

САНХҮҮ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ МӨНХ-ӨЛЗИЙН ГАНГАННАВЧИЙН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 4. “ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ”							
1.							
1	Улсын орлогын барааны хадгалалт, хамгаалалт, шийдвэрлэлтэд хяналт тавих, гаалийн хяналт шалгалтад ашиглагдах маягт, ломбоны хангалтыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	100%.	Хураах, саатуулах хуудас бичигдсэн бараа, тээврийн хэрэгсэлийн, бүртгэл хөтлөлт, хадгалалт хамгаалалт, зөрчлийн улмаас, хураагдсан эд зүйлсийг тухай бүр холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу хүлээн авах.	Маягт: 1. Хууль зүй, дотоод хэргийн яамнаас шийтгэлийн хуудас маягт-1 400 ширхэг, маягт-2 200 ширхэгийг авч үнэ төлбөргүй орлогод бүртгэв. 2. ААҮА-д Шийтгэлийн хуудас маягт-2-оос 200 ширхэгийг олгов. 3. Зорчигчийн гаалийн мэдүүлгийн хуудас орос, монгол хэлтэй декларацийг 400,000 ширхэгийг хүлээн авсан.	2025.01.01 2025.06.30	100%

2	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн	Хэрэгжилт гүйцэтгэлээр	100%	Хууль тогтоомжид нийцүүлэн гаалийн байгууллагын хөрөнгө хадгалалт хамгаалалт, шилжих хөдөлгөөнд тухай бүр бүртгэлээр хянах тавьж ажилласан байна.	1. Гаалийн байгууллагын 2025 онд санхүүжүүлэх худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд Гаалийн ерөнхий газрын дэргэдэх Аж ахуй, үйлчилгээний албанд шаардлагатай шатахуун худалдан авахаар 50,0 сая төгрөг төлөвлөгдсөн. Үнэлгээний хороог Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2025.01.14-ны өдрийн А/04 дугаар тушаалаар байгуулсан. Үнэлгээний хороо тендерийн баримт бичгийг боловсруулан ГЕГ/20250202004 дугаартай харьцуулалтын аргаар 2025 оны 02 дугаар сарын 03-ны өдөр www.tender.gov.mn цахим сайтад байршуулсан. Тендерийг 2025 оны 02 дугаар сарын 12-ны өдөр нээсэн. 1. Шунхлай трейдинг ХХК 2. Петростар ХХК 3. Сод Монгол групп ХХК- иуд санал ирүүлсэн байн. Үнэлгээний хороо хуралдан Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 27 дугаар зүйлд заасны дагуу оролцогчдын ирүүлсэн тендерийг хянан үзэн шаардлагыг бүрэн хангасан гэж үзэн, үнэлгээний хорооны гишүүдийн олонхын	2025.01.01 2025.06.30	100%
---	--	---------------------------	------	--	---	--------------------------	------

					саналаар Петростар ХХК-ийг сонгон шалгаруулж 2025 оны 03 дугаар сарын 07-ны өдөр гэрээ байгуулсан. 2. Зорчигчийн гаалийн мэдүүлгийн хуудас Монгол, Орос хэлтэй деклариаци хэвлүүлэхээр Эс Пи Ар ХХК-тай 2025 оны 05 дугаар сарын 22-ны өдөр гэрээ байгуулан ажиллалаа. 3. Гаалийн байгууллагын 2025 оны хөрөнгө оруулалт, урсгал зардлын зарим тендер, худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах бэлтгэл ажлын хүрээнд ил тод нээлттэй байх зарчмыг баримтлан Үнэлгээний хороонд ажиллах албан хаагчдын хамрагдах хүрээг нэмэгдүүлэх зорилгоор худалдан авах ажиллагааны АЗ сургалтыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 07-09 өдрүүдэд зохион байгуулж, ГЕГ, Сэлэнгэ ГГ, Замын-Үүд ГГ, Орхон ГГ –аас нийт 34 албан хаагч хамрагдан нийт шалгалт өгсөн 41 албан хаагчдаас 18 албан хаагч нь тэнцэж АЗ сертификат авсан байна.		
3	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	100%	Ажлын цаг ашиглалт бүрэн байна.	Ажлын цаг ашиглалт 100 хувь. Тайлант хугацаанд өвчтэй, чөлөөтэй, тасалсан цаг байхгүй. Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдээллийн цагт тухай бүр хамрагдсан.	2025.01.01 2025.06.10	100%
4	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах,	Хэрэгжилт, хувиар	100%	1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө	1. ТЖАХ-ийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж газрын	2025.01.01 2025.06.10	100%

	төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх			боловсруулж батлуулсан байна. 2. Төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана 3. Шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээ, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэн ажиллана	даргаар хянуулж батлуулан, газрын даргад тайлагнаж үнэлүүлсэн.		
5	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	100%	2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийн хуулийн хугацаанд ХАСХОМ-ын системд мэдүүлсэн байна	1. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 23.3-т заасан хугацаандаа 2024 оны хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг ХАСХОМ-ын системд мэдүүлж, байгууллагын ЭБАТ-аар баталгаажуулсан.	2025.01.01 2025.06.10	100%

6					2.		
7	Үүрэг даалгавар, зөвлөмжийн биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	Өгөгдсөн үүрэг даалгавар, зөвлөмжийг бүрэн хэрэгжүүлж ажиллах	Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн эрх олгох сургалтад 2025.01.20-05.04-ний өдрүүдэд суралцан Санхүүгийн тайлан гаргах арга зүй, Мэргэжлийн англи хэл, Ёс зүй, мэргэжлийн үнэ цэнэ, Мэдээлэл технологи, ур чадварын сорил шалгалтад тэнцэж гэрчилгээ авсан. Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдээллийн цагт тухай бүр хамрагдсан Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагуудаас ирүүлсэн 32 ширхэг дотоод зурвас, Харьяа гаалийн газар, хороодоос ирүүлсэн 21 ширхэг албан бичиг, бусад байгууллагуудаас ирсэн 4 ширхэг албан бичгийг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэн ажилласан. Архивын нэгж 21 боть үүсгэсэн байна.Үүнээс: ирсэн, явсан албан бичиг- 9 боть, ирсэн явсан дотоод зурвас- 8 боть, лабораторийн тендерийн материал-4 боть.	2025.01.01 2025.06.10	100%
8	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт,	Хэрэгжилт, хувиар	100%	4. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулсан байна. 5. Төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана	1. ТЖАХ-ийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж газрын даргаар хянуулж батлуулан, газрын даргад тайлагнаж үнэлүүлсэн.	2025.01.01 2025.06.10	100%

	шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх			6. Шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээ, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэн ажиллана			
--	---	--	--	---	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр бие даан судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Хууль эрх зүйн мэдлэг дээшилсэн, албан хаагчдад танилцуулж, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байна	Гаалийн хууль, төрийн албаны хууль, түүний дагалдан гарсан хууль тогтоомжийг судалсан.	2025.01.01 2025.06.30	100%
2							

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Гаалийн улсын байцаагч:

М.Ганганнавч / М.Ганганнавч/

2025 оны 06 дүгээр сарын 10

(Албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ МӨНХ-ӨЛЗИЙ ОВОГТОЙ ГАНГАННАВЧИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Төсөв, хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, зарцуулалт, хяналт тавьсан байдал	56	10	66	
2.	Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны зохион байгуулалт, үр дүн	55	8	63	
3.	Албан хаагчдын нийтлэг баталгаа цалин хөлс, урамшуулал, илүү цаг, тэтгэмж гэх мэт ажиллах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн байдал	55	10	65	
4.	Улсын орлогын барааны хадгалалт, хамгаалалт, шийдвэрлэлтэд хяналт тавих, гаалийн хяналт шалгалтад ашиглагдах маягт, ломбоны хангалтыг зохион байгуулсан байдал	55	8	63	

5.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	55	10	65	
6.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	60	10	70	
7.	Нэгжийн эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	56	10	66	
8	Үүрэг даалгавар, зөвлөмжийн биелэлт	58	10	68	
9	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	70	
Дундаж оноо:				66,2	

2. мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хариуцсан ажлын чиг үүргийн хүрээнд богино хугацааны зорилтот сургалтад хамрагдах	100	15	
2.	Бие даан суралцах, шинээр гарсан хууль, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр бие даан судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	
Дундаж оноо:				15

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	5	

5.	Ажлын цаг ашиглалт	6
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6
Дундаж оноо:		5.6

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо: 8		

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	66,2
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		94,8
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газрын
албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

И.Д.Долгорсүрэн/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
Гаалийн улсын байцаагч

M. Ganannavch

(М.Ганганнавч)

2025.06.10.....(огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

[Signature]

(Г.Энхтайван)

2025.06.25.....(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн

Гаалийн улсын ахлах байцаагч

[Signature]

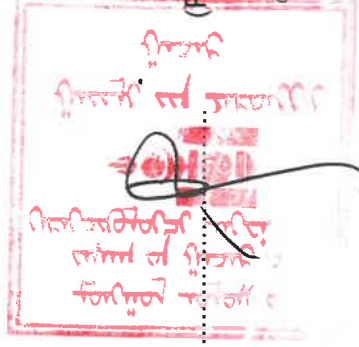
(Ө.Тэгшээ)

2025.06.25.....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

2025.06.25.....(огноо)