

**ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИЙН ШИНЖЭЭЧ-ГУБ БАТСАЙХАНЫ АЗЗАЯАГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Хүрсэн түвшин/биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
			Суурь түвшин	4	5		
1	1	2	3	4	5	6	6
1	Бараанд гаалийн зорилгоор магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил /1.3.13/	1. Хураамжийн орлогын төлөвлөгөө төгрөгөөр, хувиар 2. Зөрчил илрүүлэлт, тоогоор	100%	1. Улсын төсөвийн өөрийн орлогын хуваарийн дагуу магадлан шинжилгээг тогтоомжийн дагуу хийж, шинжилгээний хураамжаар төвлөрүүлнэ. /I- II улирал/ 2. Шинжилгээний үр дүнгээр илрүүлсэн зөрчлийн тоо, өмнөх оноос буурсан байна. /I-II улирал/	1. Бараанд гаалийн зорилгоор магадлан шинжилгээг хууль тогтоомжийн дагуу хийж, шинжилгээний хураамжаар дээжинд шинжилгээ хийж төвлөрүүлсэн бөгөөд биелэлт хувьтай байна. 2. Шинжилгээний үр дүнгээр илрүүлсэн зөрчил илрүүлсэн.	2025.01.02-2025.06.31	
ЗОРИЛТ 4. "ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Гаалийн төв болон салбар лабораторийн чадавхжуулалт /1.4.36/	-Дээжний тоо, хувиар, -Магадлан шинжилгээнд зарцуулах хугацаа, хоногоор	100%			1. ШХГГ-ын салбар лабораторид 2025.03.10-04.09 хүртэл ажилласан.	2025.03.10-2025.04.09
2	Итгэмжлэлийн хүрээ өргөтгөх, чанарын менежментийн тогтолцоо /1.4.36/	Гүйцэтгэлээр: Дээжний тоо, хувиар Хэрэгжилт: Магадлан шинжилгээнд зарцуулах хугацаа, хоногоор	80%	1. Лабораторийн итгэмжлэлийн хүрээний тодорхойлолтод хамрах хүрээг өргөтгөх, шинжилгээний шинэ арга, аргачлалыг нэвтрүүлэх, аргын болон техникийн нөхцөлийн стандарт боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих, чанарын менежментийн тогтолцооны баримт бичиг боловсруулах, хэрэгжүүлэх. /I-II улирал/	1. БНХАУ-ын итгэмжлэлийн үнэлгээний үеэр арын албыг хариуцан ажилласан 2. 2025.06.03-04-ны хооронд Үндэсний итгэмжлэлийн үнэлгээний байгууллага /MNAS/-аар итгэмжлэлийн үнэлгээний шалгалтанд амжилттай хамрагдлаа. Үнэлгээний шалгалтаар хонины ноосон топсын-3ш дээж, ямааны самнасан ноолуурын -1ш дээж, нэхмэл даавууны-1ш дээж, ээрмэлийн -1 дээжинд тус тус иж бүрэн шинжилгээг хийж, шинжилгээний	2025.01.02-2025.06.10	

				2. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн шинжилгээний чанарыг дээшлүүлэх зорилгоор гадаад, дотоод хяналтыг батлагдсан хуваарийн дагуу зохион байгуулснаар шинжилгээний зөрүү стандарт хязгаараас хэтрэхгүй байна. /I-II улирал/	үр дүнгийн зөрүү 1.0-1.7% буюу стандарт хязгаарт багтаж байв.	
3	Гаалийн төв болон салбар лабораторийн хүний нөөцийг нэмэгдүүлэх, шинжээч нарын чадавхийг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, бэхжүүлэх /1.4.6/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Шинжээч-ГУБ нарын үе шаттайгаар шинжилгээний чиглэл тус бүрээр мэргэшүүлэх, үр чадварыг сайжруулах сургалтуудад тухай бүр хамрагдаж мэргэжлийн үр чадвараа дээшлүүлж ажилласан байна. /I-II улирал/ 2. Цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад тухай бүр хамрагдаж өөрийн мэдлэг чадвараа дээшлүүлж ажилласан байна. /I-II улирал/	1. Гаалийн төв лабораториудын хувьд: 2025.06.03-04-ны хооронд Үндэсний итгэмжлэлийн үнэлгээний байгууллага /MNAS/-аар итгэмжлэлийн үнэлгээний шалгалтанд амжилттай хамрагдлаа. Үнэлгээний шалгалтаар хонины ноосон топсын-3ш дээж, ямааны самнасан ноолуурын -1ш дээж, нэхмэл даавууны-1ш дээж, ээрмэлийн -1 дээжинд тус тус иж бүрэн шинжилгээг хийж, шинжилгээний үр дүнгийн зөрүү 1.0-1.7% буюу стандарт хязгаарт багтаж байв. 2. Гаалийн ерөнхий газраас зохион байгуулсан мэдээллийн цагаар зохих мэдээлэл, мэдлэгийг олж авсан. 3. Химийн бодисын шинжилгээг хийж дүгнэлтийг боловсруулж байна. 4. Нүүрс болон эрдсийн шинжилгээний хариуг үндэслэн дүгнэлтийг боловсруулж сурсан.	2025.01.02- 2025.06.31
4	Төв болон салбар лабораторийн тоног төхөөрөмжийн суурилуулалт, ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	Хэрэгжилт, хувиар	90%	1. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн Ноос ноолуурын шинжилгээний хэсгийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт хамгаалалтад хяналт тавих, тайлан мэдээг гаргах, засвар үйлчилгээг хийлгэх, актлах саналаа оруулж тус үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж ажилласан байна. /I-II улирал/	Ноос ноолуурын хэсгийн өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг хангах ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.31

1/4.36/			2.Ноос шинжилгээний багийн хэмжих хэрэгсэлүүдийг мэргэжлийн байгууллагаар баталгаажуулах ажлын төлөвлөгөөний дагуу шалгалт тохируулагад хамруулж ажилласан байна. /I-II улирал/			
5	Үндсэн шалгуурт заагдаагүй бусад үүргийн хэрэгжилт /1.4.33/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%			2025.01.02- 2025.06.31

6	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт, түүний хэрэгжилт /1.4.8/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	80%	1.Гаалийн удирдлагаас даалгаврын тухай бүр хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна. /I-II улирал/	- Албан бичиг хариуцан ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.31
7	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт /1.4.8/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Лабораторийн эрх зүйн бичиг баримт болон Гаалийн тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн нэмэлт өөрчлөлтөнд УИХ, ЗГ болон Сангийн сайдын тогтоол шийдвэрийн нэмэлт өөрчлөлтөнд санал өгч батлуулж ажилласан байна. /I-II улирал/ 2. Гаалийн төв болон салбар лабораторийн стандарт холбогдох журмуудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулж удирдалгаар батлуулж, биелэлтийг тайлагнаж ажилласан байна. /I-II улирал/	- Гаалийн байгууллагын зөрчилтэй тэмцэх, аюулгүй байдлын газраас ирүүлсэн дотоод зурвастай танилцаж өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хэрэгжүүлж ажиллаж байна. - ТОГ-аас ирүүлсэн 01110/22 дугаартай дотоод зурвастай танилцаж, сангийн сайдын баталсан 2025 оны 18 дугаар тушаалын хавсралтын 4 дэх заалтыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. - ЗУГ-аас ирүүлсэн 01100/14 дугаартай дотоод зурвастай танилцаж, ГЕГ-ын даргын 2022 оны А/226 дугаар ьушаалкын хавсралтаар баталсан "Гаалийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам"-ын холбогдох заалтыг хэрэгжүүлж ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.31

8	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт /1.4.29/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Гаалийн тухай хууль болон УИХ-ын тогтоол, Засгийн газрын болон сангийн сайдын тогтоол шийдвэр, гаалийн лабораторийн эрх зүйн баримт бичгүүдийн хэрэгжилтийг хангаж, биелэлтийг тайлагнаж ажиллах. /I-II улирал/ 2. Гаалийн хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийг сурталчилан таниулж, гаалийн лабораторийн үйл ажиллагааныг ил тод байдлыг хангаж ажиллах. /I-II улирал/	Гаалийн лабораторийн хууль тогтоомж болон холбогдох бусад хууль тогтоомж УИХ-ын, ЗГ-ын тогтоол түүнтэй нийцүүлэн гаргасан бусад хууль тогтоомжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.31
9	Ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах /1.4.6/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90%	1. Ажлын цаг ашиглалтыг бүрэн, үр бүтээмжтэйгээр ашиглах бөгөөд ажлын цаг ашиглалтыг гаргаж, илүү цагаар ажилласан тооцоог улирал бүр гаргаж, удирдлагад танилцуулах. /I-II улирал/ 2. Хөдөлмөрийн хэвийн бус нөхцлийг тооцуулж, богиносгосон цагаар ажиллаж, амралтын хоногийн нэмэгдлийг тухай бүр тооцуулж ажилласан байх. /I-II улирал/	1. Тайлант хугацаанд ажлын цаг ашиглалт бүрэн, үр бүтээмжтэй ажилласан байна.	2025.01.02- 2025.06.31
10	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр,	-	Лабораторийн эрсдэлийг таньж, тогтоон, сан үүсгэж бүртгэл хөтөлнө.	—	2025.01.02- 2025.06.31

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин		Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхлэх дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин			
1	Гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх болон цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад удирдлагын үүрэг болгосны дагуу хамрагдаж ажилласан байх.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр,	3	4	ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй сургалтанд тухай бүрт хамрагдаж байна	2025.01.02-2025.03.31	95

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Шинжээч-ГҮБ
(Албан тушаал)

Б.Азаяа /
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.10
(Огноо)

**ШИНЖЭЭЧ-ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Б.АЗЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: ГААЛИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИ

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “УЛСЫН ТӨСВИЙН ОРЛОГЫГ ШУДАРГА, ҮР АШИГТАЙ, ҮР ДҮНТЭЙ БҮРДҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТ”-г хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Бараанд гаалийн зорилгоор магадлан шинжилгээ хийх, илрүүлсэн зөрчил	60	10	70	
Зорилт 4. “ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТ”-г хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Лабораторийн чадавхжуулалт	54	9	63	
2.	Итгэмжлэлийн хүрээний өргөтгөл, чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	54	9	63	
3.	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах, сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил	48	8	56	
4.	Лабораторийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	48	8	56	
5.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	48	8	56	
6.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	54	9	63	
7.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	42	7	49	
8.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	54	9	63	
9.	Ажлын цаг ашиглалт	54	9	63	
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Дотоод гадаад хяналт/	48	8	56	
11.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах/	48	8	56	
12.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах/-4р улиралд	-	-	-	
Зорилт 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТ”-ыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад	54	9	63	

	тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх				
2.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	54	9	63	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.					
Дундаж оноо:				60,0	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гаалийн хэргийн болон магадлан шинжилгээний чиглэлээр сургалтад хамрагдаж, ур чадвараа дээшлүүлэх	80%	12,0	
2.	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журмыг судалж, хууль эрх зүйн мэдлэгээ бие даан дээшлүүлэх	80%	12,0	
Дундаж оноо:			12,0	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1		
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
3.	Хариуцлагатай байдал	5	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
Дундаж оноо:		5,5	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
-----	-----------------------------	-------------------------

	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.0
2.	Багаар ажиллах	6.0
3.	Харилцаа	6.0
Дундаж оноо:		6,33

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	60,0
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12,0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5,5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6,33
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83,83

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:

Гаалийн төв лабораторийн
Дарга



(Signature)

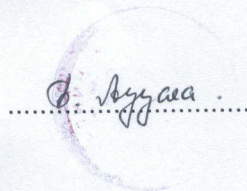
(С.Цэрэнчимэд)

2025.06.05 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Шинжээч-Гаалийн улсын байцаагч



(Signature)

(Б.Аззаяа)

2025.06.09 (огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

(Signature)

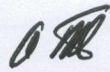
(Г.Энхтайван)

2025.06.05 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн
гаалийн улсын ахлах байцаагч

.....



(Ө.Тэгшээ)

2025.06.28

.....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

2025.06.25

.....(огноо)