

**ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Э.ЭНХТУЯАГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Олон улсад гаалийн чиглэлээр хэрэглэж буй баримт бичгийг судалж, боловсруулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бодлогын баримт бичиг болон үндэсний хөтөлбөр, хууль тогтоомжид тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг зохион байгуулан, хяналт тавьж, биелэлтийг нэгтгэн гаргаж, хугацаанд нь тайлагнана.	Дэлхийн гаалийн байгууллагын Тариф, Худалдааны Газраас 2024 оны 03 дугаар сарын 25-29-ны өдрүүдэд Гаалийн ерөнхий газарт зохион байгуулагдсан “Гарал үүслийн үндэсний семинар”-т ашиглагдсан сургалтын гарын авлагуудыг орчуулж, албан хаагчдыг мэдээллээр хангасан. Үүнд: - Барааны ангилал, Барааны гарал үүслийг тодорхойлох практик, дасгал ажлын материал - Олон улсын худалдааны гарал үүслийн дүрэм, Гаалийн байгууллагын үүрэг, ерөнхий хүчин зүйлс илтгэл - Гарал үүслийн нийтлэг алдаа ба зөрчил илтгэл - Гарал үүслийн дүрмийн талаарх ДГБ-ын үйл ажиллагаа илтгэл гэх мэт сургалтын гарын авлагуудыг Монгол хэл рүү албан хэрэгцээнд зориулан орчуулж, албан хаагчдыг мэдээллээр хангаж, чадавхижуулах чиглэлд ажилласан байна.	01.01-06.05	
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1	Албан хаагчдыг гадаад болон гадаадын экспертүүдийн сургалтад хамруулсан байдал, үр дүнг тооцох ажлыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Албан хаагчдыг гадаадад болон гадаадын экспертүүдийн сургалтад хамруулах, сургалтын үр дүн гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэгжиж үр дүнгээ өгөх. Үүнд:	ДГБ, ОУВС, НҮБ, КАРЕК, АНУ, БНСУ, БНХАУ, ОХУ болон бусад орны гаалийн байгууллага төсөл хөтөлбөртэй хамтран цахим болон биет хэлбэрээр нийт 23 (гадаад 11; монголд: 10; Үндэсний: 2) арга хэмжээг зохион байгуулж 120 албан хаагч хамруулсанаас ГЕГ-аас 90 (75%); ГГХ 30 албан хаагч (25%) байсанаас 55 албан хаагч биет хэлбэрээр гадаад улсад арга хэмжээнд оролцсон байна. Дээрх сургалт, уулзалтын чиглэлийг хувиар үзвэл: 29.6 хувийг “Мэргэшлийн мэдлэгээ дээшлүүлэх”, 28.3 хувийг “Эдийн засгийн өрсөлдөх чадварыг бэхжүүлэх”, 21.4 хувийг “Хууль сахиулах”, 20,7 хувийг “Худалдааг хөнгөвчлөх” чиглэл тус тус эзэлж байна. Үүнд: Гадаадад болон Монголд зохион байгуулсан гадаад арга хэмжээ: 43 Уулзалт, хурал (11): Нийт 55 албан хаагч оролцсоноос ГЕГ-аас 50 албан хаагч, ГГХ-оос 5 албан хаагч;	01.01-06.05	

				Гадаад хамтын ажиллагааны хүрээнд хоёр талт болон олон талт 15 уулзалт; - Олон талт болон хоёр талт хамтын ажиллагааны хүрээнд 5 сургалт зохион байгуулах	Сургалт (12): Нийт 65 албан хаагч оролцсоноос ГЕГ-аас 40; ГГХ 25 албан хаагч;	
2	Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг орнуудад сурталчилах, холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилж, гаалийн асуудлаар холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэн ажиллана.	АНУ, БНСУ, БНХАУ, ОХУ, Узбекистан Улсын болон бусад орны гаалийн байгууллагатай холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлыг зохион байгуулж албан захидалаар болон цахим шуудангаар мэдээлэл солилцон ажилласан. Үүний үр дүнд дээрх орнуудтай байгуулсан хэлэлцээр, журам бичиг баримтын хэрэгжилтийг хангасан. Түүнчлэн Узбекистантай байгуулах "Гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах, харилцан туслах тухай Бүгд Найрамдах Узбекистан Улсын Засгийн Газар болон Монгол Улсын Засгийн Газар хоорондын харилцан ойлголцлын санамж бичиг"-ийн төслийг тохиролцсон. "Олон улсын гаалийн өдөр 2024" өдөрлөгийг цахим хэлбэрээр амжилттай тэмдэглэн өнгөрүүлсэн. ДГБ-ын бодлого, чиглэл, хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр, зургийн уралдаан зэрэг 10 чиглэлээр цахим гарын авлага, видео, постер, брошур олон нийт, гаалийн байгууллагын хамт олон, цахим, цаас, урсдаг самбар, олон нийтийн хуудсаар түгээсэн нь гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг олон нийтэд сурталчилж ажилласан.	01.01-06.05
3	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион байгуулж, орчуулгын	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримтуудыг орчуулж, ОУВС-ийн "Азийн орнуудын гаалийн байгууллагын чадавхыг бэхжүүлэх" хөтөлбөрийн хүрээнд ГЕГ дээр ирж ажилласан ОУВС-ын төсвийн орлогын газрын зөвлөх багтай 2024 оны 04-р сарын 01-ний өдөр ГЕГ-ын дарга болон холбогдох нэгжийн удирдлага нар уулзсан бөгөөд уг арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийсэн. Түүнчлэн ДГБ болон бусад хамтран ажиллагч байгууллагаас цахимаар ирүүлсэн Захидал, сургалт семинарт хамрагдах урилга, хүсэлт, албан бичгийг тухай бүрт цаг алдалгүй орчуулж албан хаагчдыг чадавхижуулах чиглэлд Гадаад болон дотоодын богино хугацааны сургалт семинарт амжилттай хамруулан ажилласан. Үүнд: - Монгол Улсын Гаалийн ерөнхий газар болон Тайландын Хаант Улсын хооронд Гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах харилцан туслалцах тухай санамж бичгийн албан бус орчуулгыг хийж танилцуулсан	01.01-06.05

	байгуулсан байдал			талаар оновчтой тайлагнах.	- Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг олон нийтэд хүргэх зорилгоор ОНХА-аас бэлтгэсэн Видео контентын Мон-Анг орчуулгыг орчуулж, Монголын гааль фэйсбүүк пэйж хуудсанд Англи хамдмал орчуулгатайгаар нийлтэлсэн байна.	
4	ДГБ бусад олон улсын байгуулагтай хамран ажиллаж, гаалийн байгууллагын чадавхыг бэхжүүлэхэд олон улсын тэргүүн туршлага, арга хэрэгслийг судалж санал, зөвлөмж боловсруулах үйл ажилаагаандаа нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	ДГБ болон бусад олон улсын байгууллагатай (ДГБ, НҮБ, ОУВС, Их түмэн санаачилга, КАРЕК гэх мэт) хамтран ажиллаж, гаалийн байгууллагын чадавхыг бэхжүүлэхэд олон улсын тэргүүн туршлага, арга хэрэгслийг судалж санал, зөвлөмж боловсруулах, үйл ажилаагаандаа нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	ДГБ-аас 2024 оны 03 дугаар сарын 25-29-ны өдрүүдэд Гаалийн ерөнхий газарт зохион байгуулагдсан "Гарал үүслийн үндэсний семинар" -ийн хөтөлбөр, зохион байгуулах ажилд ажиллаж, семинарын үеэр оролцогч нарт тараах сургалтын гарын авлага, илтгэлийг Анг-Мон хэл рүү орчуулж бэлэн болгосон, түүнчлэн шаардлагатай тохиолдолд гаднаас ирсэн багш, мэргэжилтэн нарт аман орчуулга хийж талуудыг мэдээллээр хангаж ажилласан. ОУВС-ийн "Азийн орнуудын гаалийн байгууллагын чадавхыг бэхжүүлэх" хөтөлбөрийн хүрээнд ОУВС-ын төсвийн орлогын газрын зөвлөх багтай 2024 оны 04-р сарын 01-ний өдөр ГЕГ-ын дарга болон холбогдох нэгжийн удирдлага нар уулзсан бөгөөд уг уулзалтанд оролцож орчуулагчаар ажилласан байна. Түүнчлэн ОУВС-аас ГЕГ-ын ЗТХ-тэй 2024 оны 04 дугаар сарын 08-10-ны өдрүүдэд Гаалийн ерөнхий газарт зохион байгуулах "Мөнгө угаах, терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх" сэдэвт үндэсний семинар, хөтөлбөрийн зохион байгуулалтанд оролцож тухай бүрт нь мэдээллээр хангаж, амжилттай зохион байгуулж ажилласан. НҮБ-ын Хар тамхи, Гэмт хэргийн алба /UNODC/-ны "Чингэлэгийн хяналтын хөтөлбөр" -ийн багийн 2024 оны 04-р сарын 11-ний өдөр ГЕГ-ын холбогдох удирдлага, нэгж, албан хаагчтай уулзах уулзалтыг зохион байгуулж талуудыг мэдээллээр хангаж ажилласан. Их түмэн санаачлагын Гаалийн дэд хороо, худалдаа хөрөнгө оруулалтын хорооны 6 дугаар хуралдаан, зүүн хойд азийн худалдааг хөнгөвчлөх Олон улсын семинарт гаднаас ирсэн зочид төлөөлөгч нараас яриа авч, аман орчуулга хийн Монголын гааль фэйсбүүк пэйж хуудсанд Монгол хамдмал орчуулгатайгаар нийлтэлсэн байна.	01.01-06.05
5	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд "Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналтшинжилгээ хийх, үр дүнг үнэлэх аргачлал"-д	"Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө", "Алсын хараа 2050" хөтөлбөрийн хүрээнд тус нэгжийн үйл ажиллагаанд хамаарах тайлан мэдээ байхгүй болно.	01.01-06.05

				заасан бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнасан байна.		
7	Нэгжийн эрсдэлийн Үйл ажиллагаа удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал			Нэгжийн үйл ажиллагаанд эрсдэл тооцож ажилласан. Өмнөх онд тайлагнаж байгаагүй.	Нэгжийн гүйцэтгэлийг давхардалгүй, орхигдуулахгүй, үр дүнтэй зохион байгуулахад учирч болзошгүй эрсдэлийг таньж, тогтоон түүнийг бууруулахад тус нэгж анхаарал хандуулан ажилласан. Одоогийн байлаар орон тоо дутуу ажиллаж байгаа нь албан хаагч нарт ачаалал ирснээр ажлаас халшрах эмгэг ихэссэн. Түүнчлэн гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс нь ихэнх тохиолдолд европын цагаар буюу гадаад орны гаалийн байгууллагатай идэвхитэй холбоо барихын тулд ажлын бус цагаар ажилдаг, Түүнчлэн гадаадын зочид төлөөлөгчдийг шөнөөр тосох хүргэж өгөх зэрэг нойргүй ажилласны дараа цаг бүртгүүлэх төхөөрөмжид бүртгүүлэх нь хүндрэл учруулдаг. Иймд албан хаагч нарын Ажил-Амьдралын тэнцвэрийг хангахын тулд ажил үүргийн хуваарийг уян хатан байдлаар өөрчлөх, илүү цагаар ажилласан цагийг ажлын өдөр нөхөн өгөх, эсхүл илүү цагийн мөнгийг нь олгуулах судалгаа хийж ажиллаж байна.	
8	Цаг үеийн асуудлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх			Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг тухай бүр ханган ажиллаж, тайлагнана.	Удирдлагаас өгсөн 4 үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь 100% биелүүлэн ажилласан. Үүнд: - ГЕГ-ын даргын гадаад уулзалт, ажлын тайланг Сангийн Яам болон Гадаад Харилцааны Яаманд албан бичгээр хүргүүлсэн. - Дэлхийн Гаалийн Байгууллагын Ази, Номхон далайн бүс нутгийн Гаалийн дарга нарын 25 дугаар дээд хэмжээний уулзалт Австрали Улсын Сидней хотод 2024 оны 04 дүгээр сарын 14-18-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан Ази, Номхон Далайн бүсийн 35 орны Гаалийн байгууллага (биетээр 32, цахим 3), Дэлхийн Гаалийн Байгууллагын Ерөнхий Нарийн Бичгийн Даргын Газар, Ази, Номхон Далайн Бүс Нутгийн Чадавхыг бэхжүүлэх төв, Бүс нутгийн Зөрчлийн мэдээлэл солилцсон ажлын хүрээнд холбогдох мэдээллийг Гаалийн байгууллагын Захиргаа, Дотоод Ажлын систем программд дэлгэрэнгүй тайлан, холбогдох мэдээллийг Гадаад арга хэмжээ талбарт байршуулж, гаалийн албан хаагчдын мэргэшлийн мэдлэгийг дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. - Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2016 оны А/69 дүгээр тушаалын хавсралтаар батлагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт", 2021 оны А/251 дүгээр тушаалын хавсралтаар батлагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн дүрэмт хувцас, ялгах тэмдгийг хэрэглэх журам"-ыг нийт албан хаагчиддаа танилцуулсан. ЗУГ-т 2024 оны 03-р сарын 13-ны өдөр 46 тоот дотоод зурвасаар хариу хүргүүлсэн. - Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2021 оны А/251 дүгээр тушаалын хавсралтаар батлагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн дүрэмт хувцас,	

					ялгах тэмдэг хэрэглэх журам"-ын хэрэгжилтийг хангаж, журмын дагуу өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажилласан.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Би
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	
1	Гаалийн хөгжлийн чиг хандлагаас суралцах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр,	-	Гадаад хэл дээрх мэдээллийн эх сурвалжийг харьцуулан судлана.	Гаалийн хөгжлийн чиг хандлагаас суралцаж, дэлхий нийттэй хөл нийлүүлэн алхахын тулд ДГБ-ын вебсайт https://www.wcoomd.org/ болон фэйсбүүк пэйж хуудсаар тогтмол зочилж сүүлийн үеийн мэдээ, мэдээлэлтэй байнга танилцаж өдөр тутмын үйл ажиллагаа, орчуулгадаа ашиглаж байна.		01.01-06.05	
2	Богино хугацааны мэргэшлийн мэдлэг дээшлүүлэх сургалтад хамрагдсан байна	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн байгууллагын гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэхэд дэмжлэг болж ажилласан байна.	1. ДГБ-ын Гарал үүслийн үндэсний семинар 2. ОУВС-ийн Мөнгө угаах, терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх үндэсний семинар 3. WCO-CLiKc Gender equality and inclusion in Customs 4. WCO-CLiKc Gender equality in Customs онлайн сургалтуудад онлайн болон биет хэлбэрээр тайлант хугацаанд хамрагдаж, гэрчилгээ авсан.		01.01-06.05	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

.....

/Э.ЭНХТУЯА /

2024 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЭНХБАЯР ОВОГТОЙ ЭНХТУЯАГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн Ерөнхий Газар
Нэгжийн нэр: Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Олон улсад гаалийн чиглэлээр хэрэглэж буй баримт бичгийг судалж, боловсруулсан байдал	45	10	55	
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
2.	Албан хаагчдыг гадаад болон гадаадын экспертүүдийн сургалтад хамруулсан байдал, үр дүнг тооцох ажлыг зохион байгуулсан байдал	45	10	55	
3.	Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилах, холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлыг зохион байгуулсан байдал	60	10	70	
4.	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион байгуулсан байдал	60	10	70	
5.	ДГБ бусад олон улсын байгуулагтай хамран ажиллаж, гаалийн байгууллагын чадавхыг бэхжүүлэхэд олон улсын тэргүүн	55	10	65	

	туршлага, арга хэрэгслийг судалж санал, зөвлөмж боловсруулах, үйл ажилаагаандаа нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байдал				
6.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	60	10	70	
7.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	60	10	70	
8.	Нэгжийн эрсдэлийн Үйл ажиллагаа удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	60	10	70	
9.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	10	70	
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд					
10.	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангах	45	10	55	
11.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
12.	Цаг үеийн асуудлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Дундаж оноо:				65.8	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж,
-----	----------------------------------	--------------------------------	------	--

			(15 хүртэл оноогоор)	дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Мэргэжлийн англи хэлний түвшин ахиулах сургалтад хамрагдах	100	15	
Дундаж оноо:			15	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Дундаж оноо:		6,4	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7
Дундаж оноо: 7		

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

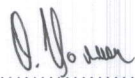
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65,8
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,3

5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =94,5 (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94,5

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:

Гадаад хамтын ажиллагааны дарга



(Ө.Цолмон)

2024.06.10.

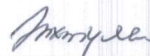
(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч



(Э.Энхтуяа)

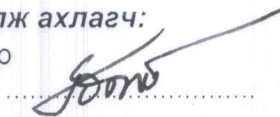
2024.06.10

(огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



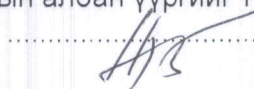
(Г.Энхтайван)

2024.07.26

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



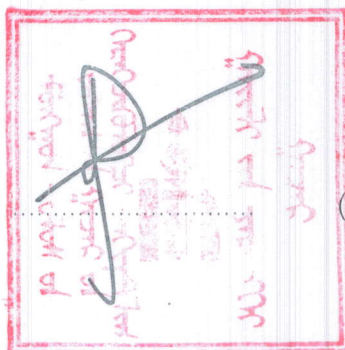
(Ж.Баясгалан)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

..... (огноо)