

САНХҮҮ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ СҮХИЙН ДЭЛГЭРБАТЫН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 4. “ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ”							
1	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлт, үндсэн хөрөнгийн бүртгэл, тэдгээрийн эзэмшил, ашиглалтад хяналт тавьсан байдал	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	100%	Хууль тогтоомжид нийцүүлэн гаалийн байгууллагын хөрөнгө хадгалалт хамгаалалт, шилжих хөдөлгөөнд тухай бүр бүртгэлээр хянах тавьж ажилласан байна.	Бараа материал: 1. Гаалийн улсын байцаагчдын дүрэмт хувцас, дагалдах хэрэгсэл нийлүүлэх худалдан авах ажиллагаагаар худалдан авсан дүрэмт хувцасны хангалтыг зохион байгуулж нийт 1193.4 сая төгрөгийн өртөг бүхий нормын хувцсыг давхардсан тоогоор 2025 онд гаалийн улсын байцаагчид олгоод байна. Сар бүрээр хангалтыг харуулбал: 1-р сард 48 ГУБ-д 106.2 сая төгрөг 2-р сард 8 ГУБ-д 5.2 сая төгрөг 3-р сард 598 ГУБ-д 383.9 сая төгрөг 4-р сард 296 ГУБ-д 281.6 сая төгрөг 5-р сард 1068 ГУБ-д 414.5 сая төгрөг 6-р сарын 09-ний өдрийн байдлаар 6 ГУБ-д 2.0 сая төгрөг Агуулах: Захиргааны хэргийн шүүхийн нэгдсэн байрны дээд давхарт байрлах гаалийн байгууллагын серверийг өөрийн	2025.01.01 2025.06.30	100%
2	ГЕГазрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүд, харъяа гаалийн газар,хороодод хуваарласны дагуу бараа материал,үндсэн хөрөнгийг хүлээлгэж өгөх	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	100%				

	тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх				системд мэдүүлж, байгууллагын ЭБАТ-аар баталгаажуулсан.		
6	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн	Хэрэгжилт, биелэлтээр	100%	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалтын үндсэн дээр хүлээн авсан байна.	2025 оны 04 дүгээр сарын 22-ны өдрийн ГЕГ/20250102002-6 дугаартай Гаалийн хяналтын тоног төхөөрөмж /Улсын хэмжээнд/ худалдан авах тендерийн БАГЦ-6 буюу “Гаалийн хяналт шалгалтын байцаагч нарын компьютер” нийлүүлэх гэрээний дагуу ГЕГ-ын даргын А/243 тоот тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдан 130 ширхэг суурин компьютер хүлээн авсан.	2025.01.01-2025.06.12	100%
7	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, биелэлтээр	100%	Бусад чиг үүргийн хэрэгжилтийг хангах ажиллана.	1.Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагуудаас ирүүлсэн 11 ширхэг дотоод зурвас, бусад байгууллагуудаас ирсэн 2 ширхэг албан бичгийг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэн ажилласан. СХОГ-ын санхүүгийн баримтуудыг архивын нэгж үүссэн архивт хүлээлгэн өгсөн. 2. Тус газарт 2025.01.01-2025.06.09 хооронд нийт 673 албан бичиг ирсэн бөгөөд харъяа гаалийн газар хороодоос 541 албан бичиг, бусад	2025.01.01-2025.06.12	100%

				нэвтрүүлсэн байна			
2	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, суршгалтын тоогоор	-	-	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтын шаардлага хангасан тул 2025 оны 9 сард сургалтанд хамрагдахаар болсон.	2025.01.01- 2025.12.31	50%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Гаалийн улсын байцаагч:

 / С.Дэлгэрбат/

2025 оны 06 дүгээр сарын 10

(Албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ СҮХ ОВОГТОЙ ДЭЛГЭРБАТЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн	55	10	65	
2.	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний биелэлт, үндсэн хөрөнгийн бүртгэл, тэдгээрийн эзэмшил, ашиглалтад хяналт тавьсан байдал	55	8	63	
3.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	55	10	65	
4.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	8	63	
5.	Үүрэг даалгавар, зөвлөмжийн биелэлт	55	10	65	
6.	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	65	
7.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	56	10	66	

Дундаж оноо:		65	
--------------	--	----	--

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хариуцсан ажлын чиг үүргийн хүрээнд богино хугацааны зорилтот сургалтад хамрагдах	100	15	
2.	Бие даан суралцах, шинээр гарсан хууль, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр бие даан судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	
Дундаж оноо:			15	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
Дундаж оноо:		5.6	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7

Дундаж оноо: 7

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлаллын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		92,6
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) – Аргачлаллын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлаллын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газрын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч (албан тушаал)

Нэгжийн дарга

Д.Долгорсүрэн/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч
(албан тушаал)

С.Дэлгэрбат
(гарын үсэг) /С.Дэлгэрбат/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

(Г.Энхтайван)

2025.06.25.....

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн

Гаалийн улсын ахлах байцаагч



(Ө.Тэгшээ)

2025.06.25.....

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга

(Р.Отгонжаргал)

2025.06.25.....

(огноо)

