

МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИЙН ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Т.УНДРАХБАЯРЫН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			3	4				5
	1	2						

Зорилт 4: Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх

1	Мэдээллийн нэгдсэн санд дүн шинжилгээ хийж, өгөгдлийг боловсруулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төслийн (RIBS) хүрээнд хийгдсэн гаалийн мэдээллийн системийн шинэчлэлийг бүрэн нэвтрүүлэх, баталгаат засварын хугацаанд сайжруулалт хийхэд гүйцэтгэгч компаний хамтран ажиллана. Гаалийн мэдээллийн системүүдийн хэвийн найдвартай ажиллагааг хангаж, нэвтрүүлэлтийг жигдрүүлсэн байна. 2.Гаалийн байгууллагын мэдээллийн аюулгүй байдлыг техник, сүлжээ болон программ хангамжийг боловсронгуй	1. Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төслийн (RIBS) хүрээнд хийгдсэн гаалийн мэдээллийн системийн шинэчлэлийг бүрэн нэвтрүүлэх, баталгаат засварын хугацаанд сайжруулалт хийхэд гүйцэтгэгч компаний хамтран ажиллах ажлын хүрээнд дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. 1) Бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтын системийн бизнес процессын нэмэлт өөрчлөлт 2) Тээврийн хэрэгслийн бүртгэл нэмэлт өөрчлөлт - Хил дээрх машины хүсэлт дээр барааны мэдээлэл бүртгэх - Ханги дахь гаалийн газрын тээврийн бүртгэл автоматаар үүсгэх тохиргоо өөрчлөлт 3) Манифестын нэмэлт өөрчлөлт - Дотоодын дамжин өнгөрөх манифестыг бусад байгууллагаас мэдээлэл холбох API функцийн хөгжүүлэлт - Дотоодын дамжин өнгөрөх манифестыг бусад байгууллагаас мэдээлэл татаж мэдээллийг нөхөн бөглөх процессыг хялбаршуулсан. 4) Экспортын мэдүүлгийн нэмэлт хөгжүүлэлт - Төмөр замын захиалгын хуудас мэдүүлгийн системд холбох хөгжүүлэлт - Улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын тээврийн гэрээний сервис холбох хөгжүүлэлт хийгдсэн. - Мэдүүлэг дээрх дотоодын дамжин өнгөрөх манифест холбох хөгжүүлэлт 5) Хяналтын бүсийн үлдэгдлийн модуль дээр Улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын тээврийн гэрээний сервис холбох хөгжүүлэлт	01.01-06.05	100
---	--	-------------------------	---	--	---	-------------	-----

			болгох, өгөгдлийн сан болон програм хангамжийн лицензийн шийдлийг судалж, санал боловсруулсан байна.	6) Чөлөөт бүсийн дэлгүүрийн системийг холбох API функцийн хөгжүүлэлт 7) Татваргүй барааны дэлгүүрийн системийг холбох API функцийн хөгжүүлэлт 8) Итгэмжлэгдсэн ААН бүртгэл мэдээллийн процессын нэмэлт өөрчлөлт 9) Шуудан илгээмж карго тээвэрлэгчдийн API холболт 10) Барааны ангилал урьдчилан тодорхойлуулах хүсэлт		
2	Программ хангамжуудыг шинээр боловсруулах, хөгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	- 1.Захиргаа дотоод ажлын системийн нэмэлт хөгжүүлэлт болон засвар өөрчлөлтүүдийг ЗББНДБ-ын дотоод зурвасын дагуу хийж гүйцэтгэнэ. 2.Гаалийн автоматжуулсан мэдээллийн системийн шинэчлэх, сайжруулах хөгжүүлэлтийг ЗББНДБ-ын дотоод зурвасын дагуу хийж гүйцэтгэнэ.	Гаалийн автоматжуулсан мэдээллийн системийн шинэчлэх, сайжруулах хөгжүүлэлт - Эм эмнэлэгийн хэрэгсэл, хяналт зохицуулалтын газрын мэдээлэл солилцох ажлын хүрээнд тус газраас гаргаж өгсөн өгөгдлийн жагсаалтын дагуу мэдүүлгийн үндсэн болон барааны мэдээллээс нийт 29 төрлийн өгөгдлийг дамжуулах сервисийн хөгжүүлэлтийг бүрэн дуусгаж 6-р сарын 1-нээс үндсэн системд нэвтрүүлсэн. Мөн үүнтэй холбойтоогоор Гааль, татвар санхүүгийн мэдээллийн технологийн газрын УУГ-н мэдээлэл солилцох сервисд нэмэлтээр лицензийн төрөл, файл, цувралын дугаар, эмийн төрөл, ширхэгийн тоо хэмжээ, эмийн баглаа боодлын тайлбар, системийн дугаар гэсэн 7 өгөгдлийг илгээдэг болгож хөгжүүлэлтийг дуусгасан. Онлогооны програм: Гаалийн ерөнхий газрын дэргэдэх шуурхай хяналтын төвөөс ирүүлсэн “Онлогооны програм”-д нэмэлт өөрчлөлт оруулах саналын хүрээнд дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: - Зөвлөмжийн тайланд зөрчил илэрсэн буюу /зөрчилтэй эсэх/-д тийм гэж сонгогдсон тохиолдолд мэдүүлэгт хамаарах зөрчлийн бүртгэлийн дугаар, торгуулийн дүнг автоматаар татдаг болгосон. - Нөхөн төлсөн татварын дүнг заавал бөглөх хэсэгт гараар оруулдаг болгосон. - Илгээсэн зөвлөмжийн жагсаалт болон тайланд нөхөн төлүүлсэн болон торгуулийн дүнг харагддаг болгосон. - Excel-руу гаргах үед Зөрчлийн бүртгэлийн дугаар, торгуулийн дүн, нөхөн төлсөн татварын дүн, тухайн зөрчлийн үйлдэл болон хуулийн зүйл заалт нэмэлтээр харагддаг болсон. Байцаагч хуваарийн програм: - Байцаагч хуваарийн програмыг шинээр хөгжүүлэх захиалгыг Гааль, татвар санхүүгийн мэдээллийн технологийн газрын УУГ-т 5-р сарын 1-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Уг програмын хөгжүүлэлттэй холбоотой тус газарт хөгжүүлэлт хийхэд шаардлагатай төстийн өгөгдлийн сангийн мэдээллүүд болон лавлах сангийн мэдээллүүдийг гаргаж өгсөн. Мөн 5-р сарын	01.01-06.05	100

				28-ны өдөр Гааль, татвар санхүүгийн мэдээллийн технологийн газрын УҮГ-тай уулзалт хийж, байцаагч хуваарь хийх үед ажилчдын өмнөх сард хаана хэдэн өдөр ажилласан гэх түүхийг татаж авах сервисийг 5-р сарын 31-ний өдөр хөгжүүлж дуусгасан. Уг програмыг 7-р сарын 1-нд нэвтрүүлэхээр ажиллаж байна.			
3	Албан хаагчдын чадавхыг бэхжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн ерөнхий газрын Мэдээллийн технологийн асуудал хариуцсан албан хаагчдыг мэдээллийн технологийн чиглэлээр чадавхжуулах боломжийг хангаж ажилласан байна.	1. Зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын албан хаагчдад мэдээ, мэдээлэл олгох сургалтыг зохион байгуулах ажлын хүрээнд: - Харьяа гаалийн газар, хороодын мэдээллийн технологийн ажил үйлчилгээг мэргэжил, арга зүйн удирдлага, зөвлөмжөөр тухай бүр хангаж, харьяа гаалийн газар, хороодын мэдээллийн технологи хариуцсан албан хаагчдад мэдээ, мэдээлэл заавар зөвлөгөөг тогтмол өгч, ажилласан. 2. Гаалийн байгууллага болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт: - Гаалийн ерөнхий газраас 7 хоног бүрийн 5 дахь өдөр зохион байгуулдаг Мэдээллийн цагт хамрагдсан.	01.01-06.05	100
4	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож сан үүсгэнэ.	Мэдээллийн аюулгүй байдлын газраас 2024.02.26-2024.03.01-ны хооронд Гаалийн байгууллагын нэгдсэн сүлжээ болон Дата төвд Кибер аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ хийж, тайлан ирүүлсэн. МАБГ-аас ирсэн зөвлөмжийн дагуу систем болон сүлжээний тоног төхөөрөмжүүдээр тохиргоо хийж, судалгааг гарган эрсдэлийн санг үүсгэхээр ажиллаж байна.	01.01-06.05	100
5	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Захиргааны зөвлөлийн хуралдаан, Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдаан, Онлайн, Шуурхайгаас болон бусад хэлбэрээр удирдлагаас өгөгдсөн нийт үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Тайлант хугацаанд Захиргаа дотоод ажлын системийн Үүрэг даалгаврын програмд оруулсан үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж, биелэлтийг програмд оруулсан.	01.01-06.05	100
6	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалтыг	Тайлант хугацаанд МТГ-ын албан хаагчид цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид цагаа бүртгүүлж, гадуур ажилласан, өвчтэй,	01.01-06.05	100

			сайжруулж, цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид тогтмол бүртгүүлж, гадуур ажигласан, өвчтэй, чөлөөтэй тохиолдол бүрт СЕРП программаар тухай бүр илгээж ажигласан байна.	чөлөөтэй тохиолдол бүрд СЕРП программаар тухай бүр илгээж ажигласан.			
7	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.29. IRU олон улсын байгууллага болон Монголын авто тээвэрчдын нэгдсэн холбоо (НАРТАМ) - той хамтран TIR-EPD, e-TIR системүүдтэй мэдээллийг цахимаар солилцох/	Хэрэгжилт, г үйцэтгэлээр	-	ОУАТХ-ны програм хангамжийн багтай цахимаар холбогдож ажиглана.	Олон улсын автотээвэрчдийн холбоо /IRU/-оос TIR-ын урьдчилсан цахим мэдээ /TIR-EPD/-г CAIS системтэй холбох ажлын хүрээнд дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: 4-р сарын 8-нд IRU-н систем болон CAIS системийн хооронд мэдээлэл солилцоход ашиглагдах сервисүүдийн төстийн орчинг зохион байгуулах ажлыг эхлүүлсэн. Төстийн орчинг зохион байгуулах явцад сервис дээрх сертификатын файл дээр алдаа гарч, мэдээлэл солилцох боломжгүй байсныг 4-р сарын 29-нд шийдвэрлэж хэвийн ажиллагаанд оруулсан. Энэ хугацаанд IRU-гаас илгээх EPD мэдүүлгийг хүлээн авч, хүлээн авсан эсэх хариуг буцааж илгээх сервисийн хөгжүүлэлтийг хийж бэлэн болгосон. 5-р сарын 3-нд IRU талаас төстийн 6 EPD015 /EPD мэдүүлэг/ (экспорт – 2, транзит – 2, импорт - 2) илгээснийг амжилттай хүлээн авч, хариу мэдээлэл болох EPD928 /Хүлээн авсан баримт/-ыг илгээж IRU талд мөн амжилттай хүлээн авсан. 5-р сарын 9-нд хүлээж авсан 6 EPD-ийг монголын гаалиас хүлээн зөвшөөрсөн гэх мэдээлэл болох EPD028 /Гаалийн лавлагаа/-ыг IRU руу амжилттай илгээсэн. - Үүний дараагаар 5-р сарын 21-нд тус 6 EPD-ын дамжин өнгөрөх зөвшөөрлийн мэдээлэл болох EPD029 /Дамжин өнгөрөх зөвшөөрөл/-ыг илгээсэн. 5-р сарын 30-нд экспорт болон транзитын 4 EPD-ын хувьд WSST Exit notification буюу Гаргах мэдүүлэг, импортын 2 EPD-ын хувьд WSST Final unloading буюу Ачих мэдүүлгийн 6 мэдээллийг илгээж IRU амжилттай хүлээн авсан. 6-р сарын 6-нд тус 6 EPD мэдүүлгийн хилээр гаргах мэдээлэл болох EPD045 /Хилээр гаргах/ мессежийг амжилттай илгээсэн. - Цаашид EPD917 - Автомат техникийн татгалзал, EPD016 – EPD татгалзах, EPD014 – Цуцлах хүсэлт, EPD009 – Цуцлах шийдвэр, EPD051 – Дамжин өнгөрөхийг зөвшөөрөөгүй, EPD025 – Лац, помбо шинэчлэх, EPD140 – Хүлээн аваагүй тээврийн хүсэлт, EPD141 – Хүлээн аваагүй тээврийн мэдээлэл	01.01-06.05	100

				гэсэн мессежүүдийг сервисээр дамжуулан илгээх болон хүлээн авахад бэлэн болгохоор ажиглаж байна.			
8	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.27 Цахим гарын үсгийг гаалийн байгууллагын хэмжээнд нэвтрүүлэх/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Системийн хэмжээнд удирдлагууд, хяналт, шалгалт хийж буй гаалийн улсын ахлах байцаагч, гаалийн улсын байцаагч нарыг тоон гарын үсэгтэй болгож тоон гарын үсгийг гаалийн мэдээллийн систем рүү нэвтрэх, бичиг баримтыг үнэлэх, хяналт, шалгалт хийх, зөвшөөрөл өгөх үйлдлүүд болон гаалийн байгууллагын дотоод үйл ажиллагаанд тоон гарын үсгийг ашигладаг болсон байна.	Гаалийн ерөнхий газрын дарга болон хэлтсийн дарга нарт тоон гарын үсгийн гэрчилгээ шаруулж авсан бөгөөд гаалийн үндсэн систем болох CAIS системтэй холбож, хэрэглээнд нэвтрүүлэхэд бэлэн болсон.	01.01-06.05	100
9	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.35.Автозамын хилийн боомтод суурилуулсан ухаалаг гарцын тоног төхөөрөмжийг ашиглан хил хамгаалах байгууллагатай хамтран	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Хил хамгаалах ерөнхий газартай хамтарсан ажлын хэсэг байгуулж, солилцох мэдээллийг тохирсон байна.	Азийн хөгжлийн банкны санхүүжилтаар “Эдийн засгийн хамтын ажиллагааны бүс хөгжүүлэх төсөл”-ийн хүрээнд хөгжүүлэх хилийн байгууллагуудын хяналт, удирдлагын нэгдсэн цахим системийг бий болгох ажлын хэсэгт тус газрын ГУАБ Н.Мөнхзүл, ГУБ Б.Энх-Амгалан нар орж ажилласан. Төслийн нэгжээс боловсруулсан “Гаалийн Автоматжуулсан Мэдээллийн Систем Каис (Cais) -ийг Хилийн Удирдлагын Нэгдсэн (Хүн) тогтолцоонд холбох өргөтгөлийн модультай болгон шинэчлэх” ажлын даалгавартай танилцаж санал хүргүүлсэн. Уг төслийн тендер Азийн хөгжлийн банкны цахим хуудсанд зарлагдсан.	01.01-06.05	100

ажиллаж, хилээр нэвтрэх тээврийн хэрэгслийн бүртгэлийг нэлтгэнэ./				
---	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Хууль эрх зүйн мэдлэг, мэдээллээ бататгаж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Google – ын Data analyst -ын сургалтанд сууж анхан шатны мэдлэгтэй болсон	05.14-05.16	100
2	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бие дааж уншиж судалсан байна.	Duolingo төлбөртэй аппликейшнаар англи хэлийг бие даан суралцаж хэлний мэдлэгээ сайжруулсан.	01.01-06.05	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

МЭДЭЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИЙН
ГАЗРЫН ГАДЛИЙН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ

T. Undraakhbayar

Л.УНДРАХБАЯР/

2024 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 07-НЫ ӨДӨР

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Т.УНДРАХБАЯРЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Мэдээллийн технологийн газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 4. "Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх" зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Мэдээллийн нэгдсэн санд дүн шинжилгээ хийж, өгөгдлийг боловсруулсан байдал	58	8	66	
2.	Программ хангамжуудыг шинээр боловсруулах, хөгжүүлсэн байдал	60	10	70	
3.	Албан хаагчдын чадавхыг бэхжүүлсэн байдал	55	10	65	
4.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	56	8	64	
5.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	9	69	
6.	Ажлын цаг ашиглалт	50	8	58	
7.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.29. IRU олон улсын байгууллага болон Монголын авто тээвэрчдын нэгдсэн холбоо (НАРТAM) -той хамтран TIR-EPD, e-TIR системүүдтэй мэдээллийг цахимаар солилцох/	58	8	66	
8.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.27 Цахим гарын үсгийг гаалийн байгууллагын хэмжээнд нэвтрүүлэх/	60	8	68	
9.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.35.Автозамын хилийн боомтод суурилуулсан	58	8	66	

	ухаалаг гарцын тоног төхөөрөмжийг ашиглан хил хамгаалах байгууллагатай хамтран ажиллаж, хилээр нэвтрэх тээврийн хэрэгслийн бүртгэлийг нэгтгэнэ./				
--	--	--	--	--	--

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	80	12	
2.	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	
Дундаж оноо:			13.5	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
3.	Хариуцлагатай байдал	5	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Дундаж оноо:		6.2	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо:		8

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		93.4

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Мэдээллийн технологийн газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Б.Ганзориг)

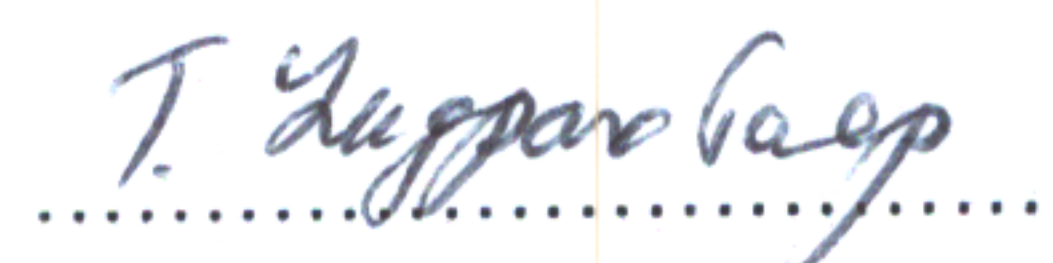
2024.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

зөвшөөрсөн:

Гаалийн улсын байцаагч



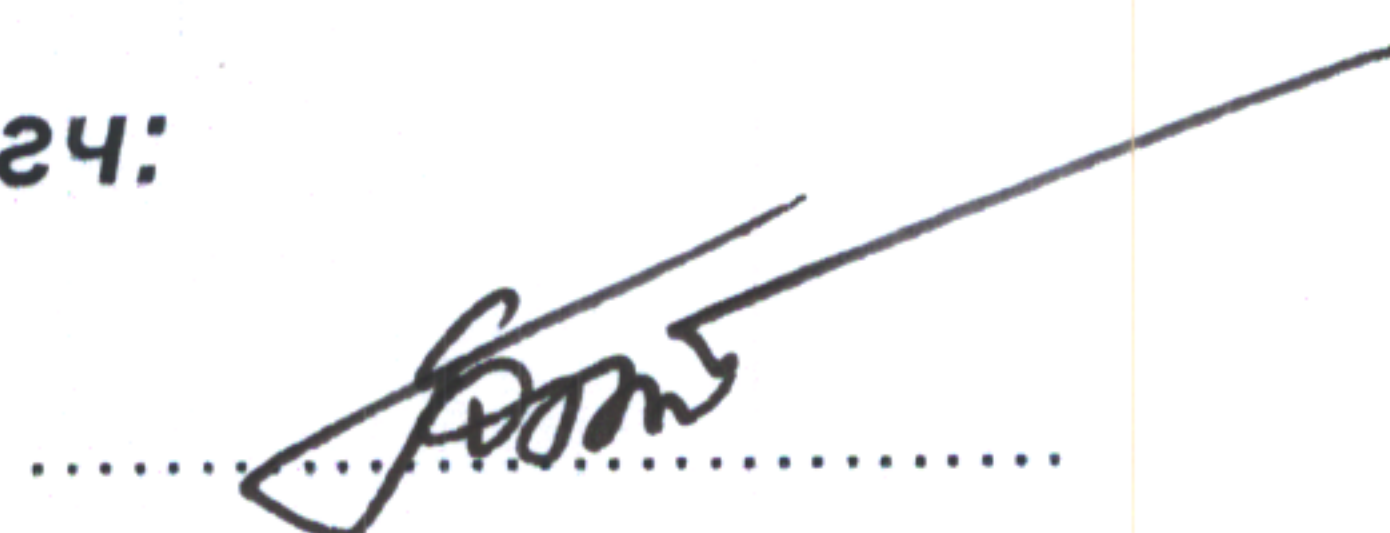
(Т.Ундрахбаяр)

2024.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Г.Энхтайван)

2024.07.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Ж.Баясгалан)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч
Гаалийн ерөнхий газрын дарга



.....(огноо)

(Р.Отгонжаргал)

.....(огноо)