1094

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН БАГШ-ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Г.БАЯРМААГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин: Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин: Хүрэх түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин: Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг тайлагнана.	1. “Албан тушаалын тодорхойлолт”-д санал оруулах чиглэл ирсний дагуу 2024 оны эхний улиралд багаараа хэлэлцэж саналаа нэгтгэн хүргүүлсэн. 2. Гаалийн байгууллагын 2024 оны уриад өгөх саналд баг хамт олноороо идэвхтэй оролцсон. 3. МУИС-тай байгуулсан хамтын ажиллагааны санамж бичгийн хүрээнд хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөнд ГУБ О.Отгонгэрэл, ГУБ С.Ариунаа нарын хамт саналаа нэгтгэн хүргүүлсэн. 4. ДГБ-ын болон Швейцарийн Эдийн засгийн хамтын ажиллагааны байгууллагын хамтарсан 2024-2027 оны хооронд хэрэгжих “Глобал худалдааг хөнгөвчлөх хөтөлбөр”-ийн 2 дугаар шатанд хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөнд байгууллагын чадавхийг бэхжүүлэх саналыг Багш-ГУБ Н.Нямгэрэлтэй хамтран боловсруулж ГХАХ-т хүргүүлэн ажилласан. 5. 2024 оны 08 дугаар сарын 12-ны өдөр “Гаалийн байгуулагын албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр”-ийн дөрөв дэх арга хэмжээний 4.1-д заасан хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төсөл, төлөвлөгөөнд тусгах саналыг боловсруулан Хүний нөөцийн хэлтэст хүргүүлэн ажиллахад оролцсон.	01.01-12.30	93
Зорилт 4.“Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1	Сургалтын хэрэгцээ шаардлагыг оновчтой тодорхойлон, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1. ГЕГ-ын ЗББНДБ, харъяа гаалийн газар, хороодын 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэж, ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг	1. ГЕГ-ын 2024 Сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулах ажлын хүрээнд гаалийн газар хороодоос авах сургалтын хэрэгцээ шаардлагын санал асуулгын хийхэд, ГЕГ-ын ЗББНДБ-ын албан хаагчдыг чадавхжуулах сургалтыг саналыг авах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. 2. ГЕГ-ын Сургалтын төв БНЭУ-ын Паласамудрам хотод зохион байгуулагдсан ДГБ-ын Ази, номхон далайн бүс нутгийн гишүүн гаалийн байгууллагуудын “Сургалтын Менежмент” уулзалт, сургалтад 2024.05.04-2024.05.10-ны өдрийн хооронд оролцсонтой холбогдуулан ГЕГ-ын Сургалтын төлөвлөгөө болон тус төвийн	01.01-12.30	92

	боловсруулан хэрэгжүүлэх			боловсруулан, батлуулах	сургалтын төлөвлөгөө, хөтөлбрийг англи хэл рүү орчуулах ажлыг Багш-ГУБ Д.Булгантамир, Н.Нямгэрэл нартай хамтран хийж гүйцэтгэсэн.		
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг олгох чиглүүлэх сургалт 2 удаа /80 суралцагч/, 2. ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт 6 удаа /150 ГУБ/, 3. Хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагчдыг чадавжуулах сургалт-2 удаа /80 ГУБ/ 4. ДГБ-ын сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд гаальчдыг зайнаас сургах ажлыг зохион байгуулж, тайлагнах 5.Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавьж, зохион байгуулсан сургалтын тайланг нэгтгэн, үр дүн тооцсон байна.	1. Тайлант хугацаанд Сургалтын төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу 2024 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 03 дугаар сарын 15-ны өдрийн хооронд зохион байгуулагдсан “Гаалийн улсын байцаагчийн анхан шатны мэдлэг олгох сургалт”-д “Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах гаалийн байгууллагын оролцоо”, “Барааг гаалийн зорилгоор магадлан шинжлгээнд хамруулах”, “Гаалийн үнэ, үнэлгээ” болон “Олон улсын бараа нийлүүлэлтийн нөхцөл-Incoterms”, “ Мэргэжлийн англи хэл” зэрэг сэдвээр нийт 20 цаг лекц, семинарын хосолсон хэлбэрээр хичээл орсон. Энэхүү сургалтад нийт нийт 42 сонсогч хамрагдсан ба сургалтын хугацаанд анги удирдсан багшаар томилогдон, сургалт, дадлага болон шалгалттай холбоотой үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг хариуцан ажилласан. 2. ГЕГ-ын 2024 оны бүсчилсэн сургалтын төлөвлөгөөний дагуу Замын – Үүд дэх гаалийн газрын хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагч нарын мэргэшүүлэх сургалтад “Гаалийн үнэ, үнэлгээ” болон “Олон улсын бараа нийлүүлэлтийн нөхцөл-Incoterms”, “БТКУС болон ерөнхий тайлбар дүрэм” сэдвээр нийт 4 цагийн хичээлийг бэлтгэн орсон. Уг сургалтанд нийт 50 албан хаагч хамрагдсан. 3. ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу гаалийн хэргийн чиглэлээр мэргэшсэн англи хэлтэй албан хаагчдыг бэлтгэх зорилго бүхий “Англи хэлтэй албан хаагч” хөтөлбөрт 2024 оны 03 дугаар сарын 13-ны өдрөөс эхлэн дунд болон дундаас дээш шатны англи хэлний мэдлэгтэй албан хаагч долоо хоног бүрийн мягмар гаригт бүр 16.00-17.00 цагийн хооронд англи хэлний хичээлийг орж байна. 4. 2024 оны 04 дүгээр сарын 29-ны өдрөөс эхлэн зохион байгуулагдсан “Гаалийн улсын байцаагчийн анхан шатны мэдлэг олгох сургалт”-д “Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах гаалийн байгууллагын оролцоо”, “Барааны гарал үүслийн дүрэм“ “Мэргэжлийн англи хэл” зэрэг сэдвээр нийт 10 цаг лекц, семинарын хосолсон хэлбэрээр хичээл орсон. Энэхүү сургалтад нийт нийт 52 сонсогч хамрагдсан. 5. Дунд шатны удирдах албан тушаалтнуудыг чадавхжуулах ДГБ-ын “Middle Management Development” сургалтын хөтөлбөрийн “Managing yourself” бүлгийн сургалтын төлөвлөгөө, хөтөлбөрийг Монгол хэл рүү орчуулах ажлыг төвийн дарга Ч.Мөнххишиг, Багш-ГУБ Д.Булгантамир, Н.Нямгэрэл, Г.Баярмаа, Г.Тамир нартай хамтран хийж гүйцэтгэсэн. 6. Тайлант хугацаанд Сургалтын төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу 2024 оны 07 дугаар сарын 22-ны өдрөөс 08 дугаар сарын 27-ны өдрийн хооронд зохион байгуулагдсан “Гаалийн улсын байцаагчийн анхан шатны мэдлэг олгох сургалт”-д “ Барааны ангилал”, “Хүрээлэн буй	01.01-12.30	100

					орчныг хамгаалах гаалийн байгууллагын оролцоо", сэдвээр нийт 18 цаг лекц, семинарын хосолсон хэлбэрээр хичээл орсон. Энэхүү сургалтад нийт нийт 40 сонсогч хамрагдсан ба сургалтын хугацаанд анги удирдсан багшаар томилогдон, сургалт, дадлага болон шалгалттай холбоотой үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг хариуцан ажилласан. 7. ГЕГ-ын 2024 оны бүсчилсэн сургалтын төлөвлөгөөний дагуу Баруун бүсийн гаалийн газар хороодын хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагч нарын мэргэшүүлэх сургалтад "Гаалийн эрсдэлийн удирдлага" сэдвээр нийт 2 цагийн хичээлийг бэлтгэн орсон. Уг сургалтанд нийт 27 албан хаагч хамрагдсан. 8. СЭГГ, ОРГГ, ДАГГ-ын хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагчдыг мэргэшүүлэх "Хойд" бүсчилсэн сургалтад нийт 36 албан хаагчдад "Гаалийн эрсдэлийн удирдлага" сэдвээр нийт 2 цагийн хичээлийг бэлтгэн орсон. 9. ШХГГ-аас 2024.10.18-ны өдөр ирүүлсэн ирүүлсэн 01/331 тоот албан бичгийн дагуу "Хариуцлагатай байх хандлагыг төлөвшүүлэх" сэдвээр 2024 оны 11 дүгээр сарын 06-ны өдрийн 08.00-09.00 цагийн хооронд Goog Meet платформ ашиглан цахимаар сургалтыг зохион байгуулан орсон. Нийт 25 албан хаагч оролцсон болно.		
3	Гааль судлалын хүрээнд хийгдсэн ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1.МУИС-ийн багш нартай хамтран гаалийн байгууллагын өмнө тулгамдаж буй асуудлаар өгүүлэл, нийтлэл, судалгаа, бүтээл гарган, асуудлыг шийдэх боломжийн талаар санал боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр хангана. 2.Гааль судлалын нэгдсэн санг гаалийн харилцаанд оролцогчдод нээлттэй болгоно. 3. 4 жилийн хөтөлбөрийн хэрэгжилт 100 хувьд хүрсэн байна.	1. Гаалийн байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчнийг бэлтгэх, мөн тэднийг гадаад оронд тэтгэлэгээр сурах, хөгжих боломжийг нэмэгдүүлэх, тулгарч буй хүндрэл бэрхшээлийг даван туулахад бодитой зөвлөгөө, зөвлөмж өгөх зорилгоор ГЕГ-ын дэргэдэх Сургалтын төвөөс 2024 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдөр гадаад орны ЗГ-уудын болон олон улсын байгууллагуудаас зарлагддаг тэтгэлэгт хөтөлбөрт хамрагдан гаалийн хэргийн чиглэлээр эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажил хийх мэргэших сонирхолтой албан хаагчдад зориулсан "ГААЛИЙН МЭРГЭШИЛ БА ДГБ-ААС БУСАД ТЭТГЭЛЭГТ ХӨТӨЛБӨРТ ХАМРАГДАХ БОЛОМЖ" сэдэвт уулзалт хэлэлцүүлгийг зохион байгуулах ажлыг Багш-ГУБ Н.Нямгэрэлийн хамтран зохион байгжжлсан. Уг сургалтад танхимаар 15 хүн, цахимаар 20 хүн нийт 35 хүн хамрагдсан. 2. Монгол Улсын хүн амын аюулгүй байдлыг сахин хамгаалах, эдийн засгийн өрсөлдөх чадварыг дэмжих эрхэм зорилго бүхий гаалийн байгууллагад шинээр орж буй албан хаагчдын ёс зүйн харилцаа хандлагыг төлөвшүүлэхэд анхан шатны мэргэшүүлэх сургалт хэрхэн нөлөөлж буй талаарх судалгааг хийж гүйцэтгэлээ.	01.01-12.30	95
4	Бусад байгууллагатай хамтран	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1.Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх олгох анхан шатны	1. 2024 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 02 дугаар сарын 15-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны мэдлэг олгох сургалт"- "Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах гаалийн	01.01-12.30	95

	ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах			сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 100 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана. 2. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 120 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана.	байгууллагын оролцоо", "Бараag гаалийн зорилгоор магадлан шинжлгээнд хамруулах", "Гаалийн үнэ, үнэлгээ" болон "Олон улсын бараа нийлүүлэлтийн нөхцөл-Incoterms" сэдвээр нийт 102 мэргэжилтэнд 12 цагийн хичээл орсон. 2. 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс 04 дугаар сарын 10-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт"-д "Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах гаалийн байгууллагын оролцоо", "Озон задалдаг бодис ба", сэдвээр нийт 31 мэргэжилтэнд 4 цагийн хичээл орсон. 3. 2024 оны 04 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 01-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт"-"Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах гаалийн байгууллагын оролцоо", "Бараag гаалийн зорилгоор магадлан шинжлгээнд хамруулах", "Гаалийн үнэ, үнэлгээ" болон "Олон улсын бараа нийлүүлэлтийн нөхцөл-Incoterms" сэдвээр нийт 102 мэргэжилтэнд 12 цагийн хичээл орсон. 4. Озоны үндэсний албанаас 2024 оын 06 сарын 13 -ны өдөр зохион байлсан хориглосон бодис, тэдгээрийг агуулсан тоног төхөөрөмжийн хууль бус худалдаанаас сэргийлэх талаарх "Озон задалдаг бодис, дэлхийн дулааралд өндөр нөлөөтэй орлуулах бодисын дотоодын зах зээл дэх худалдааны хяналт, шалгалт" сэдэвт сургалтад "ОЗБ болон ОЗБ агуулсан тоног төхөөрөмжийн гаалийн бүрдүүлэлтэд шаардлагатай мэдээлэл, барааны ангиллыг тодорхойлох, хаяг, шошго сав, баглаа боодлын төрөл" сэдвээр сургалт орсон. 5. Экологийн цагдаагийн алба, Озоны үндэсний алба, ГЕГ-ын ЗТГ, СТөвөөс хамтран Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн бүрдүүлэлт хариуцсан ГУБ нарт зохион байгуулсан МОНРЕАЛИЙН ПРОТОКОЛООР ОЛОН УЛСЫН ХЯНАЛТАД ОРСОН ХИМИЙН БОДИС (ODS), ГИДРОФТОР НҮҮРСТӨРӨГЧ (HFCS) БОЛОН БУСАД ХУУЛЬ БУСААР ХИЛ ДАМЖУУЛАН ХУДАЛДААЛАГДАЖ БОЛЗОШГҮЙ АЮУЛТАЙ БОДИСЫН ОЛОН УЛСЫН НӨХЦӨЛ БАЙДАЛ, ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН АНХААРАХ АСУУДЛУУД сургалтад "Озон задалдаг бодис болон бусад орлуулах бодис, тэдгээрийг ашигладаг тоног төхөөрөмжийн барааны ангилал, анхаарах асуудлууд сэдвээр хичээл бэлтгэж заасан. 6. 2024 оны 10 сарын 14-16-ны өдрүүдэд Озоны үндэсний алба, ГЕГ-ын ХБШГ, ГТЛ, СТөвөөс Замын-үүд дэх гаалийн газарт зохион байгуулсан Монреалийн протоколыг хэрэгжүүлэхэд озон задалдаг бодис, дэлхийн дулааралд өндөр нөлөөтэй оруулах бодисын импорт, экспортод хяналт тавих гаалийн хяналтын ажилтнуудын сургалтад тус төвийн Багш-ГУБ Д.Булгантамир "ОЗБ-ын хууль бус худалдаатай тэмцэх, хууль бус ОЗБ-ыг илрүүлэх, хураах асуудал" сэдвээр , багш-ГУБ Г.Баярмаа "ОЗБ болон ОЗБ агуулсан тоног төхөөрөмжийн гаалийн бүрдүүлэлтэд шаардлагатай мэдээлэл, барааны ангиллыг		

					тодорхойлох, хаяг, шошго сав, баглаа боодлын төрөл"сэдвээр сэдвээр тус тус сургалт амжилттай зохион байгуулсан ба ЗҮГГ-ийн нийт 27 ГУБ хамрагдсан. 7. ДХИС-тай хамтран ажиллах санамж бичиг байгуулж, үүний дагуу ДХИС-ийн захиалгаар 2024 оны 09-дүгээр сарын 18-ны өдрөөс 12 дугаар сарын 19-ны өдрийн хооронд Нийгэм, эрх зүйн сургуулийн 21 оюутанд гаалийн хэргийн нийт 12 кредит цагийн хичээлийн хүрээнд "Барааны ангилал" хичээлийг 32 цаг заасан.		
5	Багш нарын заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх нөхцөл боломжоор хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. МУБИС-ийн Боловсрол судлалын сургуулийн багшлах эрхийн сургалтад 2 багшийг хамруулна.	1. Өөрийн багшлах ур чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор МУБИС-ын Боловсрол Судлалын Сургуулийн Багшлах Мэргэжил сертификатын сургалтад 2024 оны 04 дүгээр сарын 10-ны өдрөөс эхлэн хамрагдаж нийт 100 цагийн хичээлд хамрагдан 05 сарын 22-ны өдөр сертификатын ажлаа хамгаалан 06 дугаар сарын 04-ны өдөр 01240030 тоот сертификат гардан авсан. 2. 2024 оны 03 сарын 25-29-ны өдрүүдэд ДГБ-аас зохион байгуулсан "Барааны гарал үүслийн дүрмийн үндэсний семинар"-т амжилттай хамрагдан гэрчилгээ гардан авсан. 3. Тус төвийн төлөвлөгөөний дагуу 2024 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрөөс эхлэн ахмад багш С.Энхтуяагаар удирдуулан барааны ангиллын чиглэлээр ГУБ Н.Нямгэрэл, Б.Энхжингийн хамт мэргэшин суралцаж эхэлсэн. 4. 2024 оны 05 дугаар сарын 17-ны өдрөөс эхлэн ахмад багш С.Норжинсүрэнгээр удирдуулан Олон улсын худалдаа, Гаалийн үнэ, үнэлгээний чиглэлээр бусад залуу багш нарын хамтаар мэргэшин суралцаж эхэлсэн. 5. Худалдаа аж үйлдвэрийн танхимд 2024 оны 05 сарын 17-ны өдрүүдэд Монголын гадаад худалдааг дэмжих төслөөс зохион байгуулсан "Барааны гарал үүсэл"- ийн сургалтад хамрагдсан. 6. Бодлого боловсруулах, шийдвэр гаргах түвшинд эмэгтэйчүүдийн тэгш оролцоо, манлайлан ажиллах боломжийг нэмэгдүүлэх зорилго бүхий Удирдлагын академиас зохион байгуулсан "Амжилт бол сонголт" эмэгтэйчүүдийн манлайллын хөтөлбөрийн сургалтад 2024 оны 01 сарын 29-нөөс 02 сарын 04-ны өдөр танхимаар хамрагдан жендэрийн тэгш эрх, илтгэх урлаг, манлайлалын чиглэлээр өөрийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлсэн. 7. Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2024 оны 09 дүгээр сарын 16-ны өдрийн А/463 тоот тушаалаар Монгол Улс - БНСУ гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах хэлэлцээрийн хүрээнд 2024 оны 10 дугаар сарын 21-нээс 10 дугаар сарын 25-ны өдрүүдэд БНСУ-ын Инчеон хот, Инчеон бүсийн гаалийн газар зохион байгуулагдсан танилцах, харилцан туршлага судлах уулзалт, сургалтад ГЕГ-ын болон гаалийн газар хорооны нийт 10 албан хаагчийн хамт СТөвөө төлөөлөн оролцсон.	01.01-12.30	100

6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг тайлагнана.	1. Төрийн албаны ёс зүйн үндэсний хөтөлбөрийн төсөлд багаараа санал өгөх ажилд оролцсон. 2. Гаалийн байгууллагаас хүүхдийн эрхийг хангах, хамгаалахад чиглэсэн үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөний төсөлд 2024.03.11-ны өдөр санал өгсөн. 3. 2024 оны 3-р сарын 19-нд “Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам”-ын төсөлд санал өгөх ажилд багаар оролцож тодорхой саналуудыг хүргүүлсэн. 4. 2024 оны 3-р сарын 19-нд “Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам”-ын төсөлд санал өгөх ажилд багаар оролцож тодорхой саналуудыг хүргүүлсэн. 5. ГЕГ-ын 2023 оны 5 дугаар сарын 16-ны өдрийн А/315 дугаар тушаалаар батлагдсан “Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам”-д оруулах нэмэлт өөрчлөлтөд оруулах саналыг боловсруулан 2024 оны 05 сарын 20-ны өдөр ГТЛ-т хүргүүлж ажилласан.		90
7	Үүрэг даалгаварын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1. Өгөгдсөн үүрэг даалгаварыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2. Бусдад хүргүүлсэн үүрэг даалгаварын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС программд үнэлсэн байна.	1. “Англи хэлтэй албан хаагч” хөтөлбөрт хамрагдах албан хаагчдын хэлний түвшинг тогтоон, хичээлийн хөтөлбөрийг боловсруулахад оролцсон. 2. Тус төвийн 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу ЗҮГГ, СШГГ-т хийгдэх зүсийн бусийн сургалтын төсөв гаргах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. 3. Гаалийн зуучлагч байгууллагын захиалгын дагуу Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах давтан сургалтад зориулан “Барааны гарал үүслийн дүрэм” сэдвээр хичээл бэлтгэн заасан.		95
8	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	2023 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Хуульд заасан хугацаанд хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг цахимаар мэдүүлж удирдлагаар баталгаажуулсан болно.	01.01-12.30	100
9	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1. Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоон, ангилж санд бүртгэнэ.	Тус төвийн Багш-гаалийн улсын байцаагчид өвчтэй, чөлөөтэй болон бусад хүндэтгэж үзэх шалтгааны улмаас хичээл заах боломжгүй болох эрсдлийг тооцсоны үндсэн дээр нэг хичээлийн хөтөлбөрийг 2 ба түүнээс дээш багш зэрэг судлан, бие биенээ орлон, мөн хоршин ажиллах боломжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Энэхүү ажлын хүрээнд Барааны ангилал, Барааны гарал үүсэл, Инкотермсийн хичээлийг Багш-	01.01-12.30	95

					ГУБ Н.Нямгэрэл, Б.Энхжин нартай нэг баг болон хамтран хичээл бэлтгэн ажиллаж байна.		
10	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна.	Тайлант хугацаанд нийт 139 хоног 1112 цаг ажиллахаас өвдсөн, ажил тасалсан болон чөлөө авсан цаг байхгүй ажлын цаг ашиглалт 100 хувь ажиллсан ба нийт 89 цаг илүү ажилласан.	01.01-12.30	100
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог удирдлага арга зүйгээр хэрхэн хангаж ажилласан байдал, үр дүнг, 2. Цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, нэгжийн үйл ажиллагаанд ашиглагддаг програмын шинэчлэлт, хөгжүүлэлт, ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулсан болон бүрэлдэхүүнд нь ажилласан байдал, аливаа зөвлөмжийн биелэлт зэрэг арга хэмжээг тус тус тайлагнана.	1. Удирдлагын академиас зохион байгуулсан "Амжилт бол сонголт" эмэгтэйчүүдийн манлайллын хөтөлбөрийн хүрээнд зохион байгуулсан Менторшип хөтөлбөрт хамрагдан 2024 оны 01 дүгээр сарын 28-ний өдөр өөрийн Менторийн танилцуулгыг хийж "Монголын гааль" файсбүүк хуудсанд байршуулсан. Менти сонгон шалгаруулах санал асуулгыг google form дээр авсан. Нийт 9 хүн санал асуулыг бөглөсөнөөс дараах 2 хүнийг өөрийн ментигээр сонгон авсан ба гаалийн хэргийн, англи хэлний болон судалгааний ажил хийх чиглэлээр дагалдуулан сургаж байна. 2. Б.Золзаяа. Дархан-уул аймаг дахь гаалийн газарт гаалийн улсын байцаагч. Утас: 88099737, емайл: Zoloo8115@gmail.com 3. Г.Энхмандах. Шивээ хүрэн дэх гаалийн газарт гаалийн улсын байцаагч. Утас: 80733799, майл: enhmandah950604@gmail.com 4. 2024 оны 04-р сарын 26-нд "Эрүүл, зөв хооллолт" сэдэвт мэдээллийн цагт суусан. 5. 2024 оны 05-р сарын 03-нд "Гаалийн байгууллагын дотоод хяналтын чиг үүрэг, ойлголт" сэдэвт мэдээллийн цагт хамрагдсан. 6. 2024 оны 05-р сарын 10-нд "Эрүүл мэндийн даатгалын тухай ойлголт, шинэчлэл" сэдэвт мэдээллийн цагт хамрагдсан. 7. Гаалийн Байгууллага Ахмадын Хорооны Хамтран ажиллах 2024 оны төлөвлөгөөний дагуу тус төвийн залуу багш нарт менторлон ажиллах Гаалийн итгэмжит зөвлөх С.Норжинсүрэн, С.Энхтуяа, Профессор, Гаалийн итгэмжит зөвлөх Ж.Булган нартай хамтран ажиллах гэрээний төслийн боловсруулан, гэрээг дүгнэх үйл ажиллагааг зохион байгуулан ажилласан. 8. 2024 оны 09 дүгээр сарын 10-ны өдрөөс 13-ны өдрүүдэд Улаанбаатар хотноо зохион байгуулагдсан Монгол Улс, БНСУ хооронд Эдийн засгийн түншлэлийн хэлэлцээрийн гурав шатны хэлэлцээний Барааны гарал үүслийн дүрмийн бүлэгт орж ажиллан дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: 9. Хэлэлцээрийн өмнө Монгол Улсаас БНСУ-ын талд хүргүүлэх Бүтээгдэхүүний тусгай дүрэм (PSR_HS2022)-ийн жагсаалт дээр багийн гишүүдийн хамт ажилласан санал хүргүүлсэн, 10. Хэлэлцээрийн үед илтгэх хуудас болон хурлын тэмдэглэл хөтлөсөн.	01.01-12.30	100

					11. 2024 оны 10 дугаар сарын 30-ны өдөр ГХЯ дээр Эдийн Засгийн Түншлэлийн Хэлэлцээрийн 3-4 дэх үе шат хооронд гарал үүслийн дүрмийн завсрын цахим хэлэлцээ хийх бэлтгэх ажлыг хангах зорилгоор Барааны худалдааны ажлын хэсэгтэй зохион байгуулсан уулзалтад оролцсон. 12. ГХЯ дээр 2024 оны 10-р сарын 31-ний өдөр 3-4 дэх үе шат хооронд БНСУ-ын БГҮ-ийн бүлэгтэй хийсэн цахим уулзалтад бүлгийн гишүүдийн хамт оролцон хоёр улсын Гарал үүслийн дүрмийн бүлгийн ажлын хэсгийн уулзалтад оролцон хурлын тэмдэглэл, илтгэх хуудас бичсэн. 13. 2024 оны 11 нэгдүгээр сарын 25-30-ны өдрүүдэд БНСУ-ын Сөүл хотноо зохион байгуулагдсан Монгол Улс, БНСУ хооронд Эдийн засгийн түншлэлийн хэлэлцээрийн 4 дүгээр шатны хэлэлцээний Барааны гарал үүслийн дүрмийн бүлэгт орж ажилласан. 14. ГЕГ-т 2024 оны 10 дугаар сарын 14-16-ны өдрүүдэд явагдахаар төлөвлөгдөөд байсан ДГБ-Швейцарийн эдийн засгийн хамтын ажиллагааны байгууллага (SECO)-ын хамтарсан "Глобал худалдааг хөнгөвчлөх хөтөлбөр (GTFP)"-ийн II үе шатны нээлтийн төслийн багийн хичээлийн слайдуудыг ГУБ багш Ж.Жаргал-Эрдэнэ, ГХАХ-ын ГУБ нарын хамт орчуулсан. 15. БНСУ-ын ОЛОН УЛСЫН ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ БАЙГУУЛЛАГА (КОЙКА)-аас 2026-2028 онд хэрэгжүүлэх төслийн сонгон шалгаруулалтад ГЕГ-ын "ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ СУРГАЛТЫН МЕНЕЖЕМЕНТИЙГ САЙЖРУУЛАХ" төслийг ГУБ багш Ж.Жаргал-Эрдэнэ, Д.Булгантамир нарын хамт боловсруулан хүргүүлсэн. 16. Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Санхүү, эдийн засгийн яамнаас эдийн засгийн хамтын ажиллагаатай улс орнуудад тохирсон бодлогын зөвлөгөө өгөх зорилгоор хэрэгжүүлж буй KSP (Knowledge Sharing Program)-ын төслийн сонгон шалгаруулалтад гаалийн байгууллагаас хэрэгжүүлэх төслийн санал "ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ УРГАЛТЫН МЕНЕЖЕМЕНТИЙГ САЙЖРУУЛАХ" төслийг англи хэл дээр ГУБ багш Ж.Жаргал-Эрдэнийн хамт боловсруулан боловсруулан Сангийн яаманд хүргүүлэн ажилласан.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь

	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	1. Төрийн албаны зөвлөлийн 2024.03.07-ны өдрийн “Төрийн албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн төслийг танилцуулах “7:4:10” цахим сургалтад хамрагдсан. 2. Өөрийн багшлах ур чадвараа сайжруулах зорилгоор ГЭГЭЭ КӨҮЧИНГ АКАДЕМИ дээр “Суралцагчдын хандлага, ёс суртахууны төлөвшлийг сайжруулах, багшлах ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт”-д тус төвийн ГУБ багш Ж.Жаргал-Эрдэнэ, Д.Булгантамир, Н.Нямгэрэл нарын хамт 2024 оны 09 дүгээр сарын 22-ноос 10 дугаар сарын 11-ний өдрийн хооронд нийт 42 цагийн сургалтад хугацаанд хамрагдсан. 3. 2024 оны 11 сарын 13-оос 15-ны өдрүүдэд ГЕГ-ын БАҮХ-ээс зохион байгуулсан Гаалийн үнэ, үнэлгээний ахисан түвшиний сургалтад хамрагдсан. 4. МУИС-ын Бодлого Судалгааны Лаборатори болон ThinkPro ХХК -ын ахисан түвшины “MS ECXEL” программын сургалтад хамрагдан амжилттай төгсөж ID:202410779 тоот сертификат 2024 оны гардан авсан.	01.01-12.30	95

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ .... /Г.БАЯРМАА/

2024 ОНЫ 12 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

1094

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Г.БАЯРМААГИЙН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Сургалтын төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах арга хэмжээний биелэлт					
1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	8	63	
Зорилт 4.“Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” арга хэмжээний биелэлт					
1	Сургалтын хэрэгцээ шаардлагыг оновчтой тодорхойлон, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлэх	55	8	63	
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах	54	9	63	
3	Гааль судлалын хүрээнд хийгдсэн ажил	56	10	66	
4	Бусад байгууллагатай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	57	9	66	
5	Багш нарын заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэдний өөрийгөө хөгжүүлэх нөхцөл боломжоор хангах	60	10	70	
6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	8	63	
7	Үүрэг даалгаврын биелэлт	57	9	66	
8	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	57	9	66	
9	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	60	10	70	
10	Ажлын цаг ашиглалт	60	10	70	
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	60	10	70	
Дундаж оноо:				66.3	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	90	14	
Дундаж оноо:			14	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.8	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6.5	
3	Асуудал шийдвэрлэх	6.3	
4	Хариуцлагатай байдал	6.8	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6.5	
Дундаж оноо:		6.5	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7.3
2	Багаар ажиллах	7.2
3	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо: 7.3		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)*	*66.3*
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	*14*
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	6.4

4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	*7.3*
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	-
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*)-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		**94.0**

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:
Сургалтын төвийн даргын
албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... (Ч.Мөнххишиг)

......................(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
Гаалийн улсын байцаагч .... (Г.Баярмаа)

......................(огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг тэргүүлж ахлагч:
Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч .... (Г.Энхтайван)

XII/20, 2024 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Хүний нөөцийн хэлтсийн гаалийн ахлах улсын
байцаагч

.... (Ө.Тэгшээ)

2024.12.20 ....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:
Гаалийн ерөнхий газрын дарга .... (Р.Отгонжаргал)

......................(огноо)