

МЭДЭЭЛГИЙН ТЕХНОЛОГИЙН ГАЗРЫН БАЙЦААГЧ Б.СҮХБАТЫН

2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Зорилт 4: Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх

2	Мэдээллийн нэгдсэн сүлжээг боловсруулж аюулгүй байдлыг хангах, тоног төхөөрөмжийн судалгааг хийсэн байдал.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	сүлжээнд шаардлагатай тоног төхөөрөмжийн судалгааг хийж, хүргүүлэн ажилласан.

- Дата төвийг аваарын үед тэжээлээр хангах зориулалттай нөөц дизель станцын техникийн ээлжит урсгалд засвар үйлчилгээг хийж бэлэн байдлыг ханган, өдөр тутмын хяналтыг хийсэн.
 - Дата төвийн хөргөлтийн төхөөрөмжид гарсан техникийн гэмтлийг цаг тухайд нь яаралтай арга хэмжээ авч оншлон эвдрэлтэй сэлбэг хэрэгслийн судалгааг хийж удирдлагуудад танилцуулан, шаардлагатай эд анги сэлбэгүүдийг шинээр худалдан авч нийлүүлэгч компаниар засвар үйлчилгээг хийлгэсэн.
 - ГЕГ болон бусад гаалийн газар хороодын цахим хуудсыг өөрсдийн сервер лүү зөөх, мөн стандартыг хангасан шинэ загварыг тус бурийн домайн хаяг дээр суулгаж хариуцсан ажилтануудад Админ эрхийг нээж өгсөн бөгөөд заавар зөвлөөг тогтол өгч хэвийн найдвартай ажиллагааг ханган ажиллаж байна.
2. Шаардлагатай тохиолдолд тоног, төхөөрөмжийн холбогдох судалгааг хийж, төлөвлөх, хуваарилах, ашиглалтад хяналт тавих, засвар үйлчилгээ хийх
- Замын-Үүд боомтын ачаа тээврийн шинэ шалган нэвтрүүлэх цогцолбор ашиглалтад оруулахтай холбогдуулан тус боомтын сүлжээний дотоод зохион байгуулалтыг шинэчлэн, хилийн хяналтын байгууллагуудаас тусгаарлан шинэ сүлжээний дэд бүтцийг шинээр хийж дуусган сүлжээний төхөөрөмжүүдийг сууринтуулж холболж, тохиргоог хийж, тус боомтын шинэ цогцолборын барилгыг ашиглалтад оруулсан.
 - Замын-Үүд гаалийн газрын Зорчигч, ачаа тээврийн шалган нэвтрүүлэх цогцолбор, Гашуунсухайт боомтын ачаа тээврийн шалган нэвтрүүлэхэд ашиглаж байгаа ухаалаг гарцын тоног төхөөрөмжүүдэд системийн шинэ хувилбар сууринтуулж, бурэн тест хийж, тоног төхөөрөмжүүдийн шалгах талаарх сургалтыг байцаагч нарт оруулж, гарын авлага бэлдэж, сургалтыг зохион байгуулж ажилласан.
 - Замын-Үүд гаалийн газрын Зорчигч, ачаа тээврийн шалган нэвтрүүлэх цогцолбор, Гашуунсухайт боомтод сууринтууллагдаж байгаа 129 ухаалаг гарцын тоног төхөөрөмжүүдэд 2.0 хувилбарыг шинэчлж, гарцуудад шинээр системийг суулгаж ажиллагаанд оруулсан. Ухаалаг гарцын системийн ашиглах, тоног төхөөрөмжийн ажиллаж байгаа шалгах технологи ажиллагааны зааврыг боловсруулах, гарцуудад байрлуулсан.

		<ul style="list-style-type: none"> • ГЕГ-ЫН ЗББНДБ-УУДЫН компьютер, техник тоног төхөөрөмжийн хэвийн найдвартай ажиллагааг хангах ажлын хүрээнд нийт 180 албан хаагчдын компьютеруудын дагалдах тоног төхөөрөмж болон сүлжээнд тохиргоог засвар Уйлчилгээ хийснээс - 35 албан хаагчдын албан хэрэгцээнд ашиглаж буй компьютерын Уйлдлийн системийг дахин шинэчилж, хэрэглээний програм хангамжуудыг суулгасан. - 60 принтер хувилах төхөөрөмжид тохиргоо засвар Уйлчилгээ хийсэн, - Дотоод сүлжээний холболт, гэмтэлтэй холбоотой 82 дуудлага ирсний дагуу цаг тухайд нь засвар Уйлчилгээг хийж ажилласан. - Гаапийн газар хороодоос компьютер техник хэрэгсэлтэй холбоотой 135 дуудлагыг хупзэн авч онлайнаар заавар зөвлөгөө өгсөнөөс системийн гэмтэл 61, тохиргоо 18 дуудлагууд ирснийг цаг тухайд нь засвар Уйлчилгээг хийж, заавар зөвлөгөөг өгч ажилласан. - Системийн хэмжээнд 670 албан хаагчдын компьютер вирусийн эсрэг ESET програмыг суулгасан. • Газар хороодын төлөхяналтын тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангах тог тогтворжуулагч гэмтлийг тодорхойлж, засварлуулах боломжгүй төхөөрөмжийн судалгааг хийж, СХОГ хургуулэн ажилласан. • Газар хороодод ашиглаж байгаа сүлжээ, сервер бусад дагалдах тоног төхөөрөмжүүдэд тогтол хяналтыг тавьж, эвдрэл гэмтлийг тодорхойлж, шаардлагатай сэлбэг хэрэгслийн судалгааг хийж, ажилласан. • ГЕГ-ЫН газар, хэлтсийн хэрэгцаа шаардлагын дагуу шаардлагатай компьютер техник хэрэгсэл, сэлбэгийн судалгааг гаргаж ИТААУА-д хургуулэн ажилласан. 		
3	Албан хаагчдын чадавхыг бэхжүүлсэн байдал	<p>Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээ</p> <p>р</p>	<p>- Гаалийн ерөнхий газрын Мэдээллийн технологийн асуудал хариуцсан албан хаагчдыг мэдээлийн технологийн чиглэлээр чадавхжуулах боломжийг хангаж ажилласан байна.</p> <p>1. Зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын албан хаагчдад мэдээ, мэдээлэл олгох сургалтыг зохион байгуулах ажлын хүрээнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Азийн хөгжлийн банктай хамтран Хилийн Уйлчилгээг сайжруулах бус нутгийн төслийн цахим нэг цонх хариуцсан гадаад зөвлөх цахим нэг цонхтой холбоотой Training on single windows data harmonization, Training on single window business process reengineering сургалтуудыг 2024.03.21-нд 14:00-18:00, 2024.03.22-нд 09:00-17:00-ын хооронд ГЕГ-ЫН 9 давхарт зохион байгуулсан. Тус сургалтад ЗББНДБ-ЫН нийт 18 албан хаагч оролцсон. 	<p>01.01-06.05</p> <p>100</p>

4	Мэдээллийн нэгдсэн системийн үйл ажиллагаа, хамгаалалт, аюулгүй байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	<ul style="list-style-type: none"> Гаалийн байгууллагын мэдээллийн нэгдсэн системийн үйл ажиллагаа, нууцлал, хадгалаалт, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан байна.
5	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	<ul style="list-style-type: none"> Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож сан уусгэнэ.
6	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	<ul style="list-style-type: none"> Захиргааны зөвлөлийн хуралдаан, Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдаан, Онлайн, Шуурхайгаас болон бусад хэлбэрээр удирдлагаас өгдсөн нийт шүрэг даалгаврыг

				хугацаанд нь бүрэн бийлүүлж, тухай бур тайлагнасан байна.			
7	Ажлын ашиглалт	Цаг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	- Албан хаагчдын ажлын ашиглалтыг сайжруулж, бүртгэлийн таних төхөөрөмжид тогтолцоулж, гадуур ажилласан, ёвчтэй, тохиолдол бурт СЕРП программаар тухай бур илгээж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд МТГ-ын албан хаагчид цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид цагаа бүртгүүлж, гадуур ажилласан, ёвчтэй, чөлөөтэй тохиолдол бурд СЕРП программаар тухай бур илгээж ажилласан.	01.01- 06.05	
8	Үндсэн тусгагдаагүй бусад үргийн хэрэгжилт /Стратеги 1.4.35. Автоза мын хилийн боомтуудын хилээр нэвтрүүлэх хүчин чадлыг нэмэгдүүлж, дэд бүтцийг өргөтгөн шинэчлэх/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	- Албан хаагчдын ажлын ашиглалтыг сайжруулж, бүртгэлийн таних төхөөрөмжид тогтолцоулж, гадуур ажилласан, ёвчтэй, тохиолдол бурт СЕРП программаар тухай бур илгээж ажилласан байна.	1. Алтанбулаг боомт, Бичиг боомт, Шивээхүрэн боомтын бүтээн байгуулалтын ажил дуусагуй учир тоног төхөөрөмжийг сууринуулах ажил хийгдээгүй хүлээгдэж байна. 2. Бичигт боомтын байгуулалтын барилгын ажил 100%-д хүрч дуусна. Боомтын барилгын дотоод тохижилт, хаягжилт, тэмдэг, тэмдэглэгээ, тоноглол, хяналт шалгалтын зарим тоног төхөөрөмжийг сууринтуулж ашиглалтад хүлээж авах ажлыг зохион байгуулсан байна. 3. Шивээхүрэн боомтын бүтээн байгуулалтын	Алтанбулаг боомт, Бичиг боомт, Шивээхүрэн боомтын бүтээн байгуулалтын ажил дуусагуй учир тоног төхөөрөмжийг сууринуулах ажил хийгдээгүй хүлээгдэж байна.	01.01- 06.05	100

			Барилгын ажлыг эхпүүлсэн байна.		
9	Үндсэн шалггуурт тусгагдаагүй бусад чиг үргийн хэрэгжилт /1.4.27 Цахим гарын устийг байгууллагын хэмжээнд нэвтрүүлэх/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	- Системийн хэмжээнд удирдлагууд, хяналт, хийж буй улсын байцаач, байцаагч, нарыг тоон гарын усэгтэй болгож тоон гарын усгийг гаалийн мэдээллийн систем рүү нэвтрэх, бичиг баримтыг хяналт, хийх, зөвшөөрөл ёгөх үйлдлүүд болон гаалийн байгууллагын дотоод ажиллагаанд гарын ашигладаг байна.	Замын-УУД дэх гаалийн газар, ЧХОУНБГГ, Сэлэнгэ аймаг дах албаны дарга, ГУАБ, ГУБ нарт тоон гарын усгийн гэрчилгээг жилийн хугацаатай шаруулж хүлээлгэн өгсөн бөгөөд КАИС, СЕПС, СИМС систем рүү нэвтрэн хяналт шалгалтанд ашигладаг болсон. Нийт 540 тоон гарын усгийн төхөөрөмжийг дээрхи газруудад хүлээлгэн өгсөн.	01.01-06.05 100
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгuur үзүүлэлт	Хүрэх түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин	
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны	Хүрсэн түвшингээр	Суурь түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин

Хүрсэн түвшин (биелэлт)

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгuur үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь	
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны	Хүрсэн түвшингээр	-	Байгуулагаас зохион байгуулж байгаа сургалтууд, гаалийн журамуудыг үншиж судлан	Гаалийн ерөнхий газраас 7 хоног бүрийн 5 дахь өдөр зохион байгуулдаг Мэдээллийн цагт хамрагдсан.	5	6	7

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгuur үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь	
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны	Хүрсэн түвшингээр	-	Байгуулагаас зохион байгуулж байгаа сургалтууд, гаалийн журамуудыг үншиж судлан	Гаалийн ерөнхий газраас 7 хоног бүрийн 5 дахь өдөр зохион байгуулдаг Мэдээллийн цагт хамрагдсан.	5	6	7

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгuur үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь	
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны	Хүрсэн түвшингээр	-	Байгуулагаас зохион байгуулж байгаа сургалтууд, гаалийн журамуудыг үншиж судлан	Гаалийн ерөнхий газраас 7 хоног бүрийн 5 дахь өдөр зохион байгуулдаг Мэдээллийн цагт хамрагдсан.	5	6	7

сургалтад хамрагдах			Мэдлэгээ бататгасан.			
2	Англи хэлний мэдлэгээ дээшүүлэх	Хүрсэн түвшингээр	-	Өмнөх жилүүд ажлын онцлоос шалтгалж онлайн цахим хичээлүүдийг сонгон суралцаж анхан шатны мэдлэгээ бататгаж чадсан	Англи хэлний онлайн сургалтад сууж бие даан хэлний Мэдлэгээ сайжруулсан.	01.01- 06.05 100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИЙН
ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

/Б.СУХБАТ/

2024 ОНЫ 06 ДУГДАР САРЫН 07-НЫ ӨДӨР

**ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Б.СҮХБАТЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гаалийн өрөнхий газар
Нэгжийн нэр: Мэдээллийн технологийн газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3		4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1.“Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Мэдээллийн нэгдсэн санд дүн шинжилгээ хийж, өгөгдлийг боловсруулсан байдал	55	8	63	
2.	Мэдээллийн нэгдсэн сүлжээг бий болгох, аюулгүй байдлыг хангах, тоног төхөөржмийн судалгаа хийсэн байдал.	58	8	66	
3.	Мэдээллийн нэгдсэн системийн үйл ажиллагаа, хамгаалалт, аюулгүй байдал	58	8	66	
4.	Албан хаагчдын чадавхыг бэхжүүлсэн байдал	55	8	63	
5.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	56	8	64	
6.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	9	69	
7.	Ажлын цаг ашиглалт	58	10	68	
8.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Стратеги 1.4.35. Автозамын хилийн боомтуудын хилээр нэвтрүүлэх хүчин чадлыг нэмэгдүүлж, дэд бүтцийг өргөтгөн шинэчлэх/	55	8	63	
9.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /1.4.27 Цахим гарын үсгийг гаалийн байгууллагын хэмжээнд нэвтрүүлэх/	55	5	60	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	80	12	
2.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдахаар / төрийн албаны сургалтын байгууллага / болсон тохиолдолд 1 арга хэмжээ,	80	12	
Дундаж оноо:		12		

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Nэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
3.	Хариуцлагатай байдал	7	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Дундаж оноо:		7	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
		1
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо:		7.6

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн

		ОНОО
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (<i>Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно</i>)	64.6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Нэгжийн даргын үнэлгээ</i>)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Хамт олны үнэлгээ</i>)	7.6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (<i>Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих</i>)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (<i>Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ</i>))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		91.2

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Мэдээллийн технологийн газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(Б.Ганзориг)

2024.06.10... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

зөвшөөрсөн:

Гаалийн улсын байцаагч

(Б.Сүхбат)

2024.06.10... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(Г.Энхтайван)

2024.07.26... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

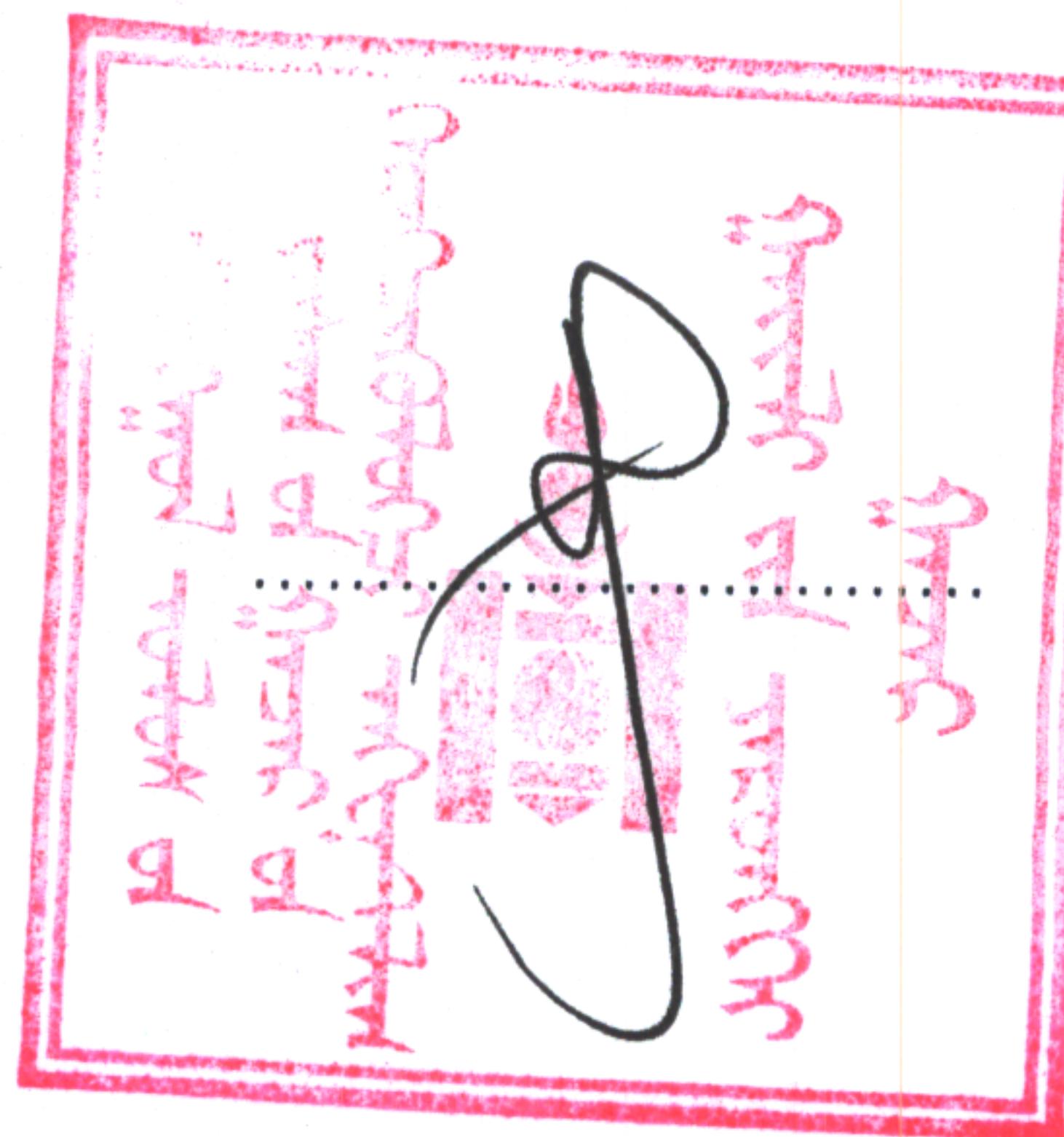
Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(Ж.Баясгалан)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч
Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

.....(огноо)