барилга байгууламж зам талбайг бүртгэлд тусгах саналыг Сангийн яам, Иргэний нисэхийн ерөнхий газар, Хөгжлийн хөтөч-Дэд бүтэц төсөлд хүргүүлсэн. 2. Авлигатай тэмцэх газрын 2025 оны 03/2734 дугаар албан бичгээр Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/11 дүгээр тушаалаар баталсан “Ашиглалтын гэрээний загвар”-ын “Ашиглагч байгууллагын эрх, үүрэг”-т талбайн ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал (түлш, халаалт, гэрэл цахилгаан, цэвэр, бохир ус, цэвэрлэгээ үйлчилгээ)-ний төлбөр тооцоог “Ашиглагч байгууллага” хариуцахаар нэмэлт өөрчлөлтийг тусган хэрэгжүүлэх	
--	--	--	---------------------------------------	--	--	--

					зөвлөмжийг ирүүлсэн. Уг зөвлөмжийн хүрээнд харьяа гаалийн газар, хороодын өмчлөлийн байранд байрлаж байгаа төсөвт байгууллагуудад ногдох байр ашиглалтын зардлын тооцооллыг гарган Хил хамгаалах ерөнхий газар, Гадаадын иргэн харьяатын газар, Тагнуулын ерөнхий газар, Хилийн боомтын захиргаа, Оюуны өмчийн газарт тус тус хүргүүлж байгууллагынхаа 2026 оны төсөвт тусган хэрэгжүүлж хамтран ажиллах хүсэлтийг хүргүүлж ажилласан. 3.“Горхи мэлхий хад” амралтын газрыг Гаалийн байгууллагын “Зайн сургалтын төв” байгуулах төслийн боловсруулах ажлын хүрээнд тус амралтын газрын байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын нарийвчилсан үнэлгээг хийлгэхээр судлан бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. 4.Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын burtgel.pcsp.gov.mn цахим хуудсанд 2024 оны хөрөнгийн хөдлөлтэй холбоотой мэдээ тайланг газар, хороодын хэмжээнд бүрэн оруулсан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

					5.Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар Сангийн сайдын 2024 оны 213 дугаар тушаалын дагуу худалдан авсан тээврийн хэрэгслүүдийг ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/31 дүгээр тушаалаар Баян-Өлгий аймаг дахь гаалийн газар, Улаанбаатар хот дахь гаалийн газар, Сэлэнгэ аймаг дахь гаалийн газар, Дорнод аймаг дахь гаалийн газар, Хөвсгөл аймаг Ханх дахь гаалийн хороонд тус тус хуваарилсан. 6.Азийн хөгжлийн банкны хөнгөлөлттэй зээлийн хөрөнгөөр санхүүжүүлсэн “Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төсөл”-ийн хүрээнд Гаалийн ерөнхий газар, Сүхбаатар, Алтанбулаг, Боршоо хилийн боомтуудад нийт 767,8 сая төгрөгийн хөрөнгийг ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/32 дугаар тушаалаар бүртгэлд тусгасан. 7. Монгол Улсын 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан Сангийн сайдын багцын IX.2.3.1 хуулийн дугаартай “Тоног төхөөрөмж” /Улсын хэмжээнд/ төслийн санхүүжилтээр Замын-Үүд, Гашуунсухайт хилийн боомтуудад суурилуулсан нийт 2,2 тэрбум төгрөгийн тоног		
--	--	--	--	--	--	--	--

					төхөөрөмжүүдийг ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/33 дугаар тушаалаар бүртгэлд тусгасан. 8. Эдийн засаг, хөгжлийн яам, Азийн хөгжлийн банкнаас санхүүжүүлсэн “Эдийн засгийн хамтын ажиллагааны бүс хөгжүүлэх төсөл”-ийн хүрээнд Гаалийн автоматжуулсан мэдээллийн систем /cais/-ийг Хилийн удирдлагын нэгдсэн системд холбосон хөгжүүлэлтийн ажлыг ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/104 дүгээр тушаалаар Гаалийн ерөнхий газар бүртгэлд тусгасан. 9. Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны үл хөдлөх хөрөнгө балансаас балансад шилжүүлэх тухай 89 дүгээр тогтоолын дагуу ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/103 дугаар тушаалаар Сайншанд дахь гаалийн газрын балансад бүртгэлтэй нийт 3,9 тэрбум төгрөгийн үл хөдлөх хөрөнгө, газар эзэмших эрхийг Ханги дахь гаалийн газарт шилжүүлсэн. 9. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар Гашуунсухайт хилийн боомтын экспорт болон импортын хэсэгт суурилуулсан нийт 11,9 тэрбум төгрөгийн иж бүрдэл хяналтын систем / ачааны		
--	--	--	--	--	--	--	--

					автомашин шалгах рентген тоног төхөөрөмж/-ийг ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/183 дугаар тушаалаар Гашуунсухайт гаалийн газарт хуваарилсан. 10. ГЕГ-ын даргын 2025 оны А/105, А/182 дугаар тушаалуудаар харьяа гаалийн газар, хороод хооронд нийт 400,0 сая төгрөгийн хөрөнгийг хуваарилсан.		
5	Төсөв, санхүүгийн шилэн дансны мэдээлэл байршуулах, хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2024 онд 2 мэдээлэл хугацаа хоцроож байршуулсан. Суурь үнэлгээ 9 оноогоор үнэлэгдсэн.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн ханган ажилласан байна.	ЗГ-ын 2009 оны 143-р тогтоол Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн төсвийн ил тод байдал болон Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийг дараах байдлаар ханган ажиллаа. Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн дагуу нууцад хамааруулснаас бусад мэдээллийг Гаалийн байгууллагын www.customs.gov.mn цахим хуудасны Ил тод байдлын цэс болон шилэн дансны цахим хуудас санхүүгийн мэдээ, мэдээллийг хуулийн хугацаанд нь нийтэд ил тод байхаар байршуулсан болно. Шил ажиллагааны https://shilen.gov.mn/ сайтад өөрийн нэгжийн хамааралтай мэдээллүүдийг улирал бүр	2025.01.01-2025-06-10	100%

					шинэчлэн ОНХА-д хүргүүлэн тус сайтад байршуулан ажиллаж байна. Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод нээлттэй байдал 97.63 хувиар үнэлэгдсэн байна. 1. Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, хэтрэлт хэмнэлтийн шалтгаан тайлбарын хамт сар бүр 6 мэдээлэл 2. Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл – Хөтөлбөр, зориулалт сар бүр 6 мэдээлэл 3. Байгууллагын батлагдсан төсөв жилд нэг удаа 2025.01.10-нд 4. Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий зарлагын мөнгөн гүйлгээ – тухай бүрд нь 32 мэдээлэл 5. Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлогын мөнгөн гүйлгээ – тухай бүрд нь 48 мэдээлэл 6. Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт өөрчлөлт тухай бүрд нь 6 мэдээлэл 7. 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг – тухай бүрд нь 52 мэдээлэл		
--	--	--	--	--	---	--	--

					8. Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр – тухай бүрд нь 39 мэдээлэл 9. Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, концессын зүйлийн жагсаалт, гүйцэтгэл – сар бүр 7 удаагийн мэдээлэл 10. Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө – жил бүр 2025.01.10-нд 11. Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, концессын зүйлийн жагсаалт – жил бүр 2025.01.10-нд 12. Хөрөнгийн болон урсгал зардалд тусгагдсан арга хэмжээний тендерийн ерөнхий мэдээлэл – тухай бүрд нь 8 мэдээлэл 13. Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүн – Тухай бүрд нь 6 удаагийн мэдээлэл Хугацаа хоцроосон болон оруулаагүй мэдээлэл байхгүй.		
6	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дүгээр тушаалын хавсралтад заасан	Өөрийн нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд ГЕГ-ын даргын 2024 оны	Үндсэн болон нэмэгдэл цалин, унаа хоолны хөнгөлөлт, АО-с төлөх НДШ-ийн зардлууд, Төрийн тусгай албан хаагчийн сэлгэн ажилуулалт болон сахилгын шийтгэл ногдуулсан албан	2025.01.01-2025-06-10	100%

			бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайланг 5 оноогоор үнэлүүлсэн.	A/190 дүгээр тушаалын хавсралтад заасан бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг тайлагнан ажилласан байна.	хаагчийн тоотой уялдуулан үр дүнгийн урамшуулалын зардал, боомтуудын бүтээн байгуулалттай холбоотой байр ашиглалтын зардлууд, автомашинуудын урсгал засвар, тээвэр, шатахууны зардал, өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт ирүүлсэн албан хаагч болон нас барсан албан хаагчийн ар гэрт олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмжийн зардал, бичиг хэрэг, улсын мэдээллийн маягт хэвлэх зардал, шуудан холбоо, багаж техник хэрэгсэл, дотоод албан томилолт, мэдээлэл технологийн үйлчилгээ, аудит баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох зардал, тээврийн хэрэгслийн татвар, даатгалын үйлчилгээ, газрын төлбөр, хилийн боомтуудын хэвийн үйл ажиллагааг хангах ажилчдын орон сууц, хилийн боомтуудын урсгал засвар, гэрээгээр гүйцэтгүүлэх ажил үйлчилгээний зардлуудын 88 саналыг тооцоо, судалгааг тус тус үндэслэн нийт 11,0 тэрбум төгрөгийг төсвийн хуваарьт 5 удаагийн өөрчлөлт оруулж харьяа газар, хороодод хуваарилан зарцуулалтад хяналт тавин ажиллаж байна. Гаалийн байгууллага нь 2025 оны 06 дугаар сарын 10-ны байдлаар 9,6 тэрбум төгрөгийн хэмнэлттэй ажилласан байна.		
--	--	--	---	---	--	--	--

7	Хууль, тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Нэгжийн чиг үүрэгт хамааралтай болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн актыг бүрэн хэрэгжүүлж 5 оноогоор үнэлэгдсэн.	Нэгжийн чиг үүрэгт хамааралтай болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн актыг бүрэн хэрэгжүүлж ажилласан байна.	-Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хууль, Гаалийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, болон хуульд нийцүүлэн гаргасан алиаа эрх зүйн актын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. -Гаалийн байгууллагын урсгал үйл ажиллагааны төсвийн сар улирлын хуваарь болон 1-5 сарын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг гарган ажилласан. -Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 23.3-т заасан хугацаандаа 2024 оны хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг ХАСХОМ-ын системд мэдүүлж, байгууллагын ЭБАТ-аар баталгаажуулсан.	2025.01.01-2025-06-10	100%
8	Нэгжийн эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, биелэлтээр	Нэгжийн эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэн 3 оноогоор үнэлэгдсэн.	Өөрийн нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	-Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах зорилгоор хилийн боомтоос гаалийн хяналтын бүс рүү зөөвөрлөх, алслагдмал хилийн боомтуудаас ар гэртээ хүрэх замдаа зам тээврийн осолд өртөх, гэмтэж бэртэх тохиолдлууд их байдаг тул аюулгүй байдлыг нь бүрэн хангаж чадахгүй байгаад дүн шинжилгээ	2025.01.01-2025-06-10	100%

					хийж, нийт 2400 албан хаагчдыг 2025 онд ГЭНЭТИЙН ОСЛЫН ДААТГАЛД бүрэн хамруулах зардал болох 300,0 сая төгрөгийг төсөвт тусгасан. -Сүүлийн жилүүдэд боомтын шинэчлэлийн хүрээнд хилийн гаалийн хяналт шалгалтын /ухаалаг гарц, телехяналтын систем, рентген, хар тамхи/ болон лабораторийн тоног төхөөрөмжүүд шинэчлэгдэн орчин үеийн тоног төхөөрөмжийг ашиглаж байгаа хэдий ч байгалийн болон давагдашгүй хүчин зүйлсийн нөлөөгөөр гэмтэх, шатах, эвдрэх нөхцөл байнга үүсч байгаа тул ЭД ХӨРӨНГИЙН ДААТГАЛД хамруулах зардал болох 100,0 сая төгрөгийг төсөвт тусгасан.		
9	Үүрэг даалгавар, зөвлөмжийн биелэлт	Хэрэгжилт биелэлтээр	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж 4.5 оноогоор үнэлэгдсэн.	1.Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2.Бусад газар, нэгжүүдэд хүргүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС	-Тайлант хугацаанд нийт 47 албан бичиг боловсруулан илгээж, ГЕГ-ын ЗББНДБ-аас ирсэн явсан дотоод зурвасууд нийт 210 албан бичгийг шийдвэрлэсэн байна. - Авлигатай тэмцэх газрын 2025 оны 03/2734 дугаар албан бичгээр Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/11 дүгээр тушаалаар баталсан “Ашиглалтын гэрээний загвар”-ын “Ашиглагч байгууллагын эрх, үүрэг”-т талбайн ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал (түлш, халаалт, гэрэл цахилгаан, цэвэр, бохир ус, цэвэрлэгээ үйлчилгээ)-ний	2025.01.01-2025-06-10	100%

				программд үнэлсэн байна.	төлбөр тооцоог “Ашиглагч байгууллага” хариуцахаар нэмэлт өөрчлөлтийг тусган хэрэгжүүлэх зөвлөмжийг ирүүлсэн. Уг зөвлөмжийн хүрээнд харьяа гаалийн газар, хороодын өмчлөлийн байранд байрлаж байгаа төсөвт байгууллагуудад ногдох байр ашиглалтын зардлын тооцооллыг гарган Хил хамгаалах ерөнхий газар, Гадаадын иргэн харьяатын газар, Тагнуулын ерөнхий газар, Хилийн боомтын захиргаа, Оюуны өмчийн газарт тус тус хүргүүлж байгууллагынхаа 2026 оны төсөвт тусган хэрэгжүүлж хамтран ажиллах хүсэлтийг хүргүүлж ажилласан. - Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаваруудыг тухай бүр хэрэгжүүлэн ажилласан.		
10	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, биелэлтээр	Өмнөх оны үнэлгээ: 4.5	1.Нэгжийн ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна. 2.ГБ-ын хөдөлмөрийн дотоод журмын	Ажлын цаг ашиглалт 100%. Тайлант хугацаанд өвчтэй, тасалсан цаг байхгүй. Гадаад, дотоод албан томилолт, сургалт, зөвлөгөөн, чөлөөний хүсэлтээ тухай бүр /CERP/ программд хүсэлтээ илгээн хянуулан ажилласан.	2025.01.01-2025-06-10	100%

				9.3.4-т заасны дагуу “Гаалийн удирдах төв байгууллагын албан хаагч гадуур ажиллах, албан томилолтоор ажиллах, ээлжийн амралтаа эдлэх, чөлөө авах тохиолдолд харьяалах нэгжийн дарга нь Захиргаа, дотоод ажлын систем /CERP/-ийн холбогдох цэсэд хүсэлтийг илгээж, тухайн нэгжийн хүсэлт илгээсэн албан хаагч урьдчилан ээлжийн амралтын хуудас болон чөлөөний хуудсаа ЗУГ-ын даргаар баталгаажуулан, хүлээн авч			
--	--	--	--	--	--	--	--

				ААҮА-нд хүлээлгэн өгнө.			
--	--	--	--	----------------------------	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	Хамрагдсан сургалтын тоо:3	Танхимаар болон цахим хэлбэрээр сургалтад хамрагдсан байна.	1. Удирдлагын академийн ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдаж төгссөн. 2.Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдээллийн цагт тухай бүр хамрагдсан.	2025.01.01- 2025-06-10	100%
2	Бие даан суралцах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	Хамрагдсан сургалтын тоо:2	Танхимаар болон цахим хэлбэрээр сургалтад хамрагдсан байна.	1. Их Засаг Олон улсын Их Сургуулийн Эрх зүйн магистрын зэрэг авсан.	2025.01.01- 2025-06-10	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СХОГ-ЫН ГУБ
(Албан тушаал)

.....
(Нэр, гарын үсэг)

2025 оны
(Огноо)

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЭНХТӨР ОВОГТОЙ САРУУЛЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХҮУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1		2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Төсөв, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, зарцуулалт, хяналт тавьсан байдал	57	10	67	
2.	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн	55	10	65	
3.	Албан хаагчдын нийтлэг баталгаа цалин хөлс, урамшуулал, илүү цаг, тэтгэмж гэх мэт ажиллах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн байдал	55	10	65	
4.	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлт, үндсэн хөрөнгийн бүртгэл, тэдгээрийн эзэмшил, ашиглалтад хяналт тавьсан байдал.	55	8	63	
5.	Төсөв, санхүүгийн шилэн дансны мэдээлэл байршуулах, хяналт	57	10	67	
6.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	55	10	65	
7.	Хууль, тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	57	10	67	

8.	Нэгжийн эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	55	10	65	
9.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	58	10	68	
10.	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	70	
Дундаж оноо:				66.2	

2. мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хариуцсан ажлын чиг үүргийн хүрээнд богино хугацааны зорилтот сургалтад хамрагдах	100	15	
2.	Бие даан суралцах	100	15	
Дундаж оноо:				15

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
Дундаж оноо:		5.6	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7

3.	Харилцаа	7
Дундаж оноо: 7		

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		93.8
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга

Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газрын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч (албан тушаал)



Д.Долгорсурэн/ (албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч (албан тушаал)



И.Саруул/ (албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

.....

(Г.Энхтайван)

2025.06.25..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн

Гаалийн улсын ахлах байцаагч

.....

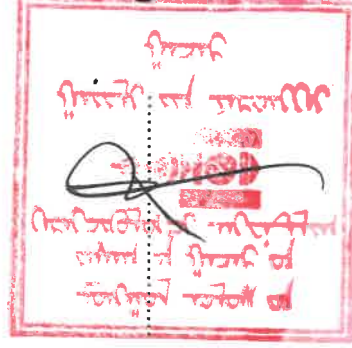
(Ө.Тэгшээ)

2025.06.25..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

2025.06.25..... (огноо)