ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БОЛДМЯГМАРЫН УНДРАЛЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3		4	5	6
Зорилт 1. Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх							
1	Хамтын ажиллагааны арга хэмжээг зохион байгуулсан байдал, гэрээ хэлцэл, төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэр	**БНХАУ-ын ГЕГ-тай:** "ИААН хөтөлбөрийг харилцан хүлээн зөвшөөрөх тухай МУ ГЕГ болон БНХАУ-ын ГЕГ хоорондын хэлэлцээр"-ийг хэрэгжүүлэх хүрээнд 5 чиглэлээр санал солилцон ажилласан. Монгол Улсын угаасан ноос, ноолуурын болон малын яс, өөх тос, ураг үйлдвэрлэлийн 17 ААН-үүдэд хятадын талтай хамтран энэ оны 6-р сард эрсдэлийн хянан магадлагаа хийсэн.	1. Хөрш орнуудын гаалийн байгууллагатай өндөр түвшинд зохион байгуулах гэрээ, хэлцэл, төсөл хөтөлбөр гаалийн байгууллагын үйл ажилаагаанд хэрэгжиж, үр дүнгээ өгөх. 2. Гадаад худалдааны статистик зэрэгцүүлэлтийг хийх чиглэлээр БНХАУ-тай санал солилцох.	**<u>БНХАУ-ын ГЕГ-тай:</u>** БНХАУ-ын Гаалийн байгууллагатай цаг үеийн болон тулгамдсан асуудлаар тайлант хугацаанд 150 орчим цахим захидал (и-мэйл болон вичат зэрэг цахим хэрэгслээр), 23 албан бичиг солилцсон. Мөн БНХАУ-ын Гаалийн байгууллагатай цаг үеийн болон тулгамдсан асуудлаар холбогдож, цахим захидлыг тухай бүр удирдлагад танилцуулан холбогдох газар, хэлтсийг мэдээллээр хангаж гадаад хамтын ажиллагааны хүрээнд хамтран ажилласан байна. Үүнд: · Гадаад худалдааны 2024 оны статистик зэрэгцүүлэлтийн мэдээг цахимаар хүргүүлсэн бөгөөд мөн БНХАУ-тай хиллэдэг 5 боомтын 2024 оны статистик мэдээллийг БНХАУ-ын талаас ирүүлсэн, статистик зэрэгцүүлэлт хийх чиглэлээр БНХАУ-тай санал солилцсон боловч Хятадын талаас дэмжих санал ирээгүй.	2025.01.01-2025.06.10	

Зорилт 4. Соён гэгээрүүлэх							
3	Албан хаагчдыг уулзалт, сургалтад хамруулсан байдал, үр дүнг тооцох ажлыг зохион байгуулна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ДГБ, ОУВС, КАРЕК, ОХУ, Япон болон бусад орны гаалийн байгууллага, төсөл хөтөлбөртэй хамтран цахим болон биет хэлбэрээр нийт 7 арга хэмжээ зохион байгуулж 90 албан хаагч хамруулсан. Үүнд: Уулзалт, хурал (3): Нийт 9 албан хаагч; Сургалт (2): Нийт 8 албан хаагч; Үндэсний (2): Нийт 73 албан хаагч. Гадаад уулзалт, сургалтын тайланг ЗДС програмд байршуулсан. Хандалт: 73; Тайлан, үр дүнгийн хэрэгжилт: 90 орчим %.	Албан хаагчдыг гадаадад болон гадаадын экспертүүдийн сургалтад хамруулах, сургалтын үр дүн гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэгжиж үр дүнгээ өгөх. Үүнд: Уулзалт- 10; Сургалт- 10.	БНХАУ-ын Худалдааны Яамны Олон улсын бизнесийн удирдах албан тушаалтнуудын мэргэшил дээшлүүлэх академи (AIBO), БНХАУ-ын ЭСЯ, Нүктек, Тайпэйн худалдаа, эдийн засгийн Улаанбаатар дахь Төлөөлөгчийн газар, БНХАУ-ын ГЕГ-ын Боловсрол, сургалтын төвтэй хамтран цахим болон биет хэлбэрээр нийт 8 арга хэмжээ зохион байгуулж 35 албан хаагчийг хамруулсан. Үүнд: Уулзалт, хурал (4): Нийт 8 албан хаагч; Сургалт (4): Нийт 27 албан хаагч; Албан хаагчдын уулзалт, сургалтын үр дүн гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэгжиж үр дүнгээ өгөхөд дэмжлэг болгох үүднээс тус нэгжид хамаарах энэ оны нийт гадаад уулзалт, сургалтын тайланг ЗДС програмд байршуулж (Хандалт: 1411; Тайлан, үр дүнгийн хэрэгжилт: 98,3%) нийтэд танилцуулж байгаа бөгөөд ЗУГ-аас зохион байгуулж байгаа албан хаагчдын мэдээллийн цагаар гадаад арга хэмжээний үр дүн, тайланг нийт албан хаагчдад танилцуулсан.	2025.01.01-2025.06.10	
Зорилт 1. Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх							
4	Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилах, холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	“Олон улсын гаалийн өдөр 2024” өдөрлөгийг цахим хэлбэрээр амжилттай тэмдэглэн өнгөрүүлсэн. ДГБ-ын бодлого, чиглэл, хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр, зургийн уралдаан зэрэг 10 чиглэлээр цахим гарын авлага, видео, олон нийт, гаалийн байгууллагын хамт олон, цахим, цаас, урсдаг самбар, олон нийтийн хуудсаар түгээсэн нь гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаар олон	Эхний хагас жилд: Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилж, гаалийн асуудлаар холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэн ажиллана.	1. Холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлын хүрээнд: - БНХАУ-ын ГЕГ-тай цахим шуудан болон вичатаар 150 орчим удаа цахим захидал (и-мэйл болон вичат зэрэг цахим хэрэгслээр), edoc програмаар 23 албан тоотыг Хятадын талд илгээж 21 дотоод зурвас, албан бичгийг байгууллага хооронд илгээсэн. 2. Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилж, холбоо барин ажилласны үр дүнд: - МУ-ын ГЕГ болон БНХАУ-ын ГЕГ хоорондын ИААН-ийг харилцан хүлээн зөвшөөрөх тухай хэлэлцээр	2025.01.01-2025.06.10	

			нийтэд сурталчилж ажилласан.		2025.06.01-нээс эхлэн хэрэгжиж эхэлсэн. - БНХАУ-ын Итгэмжлэлийн Газраас (CNAS) ISO/IEC 17025 чанарын стандартын хяналтыг 2025.04.18-21-ний өдрүүдэд Гаалийн Төв Лабораторид хийлгэж итгэмжлэлийн эрхээ үргэлжлүүлэн сунгасан.		
5	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион байгуулсан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг Баримтыг орчуулж, 3 арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийсэн. - "Гаалийн зөрчилтэй тэмцэх" асуудлаар 2024.06.10-ны өдөр Улаанбаатар хотноо болсон 7-р уулзалт; - ОХУ-ын ХГА-ны ИААН-ийн асуудалаарх 2024.03.12-ны цахим уулзалт болон Улаанбаатар хотноо 2024.06.10-ны шинжээчдийн уулзалт; - ОХУ-ын ХГА-ны 2011.04.22-ны өдрийн 845 тоот тушаал "Гаалийн байгууллагын харъяалах бүс нутагт байгаа барааг цахимаар мэдүүлэх тохиолдолд мөрдөх гаалийн үйл ажиллагааны журам".	Эхний хагас жилд: Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион байгуулж, орчуулгын талаар оновчтой тайлагнах.	БНХАУ-ын Итгэмжлэлийн Газар (CNAS) Монголын гааль хоорондын 2 арга хэмжээнд албан орчуулга хийж, дараах үр дүнд хүрсэн. Үүнд: - МУ-ын ГЕГ болон БНХАУ-ын ГЕГ хоорондын Итгэмжлэгдсэн ААН-ийг харилцан хүлээн зөвшөөрөх хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг хангах болон цаашдын хамтын ажиллагааг эхлүүлэх цахим уулзалтыг БНХАУ-ын ГЕГ-ийн Аж ахуйн нэгжийн менежмент бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтын газартай 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдөр зохион байгуулж, холбоо баригчдаа томилж, 04 дүгээр сарын 10-ны дотор итгэмжлэгдсэн ААН-ийн хөтөлбөрт хамрагдсан ААН-ийн нэрсийг албаны шугамаар солилцож, 2025.06.01-нээс эхлэн хэрэгжиж эхэлсэн. - БНХАУ-ын Итгэмжлэлийн Газраас Гаалийн Төв Лабораторид хийсэн (CNAS) ISO/IEC 17025 чанарын стандартын хяналт (3 өдөр,); үүний үр дүнд ГТЛ итгэмжлэлийн эрхээ үргэлжлүүлэн сунгасан. Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулах ажлын хүрээнд: - БНХАУ-ын ГЕГ-ын Боомтын хяналт, шалгалтын газрын "Төмөр замын ачаа тээврийн аюулгүй байдал, түргэвчилсэн бүрдүүлэлт"-ийн санаачлагын тухай протокол, ppt, албан бичгийн орчуулгыг хийж	2025.01.01-2025.06.10	

					удирдлагад танилцуулан холбогдох хэлтэст хүргүүлсэн. - Хил дамнасан AGV ложистикийн ухаалаг менежментийн төслийн албан бичгүүд, үүний үр дүнд монголын талаас AGV төслийг хэрэгжүүлэхийг дэмжсэн.		
7	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	ГЕГ-ын 2021-2024 оны үйл ажиллагааны стратеги төлөвлөгөө, 2024 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дугаар тушаалын 1.10 дугаар хавсралтаар баталсан үзүүлэлтийн дагуу үйл ажиллагаагаа төлөвлөн хэрэгжилтийг хангаж 2024.06.20 –ны өдрөөр тасалбар болгон бэлтгэн нэгжийн даргад хүргүүлсэн.	Эхний хагас жилд : Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд "Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ хийх, үр дүнг үнэлэх аргачлал"-д заасан бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнах	ГЕГ-ын 2025-2028 оны үйл ажиллагааны стратеги төлөвлөгөө, 2025 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дугаар тушаалын 1.10 дугаар хавсралтаар баталсан 12 шалгуур үзүүлэлтийн дагуу нэгжийн тайланг бэлтгэн удирдлагад хүргүүлсэн. Мөн ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дугаар тушаалын 2.5.9-р заалтын дагуу гадаад улсад зохион байгуулагдсан 22 арга хэмжээнд 54 албан хаагчийг хамруулах ажлын хүрээнд БНХАУ-тай холбоотой 8 арга хэмжээнд 35 албан хаагчийг хамруулахад холбогдох тушаалыг гаргаж, мэдээлэл, материалыг орчуулан бэлтгэсэн.	2025.01.01-2025.06.10	
Зорилт 3. Ногоон хөгжлийг дэмжих, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх							
8	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	ГЕГ-ын 2021-2024 оны үйл ажиллагааны стратеги төлөвлөгөө, 2024 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дугаар тушаалын 1.10 дугаар хавсралтаар баталсан 12 шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үйл ажиллагаагаа төлөвлөн хэрэгжилтийг хангаж 2024.06.20 –ны өдөр CERP системээр хугацаанд нь илгээж 100% тайлагнасан. ХАСХОМ-ыг 2024 оны тайланг хуулийн	Эхний хагас жилд: Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд "Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналтшинжилгээ хийх, үр дүнг үнэлэх аргачлал"-д заасан бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнасан байна.	ГЕГ-ын 2025-2028 оны үйл ажиллагааны стратеги төлөвлөгөө, 2025 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон ГЕГ-ын даргын 2024 оны А/190 дугаар тушаалын 1.10 дугаар хавсралтаар баталсан 12 шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үйл ажиллагаагаа төлөвлөн хэрэгжилтийг хангаж 2025.06.10 –ны өдөр CERP системээр тайлагнахад бэлэн болгон нэгжийн даргад хүргүүлсэн. ХАСХОМ-ыг 2024 оны тайланг хуулийн хугацаанд мэдүүлж баталгаажуулсан. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай" хуулийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд тус хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд: edoc системээр ирүүлсэн 54 бичгийг хууль тогтоомжийн хүрээнд шийдвэрлэсэн ба 92 албан бичгийг системээр хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.10	

			хугацаанд мэдүүлж баталгаажуулсан. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай" хуулийн хүрээнд тус хэлтсийн чиг үүргийн хүрээнд нийт 134 гадаад, 49 дотоод албан бичиг, 124 дотоод зурвасыг хүлээн авч, нийт 307 бичгийг шийдвэрлэсэн.		Гадаад орны гаалийн байгууллагатай цахим шуудангаар 150 орчим цахим захидал солилцон ажилласан.		
9	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Нэгжийн гүйцэтгэлийг давхардалгүй, орхигдуулахгүй, үр дүнтэй зохион байгуулахад учирч болзошгүй эрсдэлийг таньж, тогтоон түүнийг бууруулах арга хэмжээг зохион байгуулан хэрэгжүүлэх зорилгоор судалгаа хийж нэгжийн эрсдэлийн сан үүсгэсэн. Үүнд: –Хэлтсийн үндсэн үүрэг, чиг үүргийн харьцуулалт; –Үндсэн ажлаас гадуур болон цаг үеийн шинжтэй гүйцэтгэсэн ажлыг тайлагнах; –Ажиллаж байсан, одоо ажиллаж байгаа албан хаагчдын үндсэн мэргэжил, ур чадвар, гүйцэтгэл, ажлын цаг ашиглалт, илүү цаг болон бусад дотоод ажлыг хөгжүүлэх.	Эхний хагас жилд: - Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож, сан үүсгэнэ.	Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож, сан үүсгэсэн. Үүний үр дүнд: - Тус нэгжийн үндсэн чиг үүрэг гаалийн байгууллагын олон чиг үүрэгтэй хамтын ажиллагааны хэрэгжилттэй уялдах тул дотоод, гадаад хүчин зүйлийн нөлөөлөл өндөртэй байгаа нь тогтоогдсон. - Хүний нөөцийн хомсдолын улмаас 1 албан хаагч олон давхар ажил хариуцан ажиллаж байгаа нь ажлаас хашрах эмгэг үүсгэж байна. - Албан хаагч нарын Ажил-Амьдралын тэнцвэрийг хангахын тулд ажил үүргийн хуваарийг уян хатан байдлаар өөрчлөх санал. (Тус нэгж нь ихэнх тохиолдолд европын цагаар бусад орны гаалийн байгууллагатай холбоо барьж ажлын бус цагаар ажилдаг ба зочид төлөөлөгчдийг шөнөөр тосох хүргэж өгөх зэрэг нойргүй ажилласны дараа тогтоосон цагт цаг бүртгэх төхөөрөмжид бүртгүүлж чадахгүй байгаатай холбоотой юм).		
11	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, хувиар	Нэгжийн албан хаагчдын цаг ашиглалтын хэвийн үйл ажиллагааг хангасан байна. Нэгжийн 2024 оны эхний хагас жилийн үнэлгээ 4.1	Эхний хагас жилд : Ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна.	Томилолт, чөлөөний мэдэгдлийг тухай бүр CERP системээр бүртгүүлж ажиллаж байна. Ажлын цаг ашиглалт 100% гэж дүгнэж байна.	2025.01.01-2025.06.10	

12	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн байгууллагын цаг үеийн шинжтэй 10 мэдээллийг Гаалийн байгууллагын цахим хуудасаар дамжуулан олны хүртээл болгон, байгууллагын ил тод, нээлттэй байдлыг хангаж ажиллахад дэмжлэг үзүүлсэн. ИТС-ын, ОУВС, ДГБ-ын 3 төрлийн төсөлд монголын гаалийн байгууллагын саналыг тусгаж хүргүүлсэн (20 хуудас). ГЕГ-ын албан хаагчдын ажил байдлын тодорхойлолтыг 70 албан хаагчдад гаргаж өгч гадаад улсын ЭСЯ-нд хүргүүлсэн.	Эхний хагас жилд : Гаалийн байгууллагын цаг үеийн шинжтэй 10 мэдээллийг бэлтгэн (англи, монгол хэлнээ хөрвүүлэх), цахим хуудаст нийтлэн олны хүртээл болгох ба гаалийн чиг үүргэтэй холбоотой санал асуулга, холбогдох судалгаанд хариу хүргүүлэн ажилласан байна.	Гаалийн байгууллагын цаг үеийн шинжтэй 2 арга хэмжээг хятад хэлнээс монгол хэл рүү орчуулан гаалийн байгууллагын систем болон spark-аар олны хүртээл болгон, нийтэд ил тод, нээлттэй байршуулсан. ГЕГ-ын албан хаагчдын ажил байдлын тодорхойлолтыг нийт 40 албан хаагчдад гарган өгч гадаад улсын ЭСЯ-нд хүргүүлсэн. Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой 10 лавлагаа, хүсэлтэд гаалийн хууль тогтоомжийн хүрээнд болон чиглэл хариуцсан нэгжээс мэдээлэл авч тухай бүр хүргүүлэн ажилласан. Гаалийн чиг үүрэгтэй холбоотой 3 санал асуулга холбогдох 2 судалгаанд хариу хүргүүлэн ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Гаалийн хөгжлийн чиг хандлагаас суралцах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр,	-	Гадаад хэл дээрх мэдээллийн эх сурвалжийг	ДГБ-ын вебсайт https://www.wcoomd.org/ болон БНХАУ-ын ГЕГ-ын албан ёсны веб хуудаст http://www.customs.gov.cn/ тогтмол зочилж, сүүлийн үеийн мэдээллийг олон улсын байгууллагуудын эх сурвалжийн мэдээ мэдээлэл, тайлан, судалгаатай харьцуулан танилцаж, Хятад, Монгол гуравдагч талын эх	2025.01.01-06.10	100

				харьцуулан судлана.	сурвалжуудын мэдээлэл хооронд дүн шинжилгээ хийж, тодорхой ойлгомжгүй мэдээллийг албан ёсны байгууллагуудаас тодруулга аван харьцуулсан. Энэхүү мэдээллүүдийг өдөр тутмын үйл ажиллагаа болон орчуулгадаа байнга ашиглаж байна. Биелэлтийн хувь: 100		
2	Богино хугацааны мэргэшлийн мэдлэг дээшлүүлэх сургалтад хамрагдсан байна	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн байгууллагын гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэхэд дэмжлэг болж ажилласан байна.	1. WCO-CliKc Gender equality and inclusion in Customs, WCO-CliKc Gender equality in Customs онлайн сургалтуудад цахим хэлбэрээр тайлант хугацаанд хамрагдсан. 2. Гаалийн байгууллагын мэдээллийн цагт тогтмол сууж, гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн. 3. Дэлгэрийн Баярсайхан, Баярын Эрдэнэчимэг нарын 2013 онд хянан тохируулсан "Гадаад худалдаа, тээвэр, тээвэр зууч, даатгал, банк санхүү, татвар, гааль, гаалийн зуучлал, хилийн бусад хяналт, холбогдох эрх зүйн нэр томьёо" толь бичгээс 500 шинэ хятад ханзыг цээжлэн баримт бичиг боловсруулахдаа гаалийн үг хэллэгийг оновчтой ашиглах чадвараа дээшлүүлсэн. Биелэлтийн хувь: 100	2025.01.01-06.10	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Гадаад хамтын
ажиллагааны хэлтсийн ГУБ.........Ундрал.......... / Б.УНДРАЛ / ...2025... ...06... ..10..

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ХЯНАСАН:

Гадаад хамтын
ажиллагааны хэлтсийн дарга...................... / Ө.ЦОЛМОН / ....

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БОЛДМЯГМАР ОВОГТОЙ УНДРАЛЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр:Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх					
1.	Хамтын ажиллагааны арга хэмжээг зохион байгуулсан байдал, гэрээ, хэлцэл төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилт	50	10	60	
2.	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой гадаад бичиг баримт орчуулж, гадаад хурал, арга хэмжээнд албан ёсны орчуулга хийх ажлыг зохион байгуулсан байдал	60	10	70	
Зорилт 4. Соён гэгээрүүлэх					
3.	Албан хаагчдыг гадаад болон гадаадын экспертүүдийн сургалтад хамруулсан байдал, үр дүнг тооцох ажлыг зохион байгуулсан байдал	50	10	60	
4.	Монголын гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг гадаад орнуудад сурталчилах, холбоо баригчийн үүрэг гүйцэтгэх ажлыг зохион байгуулсан байдал	60	10	70	
Зорилт 3. Ногоон хөгжлийг дэмжих, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх					
5.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	60	10	70	

6.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	60	10	70	
7.	Нэгжийн эрсдэлийн Үйл ажиллагаа удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	60	10	70	
8.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	10	70	
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд					
9.	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангах	45	10	55	
10.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
11.	Цаг үеийн асуудлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Дундаж оноо:				66.6	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Мэргэжлийн хятад хэлний мэдлэгээ бие дааж түвшин ахиулах	100	15	
Дундаж оноо:			15	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
	Дундаж оноо:	**6,4**	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7
	Дундаж оноо: 7	

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)*	*66,6*
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	*15*
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	*6,4*
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	*7,3*
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	
	Нийт оноо =95,3 (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*)- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	**95,3**

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:
Гадаад хамтын ажиллагааны дарга .... (Ө.Цолмон)

2025.06.10 .... *(огноо)*

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: ***Төрийн жинхэнэ албан хаагч:***

\Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
Гаалийн улсын байцаагч .... (Б.Ундрал)

2025.06.10 .... *(огноо)*

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч .... (Г.Энхтайван)

2025.06.25 .... *(огноо)*

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Хүний нөөцийн хэлтсийн гаалийн улсын ахлах байцаагч .... (Ө.Тэгшээ)

2025.06.25 .... *(огноо)*

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:
Гаалийн ерөнхий газрын дарга .... (Р.Отгонжаргал)

2025.06.25 .... *(огноо)*