Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БООМТЫН ХЭЛТСИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Р.ОЮУНДЭЛГЭРИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "НЭГ."ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД"							
1.	Хилийн боомтын хүчин чадал нэмэгдэж, албан хаагчдын амьдрах орчин нөхцөл хангагдсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, хувиар	0%	Хавирга боомтын бүтээн байгуулалтын худалдан авах ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангах	АХБ-ны зээлийн хөрөнгө оруулалтаар "Хилийн үр ашгийг нэмэгдүүлж, тогтвортой худалдааг дэмжих төсөл"-ийн дэд төсөл болох Хавирга хилийн боомтын өргөтгөл шинэчлэлийн бүтээн байгуулалтын худалдан ажиллагааг эхлүүлэх бэлтгэл ажлын хүрээнд тус боомтын батлагдсан хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөөний зураг төсөлд өөрчлөлт оруулахтай холбогдуулан барилга байгууламж, хяналт шалгалтын тоног төхөөрөмж, тавилгын судалгааг холбогдох чиглэл хариуцсан нэгжүүдээс саналыг авч нэгтгэн Боомтын сэргэлтийн	2025.01.01-2025.06.05	92%

					Үндэсний хорооны ажлын албанд 2025.06.04-ний өдрийн 01-3.1/2369 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн.		
2	Хөрш оронтой хилийн боомтын шинэчлэлт, бүтээн байгуулалтын асуудлаар хамтран ажилласан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	92,8%	Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хороо, Хилийн боомтын захиргаа, болон бусад хөрш оронтой хийх хурал уулзалтаар боомтын төлөвлөлтийг уялдуулах асуудлыг хэлэлцүүлж, мэдээлэл солилцсон байна.	Дараах хурал уулзалтын бэлтгэл ажлыг хангасан. Үүнд: 1.Монгол Улсын Хилийн боомтын захиргаа, БНХАУ-ын ӨМӨЗО-ын Боомтын албан хоорондын хамтын ажиллагааны 2025 оны 1-р улирлын уулзалт 2025.02.25-28-ны өдөр зохион байгуулагдсан. Тус уулзалтаар хэлэлцэх асуудлын санал болон 2, 3-р улирлын уулзалтын протоколын хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж ХБЗ-нд 2025.01.29-ний өдрийн 02-463 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. Тус уулзалтаар хилийн боомтоор нэвтрүүлэх бараа, зорчигчийн мэдээлэл, хилээр нэвтрүүлэх тусдаа гарц байгуулах, хилийн голд үерийн далан байгуулах зэрэг асуудлуудыг хэлэлцсэн. Уулзалтад БХ-ийн дарга Д.Зоригоо оролцсон бөгөөд талуудын ажлын хэсгийн 2024 оны 2, 3 дугаар улирлын уулзалтаар хэлэлцэн тохирсон ажлын хэрэгжилт, хүрсэн үр дүн, цаашдын хамтын ажиллагааны талаарх мэдээллийг ГЕГ-ын даргад илтгэх хуудсаар танилцуулсан.	2025.01.01-2025.06.05	97%

					2. Монгол Улсын Хилийн боомтын захиргаа, БНХАУ-ын ӨМӨЗО-ын Боомтын албан хоорондын хамтын ажиллагааны 2025 оны 1-р улирлын уулзалтын протоколын хэрэгжилтийн хүрээнд 2025 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр Монгол Улсын Хилийн боомтын захиргаа болон БНХАУ-ын ӨМӨЗО-ны Боомтын захиргааны албатай хамтарсан уулзалтад БХ-ийн дарга Д.Зоригоо оролцсон. Тус уулзалтаар Гашуунсухайт-Ганцмод боомтын хилийн голд байршуулсан хашааг буулгах, үерийн далан байгуулах асуудлыг хэлэлцсэн бөгөөд хятадын талаас боомт орчмын газар зүйн байрлалд судалгаа хийж, хуримтлагдсан усыг татуургаар сорон холдуулах замаар үерийн эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэхээр зураг төслийг боловсруулж байгаа талаар мэдэгдсэн.		
3	Хилийн боомтод ажиллах албан хаагчдын ажиллаж амьдрах нөхцөл хангагдсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	95,7%	1.Харъяа гаалийн газар, хороодын цахилгаан хангамжийн эх үүсвэр, ашиглалт, найдвартай ажиллагааг хангах газардуулгын судалгааг хийж, урьдчилсан төсөв, үнийн саналын судалгааг боловсруулсан байна.	1.Харъяа 19 гаалийн газар, хороодод барилга байгууламжуудад тог баригч, тогтворжуулагч, газардуулга, аянга зайлуулагчийг суурилуулахад шаардлагатай судалгааг тухайн орон нутгийн аж ахуйн нэгжээр хийлгэж, зураг, төсвийн үнийн саналыг нэгтгэн	2024.01.01-2025.06.05	100%

				Гүйцэтгэл 5%. 2.Харьяа гаалийн газар, хороо, хилийн боомтуудад 2026 оны улсын төсвийн санхүүжилтээр хийх засварын ажлын саналыг нэгтгэн СХОГ-т хүргүүлнэ.	боловсруулж СХОГ-т дотоод зурвасаар хүргүүлсэн. 2. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2026 онд харьяа гаалийн газар, хороодын барилга байгууламж, тоног төхөөрөмжид хийх шаардлагатай засварын ажлын саналыг харьяа 19 гаалийн газар, хороодоос албан бичгээр авч нэгтгэж боловсруулж, СХОГ-т дотоод зурвасаар хүргүүлсэн.		
4	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	95,7%	Гаалийн байгууллагын хэмжээнд хэрэгжиж байгаа дараах хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилтийн биелэлтийг нэгжийн чиг үүрэгт хамаарах асуудлын хүрээнд гаргаж холбогдох нэгжид хүргүүлсэн байна.	-"Хяналт-Шинжилгээ, Үнэлгээний тайлан хүргүүлэх тухай Монгол Улсын Сангийн сайдын 2024 оны 03/1172 тоот албан бичгээр өгсөн зөвлөмжийн биелэлтийг гаргаж ЗУГ-т хүргүүлсэн. -Засгийн газрын тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг нэгжийн чиг үүрэгт хамаарах асуудлын хүрээнд гаргаж заасан хугацаанд нь Хуулийн хэлтэст файлаар хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.05	97%
5	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	95,7%	ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнана.	-ЗУГ-аас 2025.01.13-ны өдрийн 01100/2 тоот дотоод зурвасаар ирүүлсэн чиглэлийн дагуу хэлтсийн албан хаагчдад "Гаалийн улсын байцаагчийн дүрэмт хувцас, ялгах тэмдгийг хэрэглэх журам"-ыг танилцуулсан. -ГЕГ-т хэрэгжиж буй төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн тайланг гаргаж ЗУГ-т хүргүүлсэн. - ЗДАСП-аар өгөгдсөн ХШҮДАГ-	2025.01.01-2025.06.05	98%

					ийн 11 зөвлөмж, ЗУГ-ын 1 үүрэг даалгавар, цаг үеийн шинжтэй 2, ТОГ-ын 1 үүрэг даалгавар, нийт 15 зөвлөмж, үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж илгээсэн.		
6	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, хувиар	95,7%	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас дээш байна.	Тайлант хугацаанд ээлжийн амралт, өвчтэй, чөлөөтэй, тасалсан өдөр байхгүй, ажлын цаг ашиглалт 100%.	2025.01.01-2025.06.05	100%
7	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	95,7%	1.Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хорооноос зохион байгуулах хурал, уулзалтаар хэлэлцүүлэх саналыг чиглэл хариуцсан нэгжүүдээс саналыг авч нэгтгэн хүргүүлж, арга хэмжээнд оролцоно. Хурал, уулзалтаас гарсан шийдвэр, холбогдох мэдээллийг удирдлагад танилцуулна. 2. Хилийн боомтуудын бүтээн байгуулалтын төсөл арга хэмжээ, үйл ажиллагаа, ажлын цагийн хуваарийн талаарх мэдээллийг гаалийн байгууллагын цахим хуудаст байршуулахаар холбогдох нэгжид хүргүүлнэ.	1.Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хорооны 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд Хяналт, бүрдүүлэлтийн газар, Хорио цээрийн хэлтсээс холбогдох асуудлын санал болон ээлжит хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг саналыг тус тус нэгтгэн 2025.01.20 өдрийн 02/274 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. БСҮХ-ны ээлжит хуралдаанаас гарсан тогтоол, шийдвэрийг хувилан холбогдох гаалийн газрын удирдлагуудад өгсөн. - "Монгол, Хятадын хилийн боомтын менежментийн хамтын ажллагааны комисс"-ын 6-р хуралдааны бэлтгэл ажлын хүрээнд протоколын хэрэгжилт болон хэлэлцэх асуудалд оруулах саналыг холбогдох нэгж, дэргэдэх байгууллага болон харъяа гаалийн газар, хороодоос авч нэгтгэн боловсруулж 2025.02.13-ны өдөр хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.05	95%

				3. ГЕГ-ын даргын тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэгт орж ажиллана.	Хурал 2025 оны 6-р сард зохион байгуулагдахаар төлөвлөгдсөн. **2.**ГХЯ-наас албан бичгээр ирүүлсэн 2025 онд боомтуудын нэмэлт цагийн хуваарийг ЗДАСП-нд байршуулан ГЕГ-ын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага, харьяа гаалийн газар, хороодод мэдээллийг хүргэсэн. -Хилийн боомтуудын ажлын цагийн хуваарийг ХХЕГ-ын мэдээлэлд үндэслэн сар бүр гаргаж ОНХА болон байгууллагын 1800-1281 лавлах төвд хүргүүлсэн. -Гаалийн цахим үйлчилгээний систем буюу gaali.mn системд байршуулсан чатботын асуулт, хариултад Монгол Улсын хилийн боомтуудын байршил, ангилал, зэрэглэл, горим, ажлын цагийн хуваарийг оруулахаар мэдээллийг МТГ-т дотоод зурвасаар хүргүүлсэн. 3.ГЕГ-ын даргын тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэгт ажиллах: **- ГЕГ-ын даргын 2024.11.06-ны өдрийн А/606 тоот тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсгийн нарийн бичгээр ажиллаж байна**. Тайлант хугацаанд ажлын хэсэг гүйцэтгэгч компанийн түншлэлийн төлөөлөл болон зураг төслийн гүйцэтгэгчтэй нийт 4 удаагийн уулзалт, хурал зохион		

					байгуулж зураг төслийг Барилгын хөгжлийн төвөөр хянуулахад шаардлагатай баримт бичгүүдийг гарган өгч хамтран ажилласан. Ажлын хэсгээс боомтуудын ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн байгууламжийн гүйцэтгэгч компанийн түншлэлд зураг төсөл болон барилгын ажлыг эхлүүлэх, гэрээт хугацаанд ажлаа дуусгах, хүлээлгэн өгөх, ажлын график төлөвлөгөө зэрэг мэдээллийг ирүүлэх тухай мэдэгдлийг 2025.03.11-ний 01-3.1/968, 2025.04.07-ны 01-3.1/1378 тоот албан бичгүүдийг хүргүүлсэн. Мөн Алтанбулаг, Боршоо боомтуудад улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлж буй бүтээн байгуулалтын ажлыг хилээр нэвтрэх зорчигч, олон нийтэд мэдээлэх, танилцуулах зорилгоор мэдээллийн самбар байршуулах тухай албан бичгийг хүргүүлсэн. Үүний дагуу гүйцэтгэгч компанийн түншлэлээс боомтуудад самбарыг байршуулсан. Алтанбулаг боомтын барилгын ажил 90%-ийн гүйцэтгэлтэй. Ариутгалын байгууламжийн зураг төсөл БХТ-өөр хянагдаж магадлалын нэгдсэн дүгнэлт гарсан. **-ГЕГ-ын даргын 2025.05.08 өдрийн А/174 дугаар тушаалаар**		

					байгуулагдсан ажлын хэсгийн нарийн бичиг: Ажлын хэсгийн хурлыг БСҮХ, ХБЗ, АХБ-ны BEST төсөл, Өрнөлпроект ХХК-ийн төлөөллүүдтэй 2025.05.23-ны өдөр зохион байгуулсан. Хавирга хилийн боомтын өргөтгөл шинэчлэлийн бүтээн байгуулалтын худалдан ажиллагааг эхлүүлэх бэлтгэл ажлын хүрээнд тус боомтын батлагдсан хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөөний зураг төсөлд өөрчлөлт оруулахтай холбогдуулан барилга байгууламж, хяналт шалгалтын тоног төхөөрөмж, тавилгын судалгааг холбогдох чиглэл хариуцсан нэгжүүдээс саналыг авч нэгтгэн Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хорооны ажлын албанд 2025.06.04-ний өдрийн 01-3.1/2369 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. **Бусад ажил:** Шивээхүрэн боомтын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зураг төсөлд санал тусгуулах: Шивээхүрэн боомтын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулах ажлын гүйцэтгэгч “Нарт Дизайн” ХХК-тай 2025.03.24-ний өдөр уулзалт зохион байгуулсан. Гүйцэтгэгч компаниас боомтын судалгааны		

					ажлын явц болон төлөвлөлтийн шийдлийн талаар танилцуулсан. Шивээхүрэн боомтын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зураг төсөлд боомтын хяналтын бүс, суурьшлын бүсэд төлөвлөх барилга байгууламжуудын саналуудыг нэгтгэн 2025.05.01-ний өдрийн 01-3.1/1804 тоот албан бичгээр гүйцэтгэгчид хүргүүлсэн.		
Зорилт 2. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”							
1.	ТЖАХ-ийн болон хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1.ТЖАХ-ийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгжийн даргаар батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж амжилттай дүгнүүлсэн байна. 2.Хэлтсийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, эхний хагас жилийн биелэлтийг гаргаж дүгнүүлсэн байна.	1.ТЖАХ-ын 2025 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгжийн даргаар батлуулж ЗУГ-т хүргүүлсэн. Эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгжийн даргаар дүгнүүлж үнэлгээний хуудсыг ЗУГ-т хүргүүлсэн. 2. Хэлтсийн 2025 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж ЗУГ-т хүргүүлж батлуулсан. Хэлтсийн 2025 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг гаргаж байна.	2025.01.01-2025.06.05	95%
2.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын	Албан хэрэг хөтлөлтийн зааварыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон	2025.01.01-2025.06.05	95%

	гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх			эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, ажилласан. Төрийн албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хугацаанд нь мэдүүлсэн.		

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1							

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д			Гүйцэтгэлийн түвшин

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	**Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах**	**Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр**	**Гаалийн байгууллагын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөг боловсруулахтай холбоотой Удирдлагын академийн Ё.Батсүх ахлах багшийн сургалтад хамрагдсан.**	**Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.**	**Сургалтад хамрагдаагүй байна.**	**2025.01.01-2025.06.05**	**-**
2	**Гадаад хэлний гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх зорилгоор англи хэлийг бие даан суралцах**	**Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр**	**ГЕГ-ын Сургалтын төвөөс зохион байгуулсан "Англи хэлтэй албан хаагч" хөтөлбөрийн хүрээнд англи хэлний сургалтад хамрагдаж хэлний мэдлэгээ дээшлүүлсэн.**	**Англи хэлний хэлний мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.**	**Англи хэлний түвшинд тохирсон богино хэмжээний өгүүллэг уншиж орчуулж байна.**	**2025.03.15-2025.06.05**	**90%**

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ .... / Р.ОЮУНДЭЛГЭР/ 2025 оны 06 дугаар сарын 10.

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Р.ОЮУНДЭЛГЭРИЙН

2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС (ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Боомтын хэлтэс

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
1.	Хилийн боомтын хүчин чадал нэмэгдэж, албан хаагчдын амьдрах орчин нөхцөл хангагдсан байдал.	58	7	65	
2.	Хөрш оронтой хилийн боомтын шинэчлэлт, бүтээн байгуулалтын асуудлаар хамтран ажилласан байдал	59	9	68	
3.	Хилийн боомтод ажиллах албан хаагчдын ажиллаж амьдрах нөхцөл хангагдсан байдал	60	10	70	
4.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	59	9	68	
5.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	59	10	69	
6.	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	70	
7.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	59	8	67	
Зорилт 2. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
1.	ТЖАХ-ийн болон хэлтсийн гүйцэтгэлийн	56	9	65	

	төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх.				
2.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	56	9	65	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
Дундаж оноо:				**67**	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	-	-	-
2.	Гадаад хэлний гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх	90%	13.5	
			13.5	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3

1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
3.	Хариуцлагатай байдал	7	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар		
Дундаж оноо:		**6.6**	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо: 8		

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)*	67
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	6.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	*(.......... оноо)*
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*)- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		**95**

Үнэлгээ өгсөн: ***Нэгжийн дарга***

Боомтын хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... /Д.Зоригоо/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2025.06.10

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: ***Төрийн жинхэнэ албан хаагч:***

Гаалийн улсын байцаагч .... /Р.Оюундэлгэр/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2025.06.10

Үнэлгээ хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Гаалийн ерөнхий газрын
дэд даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч .... /Г.Энхтайван/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)*

2025.06.05
....
(огноо

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн
гаалийн улсын ахлах
байцаагч .... /Ө.Тэгшээ/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)*

2025.06.25
.... *(огноо)*

Үнэлгээ баталгаажуулсан: ***Төсвийн шууд захирагч***

Гаалийн ерөнхий газрын
дарга .... /Р.Отгонжаргал/

(албан тушаал) *(гарын үсэг)*

2025.06.25
.... *(огноо)*