

ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИЙН ШИНЖЭЭЧ ГУБ Н.ГАНЗОРИГИЙН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
	1	2	3	4	5	6			7
1.	Бараанд магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил	1. Хураамжийн орлогын төлөвлөгөө төгрөгөөр, хувиар 2. Зөрчил илрүүлэлт, тоогоор	Зорилт 3. Улсын төсвийн орлогыг шударга, үр ашигтай, үр дүнтэй бүрдүүлэх					2024.01.02-2024.06.14	100 %
			100	Эхний хагас жилд: 1. Улсын төсвийн өөрийн орлогын хуваарийн дагуу магадлан шинжилгээг хууль тогтоомжийн дагуу хийж, шинжилгээний хураамжаар 76.56 сая төгрөгийг улсын төсөвт оруулсан байна. 2. Шинжилгээний үр дүнгээр илрүүлсэн зөрчлийн тоо, өмнөх оноос буурсан байна.	1.Магадлан шинжилгээ: Тайлант хугацаанд харьяа гаалийн газар, хороодоос ирүүлсэн эрдэс түүхий эд, нүүрсний нийт 476 дээжид холбогдох 476 дүгнэлт гаргаж, улсын төсөвт төгрөгийн орлого оруулсан. Үүнээс өөрөө шинжилсэн дээжийн тоо-188. Нийт шинжилгээний хураамж-төгрөг. 2.Зөрчил: Тайлант хугацаанд 2 ААН-ийн 2 дээж барааны ангиллын код зөрүүтэй гарсан.				

Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”

1.	Лабораторийн чадавхжуулалт	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	70	Эхний хагас жилд: - Сайншанд дахь гаалийн газрын салбар лабораторид эрдэс, хүдэр баяжмалын магадлан шинжилгээг иж	- ГЕГ-ын тоног төхөөрөмж нийлүүлэгч ААН-үүдтэй байгуулсан гэрээний нөхцөл шаардлагыг хангасан тоног	2024.01.02-2024.06.14	100 %
----	----------------------------	------------------------	----	--	---	-----------------------	-------

			бүрэн хийж гүйцэтгэх ажилд оролцсон байх. -ОРГГ-ын гаалийн салбар лабораторийн үйл ажиллагаанд мэргэжил арга зүй, зөвлөмжөөр ханган ажилласан байна.		төхөөрөмжүүдийг төв болон салбар лабораториудад газар дээр нь суурилуулах, тохиргоо хийх, сургалт явуулах, хүлээн авах үйл ажиллагааг зохион байгуулахад оролцож ажилласан. - ОРГГ-ын салбар лабораторийн шинжээчдэд тоног төхөөрөмжүүд дээр хийсэн калибровка болон урвалж бодис ашигласан, бэлтгэсэн бүртгэлүүдийн хөтлөлтийн талаар зөвлөгөө өгсөн.		
2.	Итгэмжлэлийн хүрээний өргөтгөл, чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, хувиар	80	1. Хүдэр баяжмалын сорилт хийх чиглэлээр өргөтгөх арга хэмжээ авах. 2. ОРГГ-ын салбар лабораторийг үндэсний итгэмжлэлд хамруулах ажлыг эхлүүлэх ажилд мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч, хяналт тавьж ажилласан байна.	- Эрдсийн шинжилгээний тоног төхөөрөмжүүдийн ашиглалтын бүртгэл, орчны бүртгэл, калибровка, урвалж бодис ашигласан, бэлтгэсэн бүртгэлүүдийг тухай бүр эрдсийн багийн шинжээчдийн хамт хөтөлж, хэвшүүлэн ажиллаж байна. Зэсийн баяжмалын шинжилгээг ГТЛ-д хэвшүүлж, зэсийн баяжмалд зэс, мөнгө тодорхойлж нийт 30 дээжид магадлан шинжилгээ хийсэн. - ОРГГ-ын салбар лабораторийн шинжээчдэд тоног төхөөрөмжүүд дээр хийсэн калибровка болон урвалж бодис ашигласан, бэлтгэсэн бүртгэлүүдийн хөтлөлтийн талаар зөвлөгөө өгсөн. Мөн шинжилгээтэй холбоотой мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөөг тухай бүр өгч ажилласан.	2024.01.02- 2024.06.14	100 %

3.	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах, сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90	Эхний хагас жилд: 1. Салбар лабораторийн шинжээчдийг сургах, мэргэшүүлэх ажилд оролцох. 2. Цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад тухай бүр хамрагдах.	1. ГЕГ-ын 2024 оны хөрөнгө оруулалтаар гаалийн төв болон салбар лабораториудад нийлүүлэгдэж байгаа шинэ тоног төхөөрөмжүүд дээр үйлдвэрлэгчээс ирсэн гадаад мэргэжилтнүүдийн ГТЛ-д явуулсан сургалтуудад ОРГТ, СШГТ, ЗУГТ, СЭГТ, ГСГТ, БөгТ, ГСГТ-ын Оюутолгой салбар лабораториудын Шинжээч-ГУБ нарыг тухай бүр хамруулах ажлыг эрдсийн багийн шинжээчдийн хамт зохион байгуулсан. 2. ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй сургалтанд тухай бүрт хамрагдаж нийт гаалийн ерөнхий газрын захиргаа удирдлагын газраас зохион байгуулсан сургалтууд болон мэдээллийн цагт 100% таслалтгүй хамрагдаж ажилласан	2024.01.02-2024.06.14	100 %
4.	Лабораторийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт бодисын нийлүүлэлт	Дээжийн тоо, хувиар, Магадлан шинжилгээнд зарцуулах хугацаа, хоногоор	80	Эхний хагас жилд: Төв болон салбар лабораторид шинээр нийлүүлэгдсэн шинжилгээний тоног төхөөрөмжийг суурилуулах, ашиглалтад хяналт тавих, засвар үйлчилгээг хийлгэх, ашиглалтын хугацаа дууссан эд зүйлсийг актлах санал оруулах 2. Гаалийн төв лабораторийн шинжилгээнд нэн шаардлагатай урвалж бодис, туслах хэрэгслээр хангах, зарцуулалтанд хяналт тавьж ажиллах	1. Төв болон салбар лабораторид эрдсийн шинжилгээний чиглэлээр нийлүүлэгдсэн шинжилгээний тоног төхөөрөмжүүдийн ашиглалтад хяналт тавин ажилласан. - ГТЛ-ийн AAS, ICP, XRF төхөөрөмжүүдийг ажиллуулахад шаардлагатай ацетилен, аргон хийнүүд болон шингэн азотыг захиалан, төхөөрөмжүүдийн хэвийн ажиллагааг ханган ажиллаж байна. 2. Эрдсийн шинжилгээний чиглэлээр дуусах гэж байгаа	2024.01.02-2024.06.14	100 %

					бодис, урвалжийг чанарын менежер, ахлах шинжээчид тухай бүр танилцуулж, шинжилгээний хэвийн явцыг тасалдуулахгүй байх, урвалж бодис захиалах үйл ажиллагаа зэрэгт хяналт тавьж ажилласан.				2024.01.02-2024.06.14	100 %
5.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80	ГЕГ-ын 2023 оны А/315 дугаар тушаалаар батлагдсан "Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-д нэмэлт, өөрчлөлт оруулах ажилд оролцох	1.Засгийн газрын 223 дугаар тогтоолын хэрэгжилт: "Биржээр арилжаалах бүтээгдэхүүний нэр төрөл, ангилал батлах тухай ЗГ-ын 223 тогтоол"-ыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд уг тогтоолд хамрагдсан экспортын гол нэр, төрлийн бүтээгдэхүүн болох нүүрс, нүүрсэн бүтээгдэхүүнд 2023 оны 06 дугаар сарын 30 -ны өдрөөс хойш "Худалдах, худалдан авах гэрээ" байгуулсан ААН-ийн "Биржээр арилжаалсан гэрээ"-г үндэслэн лабораторийн дүгнэлт гарган, ажиллаж байна. 2. Гаалийн лабораторийн хууль тогтоомж болон холбогдох бусад хууль тогтоомж УИХ-ын, ЗГ-ын тогтоол түүнтэй нийцүүлэн гаргасан бусад хууль тогтоомжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж, байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчилан таниулж хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 3. Монгол улсын гаалийн хууль болон түүнтэй нийцүүлэн гарсан журмуудын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд харьяа гаалийн газар, хороод болон гаалийн					

					байгууллагаар үйлчлүүлж буй иргэн аж ахуйн нэгжүүдэд сурталчилан таниулж ажиллалаа.		2024.01.02-2024.06.14	100 %
6.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80	Эхний хагас жилд: Гаалийн лабораторийн бодлогын гол баримт бичиг "Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-д нэмэлт цаг хугацааны талаар өөрчлөлт оруулах ажилд оролцох	ГЕГ-ын 2023 оны А/315 дугаар тушаалаар батлагдсан "Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-д нэмэлт, өөрчлөлт оруулах ажилд оролцож, холбогдох саналыг хүргүүлсэн. Гаалийн төв лабораториор үйлчлүүлж буй ААН, иргэдэд лабораторийн шинжилгээнд хамрагдах барааны жагсаалт, лабораторийн болон гаалийн хэргийн мэдлэгтэй холбоотой хууль тогтоомжуудын талаар мэдээлэл өгч ажилласан.		2024.01.02-2024.06.14	100 %
7.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал /	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Эхний хагас жилд: Лабораторийн эрсдэлийн бүтээгдэхүүний эрсдэлийг таньж, тогтоон, сан үүсгэж бүртгэл хөтлөх ажилд оролцох.	Эрсдлийг бүртгэх, бууруулах арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал өгсөн.		2024.01.02-2024.06.14	100 %
8.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80	Эхний хагас жилд: 1. Гаалийн байгууллагын удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын тухай бүр хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна. 2. Харьга гаалийн газар, хороодод лабораторийн хүнсний магадлан	1. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлж, хэрэгжүүлэн ажилласан. Үүнд: - Лабораторийн удирдлагын нэгдсэн систем /Лимс/-ийн төлөвлөгөө батлагдсан. Хийгдсэн шинжилгээний хэсгүүдийн хувьд		2024.01.02-2024.06.14	100 %

9.	Ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90	1. Ажлын цаг ашиглалтыг бүрэн, үр бүтээмжтэйгээр ашиглах бөгөөд ажлын цаг ашиглалтыг гаргаж, илүү цагаар ажилласан тооцоог улирал бүр гаргаж, удирдлагад танилцуулах. 2. Хөдөлмөрийн хэвийн бус нөхцлийг тооцуулж, богиносгосон цагаар ажиллаж, амралтын хоногийн нэмэгдлийг тухай бүр тооцуулж ажилласан байх.	1. Тайлант хугацаанд ажлын цаг ашиглалт бүрэн, үр бүтээмжтэй ажилласан. Үүнд: - илүү цаг – 72 цаг - хоцролт - 0 цаг - өвчтэй – байхгүй - чөлөөтэй – байхгүй 2. ГТЛ-ийн хор саармагжуулах арга хэмжээнд бүрэн хамрагдаж хор саармагжуулах бүтээгдэхүүнийг тухай бүх авч ажилласан.	2024.01.02-2024.06.14	100 %
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90	Гаалийн төв болон салбар лабораториудын шинжилгээний үр дүнгийн чанар хангалтыг дээшлүүлэх зорилгоор гадаад, дотоод хяналтыг улирал бүр зохион байгуулах, лабораторийн үр чадварын сорилтод төвлөгөөний дагуу хамрагдаж ажилласан байна. Шинжилгээний эерүү стандарт хязгаараас хэтрэхгүй байна	1. ГТЛ-ийн шинжилгээний чанарыг дээшлүүлэх зорилгоор 2024 оны гадаад, дотоод хяналтын шинжилгээний хуваарийн дагуу ГТЛ-ийн шинжээч Б.Буянзаяатай хайлуур жоншны кальцийн фторид, кальцийн карбонат тодорхойлох шинжилгээг 3 дээжид, зэсийн баяжмал дахь дээжид тус бүр 10 удаа, ГУБ-Шинжээч С.Жаргалмаатай зэсийн баяжмалын 6 дээжинд дотоод хяналтын шинжилгээ хийсэн. Дотоод болон гадаад хяналтын шинжилгээний үр дүнгийн харьцуулалтаас үзэхэд Ж707 "Шинжилгээний үр дүнгийн чанар хангалтын дотоод журам"-ын шаардлагыг хангаж байна. - Салбар лабораторийн шинжилгээний чанар хангалтыг сайжруулах зорилгоор Сайншанд гаалийн салбар лабораторитай	2024.01.02-2024.06.14	100 %

					хайлуур жоншны 3 дээжид гадаад хяналтын шинжилгээ хийгдсэн бөгөөд Ж707 "Шинжилгээний үр дүнгийн чанар хангалтын дотоод журам"-ын шаардлагыг хангаж байна.			2024 оны Авлигын эсрэг төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. Авилгын эсрэг хууль тогтоомжтой уншиж танилцсан.	2024.01.02-2024.06.14	100 %
11.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Эхний хагас жилд: Гаалийн лабораториор үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамжийн судалгаа боловсруулах			Үйлчлүүлж байгаа ААН-дэд журамд заасан хугацаанд багтаан шинжилгээ хийж, дүгнэлтийг боловсруулан, удирдлагаар хянуулж гаргаж өгсөн. ААН-дэд дээж болон бичиг баримттай холбоотой шаардлагатай мэдээ мэдээллийг өгч ажилласан.	2024.01.02-2024.06.14	100 %
12.	Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-							

Хоёр. Мэдлэг, үр чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх болон цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад удирдлагын үүрэг болгосны дагуу хамрагдаж ажилласан байх.		91	Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй сургалтанд тухай бүрт хамрагдаж нийт гаалийн ерөнхий газрын төрийн захиргаа удирдлагын газраас зохион байгуулсан сургалтууд болон мэдээллийн цагт 100% таслалтгүй хамрагдаж ажилласан.	2024.01.02-2024.06.14	100%	

2.	Гадаад хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	90	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлсэн.	2024.01.02- 2024.06.14	100%
3.	Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, төрийн албанд монгол хэл, бичгийг зөв хэрэглэх, асуудал шийдвэрлэх, дүн шинжилгээ хийх хүрээнд бие дааж бэлдэх	90	Төрийн албаны тухай мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, төрийн албанд монгол хэл, бичгийг зөв хэрэглэх, асуудал шийдвэрлэх, дүн шинжилгээ хийх хүрээнд бие дааж бэлдсэн.	2024.01.02- 2024.06.14	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Шинжлэг - 748
(Албан тушаал)



Н. Тензориг
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.14
(Огноо)

**ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Н.ГАНЗОРИГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ
ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Гаалийн төв лаборатори

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 3: Улсын төсвийн орлогыг шударга, үр ашигтай, үр дүнтэй бүрдүүлэх					
1.	Бараанд магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил	48	8	56	56
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”					
1	Лабораторийн чадавхжуулалт	48	8	56	56
2	Итгэмжлэлийн хүрээний өргөтгөл, чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	54	9	63	63
3	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах, сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил	54	9	63	63
4	Лабораторийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	48	8	56	56
5	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	48	8	56	56
6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	48	8	56	56
7	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	48	8	56	56
8	Үүрэг даалгаврын биелэлт	54	9	63	63

9	Ажлын цаг ашиглалт	54	9	63	63
10	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Дотоод гадаад хяналт/	54	9	63	63
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах/	48	8	56	56
12	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах/	48	8	56	56
Дундаж оноо:				58.7	58.7

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гаалийн хэргийн болон магадлан шинжилгээний чиглэлээр сургалтад хамрагдаж, ур чадвараа дээшлүүлэх	90%	13.5	13.5
2.	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журмыг судалж, хууль эрх зүйн болон гадаад хэлний мэдлэгээ бие даан дээшлүүлэх	90%	13.5	13.5
Дундаж оноо:			13.5	13.5

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	

4.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Дундаж оноо:		6.2	6.2

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7
Дундаж оноо:		7.0

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	58.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85.4

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Гаалийн төв лабораторийн дарга



(Signature)

(С.Цэрэнчимэд)

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Шинжээч-Гаалийн улсын байцаагч



(Н.Ганзориг)

..... 2024.06.14 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

(Г.Энхтайван)

..... 2024.07.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

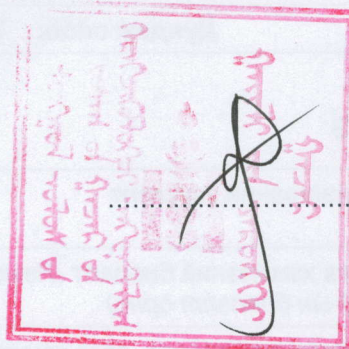
(Ж.Баясгалан)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

..... (огноо)