

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ГААЛИЙН ТӨВ ЛАБОРАТОРИЙН ГУБ А.АЛТАНБЕКИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛД ХИЙСЭН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие лэл тий н хувь
			Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5		
1	2	3	4	5	6	7	
НЭГ. "УЛСЫН ТӨСВИЙН ОРЛОГЫГ ШУДАРГА, ҮР АШИГТАЙ, ҮР ДҮНТЭЙ БҮРДҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.Хураамжийн орлогын төлөвлөгөө төгрөгөөр, хувиар	1.Улсын төсвийн өөрийн орлогын хуваарийн дагуу магадлан шинжилгээний хураамжаар нэхэмжлэх үүсгэж ажилласан байна	Эхний хагас жилд:	Бараанд гаалийн зорилгоор магадлан шинжилгээ хийлгэх 4243 дээж хүлээн авч нэхэмжлэх үүсгэж төлбөрийн төлүүлж ажилласан байна		2024.02.01 - 2024.06.14	100 %	
ХОЁР. "ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
Гаалийн төв болон салбар лабораторийг чадавжуулалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн төв лаборатори болон салбар лабораторийг байгуулах шинжилгээний тоног төхөөрөмжийг захиалж ажилласан байна	1. Гаалийн төв лабораторийн хорио цээр, хүнсний аюулгүй байдлын шинжилгээнд шаардлагатай тоног төхөөрөмжийг захиалгыг гаргасан. 2. Шинжилгээнд шаардлагатай тэжээлт орчин бодис урвалжийн жагсаалтыг гаргасан.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%	
Итгэмжлэлийн хүрээ өргөтгөх, чанарын менежментийн тогтолцоо	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ургамал хорио цээрийн үзүүлэлтүүдээр итгэмжлэлийн хүрээ өргөтгөх	1. Олон улсын итгэмжлэлд хамруулах ажлын үнэлгээний үл тохирлыг залруулах хүрээнд нүүрсний шинжилгээний хэсгийн байцаагч нарт тусалж ажилласан.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%	

	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн төв болон салбар лабораторийн хүний нөөцийг нэмэгдүүлэх, шинжээч нарын чадавхийг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, бэхжүүлэх	Гаалийн төв болон салбар лабораторийн хүний нөөцийг нэмэгдүүлэх, шинжээч нарын чадавхийг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, бэхжүүлэх	2024.02.01 - 2024.06.14	85%
Гаалийн төв болон салбар лабораторийн хүний нөөцийг нэмэгдүүлэх, шинжээч нарын чадавхийг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, бэхжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Төв болон салбар лабораторийн тоног төхөөрөмжийн суурилуулалт, ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	Гаалийн төв лабораторийн нүүрс, нүүрсэн бүтээгдэхүүний тоног төхөөрөмжийн ашиглалт хамгаалалтад хяналт тавих, хэвийн үйл ажиллагааг хангах ажлын хүрээнд оролцон ажилласан. Шивээ хүрэн болон Гашуун сухайт дах гаалийн газрын салбарт нэн шаардлагатай тоног төхөөрөмжийн судалгааг гаргасан байна.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%
Үндсэн шалгуурт заагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үндсэн шалгуурт заагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжүүлэх	Гаалийн ерөнхий газар болон Гаалийн төв лабораторийн удирдлагаас өгсөн бусад чиг үүрэгт ажил идэвхитэй оролцож ажилласан.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%
Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт, түүний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Гаалийн байгууллагын удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын тухай бүр хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна. 2. Харьяа гаалийн газар, хороодод лабораторийн хүнсний магадлан шинжилгээний чиглэлээр зөвлөмжийг хүргүүлж ажилласан байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд биелүүлж ажилласан.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%
Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааны үнэлгээгээр, -Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн лабораторийн үйл ажиллагаатай холбоотой стандарт, холбогдох журмуудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулж удирдалгаар батлуулж биелэлтийг хангаж ажилласан.	2024.02.01 - 2024.06.14	85%

Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааны хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжүүлэх.	1. ГТЛ лабораторид аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн албан бичиг хүсэлтэд болон утсаар өдөрт 30-40 дуудлагад хариу өгч ажилласан байна Гаалийн төв лабораториар үйлчлүүлж буй ААН, иргэдэд лабораторийн шинжилгээнд хамрагдах барааны жагсаалт, лабораторийн болон гаалийн хэргийн мэдлэгтэй холбоотой хууль тогтоомжуудын талаар мэдээлэл өгч ажилласан 2024.01.02 - 2024.06.14 85%
Ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалтыг бүрэн, үр бүтээмжтэйгээр ашиглах бөгөөд ажлын цаг ашиглалтыг гаргаж, илүү цагаар ажилласан тооцоог улирал бүр гаргаж, удирдлагад танилцуулах.	1. Тайлант хугацаанд ажиллавал зохих 832 цаг бөгөөд 846.2 цаг ажилласан. Үүнд: илүү ажилласан цаг-14.2, хоцролт-0, чөлөөтэй-0, тасалсан-0, ээлжийн амралт-0 цаг тус тус байна. (дагалдах файлыг сөр Дэх цагийн бүртгэлээс татаж нийлбэрийг болно) 2024.02.01 2024.06.14 85%
Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, -Төлөвлөгөөний биелэлтийн үнэлгээгээр, -Шударга байдлын үнэлгээний оноогоор.	-	Эхний хагас жилд:Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	ГТЛ-ийн хор саармагжуулах арга хэмжээнд бүрэн хамрагдаж хор саармагуулах бүтээгдэхүүнийг тухай бүх авч ажилласан. 2024.01.02 - 2024.06.14 85%
Хэрэглэчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Эхний хагас жилд:Гаалийн лабораториор үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамжийн судалгаа боловсруулах ажилд оролцох	2024.02.01 - 2024.06.14 85%
ГУРАВ: "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД				

ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төвлөгөө боловсруулж батлуулах, төвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр			2024.02.01 - 2024.06.14	
Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, ажилласан байна. /I- II улирал/	2024 оны 4сард гарсан байцаагчдын дүгнэлтүүдийг нэгтгэж архивлан няравт хүлээлгэн өгсөн	2024.02.01 - 2024.06.14	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин				
	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
Гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлэх болон цаг үеийн шинжтэй сургалтуудад	2	3	4	2024.01.02-2024.06.14	85%
		ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй сургалтанд	ГЕГ-аас зохион байгуулсан цаг үеийн шинжтэй мэдээ, мэдээлэлд хамрагдаж, мэдлэгээ дээшлүүлсэн.		

Удирдлагын үүрэг болгосны дагуу хамрагдаж ажилласан байх. Лабораторийн шинжилгээний чиглэлээр сургалтуудад хамрагдаж, ур чадвараа сайжруулах чиглэлээр сургалтад хамрагдах	-	тухай бүрт хамрагдаж ажилласан.		
Лабораторийн шинжилгээний чиглэлээр сургалтуудад хамрагдаж, ур чадвараа сайжруулах чиглэлээр сургалтад хамрагдах	-		2024.02.01- 2024.06.14	85%
Гадаад хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх	-		2024.02.01- 2024.06.14	85%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Шинжээч - ГУБ
(Албан тушаал)

А.Алтанбек /
(Нэр, гарын үсэг)



2024.06.14
(Огноо)

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ А.АЛТАНБЕКИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ
ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Гаалийн төв лаборатори

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 3: Улсын төсвийн орлогыг шударга, үр ашигтай, үр дүнтэй бүрдүүлэх					
1.	Барааны дээжийг хүлээн авах, магадлан шинжилгээний нэхэмжлэл үүсгэж, барагдуулах	48	8	56	- и
Зорилт 4. "Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх"					
1	Лабораторийн чадавхжуулалт	42	9	49	- и
2	Итгэмжлэлийн хүрээний өргөтгөл, чанарын менежментийн тогтолцоог хэрэгжүүлэх	48	8	56	- и
3	Мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчингээр хангах, сургалтуудыг зохион байгуулсан ажил	48	8	56	- и
4	Лабораторийн тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, хамгаалалт, урвалж бодисын нийлүүлэлт	48	8	56	- и
5	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	48	8	56	- и
6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	48	8	56	- и
7	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	48	8	56	- и

8	Үүрэг даалгаврын биелэлт	54	9	63	<i>ka</i>
9	Ажлын цаг ашиглалт	54	9	63	<i>- a</i>
10	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Дотоод гадаад хяналт/	48	8	56	<i>- a</i>
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах/	48	8	56	<i>- a</i>
12	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийг сайжруулах/	48	8	56	<i>- a</i>
Дундаж оноо:				56.5	<i>56.5</i>

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гаалийн хэргийн болон магадлан шинжилгээний чиглэлээр сургалтад хамрагдаж, ур чадвараа дээшлүүлэх	85%	12.75	<i>12.75</i>
2.	Шинээр гарсан хууль, тогтоол, журмыг судалж, хууль эрх зүйн болон гадаад хэлний мэдлэгээ бие даан дээшлүүлэх	80%	12.0	<i>12.0</i>
Дундаж оноо:			12.38	<i>12.38</i>

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	<i>6</i>

5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Дундаж оноо:		6.0	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7
Дундаж оноо:		7.0

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	59.77
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12.0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.0
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		84.77

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:

Гаалийн төв лабораторийн
Дарга



(С.Цэрэнчимэд)

.....(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

зөвшөөрсөн:

шинжээч-Гаалийн улсын байцаагч



(А.Алтанбек)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

(Г.Энхтайван)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн гаалийн улсын ахлах байцаагч

(Ө.Тэгшээ)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

.....(огноо)