ГААЛИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН
СТАТИСТИК, ДҮН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ БАЯРААГИЙН БАЯСГАЛАНГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3		4	5	6
Зорилт 1. “Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах”							
1	Статистик мэдээлэл боловсруулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, Хэрэглэгчийн тоо, хувиар	1. Гадаад худалдааны 2022 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэл, 2023 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5-р сарын мэдээллийг эрхлэн гаргасан. Мөн тухайн хугацааны дүн шинжилгээг сүүлийн 3 жил/ 2021, 2022, 2023 оны мөн үе/-ээр хийж вэйбсайт болон хэвлэмэл байдлаар түгээн ажилласан. 2. Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээллийг 2023 оны 5-р сарын байдлаар мэдээллийг цуглуулан, боловсруулалт хийн гаргасан. Мөн дүн шинжилгээг үүлийн 3 жил/ 2021, 2022, 2023 оны мөн үе/-ээр хийж, дотоод сүлжээ/CERP/-д мэдээлэл болон дүн шинжилгээг байршуулан ажилласан. 3. Бусад төрийн байгууллага, ГЕГ-ын ЗББНБД-уудад шаардлагатай статистик мэдээллийг хүргүүлж ажилласан.	1.Барааны экспорт, импортын статистикийн болон захиргааны статистик мэдээллийг олон улсын стандарт, зөвлөмжид нийцүүлэн эрхлэн гаргаж, түүнд харьцуулсан дүн шинжилгээ хийж, гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд ашигласан байна. 2.Гаалийн болон бусад хууль тогтоомжийн мэдээллийг тухай бүр түгээсэн байна. 3.Гадаад худалдааны статистик мэдээллийг хүлээн авсан хэрэглэгч /хандалт/, цахим лавлагаа авсан хэрэглэгчийн тоо өмнөх оны мөн үеэс 5 хувиар өссөн байна. 4.Хэрэглэгчдийн мэдээлэл авах хүсэлтийг цахимаар авдаг, хүргүүлдэг болсон байна.	***Нэг.Гадаад худалдааны статистик мэдээлэл гаргах ажлын хүрээнд:*** Үндэсний Статистикийн Хороо, Гаалийн ерөнхий газрын дарга нарын 2015 оны А/14, А/15 хамтарсан тушаалаар батлагдсан “Барааны экспорт, импортыг бүртгэх, статистикийн үзүүлэлтийг тооцох аргачлал”-ыг үндэслэн гадаад худалдааны 2023 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэл, 2024 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11-р сарын барааны статистик мэдээлэл, динамик статистик мэдээллийг боловсруулж гаалийн цахим хуудас www.gaali.mn/statistics сайтад байршуулсан. 1.Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл гаргахдаа дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн.Үүнд: • 1-р хавсралтын дүнг бусад бүх хавсралтын дүнтэй тулган шалгах бүх хавсралтуудыг хянах	2024.01.01-2024.12.10	100

					• 8-р хавсралтыг өмнөх сартай харьцуулж хянах • 8-р хавсралтыг дундаж үнээр хянах • 4-р болон 5-р хавсралтыг дундаж үнээр хянах • Товч танилцуулга бичих 2.Барааны экспорт, импортын статистикийн дэлгэрэнгүй танилцуулгыг хийхэд дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: • Танилцуулгад ашиглагдах хүснэгтүүдийг 2021, 2022, 2023, 2024 оны мөн үеэр бэлдэх /6 төрлийн хүснэгт/ • График байгуулах /Тоон мэдээлэлдээ үндэслэн танилцуулга бичих, нийт 12 хуудас/ 3. Гадаад худалдааны нийт бараа эргэлт, экспорт, импортын гол нэрийн барааны тоо хэмжээ, зарим барааны экспорт, импортын мэдээллийг өссөн дүнгээр нийт **11 удаа** гаргаж сар бүрийн эхэнд инфографик хэлбэрээр ГЕГ-ын Олон нийтийн харилцах албаар дамжуулан дотоод сүлжээ болон гаалийн цахим хуудсанд нийтлэн ажиллалаа. ***Хоёр. Захиргааны статистик мэдээллийг гаргах ажлын хүрээнд*** 1.ГЕГ-ын даргын 2019 оны 12-р сарын 24-ны өдрийн А/308 тушаалаар батлагдсан “Захиргааны статистикийн мэдээллийг боловсруулах, бүрдүүлэх журам” -нь гаалийн байгууллагад Хилийн хорио цээрийн газар нэгдсэний дагуу ГЕГ-ын		

					даргын 2023 оны 12-р сарын 20-ны өдрийн А/676 тушаалаар шинэчлэгдэж **24** хавсралтаар тухайн журамд заасан аргачлалын дагуу сар бүрийн 15-ны дотор гаргадаг. Энэ ажлын хүрээнд сар бүр журамд заасны дагуу нийт **13** хавсралтыг ГЕГ-ын газар хэлтсүүдээс авч бусад **8** хавсралтыг тус хэлтсийн статистикч ГУБ Tableu болон CAIS-аас мэдээлэл бодуулж боловсруулалтын хийж ажилладаг. Дээрх мэдээнүүдийг нэгтгэн боловсруулж, **24** хавсралтаар тайлбар танилцуулгын хамтаар гаргаж 2023 оны бүтэн жилийн *(дараа оны 1-р сард гардаг)* болон 2024 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11-р сарын захиргааны статистикийн мэдээллийг **cerp.ecustoms.mn**-ын “Захиргааны статистик” талбарт байршуулсан. Шаардлагатай тохиолдолд ГЕГ-ын дарга болон ГЕГ-ын дэд даргад хэвлэмэл байдлаар хүргүүлэн ажилладаг. 2.Тайлант хугацаанд 2023 оны бүтэн жилийн (*дараа оны 1-р сард гардаг)* болон 2024 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11-р сарын захиргааны статистикийн мэдээлэлд сүүлийн 3 жилийг харьцуулсан байдлаар дүн шинжилгээг сар бүр хийж /сар бүр **15** хуудас/ **cerp.ecustoms.mn**-ын “Захиргааны статистик” талбарт байршуулсан. 3.Үндэсний Статистикийн хороонд сар бүр “Захиргааны статистик мэдээлэл” -ийн 6, 7, 8, 14а, 14б маягтуудыг хүргүүлэн ажиллаж байна. 4.“Захиргааны статистик мэдээлэл”-ийг зөвхөн гаалийн байгууллагын хэмжээнд ашигладаг бөгөөд cerp.ecustoms.mn-д байршуулдаг. Тайлант хугацаанд		

					давхардсан тоогоор нийт **663** хэрэглэгч буюу **cerp.ecustoms.mn-д** бүртгэлтэй гаалийн байгууллагын албан хаагч нар уншиж танилцан дотоод хэрэгцээндээ ашигласан байна. ***Гурав.Гадаад худалдааны статистик мэдээлэл хүлээн авсан хэрэглэгч хандалт:*** Гаалийн цахим үйлчилгээний систем ***https://gaali.mn/*** -ны Статистик цонхонд Гадаад худалдааны барааны статистик мэдээллийг сар бүр байршуулан ажиллаж байна. 1. **1.Гаалийн цахим үйлчилгээний систем *https://gaali.mn/*** : 2023 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **481** аж ахуй нэгж, иргэн экспорт, импортын статистик мэдээллийг авсан хандалт хийсэн бол 2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **1,867** аж ахуй нэгж, иргэн авсан нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад **1386** хэрэглэгчээр буюу **4** дахин **өссөн** үзүүлэлттэй байна. /Эх сурвалж: *Gaali.mn Статистик цонхон дахь хандалтын тоогоор/* 2. **Гаалийн цахим үйлчилгээний системээр *https://gaali.mn/***: “Гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийсэн барааны лавлагаа” авахаар 2023 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **19934** аж ахуй нэгж, иргэн хандсан бол 2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **39754** аж ахуй нэгж, иргэн авсан нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад **99**%-аар		

					өссөн үзүүлэлттэй байна. */Эх сурвалж:* **И-Монголиа академи** */* 3.Мөн хэлстсийн **11-353568** утсаар холбогдсон иргэн, аж ахуй нэгжид Гаалийн цахим үйлчилгээний систем */https://gaali.mn/-ээс* гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийсэн лавлагаа, гадаад худалдааны барааны статистик мэдээлэл хэрхэн авах талаар хэлтсийн бичиг хэрэг хариуцсан ГУБ нар тухай бүр зааварчилгаа өгч ажиллаж байна.		
2	Гадаад худалдааны түнш орнуудтай статистикийн мэдээлэл солилцох, хамтарсан зэрэгцүүлэлт хийх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2022 оны гадаад худалдааны статистик зэрэгцүүлэлт хийхэд шаардлагатай статистик мэдээллийг бэлтгэн 2023 оны 4 дүгээр сарын 19-ний өдөр БНХАУ руу, 2023 оны 5 дугаар сарын 8-ны өдөр ОХУ руу тус тус гадаад хамтын ажиллагааны хэлтсээр дамжуулан цахимаар хүргүүлэх ажилд хяналт тавьж, оролцож ажилласан. ОХУ, БНХАУ-аас ирэх статистик мэдээлэл дээр үндэслэн зэрэгцүүлэх, зөрүүг тооцоолох ажил хүлээгдэж байна. ОХУ-аас 2023 оны 6 дугаар сарын 13-нд зэрэгцүүлэлт хийх мэдээлэл ирсний дагуу СДШХ-ээс хуваарь гарган зэрэгцүүлэлтийг ажлыг хийж гүйцэтгэхээр бэлтгэж байна.	1.Гадаад худалдааны түнш орнуудтай статистик мэдээлэл солилцож, хамтарсан зэрэгцүүлэлт хийж, үр дүнг гаалийн зорилгод ашиглах боломж бүрдүүлсэн байна. 2.Өмнөх оны зэрэгцүүлэлтийн зөрүүний учир шалтгааныг тогтоож, зөрүүг багасгахтай холбоотой арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн байна.	1. Гадаад худалдааны барааны 2023 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн статистик мэдээллийг гаргасны дараа БНХАУ-тай хиллэдэг 5 боомтын зэрэгцүүлэлтийн мэдээлэл болон 2023 оны БНХАУ болон ОХУ-тай хийх зэрэгцүүлэлтийн мэдээллийг боловсруулан бэлэн болгож, 2024.06.19-ний өдөр ГХАХ-т 350, 351 тоот дотоод зурвасаар хүргүүлсэн. ГХАХ-ны хэлтсээр дамжуулан БНХАУ, ОХУ-аас мэдээллээ ирүүлэх талаар албан хүсэлт тавьсны үндсэн дээр ОХУ-аас 2023 оны мэдээллийг ирүүлсэн. Харин БНХАУ-аас мэдээлэл ирүүлээгүй. 2. ОХУ-аас ирүүлсэн мэдээллийг өөрийн мэдээлэлтэй БТКУС-ийн 2, 4, 6 орноор хэлстийн програмист зэрэгцүүлэн, зэрэгцүүлэлт хийх файлыг бэлэн болгосон. Монгол улс, ОХУ хооронд 2023 онд хийсэн гадаад худалдааны барааг БТКУС-ийн орон тус бүрээр зөрүүг гаргах, их зөрүүтэй барааг тогтоох, зөрүүг нарийвчлан шалгах, учир шалтгааныг тогтоох зэрэгцүүлэлтийн ажлыг 2024 оны	2024.01.01-2024.12.10	**100**

					9 дүгээр сарын 10-аас хийж эхэлсэн. Зэрэгцүүлэлт хийх барааг сонгон БТКУС-ийн 4 орны түвшингээр /экспортын 6 бараа, импортын 9 бараа / гарган ОХУ-ын **Холбооны гаалийн албанд** хүргүүлсэн. ОХУ-ын талаас экспортын 4, импортын 3 барааны жагсаалт ирүүлсэн. Монгол улс, ОХУ-ын хооронд 2023 онд хийсэн гадаад худалдааны статистикийн зэрэгцүүлэлт хийх экспертүүдийн 4 дүгээр уулзалт 2024.10.03-аас 2024.10.04-ний өдрүүдэд Улаанбаатар хотод зохион байгуулагдсан бөгөөд 2 талын санал солилцсон экспортын 10, импортын 12 барааны зэрэгцүүлэлтийг хийж, зөрүү үүссэн шалтгааныг нарийвчлан тогтоосон. Зэрэгцүүлэлтийн уулзалтыг протокол үйлдэн баталгаажуулан ГХАХ-т хадгалуулсан. Монгол улс, ОХУ хооронд хийсэн гадаад худалдааны 2023 оны статистикийн зэрэгцүүлэлт хийсэн тайланг ГЕГ-ын Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралд танилцуулан, хэлэлцүүлэхээр бэлэн болгож 26 хуудас материалыг ЗУГ-т хүргүүлсэн. /МЗХ 2024.12-р сарын эхний 7 хоногт болох тул хүлээгдэж байна/ 3. Монгол улс, БНХАУ-ын ӨМӨЗО-той хиллэдэг 5 боомтын 2022 оны статистикийн мэдээллийн зэрэгцүүлэлтийг 2023 оны 12 дугаар сард хийсэн. Уг ажлын тайлан, танилцуулгыг боомт тус бүрээр боловсруулан ГЕГ-ын МЗХ-аар 2024.06.14-ний өдөр оруулсан бөгөөд ажлын хэсгийг **“Сайн ажилласан”** гэж дүгнэсэн. МЗХ-аас гарсан шийдвэрийн дагуу цаашид авах арга хэмжээ, чиглэлийн талаар 2024.06.19-ны өдөр БАУХ-т №352, ГТЛ-т №353, ХБГ-т №354, БДШГ-т №355, ЗТГ-т №356 тоот дотоод зурвасуудыг хүргүүлсэн. Мөн		

					гаалийн газар хороодод зөвлөмж, чиглэлийг 2024.06.20-ны өдөр ЗҮГГ-т №02-2.2/2519, ГашГГ-т №02-2.2/2520, ШивГГ-т №02-2.2/2521, ХангиГГ-т №02-2.2/2522, БичигтГГ-т №02-2.2/2523 албан тоотуудаар хүргүүлсэн. Тус дотоод зурвасын хариуг ЗББН-үүдээс хариуг дараах байдлаар ирүүлсэн. Үүнд: - БДШГ 417.1 сая төгрөгийн нөхөн татвар, торгуулийг ногдуулж, НПГ-т шалгуулахаар шилжүүлсэн байна. Мөн ГашуунсухайтГГ-т барааны ангиллын 7308.40 кодтой импортын бүрдүүлэлт хийсэн 10 ААН-ийн мэдээг харьцуулсан судалгаа хийж, “Мехлопат” ХХК-д БДШ хийхээр төлөвлөж байна гэсэн 2024.11.20-ны №204/24 ДЗ-аар хариу өгсөн. - БАҮХ ЗГ-ын 143 дугаар тогтоол хэрэгжиж дуусахад ГЕГ-ын МТГ-т 8701-т зохих тохируулга хийхээр төлөвлөн дотоод зурвас хүргүүлсэн тухай хариуг 2024.11.22-ны №02-2.1/224 ДЗ-аар ирүүлсэн. - ЗТГ-аас БНХАУ-ын талд мэдээлэл авах талаар хандсан боловч нарийвчилсан дэлгэрэнгүй мэдээлэл ирүүлээгүй байна. Ирүүлсэн мэдээллээр БДШ хийх боломжгүй юм. /ЗББН-ээс ирсэн дотоод зурвасыг хавсаргав/		

					БДШГ-аас.pdf Зөрчилд БНХАУ-аас ирүүлсэн БАУХ-ээс.pdf **Энэ зэрэгцүүлэлтийн ажлын үр дүнд:** 1. Нүүрсний экспортын зөрүү үүсэх шалтгаан нь хүлээн авагч улсыг гаалийн мэдүүлэгт буруу бичиж байсныг тогтоосон бөгөөд алдааг залруулах ажлын хэсгийг ГЕГ-ын даргын тушаалаар байгуулан Гашуунсухайт, Шивээхүрэн дэх гаалийн газруудад нүүрсний экспортын бүрүүлэлт хийгдсэн 2022, 2023 оны гаалийн мэдүүлгүүдийг засварласан. Мөн цаашид нүүрсний экспортын гаалийн мэдүүлгийг нөхөн бичихдээ хүлээн авагч улсыг зөвхөн "БНХАУ" байх талаар чиглэл өгсөн албан тоот явуулсны үндсэн дээр 2024 онд энэ алдаа давтан гараагүй нь ач холбогдолтой ажил болсон. 2. Ханги ГГ-т өгсөн чиглэлийн дагуу тус гаалийн газар арга хэмжээ авч цахилгаан эрчим хүчний гаалийн бүрдүүлэлтийг 2024 оны 8 сараас эхлэн мэдүүлж эхэлсэн ба төсөвт 52.2 сая төгрөгийн татварыг оруулсан байна. 4. БНХАУ-ын талаас 2023 оны гадаад худалдааны статистикийн зэрэгцүүлэлтийг хийх боломжгүй гэж ГЕГ-ын ГХАХ-ээр дамжуулан мэдэгдсэн.		

3	Цахим технологийг ашиглан статистикийн мэдээлэл түгээх, их өгөгдлийг боловсруулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Tableau системийн экспорт, импортын статистикийн мэдээллийн үзүүлэлтүүдийг боловсронгуй болгож, хэрэглээнд нэвтрүүлсэн. Нэмэлт хөгжүүлэлт, засваруудыг нэг бүрчлэн гаргаж МТГ болон төслийн гүйцэтгэх ААН-д хүргүүлсэн. "Статистик, дүн шинжилгээний програм"-ыг боловсруулж СДШХ-т нэвтрүүлсэн нь цаг хугацаа, статистик мэдээлэл боловсруулах алдаа гаргах магадлалыг байхгүй болж үр дүнтэй ажил болсон.	1.Цахим технологийг ашиглан статистикийн мэдээлэл түгээсэн байна. 2.Гаалийн болон бусад хууль тогтоомжийн мэдээллийг тухай бүр түгээсэн байна. 3.Гадаад худалдааны статистик мэдээллийг хүлээн авсан хэрэглэгч /хандалт/, цахим лавлагаа авсан хэрэглэгчийн тоо өмнөх оны мөн үеэс 5 хувиар өссөн байна. 4.Хэрэглэгчдийн мэдээлэл авах хүсэлтийг цахимаар авдаг, хүргүүлдэг болсон байна. 5. Гаалийн мэдүүлгийн статистик, дүнн шинжилгээний шинэ модулийг "Статистик, дүн шинжилгээний програм"-д бодлогын даалгавар боловсруулж, хөгжүүлж, нэвтрүүлсэн байна.	1.Гаалийн автоматжуулсан удирдлагын систем **CAIS http://cais.ecustoms.mn/** болон TABLEAU **https://cuss.ecustoms.mn/** програмд СДШХ-т албан ёсны 2 лицензийг суурилуулж өгсний үр дүнд ашиглан гаалийн мэдүүлгээр үүсгэсэн мэдүүлгийн цахим сангаас гадаад худалдааны барааны статистикийн мэдээлэл, захиргааны статистикийн мэдээлэл, төрийн болон төрийн бус байгууллага, аж, ахуй нэгж, иргэдэд мэдээ мэдээлэл, лавлагааг гарган ажиллаж байна. Мөн TABLEAU програм дээр гадаад худалдааны барааны статистик мэдээллийг боловсруулан гаргахтай холбоотой алдааны програм уншуулан мэдүүлгийн үнэн зөв байдлыг сар бүр тогтмол шалгаж, нийт 1046 алдааг засварлуулан ажилласан. 2. 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар https://edoc.ecustoms.mn/ албан бичгийн програмаар төрийн байгууллагаас **137**, аж ахуй нэгж иргэнээс **73**, харьяа гаалийн газар хороодоос **75** албан бичиг ирсний дагуу **133** албан бичгийн хариуг хүргүүлсэн. 3.ЗББНДБ-уудаас ирүүлсэн **732** дотоод зурвасын дагуу мэдээ мэдээллийг гаргаж, санал хүргүүлэхээр **681** дотоод зурвасаар хариу өгсөн. 4. Мэдээ мэдээлэл, лавлагаагаар үйлчилсний төлбөрт нийт **3,155,000** төгрөгийг Төрийн сан банкны 100900011003 тоот дансанд тушаалгасан. 5. **Гаалийн цахим үйлчилгээний систем *https://gaali.mn/*** -ээс "Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл"-ийг авахаар 2023 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **481** аж ахуй нэгж, иргэн авсан хандалт хийсэн бол 2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **1867** аж ахуй нэгж, иргэн авсан нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад **1386** хэрэглэгчээр буюу **4** дахин **өссөн** үзүүлэлттэй байна. /Эх сурвалж: *Gaali.mn Статистик цонхон дахь хандалтын*	2024.01.01-2024.12.10	**96**

					тоогоор/ Мөн **Гаалийн цахим үйлчилгээний систем** ***https://gaali.mn/***-ээс “Гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийсэн барааны лавлагаа” авахаар 2023 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **19934** аж ахуй нэгж, иргэн хандсан бол 2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **39754** аж ахуй нэгж, иргэн авсан нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад **99**%-аар **өссөн** үзүүлэлттэй байна. */Эх сурвалж:* **И-Монголиа академи** */* 6. СЯ, ЭЗХЯаманд өгдөг өдөр бүрийн барааны экспорт, импортын мэдээлэл, инфографикийн "Статистик, дүн шинжилгээний програм"-ыг боловсруулан 2023.04.24-ны өдрөөс нэвтрүүлсэн бөгөөд цаг үеийн шаардлагаар 2024 онд дараах нэмэлт өөрчлөлт, хөгжүүлэлтийг хийж, програмыг өдөр тутамдаа ашиглаж байна. Үүнд: - Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн мэдээ - Хөдөө аж ахуйн экспортын голлох бүтээгдэхүүний мэдээ - ЭЗХЯаманд, - Экспортолсон амьд мал, малын дайвар бүтээгдэхүүний мэдээ - ХХААХҮЯаманд, - Эрдэст бүтээгдэхүүн бүтээгдэхүүний УУХҮЯаманд, - Малын тэжээлийн импорт, экспорт Улсын онцгой комисст - Орлогын дүн шинжилгээний мэдээг ажлын хэсэгт тус тус цаг алдалгүй хүргүүлснээр шуурхай, үнэн зөвийг хангаж ажилласан үр дүн гарсан.Үүний үр дүнд: 1 мэдээний гаргах хугацааг хагас өдөр буюу 50 хувь хөнгөвчилсөн. 7. Замын тээврийн яамтны холбогдох нэгжийн хүмүүс СДШХ-ийн удирдлагатай анх уулзаж нөхцөл байдал удаашралтай олон жил энэ асуудал гацсан талаар санал гаргаж, олон удаагийн уулзалтыг хийж гэрээний төслийг солилцож, СДШХ-ийн зүгээс Хуулийн хэлтэстай хамтран ГЕГ-ын ЗББНДБ-уудын удирдлагуудтай уулзалт хийж ойлгуулсны үр дүнд гэрээний төслийн эцэслэн тохирч ГЕГ-ЗТХЯ-ны 2024.06.17-ны өдрийн ГЕГ 48/24, ЗТХЯ-326 дугаартай гэрээг байгуулж		

					хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллаж, үр дүн гаргаса. Гаалийн байгууллага нь Тээвэр зуучийн байгууллагын үнэн зөв мэдээлэлтэй болсон. Мөн ЗТХЯ-ны платформд ажиллах таатай нөхцөл бүрдсэн. 8. Хилийн боомтын захиргаатай мэдээлэл солилцох хамтран ажиллах саналыг албан бичгээр хандан гэрээ байгуулах төсөл иргүүлсний дагуу эдгээр төрийн байгууллагуудад шаардлагатай гадаад худалдааны барааны статистик мэдээллийг боомт бүрээр гаалийн мэдээллийн системээс боловсруулан гарган автоматаар дамжуулах ажлыг санаачилж СДШХ-ийн зүгээс өгөгдлийн санд ажиллах Query програмыг боловсруулж, МТТ-тэй хамтран гүйцэтгэсэн. 9. СДШХ, Novel soft LLC компанитай хамтран **TABLEAU** програм дээр экспорт, импортын ГЕГ-ын удирдлага, Сангийн яам, Эдийн засгийн хөгжлийн яаманд өдөр тутмын статистик мэдээллийг гаргах дата бэлтгэл, боловсруулалалтийн болон тестийн ажил хийгдэж дууссан. Мэдээллийн технологийн газраас **Real** өгөгдлийн сантай холбох ажлыг хийж дуусаж байна		
4	Гаалийн мэдүүлгийн цахим санд хяналт тавьж ажилласан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1.Гаалийн мэдүүлгийн цахим санг өдөр тутамд шалгаж, алдаа илэрсэн тохиолдолд гаалийн ерөнхий газраас засварт буцааж засварлуулахад өдөр бүр хяналт тавин ажилласан. Мэдүүлгийн цахим санг хугацаанд нь үнэн зөв, гүйцэд бүрдүүлэх үүднээс 2022 оны мэдүүлгүүдийг хянаж шаардлагатай засвар өөрчлөлтийг хийх, мэдүүлгийн төлвийг хянаж зохих төлөвт оруулах зэрэг үүрэг даалгаврыг дурдсан 01-9/18, 01-9/175, 01-9/429 албан бичгүүдийг мэдүүлгийн сан	1. Гаалийн мэдүүлгийн алдаа илрүүлэлтийн хувь өссөн байна. 2. Гаалийн мэдүүлгийн цахим сангийн бодит байдлыг хангах, мэдээллийн санг тогтмол шалгах, алдааг засварлуулах ажиллагааг шуурхай хийж, гаалийн газар, хороодыг гаалийн мэдүүлэгтэй ажиллах, статистик мэдээлэл гаргахад удирдан чигүүлж араг зүйгээр хангасан байна.	1. 2023 оны эхний 11 сард 790 мэдүүлгийг ГЕГ-аас буцаан засварлуулсан бол энэ оны байдлаар манай хэлтсийн мэдүүлгийн сан хариуцсан ГУБ нар **1046** алдаатай мэдүүлэг буцаан засварлуулсан нь **256** мэдүүлгээр буюу **32.4** хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна. Энэ нь ГЕГ-аас буцаан засварлуулсан мэдүүлгийн нийт бүрдүүлсэн мэдүүлэгт эзлэх алдааны хувь 2023 оны эхний 11 сард 0.087 байсан нь энэ онд **0.094** болж өмнөх оноос **8** хувиар **өссөн** байна. 2. ГЕГ-ын Статистик, дүн шинжилгээний хэлтэс нь баталгаажсан буюу “Гааль зөвшөөрөв” төлөвт орсон мэдүүлгийг Гаалийн Ерөнхий Газрын даргын 2016 оны А/82 тоот тушаалаар батлагдсан “Гаалийн хилээр	2024.01.01-2024.12.10	98

			хариуцсан ГУБ нар хамтран төлөвлөж Гаалийн газар, хороодод хүргүүлж, мөн дээрх асуудлаар хэлтсийн дарга онлайн шуурхай хуралдаанд танилцуулж, СДШХ-ээс үүрэг даалгавар өгч биелэлтийг хангуулан ажилласан. 2. Гүний гаалийн байгууллагад бүрдүүлэлт хийгдэж гаалийн хяналтад авсан мэдүүлгүүдийг хилээр гарсан тухай бүр нь баталгаажуулалгүй олноор нь нэг дор хугацаа хоцроож баталгаажуулах зэргээр статистик мэдээ буруу гарахад нөлөөлсөн тухай дурдаж, тухай бүр нь баталгаажуулж ажиллахыг анхааруулах тухай 02-2.2/1530, 02-2.2/1672 албан бичгүүдийг Замын-Үүд ГГ, Сэлэнгэ дэх ГГ-уудад хүргүүлж ажилласан. 3. Гаалийн газар хороодоос алдаатай мэдүүлэг засварлах 2256 хүсэлтэд засварлах эрхийг нээсэн бол 466 мэдүүлгийн алдааг илрүүлж гаалийн ерөнхий газраас засварт буцааж засварлуулсан. Баталгаажсан мэдүүлэгт засвар оруулахдаа сонголтыг зөв хийх, тайлбарыг хэрхэн оруулах талаар нийт ГУБ, ГУАБ нарт онлайн үүрэг даалгавраар зөвлөмж болгон хүргүүлсэн. Хүсэлт илгээсэн мэдүүлгүүдийн талаар холбогдох гаалийн газар, хороодын статистикч болон бүрдүүлэлтийн ГУБ, ГУАБ нарт мэдэгдэж зөв засварлагдсан эсэхэд хяналт тавин ажилласан. 4. 2022 оны жилийн эцсийн мэдүүлгийн алдааны тайланг хянаж, ГЗТХБГ, ГХШГ-т дотоод зурвасаар хүргүүлэн		нэвтрүүлэх барааны мэдүүлгийг шалгах заавар"-ын 3.5-д заасны дагуу засварласан мэдүүлгийг CAIS системд бүртгэдэг бөгөөд ГЕГ-т хүсэлт илгээсэн болон ГЕГ-с шалгуулахаар буцаасан мэдүүлгүүдийг алдаатай мэдүүлэгт тооцдог. Гаалийн мэдүүлгийн цахим сангийн үнэн зөв байдалд хяналт тавихдаа мэдээллийн сан хариуцсан ГУБ нар өдөр бүр барааны төрлөөр хяналт тавин ажиллаж, алдаа илэрсэн тохиолдолд алдаатай мэдүүлгийг засварлах тухай алдааны протоколыг КАИС програмаар бичиж буцаах ба мэдүүлэг буцаасан талаар Бүрдүүлэлтийн цахим төв, тухайн газар, хорооны бүрдүүлэлтийн ахлах эсвэл алдаа гаргасан ГУБ нартай дотоод сүлжээ Spark болон утсаар холбогдон мэдэгдэж, засварласан байдалд хяналт тавин ажиллаж байна. Гаалийн мэдүүлгийн цахим сангийн үнэн зөв байдалд хяналт тавихдаа мэдээллийн сан хариуцсан ГУБ нар өдөр бүр барааны төрлөөр хяналт тавин ажиллаж, алдаа илэрсэн тохиолдолд алдаатай мэдүүлгийг засварлах тухай алдааны протоколыг КАИС програмаар бичиж буцаах ба мэдүүлэг буцаасан талаар Бүрдүүлэлтийн цахим төв, тухайн газар, хорооны бүрдүүлэлтийн ахлах эсвэл алдаа гаргасан ГУБ нартай дотоод сүлжээ Spark болон утсаар холбогдон мэдэгдэж, засварласан байдалд хяналт тавин ажиллаж байна. Мөн Мэдүүлгийн цахим санг хугацаанд нь үнэн зөв, гүйцэд бүрдүүлэх үүднээс 2023 оны мэдүүлгүүдийг хянаж шаардлагатай засвар өөрчлөлтийг хийх, мэдүүлгийн төлвийг хянаж зохих төлөвт оруулах зэрэг үүрэг даалгаврыг дурдсан 02-2.2/376 албан бичгээр гаалийн газар, хороодод хүргүүлж, онлайн шуурхай хуралдаанд танилцуулж, СДШХ-ээс үүрэг даалгавар өгч биелэлтийг хангуулан ажилласан.		

			ЗДАС-д мэдүүлгийн алдааны тайланг байршуулсан болно. 5. АТГ, ЦЕГ болон хууль, хяналтын байгууллагуудаас бүрдсэн Ажлын хэсэгт 2 удаа орж ажилласан. /19000 болон 14000 тээврийн хэрэгслийн цахимаар болон гар ажиллагаагаар хянаж ажилласан.				
5	Удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажилласан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Гаалийн удирдлагуудыг өдөр бүр, 7 хоног бүр гол нэрийг барааны экспорт, импортын мэдээллийг инфографикаар 171 удаа хүргэсэн. 2. Гадаад худалдааны барааны 2022 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэл, 2023 оны 1-5 сарууддад статистик мэдээлэл, 2022 оны динамик статистик мэдээлэл зэргийг гаалийн цахим хуудас www.gaali.mn-д нийтэлсэн. 3. Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээллийг 6 удаа 2022 оны 12-р сар, 2023 оны 1-5 сарууддад боловсруулж, түгээсэн.4. 2023 оны 4-р сард өдөр бүр /экспортын дашбоард, статистик, импортын дашбоард, статистик/-ийн мэдээг 31 удаа боловсруулж гаргасан. Мөн 4 удаа ЭЗХӨЯаманд Мягмар гараг бүр Мал аж ахуйн барааны мэдээг боловсруулж гаргаж хүргүүлсэн. 4. Өдөр бүрийн экспорт, импортын мэдээний дашбоард, статистик үзүүлэлтүүдийг боловсруулж гаргадаг СДШХ-ийн дотоод үйл ажиллагаанд зориулан "Статистик, дүн шинжилгээний програм"-ыг боловсруулж	1. Гаалийн удирдлагуудыг өдөр бүр, 7 хоног болон тухай бүр гол нэрийг барааны экспорт, импортын мэдээллийг инфографикаар хүргэсэн байна. 2. Гадаад худалдааны барааны статистик мэдээлэл, динамик статистик мэдээлэл зэргийг гаалийн цахим хуудас www.gaali.mn-д нийтэлсэн байна. 3. Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээллийг сар бүр боловсруулж, түгээсэн байна. 4. Хүний нөөцийн асуудлаар байгууллагын үйл ажиллагааг сайжруулах чиглэлд дүн шинжилгээ хийсэн байна. 5. ҮАБЗ, УИХ, ЗГ-ын яамдууд болон бусад төрийн байгууллагад шаардлагатай мэдээллийг гаргаж хүргүүлсэн байна.	1.Гаалийн удирдлагуудыг өдөр бүр, 7 хоног бүр гол нэрийн барааны экспорт, импортын мэдээллийг инфографикаар ажлын өдөр **227** удаа, амралтын өдрүүдээр **109** удаа нийт **336 удаа** хүргэсэн. 2.Гадаад худалдааны 2023 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэл, 2024 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 дүгээр сарын барааны барааны статистик мэдээлэл, динамик статистик мэдээллийг боловсруулж гаалийн цахим хуудас www.gaali.mn/statistics сайтад байршуулсан. Мөн экспорт, импортын гол нэрийн барааны мэдээг сарын эхний 15 хоногоор гарган цахимаар хүргүүлэн ажилласан. /13 удаа/ 3.Гаалийн захиргааны статистик мэдээллийг, дүн шинжилгээний хамт 2023 оны 12-р сар, 2024 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 дүгээр саруудын байдлаар 24 хавсралтаар эрхлэн гаргаж cerp.ecustoms.mn-д "Захиргааны статистик" талбарт байршуулсан. /13 удаа/ 4.2024 оны байдлаар Гаалийн ерөнхий газар нь харьяа 16 гаалийн газар болон 3 гаалийн хороотойгоор орон тоо 2466 батлагдсанаас 1940 албан хаагчтайгаар ажил үүргээ гүйцэтгэж байна. Өнгөрсөн оны мөн үетэй харьцуулахад батлагдсан орон тоо 140-р буюу 6 хувиар нэмэгдсэн нь 2023 оны ЗГ-ын 34 дүгээр тогтоол, түүнчлэн Сангийн сайдын 2024 оны 6 дугаар тушаалын дагуу ГЕГ болон харьяа гаалийн газар хороодын орон тоог шинэчлэн баталсан, мөн ажиллаж байгаа орон тоо 51-р буюу 2.7 хувиар өссөн байгаа нь шилжүүлэн ажиллуулах зараар болон тусгай шалгалтыг 3 удаа зохион байгуулсантай холбоотой юмаа.	2024.01.01-2024.12.10	100

			нэвтрүүлсэн. Гарын авлагыг файлаар хавсаргав. 5. 2023 онд хэвлэл, мэдээллийн байгууллагад 5 удаа мэдээлэл өгч ажилласан. 6. Тухайн цаг үеийн холбогдолтой дараах мэдээллүүдийг гаргаж удирдлагад хүргүүлсэн. Үүнд - Нүүрсийг биржээр худалддаг болсонтой холбоотой Гашуунсухайт гаалийн газрын экспортын бүрдүүлэлтээс биржийн нүүрсийг ялгаж гаргах мэдээлэл боловсруулж ГЕГ-ын дэд даргад хүргүүлсэн. - Бүрдүүлэлтийн нэгдсэн төвийг эхлүүлэхтэй холбоотой эхний ээлжинд УБГГ-ын 4 терминалын мэдээг боловсруулж ТТГ-ын даргад хүргүүлсэн. - Нэгжийн даргын үүрэг болгосны дагуу 5 мэдээг гаргаж тухай бүр танилцуулсан. 7. ГЕГ-ын даргын албан томилолтод зориулан Вьетнам, Унгар, БНСУ, Герман, ОХУ-уудын гадаад худалдааны статистикийн мэдээллийг Монгол улстай харьцуулж гаргаж хүргүүлсэн.		2024 онд нийт төрийн тусгай албан хаагчдын 18.0 хувь ГЕГ болон дэргэдэх байгууллагад, 13.4 хувь “Чингис хаан” олон улсын нисэх буудал дахь ГГ-т, 10.2 хувь Сэлэнгэ дэх ГГ-т,12.1 хувь Улаанбаатар хот дахь ГГ-т, 12.6 хувь Замын-Үүд дэх ГГ-т ажиллаж байгаа ба эдгээр нь нийт төрийн албан хаагчдын 66.3 хувийг эзлэж байна. 5. Гаалийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлын хэсгийн судалгаа, дүн шинжилгээний багийг ахалж ажилласан. Тус судалгаа баг нь нийт 16 багц судалгаа хийж ГЕГ-ын дарга, дэд дарга, ТОГ-ын дарга болн бусад ажлын хэсгийн гишүүдэд танилцуулж ажилласан.		
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
6	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Статистик, дүн шинжилгээний чиглэлээр бодлогын баримт бичигт тусгагдсан дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: -МОНГОЛ УЛСЫН ХӨГЖЛИЙН БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН БАРИМТ БИЧИГТ ТУССАН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТЭРГҮҮЛЭХ АЧ ХОЛБОГДОЛТОЙ ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ	Статистик, дүн шинжилгээний чиглэлээр бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнаж ажилласан байна.	Статистик, дүн шинжилгээний чиглэлээр бодлогын баримт бичигт тусгагдсан дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: -МОНГОЛ УЛСЫН ХӨГЖЛИЙН БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН БАРИМТ БИЧИГТ ТУССАН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТЭРГҮҮЛЭХ АЧ ХОЛБОГДОЛТОЙ ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ҮНЭЛЭХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ-ийн Хоёр. Цахим шилжилт хэсэгт заасан "E-Mongolia" систем, Гаалийн цахим үйлчилгээний системээр	2024.01.01-2024.12.10	**100**

			ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ҮНЭЛЭХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ-ийн Хоёр. Цахим шилжилт хэсэгт заасан "E-Mongolia" системд "Гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийсэн лавлагаа /иргэн/" лавлагааг гаргах мэдээллийг бэлтгэн хүргүүлсний үр дүнд өмнөх оны эхний 5 сард 2452 байсныг энэ оны эхний 5 сарын байдлаар 7049 болсон байна. Энэ нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад 209 хувиар өссөн үзүүлэлт болсон. - МОНГОЛ УЛСЫН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН 2020-2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ-ний "1.1.5.Экспортыг дэмжих санхүүгийн шийдлүүдийг боловсруулж, экспортод гаргах бараа, бүтээгдэхүүний хэмжээг нэмэгдүүлнэ." ажлын хүрээнд өдөр бүр Сангийн яаманд ГЕГ-ын Захиргааны удирдлагын газраар дамжуулан экспортын барааны статистикийн мэдээллийг хүснэгт, инфографикийн дагуу 171 удаа гаргаж хүргүүлж ажилласан. - МОНГОЛ УЛСЫГ 2021-2025 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАВАН ЖИЛИЙН ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛ Цахим монгол (иргэн, төр, хувийн хэвшлийн нэгдсэн систем) Зорилт 5.3.Мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангасан, үр дүнтэй цахим засаглалын бодлогын болон хууль, эрх зүйн орчныг бүрдүүлж, төлөвшүүлнэ:		https://gaali.mn/: 2023 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **19934** аж ахуй нэгж, иргэн гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийсэн лавлагаа авсан бол 2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар **39754** аж ахуй нэгж, иргэн авсан нь өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад **99%**-аар өссөн үзүүлэлттэй байна. /Эх сурвалж: И-Монголиа академи/ - МОНГОЛ УЛСЫН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН 2020-2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ-ний "1.1.5.Экспортыг дэмжих санхүүгийн шийдлүүдийг боловсруулж, экспортод гаргах бараа, бүтээгдэхүүний хэмжээг нэмэгдүүлнэ." ажлын хүрээнд өдөр бүр Эдийн засгийн хөгжлийн яам, Сангийн яаманд экспортын барааны статистикийн мэдээллийг хүснэгт, инфографикийн дагуу **336** удаа гаргаж хүргүүлж ажилласан. - МОНГОЛ УЛСЫГ 2021-2025 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАВАН ЖИЛИЙН ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛ Цахим монгол (иргэн, төр, хувийн хэвшлийн нэгдсэн систем) Зорилт 5.3.Мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангасан, үр дүнтэй цахим засаглалын бодлогын болон хууль, эрх зүйн орчныг бүрдүүлж, төлөвшүүлнэ: "5.3.3.төрийн байгууллага хоорондын болон төр, иргэний нийгэм, бизнесийн байгууллагуудын мэдээллийн солилцоо сайжирч, захиргааны зардал буурал, үйлчилгээний үр дүн сайжирна." ажлын хүрээнд хамтран ажиллах гэрээний дагуу Татварын ерөнхий газар, Үндэсний Статистикийн Төв хороонд өдөр тутмын барааны экспорт, импортын статистик мэдээллийг дамжуулан цахим мэдээллийн санг хянаж ажилласан. Мөн Зам, тээврийн хөгжлийн яамтай ГЕГ48/24 тоот "Хамтран		

			"5.3.3.төрийн байгууллага хоорондын болон төр, иргэний нийгэм, бизнесийн байгууллагуудын мэдээллийн солилцоо сайжирч, захиргааны зардал буурах, үйлчилгээний үр дүн сайжирна." ажлын хүрээнд хамтран ажиллах гэрээний дагуу Татварын ерөнхий газар, Үндэсний Статистикийн Төв хороонд өдөр тутмын барааны экспорт, импортын статистик мэдээллийг дамжуулан цахим мэдээллийн санг хянаж ажилласан.		ажиллах гэрээ"-г байгуулах ажлыг зохион байгуулж, ГЕГ-ын зүгээс баталгаажуулан ЗТХЯаманд хүргүүлсэн.		
7	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1.Статистикийн тухай хуулийн 6.2-т заасны дагуу Үндэсний Статистикийн Төв Хорооны дарга, Гаалийн ерөнхий газрын даргын хамтарсан тушаалаар "Аргачлал шинэчлэн батлах тухай", 2015.02.03-ны өдрийн А/141 А/15 дугаартай тушаалын дагуу "Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл"-ийг 2022 оны жилийн эцэс, 2023 оны 1, 2, 3, 4, 5 дугаар сарuудаар боловсруулж Үндэсний Статистикийн төв хороонд цахим хэлбэрээр хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан. 2. Үндэсний Статистикийн Төв хороо, Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2017 оны 14/2017-01 дугаар "Мэдээлэл солилцох асуудлаар хамтран ажиллах гэрээ"-ний дагуу өдөр тутмын барааны экспорт, импортын мэдээллийг цахим технологи ашиглан Мэдээллийн технологийн газартай хамтран өдөр бүр солилцож байна. Энэ хугацаанд мэдээлэл солилцох ажлын хүрээнд Үндэсний	1.Барааны экспорт, импортын статистикийн 2023 оны жилийн эцэс, 2024 оны 1-5 дугаар сарын мэдээллийг боловсруулж тогтоосон хугацаанд нь Үндэсний Статистикийн төв хороонд хүргүүлж, www.gaali.mn/statistic сайтад байршуулсан байна. 2. Холбогдох хууль, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	1.Статистикийн тухай хууль: ***5-р зүйлд заасны дагуу*** "Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл"-ийг 2023 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэлээр, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 сарuудын мэдээллийг сар бүр 16 хавсралтаар эрхлэн гаргаж байна. /Нийт 13 удаа/ Мөн экспорт, импортын гол нэрийн барааны мэдээг сарын эхний 15 хоногоор гарган цахимаар хүргүүлэн ажилласан. /13 удаа/ "Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээлэл"-ийг 2023 оны 12-р сар, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 сарuудын байдлаар сар бүр 24 хавсралтаар эрхлэн гаргаж дотоод сүлжээнд байршуулан гаалийн байгууллагын дотор ашиглаж байна. /Нийт 13 удаа/ 2.Статистикийн тухай хууль: ***6-р зүйлд заасны дагуу*** "Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл"-ийг 2023 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэлээр, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 сарuудын мэдээллийг 16 хавсралтаар гарган сар бүрийн 5-ны дотор Үндэсний статистикийн хороонд	2024.01.01-2024.12.10	**100**

			Статистикийн Төв хорооны холбогдох албаны хүмүүстэй уулзалт хийж өдөр тутмын мэдээг сайжруулах, сарын мэдээг өссөн дүнгээр илгээх талаар харилцан тохиролцож, хийж гүйцэтгэсэн. 3. Гаалийн тухай хуулийн, Дөрөвдүгээр бүлэг.14.1.1-ийн дагуу "Гадаад худалдааны барааны мэдээлэл"-ийг 2022 оны жилийн эцэс, 2023 оны 1, 2, 3, 4, 5 дугаар саруудаар боловсруулж www.gaali.mn/statistic сайтад байршуулсан 4. Гаалийн тухай хуулийн. Дөрөвдүгээр бүлэг.14.1.2-ийн дагуу "Захиргааны статистикийн мэдээлэл"-ийг 2022 оны жилийн эцэс, 2023 оны 1, 2, 3, 4, 5 дугаар саруудаар боловсруулж CERP системд байршуулсан.		цахимаар хүргүүлэн ажилласан. / Нийт 13 удаа/ “Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээлэл”-ийг 2023 оны 12-р сар, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 саруудын байдлаар гарган сар бүр 24 хавсралтаар эрхлэн гаргаж, 5 хавсралтыг Үндэсний статистикийн хороонд цахимаар хүргүүлэн ажилласан. /Нийт 13 удаа/ 3.Гаалийн тухай хууль: ***13-р зүйлд заасны дагуу*** “Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл”-ийг Барааг тодорхойлох кодлох уялдуулсан системийн кодоор 16 хавсралтаар гаргадаг. Уг мэдээлэл гаргадаг үндсэн эх сурвалж нь гаалийн мэдүүлэг бөгөөд гаалийн бүрдүүлэлт хийсэн бараа, тээврийн хэрэгслийн гаалийн мэдүүлгүүдийг гаалийн байгууллага нь цахим сан үүсгэн хадгалдаг. 4.Гаалийн тухай хууль: ***14-р зүйлд заасны дагуу*** Гаалийн байгууллага нь дараах 2 төрлийн статистикийн мэдээллийг эрхлэн гаргадаг: Үүнд: -“Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл” /Гадаад худалдааны барааны/ - “Гаалийн захиргааны статистик мэдээлэл” Статистикийн мэдээллийг эрхлэн гаргахдаа: “Барааны экспорт, импортын статискийн мэдээлэл”-ийг гаргах аргачлалыг Үндэсний тооцооны систем, Төлбөрийн тэнцлийг боловсруулах аргачлал, Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимыг хялбарчлах, уялдуулах тухай Киотогийн конвенцид нийцүүлэн НҮБ-аас гаргасан “Олон улсын барааны худалдааны статистик: ойлголт ба тодорхойлолтууд, 2010” зөвлөмжид тулгуурлан боловсруулж Үндэсний статистикийн хорооны дарга, Гаалийн ерөнхий		

					газрын даргын хамтарсан 2015 оны А/14, А/15 тушаалаар баталсан . “Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээлэл”-ийг эрхлэн гаргахдаа 2023 оны 12 дугаар сарын 20-ны А/676 тушаалаар “Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээллийг бүрдүүлэх, боловсруулах журам”-ыг баталж, баримтлан ажиллаж байна. 5. Гаалийн тухай хууль: ***15-р зүйлд заасны дагуу*** “Барааны экспорт, импортын статискийн мэдээлэл”-ийг 2023 оны урьдчилсан болон жилийн эцсийн гүйцэтгэл, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 саруудын барааны статистик мэдээлэл, динамик статистик мэдээллийг боловсруулж гаалийн цахим хуудас www.gaali.mn/statistics сайтад байршуулан нийтэд тархааж байна. “Гаалийн захиргааны статистикийн мэдээлэл”-ийг 2023 оны 12-р сар, 2024 оны эхний 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 саруудын байдлаар эрхлэн гаргаж гаалийн дотоод сүлжээ /СЕРП/-д байршуулан гаалийн байгууллагын системийн хэмжээнд ашиглаж байна.		
8	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ГЕГ-ын даргын 2022.12.14-ны А/342 тушаалаар "Гаалийн байгууллагын эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх журам" батлагдсантай холбоотой шинээр орсон ажил	1. Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоосон, ангилж санд бүртгэсэн байна. 2. Эрсдэлд дүн шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн, түүний үндсэнд бууруулах арга хэмжээ авсан байна.	СДШХ нь хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны хувьд эрсдлээс зайлсхийх бодлого баримтална. Үйл ажиллагааны эрсдлийг бүрэн арилгах, аливаа эрсдлээс урьдчилан сэргийлэх, эсвэл үйл ажиллагааны эрсдэл огт хүлээхгүй гэж ойлгохгүй. Үйл ажиллагааны эрсдлийн удирдлагын хамрах хүрээ Үйл ажиллагааны эрсдлийн удирдлагад СДШХ-ийн хэрэгжүүлж буй бүхий л үйл ажиллагаа хамаарна. Энэ нь өдөр тутмын үйл	2024.01.01-2024.12.10	93

					ажиллагаанд учирсан, эсвэл учирч болзошгүй эрсдлийг эрсдлийн хүлээн зөвшөөрөгдөх түвшинд багтаан удирдах цогц ажиллагаа юм. Иймд СДШХ-ийн эрсдэл үүсгэх хүчин зүйлсийг хүний хүчин зүйлс, дотоод үйл ажиллагаа дүрэм журамтай холбоотой хүчин зүйлс, мэдээллийн технологитой холбоотой хүчин зүйлс, гадаад хүчин зүйлс гэж дөрөв ангилан тодорхойлж, эрсдлийн түвшинг эрсдэлийн матрицийн аргаар тогтоож “маш бага”, “бага”, “дунд”, “өндөр”, “маш өндөр” гэж ангиллалаа.		
9	Нэгжид ирүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1.Онлайн шуурхай хуралдаанаас 2 үүрэг даалгавар өгсний 1 нь манай хэлтсийн чиг үүрэгт хамааралгүй ажил байсан, ЗУГ-аас өгсөн 1 үүрэг даалгаврын биелэлтийг оруулж, ХШҮДАГ-аас 90 хувийн үнэлгээгээр дүгнэсэн. 2.Харъяа гаалийн газар, хороодод өгсөн нийт 7 үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангуулан, үнэлж, дүгнэсэн.	1. 1.Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2.Бусдад хүргүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС программд үнэлсэн байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар /2024.01.01-2024.11.30/ 7 үүрэг даалгавар 2 зөвлөмж, ёс зүйн дэд хороо 1, мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдааны 1, ёс зүйн хорооны 1, онлайн хурлын 1 нийт 12 үүрэг даалгаврууд тус хэлтэст Гаалийн захиргаа, дотоод ажлын систем /ЗДАС/-т ирсэн байна Үүнд: 1. Захиргааны удирдлагын газраас 4 үүрэг даалгавар өгсөний дагуу 4 үүрэг даалгаврын биелэлтийг оруулж, дунджаар 98,7 хувийн үнэлгээгээр дүгнэгдсэн байна. Мөн тус газраас МЗХ-ын 1 үүрэг даалгавар нь 100 хувийн үнэлгээтэй, 2. Хяналт, шинжилгээ үнэлгээ, дотоод аудиын газраас 2 зөвлөмж өгсөний дагуу биелэлтийг	2024.01.01-2024.12.10	**100**

					хanган ажиллаж хугацаанд нь дүгнүүлэхээр илгээсэн ба дунджаар 94,5 хувийн үнэлгээтэй, 3. Ёс зүйн дэд хорооны үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь дүгнүүлэхээр илгээсэн 99 хувийн үнэлгээтэй, 4. Онлайн хурлын үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь илгээсэн ба 100 хувийн үнэлгээтэй, 5. Сургалтын төвийн үүрэг даалгавар 100 хувь, ЭУГ-ын үүрэг даалгавар 100 хувь, Сургалтын төвийн үүрэг даалгавар 80 хувийн үнэлгээтэй тус тус дүгнэгдсэн байна. Чиглүүлэх болон давтан курсын суралцагчдад СДШХ-ийн удирдлагын зүгээс 2 удаа статистик мэдээлэл, мэдүүлгийн алдаа, чиг үүргийн талаар хичээл орсон нь үр дүнтэй ажил болсон. 4. Харьяа гаалийн газар, хороодын дарга нарт 2024.01.29-ний өдрийн 02-2/376 тоот албан бичгээр "Барааны экспорт, импортын статистикийн мэдээлэл"-ийн 2023 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийг гаргахтай холбогдуулан мэдүүлгийн сандаа хяналт тавьж шаардлагатай засвар өөрчлөлт хийх талаар албан бичиг хүргүүлж ажилласны үр дүнд мэдүүлгийн сангийн хяналт сайжирсан, ГГХ-ын удирдлага, албаны дарга нартай уялдаа холбоо сайжирсан.		
10	Ажлын цаг ашиглалт	Хувиар	Ажлын цаг ашиглалтын байдлыг 2023 оны эхний хагас жилийн хүн өдрөөр гаргавал: 1088 хүн өдөр буюу 8704 цаг ажиллахаас өвчтэй 25 хүн өдөр буюу 200 цаг, чөлөөтэй 2 хүн өдөр буюу 16 цаг, ээлжийн амралттай 53 хүн өдөр буюу 424 цаг, 1008 хүн өдөр буюу 8064 цаг ажилласан байна. УОК, Сангийн яам, ГЕГ-ын удирдлагуудад гол нэрийн барааны импорт, экспортын мэдээлийг инфографикаар хүргүүлэх ажлын хүрээнд амралтын өдрүүдээр 129 цаг илүү цагаар ажилласан байн	Цаг ашиглалт сайжирсан байна.	1. Ажлын цаг ашиглалтын байдлыг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар /2024.01.01-2024.11.30/ гаргавал: Гаалийн ерөнхий газрын Статистик, дүн шинжилгээний хэлтэс нь хэлтсийн дарга-1, ГУБ-7 нийт 8 хүний бүрэлдэхүүнтэй ажиллаж байгаа бөгөөд 1832 хүн өдөр буюу 14656 цаг ажиллахаас 26 хүн өдөр буюу 208 цаг өвчтэй, 22 хүн өдөр буюу 176 цаг чөлөөтэй, 160 хүн өдөр буюу 1280 цаг ээлжийн амралттай, 1624 хүн өдөр буюу 12992 цаг ажилласан байна. Хэлтсийн дарга Б.Баясгалан 2024 оны ээлжийн амралтыг биеэр эдлээгүй болно. 2. Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөл, Эдийн засгийн хөгжлийн яаманд хамтран ажиллах албан тоотын дагуу гадаад худалдааны гол нэрийн барааны импорт, экспортын мэдээлийг инфографикаар хүргүүлэх болон ажлын шаардлагаар амралтын өдрүүдээр 295 цаг илүү цагаар ажилласан байна.	2024.01.01-2024.12.10	100

			а		3. ГЕГ-ын ЗУГ-т 2024.04.19-ний өдрийн 232 тоот дотоод зурвасаар 2024 оны 1-р улиралд, тус хэлтсийн гаалийн улсын байцаагчдын илүү цагаар ажилласан хүснэгтийг гаргаж хүргүүлсэн.		
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Өмнө онд хийгдээгүй ажил	Нэвтрүүлсэн цахим үйлчилгээний чанар хүртээмжийн талаар иргэд, олон нийтээс судалгаа, санал асуулга авсан байна.	Gaali.mn, E-Mongolia -г НЭВТРҮҮЛСЭН ЦАХИМ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙН ТАЛААР 2024 оны 6-р сарын 7-ны өдрөөс 2024 оны 6-р сарын 14-ны хооронд Монголын гааль пейж хуудсаар дамжуулан гадаад худалдаанд оролцогч иргэд аж ахуй нэгжээс Google form ашиглан авсан. Судалгаанд 123 хүн 10 асуултын хүрээнд хамрагдсан. Судалгааны тайланг хавсаргав	2024.01.01-2024.12.10	100
12	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хадгаламжийн нэгжийн цахимжилт, хувиар, Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Төрийн болон төрийн бус байгууллагууд, ГЕГ-ын ЗББНДБ-уудаас албан бичиг, дотоод зурвасаар ирсэн статистик мэдээллийг боловсруулж ажилласан. 2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн дагуу нэгжийн бүх 9 албан хаагчид 2022 оны хувийн ашиг сонирхолын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг үнэн зөв, хугацаандаа мэдүүлж батлуулсан. 3. Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон 8 төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж биелэлтийг хангаж ажилласан. 4. Гаалийн системийн хэмжээний хүний нөөцийн асуудлыг шийдвэрлэх ажлын хүрээнд албан хаагчдыг ярилцлага, цахимаар санал асуулгад оролцуулсан. Мөн бүгд ажлын байрны зураг авалтын хуудсыг ажлын 11	Гаалийн ерөнхий газар болон харьяа гаалийн газар, хороод хоорондын албан бичиг хүлээн авах, хүргүүлэх ажлыг 100 хувь цахимаар хийсэн байна.	1.2023 онд тус хэлтэст https://edoc.ecustoms.mn/ ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдол болон ГЕГ-ын бүтцийн нэгж дэргэдэх байгууллагуудаас ирсэн дотоод зурвас бусад газар хэлтэст явсан дотоод зурвас, захиргааны статистик мэдээллийг архивлан нийт 14 боть 5 дэвтэр ГЕГ-ын Үйлчилгээ, аж ахуйн албанд хүлээлгэн өгсөн. 2.2024 оны ТЖАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан хагас болон бүтэн жилийн биелэлтийн тайланг ЗУГ-т нэгтгүүлсэн. 3.“Албан тушаалын тодорхойлолт”-д өөрчлөлт оруулахтай холбоотойгоор тус хэлтсийн алба хаагчдын 5 төрлийн АТТ-ыг хянан, өөрчлөлтүүдийг тусган ЗУГ, ХНХ-т файлаар хүргүүлсэн. Мөн газар, хороодын статистик хариуцсан ГУБ-ын АТТ-ыг хянан, засварласан. 4.Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн дагуу нэгжийн бүх 8 албан хаагч 2023 оны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг үнэн зөв, хугацаандаа мэдүүлж батлуулсан. 5.Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2020 оны А/04 дугаар тушаалаар батлагдсан “Гаалийн улсын байцаагчийн хувийн тэмдэг, энгэрийн тэмдэг олгох, хэрэглэх, хадгалах журам”-ын 3.14 дэх хэсэгт заасны дагуу бүгд ГУБ-ийн хувийн тэмдгийн бүртгэлд хамрагдсан.	2024.01.01-2024.12.10	100

			хоногоор хөтөлж, цахимаар илгээсэн. 5. Цаг үеийн асуудлаар гарсан ажилд өөрийн ажлын чиг үүргийн дагуу оролцох ажлын хүрээнд ГЕГ-аас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсан мөн бусад газар, хэлтсүүдээс ирүүлсэн журамын төсөлд санал өгөх зэрэг ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. 6. Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2020 оны А/04 дугаар тушаалаар батлагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн хувийн тэмдэг, энгэрийн тэмдэг олгох, хэрэглэх, хадгалах журам"-ын 3.14 дахь хэсэгт заасны дагуу бүгд ГУБ-ийн хувийн тэмдгийн бүртгэлд хамрагдсан. 7. СДШХ-ээс "Гаалийн улсын байцаагчийг гаалийн байгууллагын нэгж хооронд шилжүүлэн ажиллуулах дотоод журам"-ын төсөлтэй танилцаж санал хүргүүлсэн. Мөн ГЕГ-ын ЗББН-үүдээс ирүүлсэн 3 журамд санал авах тухай дотоод зурвасыг даргын цохолтоор хэлтсийн нийт ГУБ нарт танилцуулж саналыг нэгтгэн буцаан хүргүүлж ажилласан. 8. Бусад цаг үеийн холбогдолтой арга хэмжээ, сургалтанд бүрэн хамрагдсан. 9. ГЕГ-ын шуурхай зохион байгуулах ажлын 7, 8, 9-р ажлын хүрээнд ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн.		6.Дотоод зурвасыг цахимжуулах ажлын хүрээнд ЗУГ, ЗТГ /Хамгийн их дотоод зурвасаар харьцдаг тул хамтран хэрэгжүүлэх санал тавьсан/, МТГ-уудад удаа дараа санал хүргүүлсний үр дүнд дотоод зурвас цахимжих ажлыг нэвтрүүлсэн. 7. Орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлын хэсэгт нийт 16 удаагийн багц судалгаа, танилцуулга, дүн шинжилгээний тайланг танилцуулсан. "Гаалийн мэдүүлгийн 18-р хүснэгтэд ГХБ-д орсон огноог гаргах санал гаргаж, ГЕГ-ын даргын 24.11.12-ны өдрийн А/611 дугаар шилжилтийн үеийн зохицуулалт баталж, зааварт тусгах тухай тушаалыг гаргуулж, хэрэгжүүлж ажилласан.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1 .	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Төрийн албаны ахлах түшмэлийн багц сургалтанд хамрагдаж эхэлсэн	Төрийн албаны ахлах түшмэлийн багц сургалтанд хамрагдаж амжилттай төгссөн байх	Төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн багц сургалтанд хамрагдаж А үнэлгээтэй /Голч дүн 3.58/ төгссөн. Сертфикат №А4583	2024.01.01-2024.02.20	100
2.	Албан тушаалын чиг үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бусад шаардлагатай сургалтанд хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Худалдан авах ажиллагааны А3 эрх байхгүй	Худалдан авах ажиллагааны А3 эрх авсан байх	Худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтан бэлтгэх сургалтанд /МУИС/ хамрагдаж амжилттай төгсөж, А3-ийн эрхийг авсан. ГЕГ-ын даргын А/251 дугаар тушаалаар байгуулагдсан үнэлгээний хороог даргалж ажиллаж байна.	2024.05.14-2024.05.23	100%
3.	Мэдээллийн технологийн мэдлэгээ дээшлүүлэх зорилгоор хамгийн сүүлийн үеийн програмчлалын хэл, цахим технологи бие даан суралцах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Bootstrap-ын анхан шатны мэдлэгтэй	Bootstrap ашиглаж төрөл бүрийн Dashboard хийж гүйцэтгэх чадвар эзэмших	Bootstrap ашиглаж төрөл бүрийн Dashboard хийж гүйцэтгэх чадвар эзэмшиж, барааны экспорт, импортын өдөр тутмын Dashboard -ыг веб технологи руу хөрвүүлэх ажлыг хийж байна.	2024.01.01-2024.06.30	100%
4.	Албан тушаалын үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шаардлагатай сургалтанд хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ҮСХ, ГЕГ-ын хамтран баталсан статистикийн аргачлалын хүрээнд	Олон улсад сүүлийн үед ашиглаж буй туршлага судлах, арга барил эзэмших	Үндэсний статистикийн хорооны Нэгдсэн Үндэсний Байгууллага (НҮБ)-ын Статистикийн хэлтэс болон НҮБ-ын Ази, Номхон далайн Статистикийн институттэй хамтран зохион байгуулж байгаа "Ази, Номхон далайн бүс нутгийн Тогтвортой хөгжлийн зорилгыг хэмжих статистикийн мэдээллийн чанар" сэдэвт сургалт семинарт амжилттай оролцсон.	2024.09.23-2024.09.25	100%
5.	Компьютерийн хэрэглээний програмд ажиллах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	MS Excel програмын дунд түвшний мэдлэгтэй	MS Excel програмын ахисан	МУИС-тай хамтран ажилладаг "Think Pro" ХХК-ны мэргэжлийн лабораторит MS	2024.09.25-2024.09.28	100%

	чадвараа нэмэгдэхүүлэх сургалтанд хамрагдах			түвшний мэдлэгтэй болох	Excel програмын ахисан түвшний сургалтад хамрагдаж амжилттай төгссөн. Сертфикат №202410821		
6.	Tableau системийн сургалтанд хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Анхан шатны мэдлэгтэй	Ахисан түвшний мэдлэгтэй болох	Мэдээллийн технологийн газраас зохион байгуулсан Таблью програмын сургалтанд хамрагдсан. Мэдлэг, чадвараа дээшлүүлсэн.	2024.10.23	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СТАТИСТИК, ДҮН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ .... /Б.Баясгалан/ ....

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

85

СТАТИСТИК, ДҮН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ Б.БАЯСГАЛАНГИЙН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Статистик, дүн шинжилгээний хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт оноо (70 оноо)
1	2	3	4
1	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт		62.37

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	100%	15
2.	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр бие даан судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх	100%	15
3.	Албан тушаалын чиг үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бусад шаардлагатай сургалтанд хамрагдах	100%	15
4.	Компьютерийн хэрэглээ, мэдээллийн технологи, Таблью програмын мэдлэг, чадвараа дээшлүүлэх зорилгоор сургалтанд хамрагдах	100%	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо:			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	13
2.	Удирдан зохион байгуулах	10
3.	Асуудал шийдвэрлэх	10
4.	Манлайлах	10
5.	Багаар ажиллах	12
6.	Харилцаа	14
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		

7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	—
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		11.5

4. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт	62.37
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	11.5
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	—
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо)- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		88.9

Үнэлгээ өгсөн: ***Төсвийн шууд захирагч:***

Гаалийн ерөнхий газрын дарга .... (Р.Отгонжаргал)

2024.12.19..........(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: ***Нэгжийн дарга :***

Статистик, дүн шинжилгээний хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... (Б.Баясгалан)

2024.12.20.......... (огноо)