

ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИЙН ШИНЖЭЭЧ-ГУБ НАРМАНДАХ ОВОГТОЙ МӨНХ-УЧРАЛЫН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин					
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1: Мэргэшсэн, чадварлаг хүний нөөцийг бэхжүүлэх замаар үндэсний аюулгүй байдлыг хангаж, эдийн засгийн өрсөлдөх чадварыг дэмжинэ.					
Зорилт 3: Улсын төсвийн орлогыг шударга, үр ашигтай, үр дүнтэй бүрдүүлэх					
1	Бараанд гаалийн зорилгоор магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил	1. Хураамжийн орлогын төлөвлөгөө төгрөгөөр, хувиар 2.Зөрчил илрүүлэлт, тоогоор	90%	1. Улсын төсвийн өөрийн орлогын хуваарийн дагуу магадлан шинжилгээг хууль тогтоомжийн дагуу хийж, бодисын нийт дээжинд шинжилгээ хийж, ш дүгнэлт гаргасан байна. Шинжилгээний хураамжаар улсын төсөвт зургаан сая нэг зуун гучин долоон мянга зургаан зуун) төгрөг төвлөрүүлсэн бөгөөд биелэлт 100 хувьтай байна. Жич: 2024.06.18- хүртэлх хугацаанд гаргасан хураамжийн нийт дүн 2. Тайлант хугацаанд магадлан шинжилгээнд хамрагдсан барааны үр дүнгээр илрүүлсэн зөрчилд БТКУС-ын кодыг залруулж ажилласан байна.	2024.01.02-2024.06.14
Зорилт 4: Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх					
2	Гаалийн төв болон салбар лабораторийн чадавхыг бэхжүүлэх	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	70%	1. УвсГТ-ын Боршоо дахь салбар лабораторийн газрын тосны шинжилгээний үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, шинээр ашиглалтанд орсон тоног төхөөрөмжийн хэвийн	2024.01.02-2024.06.14
					85

				ажиллагаанд хяналт тавьж байна. 2. ГТЛ болон СШГТ, ОРГТ, ДОГТ-ын Баянхошуу, УвсГТ-ын Боршоо боомтын салбар лабораториудад газрын тосны магадлан шинжилгээг хийж гүйцэтгэснээр нийт дээжний тоог 10-15 хувиар нэмэгдүүлж, магадлан шинжилгээнд хамрагдах хугацааг 2-3 хоногоор бууруулсан байна. Өмнөх оны үйл ажиллагаатай харьцуулан дүн шинжилгээ хийж ажиллана.	зүйлийг засаж, шинжээч-ГУБ н.Уранцэцэгт зөвлөгөө өгч ажилласан.		
3	Гаалийн төв болон салбар лабораторийг олон улсын жишигт нийцүүлэх, Чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	80%	1. Лабораторийн итгэмжлэлийн хүрээний хамрах тодорхойлолтод өргөтгөх, шинжилгээний шинэ арга, аргачлалыг нэвтрүүлэх, аргын болон техникийн нөхцөлийн стандарт боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих, чанарын менежментийн тогтолцооны баримт бичиг боловсруулах, хэрэгжүүлэх. 2. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн шинжилгээний чанарыг дээшлүүлэх зорилгоор гадаад, дотоод хяналтыг батлагдсан хуваарийн дагуу зохион байгуулснаар шинжилгээний зөрүү стандарт хязгаараас хэтрэхгүй байна.	- CNAS итгэмжлэлийн хүрээнд хийгдсэн ажил. Үүнд: 1. БНХАУ-ын итгэмжлэлийн үнэлгээний байгууллага /CNAS/-ын магадлан үнэлгээнд бэлдэж Хүхрийн багаж Ханасан уур тодорхойлох багаж тус бүрт нь эталон дээжээр шалгалт тохируулга хийсэн. 2. Дизелийн түлш дээ хувийн жин, хүхэр, найрлагын бүрэлдэхүүн, шүүгдэх хэмжийн хязгаар, кинематик зууралдлага зэрэг үзүүлэлт дээр сүүлийн 3 сарын туршилтын тайлан, эх бүртгэл зэргийг 3 хувь гаргаж өгсөн. 3. Шинээр ирсэн багаж буюу зэрэг дээр хэмжлийн эргэлзээ хийсэн. 4. CNAS итгэмжлэлд дизелийн түлшинд найрлагын бүрэлдэхүүн, хүхэр, шүүгдэх хэмийн хязгаар, хувийн жингээр амжилттай оролцсон.	2024.01.02- 2024.06.14	90
4	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах,	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Шинжээч-ГУБ нарын үе шаттайгаар шинжилгээний чиглэл тус бүрээр мэргэшүүлэх, ур чадварыг сайжруулах сургалтуудад	1. Гаалийн ерөнхий газраас зохион байгуулсан мэдээллийн цагт 3 удаа хамрагдаж зохих мэдээлэл, мэдлэгийг олж авсан.	2024.01.02- 2024.06.14	90

сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил			тухай бүр хамрагдаж мэргэжлийн ур чадвараа дээшлүүлж ажилласан байна. Харьяа гаалийн газар хороодын салбар лабораторийн газрын тосны шинжилгээ хийдэг боловсон хүчнүүдийн ур чадварыг сайжруулж, мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлж ажилласан байна. Сургалтанд суусан тухай тайланг хийсэн байна. 2024 онд шаардлагатай сургалтын хэрэгцээ шаардлагыг судалж удирлагад танилцуулж ажилласан байна. 2. Цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад тухай бүр хамрагдаж өөрийн мэдлэг чадвараа дээшлүүлж ажилласан байна.	2. 2024.01.28-29-нд н.Доржготов нарын Газрын тосны бүтээгдэхүүн дээр үүрийн аргаар октан тоо оног төхөөрөмжийн ажиллах зарчмыг заасан сургалтанд хамрагдсан. 3. 2024.02.26-нд CNAS алсын зайн үнэлгээ /2024/- ний үед илэрсэн үл тохиролтой холбоотой танилцуулгад суусан. 4. багажийг ажиллуулах сургалтыг авсан. 3. 2024.05.21 онд СХЗГ-ын "Стандартчилалтын үндсэн ойлголт" сургалтанд хамрагдсан.	2024.01.02-2024.06.14	85
5 Төв болон салбар лабораторийн тоног төхөөрөмжийн суурилуулалт, ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	Хэрэгжилт, хувиар	80%	1. Газрын төв болон салбар лабораторийн Газрын тосны шинжилгээний тоног төхөөрөмжийн ашиглалт хамгаалалтад хяналт тавих, тайлан мэдээг гаргах, засвар үйлчилгээг хийлгэх, актлах саналаа оруулж тус үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж ажилласан байна. /I-IV улирал/ 2. Салбар лабораториудад Газрын тосны шинжилгээний тоног төхөөрөмжийг суурилуулах, Газрын тосны шинжилгээнд нэн шаардлагатай урвалж бодис, туслах хэрэгслээр хангах, ажлыг хэрэгжүүлж ажилласан байна. 3. Газрын тосны шинжилгээний хэмжих хэрэгслүүдийг мэргэжлийн байгууллагаар баталгаажуулах ажлын	1. Газрын тосны бүтээгдэхүүний лабораторийн тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажилласан. 2. Өөрийн харьяалалд байдаг багаж, тоног төхөөрөмжүүдийн шалгалт тохируулгыг хариуцаж хийсэн. 3. ГТЛ-ийн Химийн шинжилгээний хэсгийн тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг өдөр тутамдаа хангаж ажиллаж байна.	2024.01.02-2024.06.14	85

6	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80%	төлөвлөгөөний шалгалт тохируулагад хамруулж ажилласан байна. 1. Лабораторийн эрх зүйн бичиг баримт болон Гаалийн тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн нэмэлт өөрчлөлтөнд УИХ, ЗГ болон Сангийн сайдын тогтоол шийдвэрийн нэмэлт өөрчлөлтөнд санал өгч батлуулж ажилласан байна. /I-IV улирал/ 2. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн газрын тосны бүтээгдэхүүний шинжилгээтэй холбоотой стандарт журмуудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулж удирдалгаар батлуулж, биелэлтийг тайлагнаж ажилласан байна. /I-IV улирал/	1. Гаалийн тухай хуулийн шинэчилсэн найрууллагад хөдөлмөрийн нөхцөл, ажлын цаг ашиглалтын талаар саналаа өгч ажилласан. 2. Гаалийн лабораторийн чанарын менежментийн тогтолцоотой холбоотой журмууд, холбогдох бичиг баримтуудад нэмэлт өөрчлөлтөд оруулахтай холбоотой "Бараанаас сорьц дээж авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-ыг шинэчлэн найруулах төсөлтэй уншиж танилцсан. 3. АТГ-аас ирүүлсэн дотоод зурвастай танилцаж өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 4. Албан бичиг-4, дотоод зурвас-2 -ыг гаргаж ажилласан байна.	2024.01.02-2024.06.14	85
---	--	-------------------------	-----	--	--	-----------------------	----

7	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт /1.4.29/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80%	1. Гаалийн тухай хууль болон УИХ-ын тогтоол, Засгийн газрын болон сангийн сайдын тогтоол шийдвэр, гаалийн лабораторийн эрх зүйн баримт бичгүүдийн хангаж, хэрэгжилтийг хангаж, биелэлтийг тайлагнаж ажиллах /I-IV улирал/ 2. Гаалийн хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийг сурталчилан таниулж, гаалийн лабораторийн үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж ажиллах. /I-IV улирал/	1. Гаалийн лабораторийн хууль тогтоомж, үйл ажиллагааг сурталчилан таниулах, хэрэгжилтийг хангуулах ажлын хүрээнд газрын тосны бүтээгдэхүүн импортлогч аж ахуй нэгжүүд дүгнэлт гаргахад, шаардлагатай баримт бичгийн бүрдлийг хангаж ажиллахыг утсаар мэдэгдсэн. 2. Гаалийн лабораторийн хууль тогтоомж болон холбогдох бусад хууль тогтоомж УИХ-ын, ЗГ-ын тогтоол түүнтэй нийцүүлэн гаргасан бусад хууль тогтоомжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна. 3. Албан тушаалын тодорхойлолтыг сайжруулан, өөрчлөн боловсруулах төсөлд санал өгч ажилласан. Мэргэжлийн индексүүдийг оруулахаар санал өгсөн. 4. Чанарын менежерээс шинээр батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг авч уншиж танилцан, хэрэгжүүлж ажиллаж байна.	2024.01.02- 2024.06.14	90
8	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	2024 онд шинээр нэмэгдсэн шалгуур үзүүлэлт учраас суурь түвшин оруулах боломжгүй	Эхний хагас жилд: 1. Лабораторийн эрсдэлийг таньж, тогтоон, сан үүсгэж бүртгэл хөтөлнө. Сүүлийн хагас жилд: 2. Эрсдэлийн бууруулах арга хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулан батал 3. Эрсдэлийн бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэн ажиллах багөөд хэрэгжилтийг бүртгэлжүүлэн баримтжуулна.	2024.01.02- 2024.06.14	

9	Үүрэг даалгаврын биелэлт, түүний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80%	1. Гаалийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын тухай бүрт цаг хугацаанд нь биелүүлж ажилласан. 2. Албан бичиг, дотоод зурвас боловсруулж хянуулж батлуулсан байна. 2. Лабораторийн нийт 9 удаагийн хуралд хамрагдаж, хурлаар үүрэг болгосон ажлуудыг тухай бүр хэрэгжүүлж ажилласан. 3. Гаалийн вэб сайтад тавигдах гаалийн төв лабораторийн танилцуулгыг ppt-р бэлдэж, нэгжийн удирдлагад хянуулаад, дахин засварлаж илгээсэн. 4. Гаалийн төв лабораторийн 2024 оны 05-р сарын химийн бодисын тайлан гаргаж ажилласан. ГТЛ-ийн ажилчдыг "Хор саармагжуулах бүтээгдэхүүн"-ээр хангаж ажиллах ажлын хүрээнд Витафит милк ХХК болон Органик фүүдс ХХК-тай 2024 онд хамтран ажиллах тухай гэрээг шинэчлэн боловсруулж батлуулсан. 2023 оны төлбөр тооцоог УААА-ны ГУАБ А. Болор-Эрдэнэд гаргаж өгч ажилласан. Хуваарийн дагуу хор саармагжуулах бүтээгдэхүүнийг захиалан авч, ажилчдад тараан өгч ажилласан.	2024.01.02-2024.06.14	90
10	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Ажлын цаг ашиглалтыг бүрэн, үр бүтээмжтэйгээр ашиглах бөгөөд ажлын цаг ашиглалтыг гаргаж, илүү цагаар ажилласан тооцоог улирал бүр гаргаж, удирдлагад танилцуулах. 2. Хөдөлмөрийн хэвийн бус нөхцлийг тооцуулж, богиносгосон цагаар ажиллаж, амралтын хоногийн нэмэгдлийг тухай бүр тооцуулж ажилласан байх. /I-IV улирал/	2024.01.02-2024.06.14	100

11	Үндсэн шалгуурт заагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн шинжилгээний чанарыг дээшлүүлэх зорилгоор гадаад, дотоод хяналтыг батлагдсан хуваарийн дагуу зохион байгуулахад Газрын тосны шинжилгээний чиглэлээр дотоод хяналтад улиралд 6 удаа, гадаад хяналтад 2-оос доошгүй удаа, гадаадын болон дотоодын Ур чадварын сорилтын хөтөлбөрт амжилттай хамрагдсан байна. Гадаад, дотоод хяналт, ур чадварын хөтөлбөрт оролцсон тайланг лабораторийн удирлагуудад тайлагнаж ажилласан байна. Хэрэв үл тохирол илэрэсэн бол залруулж ажилласан байна. /I-IV улирал/ 2. Чанарын менежер Лабораторийн дотоод аудитыг жилд 1 удаа зохион байгуулахад газрын тосны бүтээгдэхүүний шинжилгээний чиглэлээр амжилттай хамрагдаж ажилласан байна. /I-IV улирал/	2024.01.02-2024.06.14 95
12	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханга	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. АТГ-аас ирүүлсэн дотоод зурвастай танилцаж өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2. 2024 оны 02-р сарын 07-ны дотор буюу тогтоосон хугацаанд ХАСХОМ бөглөсөн. Эхний хагас жилд: Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна. Сүүлийн хагас жилд: Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж	2024.01.02-2024.06.14 90

13	Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	2024 онд шинээр нэмэгдсэн шалгуур үзүүлэлт учраас суурь түвшин оруулах боломжгүй	ажилласан байна. 2024.02.02-ний өдрийн мэдээллийн цагаар Авлигатай тэмцэх газрын Хяналт шалгалт, дүн шинжилгээний хэлтсийн ажилтан Б.Саруулзаяа "Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг шинэчлэн гаргахад анхаарах зарим асуудал" сэдэв сургалтад хамрагдсан.	2024.01.02- 2024.06.14	90
----	---	----------------------------	---	---	---	---------------------------	----

КОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Эхлэх дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
1	Гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх болон цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад удирдлагын үүрэг болгосны дагуу хамрагдаж ажилласан байх.			Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	1. ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй сургалтанд тухай бүрт хамрагдаж нийт гаалийн ерөнхий газрын төрийн захиргаа удирдлагын газраас зохион байгуулсан сургалтууд болон мэдээллийн цагт 100% таслалтгүй хамрагдаж ажилласан. 2. 2024 оны 03-р сард "Хүнд үйлдвэрийн салбарын инженерүүдэд мэргэшлийн зэрэг" олгох сургалтанд хамрагдаж, Мэргэшсэн инженерийн гэрчилгээгээ 3 жилийн хугацаатай авсан.	2024.01.01-2024.06.14	95

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:



ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИЙН ШИНЖЭЭЧ-ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

...../Н.Мөнх-Учрал/

2024 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдөр

**ШИНЖЭЭЧ-ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Н.МӨНХ-УЧРАЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Гаалийн төв лаборатори

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 3: Улсын төсвийн орлогыг шударга, үр ашигтай, үр дүнтэй бүрдүүлэх					
1.	Бараанд магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил	42	8	50	
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”					
1	Лабораторийн чадавхжуулалт	48	8	56	
2	Итгэмжлэлийн хүрээний өргөтгөл, чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	54	9	63	
3	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах, сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил	54	9	63	
4	Лабораторийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	48	8	56	
5	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	48	8	56	
6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	54	9	63	
7	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	48	8	56	
8	Үүрэг даалгаврын биелэлт	48	8	56	

9	Ажлын цаг ашиглалт	54	9	63	- / -
10	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Дотоод гадаад хяналт/	54	9	63	- / -
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах/	48	8	56	- / -
12	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах/	48	8	56	- / -
Дундаж оноо:				56.07	56.07

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гаалийн хэргийн болон магадлан шинжилгээний чиглэлээр сургалтад хамрагдаж, ур чадвараа дээшлүүлэх	90%	13.5	13.5
2.	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журмыг судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ бие даан дээшлүүлэх	80%	12.0	12.0
Дундаж оноо:			12.75	12.75

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Асуудал шийдвэрлэх	5	5
3.	Хариуцлагатай байдал	6	6

4.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	6
Дундаж оноо:		5.6	5.6

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6
2.	Багаар ажиллах	6
3.	Харилцаа	6
Дундаж оноо:		6.0

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	56.07
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12.75
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80.42

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Гаалийн төв лабораторийн дарга



(Signature)

(С.Цэрэнчимэд)

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

(Signature)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

зөвшөөрсөн:

Шинжээч-Гаалийн улсын байцаагч



(Н.Мөнх-Учрал)

2024.06.14 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

(Г.Энхтайван)

2024.07.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

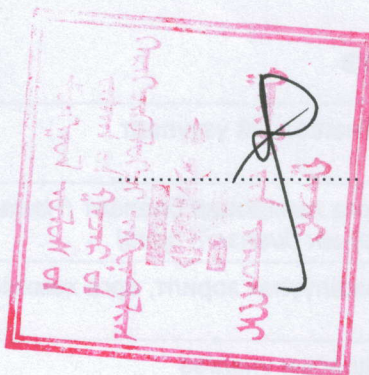
(Ж.Баясгалан)

.....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

.....(огноо)