

МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИЙН ГАЗРЫН ГҮБ П.ХОРЛООГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д		Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1		2	3	4	5	6	7
Зорилт 4: Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх								
1	Мэдээллийн нэгдсэн санд дүн шинжилгээ хийж, өгөгдлийг боловсруулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Эхний хагас жилд: 1.Хилийн сайжруулах бүс нутгийн төслийн (RIBS) хурээнд хийгдсэн гаалийн мэдээллийн системийн шинэчлэлийг бүрэн нэвтрүүлэх, засварын сайжруулалт гүйцэтгэгч хамтран ажиллана. Гаалийн мэдээллийн системүүдийн хэвийн ажиглагаг нэвтрүүлэлтийг хангаж, байна.	1. Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн шинэчлэлийг бүрэн нэвтрүүлэх, баталгаат засварын хугацаанд хамтран ажиллах ажлын хурээнд дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. 1) Бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтын системийн бизнес процессын нэмэлт өөрчлөлт 2) Тээврийн хэрэгслийн бүртгэл нэмэлт өөрчлөлт - Хил дээрх машины хүсэлт дээр барааны мэдээлэл бүртгэх - Ханги дахь гаалийн газрын тээврийн бүртгэл автоматаар үүсгэх тохиргоо өөрчлөлт 3) Манифестын нэмэлт өөрчлөлт - Дотоодын дамжин өнгөрөх манифестыг бусад байгууллагаас мэдээлэл холбох API функцийн хөгжүүлэлт - Дотоодын дамжин өнгөрөх манифестыг бусад байгууллагаас мэдээлэл татаж мэдээллийг нөхөн бөглөх процессыг хялбаршуулсан. 4) Экспортын мэдүүлгийн нэмэлт хөгжүүлэлт - Төмөр замын захиалгын хуудас мэдүүлгийн системд холбох хөгжүүлэлт - Улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын тээврийн гэрээний сервис холбох хөгжүүлэлт хийгдсэн. - Мэдүүлэг дээрх дотоодын дамжин өнгөрөх манифест холбох хөгжүүлэлт	01.01-06.05	100	

				5) Хяналтын бүсийн үлдэгдлийн модуль дээр Улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын тээврийн гэрээний сервис холбох хөгжүүлэлт 6) Чөлөөт бүсийн дэлгүүрийн системийг холбох API функцийн хөгжүүлэлт 7) Татваргүй барааны дэлгүүрийн системийг холбох API функцийн хөгжүүлэлт 8) Итгэмжлэгдсэн ААН бүртгэл мэдээллийн процессын нэмэлт өөрчлөлт 9) Шуудан илгээмж карго тээвэрлэгчдийн API холболт 10) Барааны ангилал урьдчилан тодорхойлуулах хүсэлт			
2	Мэдээллийн нэгдсэн сүлжээг бий болгох,	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Эхний хагас жилд: Шаардлагатай тохиолдолд тоног, төхөөрөмжийн холбогдох судалгааг хийх, төлөвлөх, хуваарилах, ашиглалтад хяналт тавих, засвар үйлчилгээ хийнэ.	1. Шаардлагатай тохиолдолд тоног, төхөөрөмжийн холбогдох судалгааг хийх, төлөвлөх, хуваарилах, ашиглалтад хяналт тавих, засвар үйлчилгээ хийх • ГЕГ-ын ЗББНДБ-уудын компьютер, техник тоног төхөөрөмжийн хэвийн найдвартай ажиллагааг хангах ажлын хүрээнд нийт 180 албан хаагчдын компьютеруудын дагалдах тоног төхөөрөмж болон сүлжээнд тохиргоог засвар үйлчилгээ хийснээс - 35 албан хаагчдын албан хэрэгцээнд ашиглаж буй компьютерын үйлдлийн системийг дахин шинэчилж, хэрэглээний програм хангамжуудыг суулгасан. - 60 принтер хувилах төхөөрөмжид тохиргоо засвар үйлчилгээг хийсэн, - Дотоод сүлжээний холболт, гэмтэлтэй холбоотой 82 дуудлага ирсний дагуу цаг тухайд нь засвар үйлчилгээг хийж ажилласан. - Гаалийн газар хороодоос компьютер техник хэрэгсэлтэй холбоотой 135 дуудлагыг хүлээн авч онлайнаар заавар зөвлөгөө өгсөнөөс системийн гэмтэл 61, программын тохиргоо 37, принтерийн тохиргоо 18 дуудлагууд ирснийг цаг тухайд нь засвар үйлчилгээг хийж, заавар зөвлөгөөг өгч ажилласан. - Системийн хэмжээнд 670 албан хаагчдын компьютерт вирусийн эсрэг ESET програмыг суулгасан.		
3	Албан хаагчдын чадавхыг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн ерөнхий газрын Мэдээллийн технологийн асуудал хариуцсан албан хаагчдыг	Зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын албан хаагчдад мэдээ, мэдээлэл олгох сургалтыг зохион байгуулах ажлын хүрээнд:	01.01-06.05	100

	бэхжүүлсэн байдал		технологийн чиглэлээр чадавхжуулах боломжийг хангаж ажилласан байна.	- Азийн хөгжлийн банктay хамтран Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төслийн цахим нэг цонх хариуцсан гадаад зөвлөх цахим нэг цонхтой холбоотой Training on single windows data harmonization, Training on single window business process reengineering сургалтуудыг 2024.03.21-нд 14:00-18:00, 2024.03.22-нд 09:00-17:00-ын хооронд ГЕГ-ын 9 давхарт зохион байгуулсан. Тус сургалтад ЗББНДБ-ын нийт 18 албан хаагч оролцсон. - Харьяа гаалийн газар, хороодын мэдээллийн технологийн ажил үйлчилгээг мэргэжил, арга зүйн удирдлага, зөвлөмжөөр тухай бүр хангаж, харьяа гаалийн газар, хороодын мэдээллийн технологи хариуцсан албан хаагчдад мэдээ, мэдээлэл заавар зөвлөгөөг тогтмол өгч, ажилласан.			
4	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож сан үүсгэнэ.	МАБГ-аас ирсэн зөвлөмжийн дагуу систем болон сүлжээний тоног төхөөрөмжүүдээр тохиргоог хийж, судалгааг гарган эрсдэлийн санг үүсгэхээр ажиллаж байна.	01.01-06.05	100
5	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Захиргааны зөвлөлийн хуралдаан, Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдаан, Онлайн, Шуурхайгаас болон бусад хэлбэрээр удирдлагаас өгөгдсөн нийт үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Тайлант хугацаанд Захиргаа дотоод ажлын системийн Үүрэг даалгаврын програмдын даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж, биелэлтийг програмд оруулсан.	01.01-06.05	100
6	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Эхний хагас жилд: 1.Албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулж, цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид тогтмол бүртгүүлж, гадуур ажилласан, өвчтэй, чөлөөтэй тохиолдол бүрт СЕРП программаар тухай бүр илгээж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид цагаа бүртгүүлж, гадуур ажилласан, өвчтэй, чөлөөтэй тохиолдолд СЕРП программаар хүсэлтээ илгээсэн.	01.01-06.05	100
7	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Системийн хэмжээнд удирдлагууд, хяналт, шалгалт хийж буй гаалийн улсын ахлах байцаагч, гаалийн улсын	Дорноговь аймгийн Замын-Үүд боомтын зорчигч тээврийн шалган нэвтрүүлэх цогцолборт ашиглаж байгаа ухаалаг гарцын системийн хэвийн ажиллагааг хангуулах, тоон гарын үсгийг нэвтрүүлэх, сургалт зохион байгуулахаар	01.01-06.05	100

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ П.ХОРЛОО 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Мэдээллийн технологийн газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Мэдээллийн нэгдсэн санд дүн шинжилгээ хийж, өгөгдлийг боловсруулсан байдал	55	8	63	
2.	Мэдээллийн нэгдсэн сүлжээг бий болгох, аюулгүй байдлыг хангах, тоног төхөөржмийн судалгаа хийсэн байдал.	56	8	64	
3.	Албан хаагчдын чадавхыг бэхжүүлсэн байдал	58	8	66	
4.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	56	8	64	
5.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	9	69	
6.	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	70	
7.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.27 Цахим гарын үсгийг гаалийн байгууллагын хэмжээнд нэвтрүүлэх/	55	8	63	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад	80	12	

	хамрагдах			
2.	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	80	12	
Дундаж оноо:			12	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Дундаж оноо:		6.8	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо:		7.6

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	

Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	91.9
---	--------------------

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Мэдээллийн технологийн газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

.....

(Б.Ганзориг)

2024.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
зөвшөөрсөн:**

Гаалийн улсын байцаагч

.....

(П.Хорлоо)

2024.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

.....

(Г.Энхтайван)

2024.07.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

.....

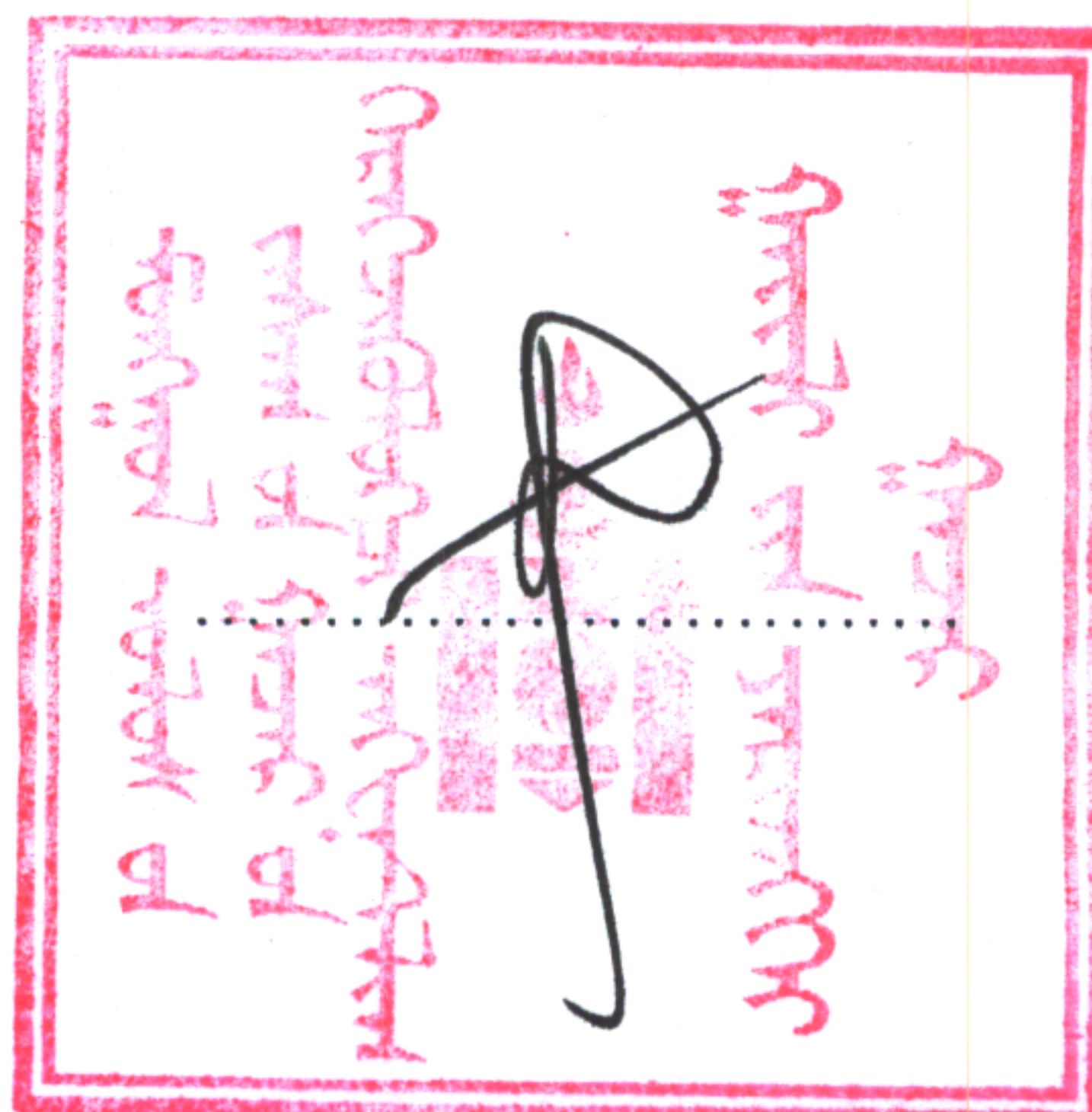
(Ж.Баясгалан)

.....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

.....(огноо)