

1416

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН БАГШ-ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Г.ТАМИРЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5		6	7
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бодлогын баримт бичиг болон үндэсний хөтөлбөр, хууль тогтоомжид тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг зохион байгуулан, хяналт тавьж, биелэлтийг нэгтгэн гаргаж, хугацаанд нь тайлагнана.	1. “Албан тушаалын тодорхойлолт”-д санал оруулах чиглэл ирсний дагуу 2024 оны эхний улиралд багаараа хэлэлцэж саналаа нэгтгэн хүргүүлсэн. 2. Гаалийн байгууллагын 2024 оны уриад өгөх саналд баг хамт олноороо идэвхтэй оролцсон.	01.01-06.05	90
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1	Сургалтын хэрэгцээ шаардлагыг оновчтой тодорхойлох, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулах хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. ГЕГ-ын ЗББНДБ, харъяа гаалийн газар, хороодын 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэж, ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, батлуулах	1. ГЕГ-ын 2024 Сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулах ажлын хүрээнд гаалийн газар хороодоос авах сургалтын хэрэгцээ шаардлагын санал асуулгын хийхэд, ГЕГ-ын ЗББНДБ-ын албан хаагчдыг чадавхжуулах сургалтыг саналыг авах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн.	01.01-06.05	90
2	Албан хаагчдыг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг	1. Тайлант хугацаанд Сургалтын төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу 2024 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 03 дугаар сарын 15-ны өдрийн	01.01-06.05	90

	чадавхжуулах			олгох чиглүүлэх сургалт 2 удаа /80 суралцагч/, 2. ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт 6 удаа /150 ГУБ/, 3. Хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагчдыг чадавжуулах сургалт-2 удаа /80 ГУБ/ 4. ДГБ-ын сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд гаальчдыг зайнаас сургах ажлыг зохион байгуулж, тайлагнах 5. Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавьж, зохион байгуулсан сургалтын тайланг нэгтгэн, үр дүн тооцсон байна.	хооронд зохион байгуулагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн анхан шатны мэдлэг олгох сургалт"-д гаалийн мэдээллийн технологи, кайс, сепс програм, VR технологид суурилсан цахим хичээл зэрэг сэдвээр нийт 20 цаг лекц, семинарын хосолсон хэлбэрээр хичээл орсон. Энэхүү сургалтад нийт 42 сонсогч хамрагдсан ба сургалтын хугацаанд анги удирдсан багшаар томилогдон, сургалт, дадлага болон шалгалттай холбоотой үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг хариуцан ажилласан. 2. ГЕГ-ын 2024 оны бүсчилсэн сургалтын төлөвлөгөөний дагуу Сайншанд дахь гаалийн газар, Замын – Үүд дэх гаалийн газрын хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагч нарын мэргэшүүлэх сургалтад Улсын хилээр бараа, эд зүйлийг хууль бусаар нэвтрүүлэх хэрэг, зөрчилтэй тэмцэх, хяналт шалгалтын чиглэлээр VR-технологид суурилсан сургалт нийт 4 цагийн хичээлийг бэлтгэн орсон. Уг сургалтанд нийт 83 албан хаагч хамрагдсан. 3. 2024 оны 04 дүгээр сарын 29-ны өдрөөс эхлэн зохион байгуулагдсан "Гаалийн улсын байцаагчийн анхан шатны мэдлэг олгох сургалт"-д гаалийн мэдээллийн технологи, кайс, сепс програм, VR технологид суурилсан цахим хичээл зэрэг сэдвээр нийт 20 цаг лекц, семинарын хосолсон хэлбэрээр хичээл орсон. Энэхүү сургалтад нийт нийт 52 сонсогч хамрагдсан.		
3	Гааль судлалын хүрээнд хийгдсэн ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. МУИС-ийн багш нартай хамтран гаалийн байгууллагын өмнө тулгамдаж буй асуудлаар өгүүлэл, нийтлэл, судалгаа, бүтээл гарган, асуудлыг шийдэх боломжийн талаар санал боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр хангана. 2. Гааль судлалын нэгдсэн санг	1. Гаалийн байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, мэргэшсэн чадварлаг боловсон хүчнийг бэлтгэх, мөн тэднийг гадаад оронд тэтгэлэгээр сурах, хөгжих боломжийг нэмэгдүүлэх, тулгарч буй хүндрэл бэрхшээлийг даван туулахад бодитой зөвлөгөө, зөвлөмж өгөх зорилгоор ГЕГ-ын дэргэдэх Сургалтын төвөөс 2024 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдөр гадаад орны ЗГ-уудын болон олон улсын байгууллагуудаас зарлагддаг тэтгэлэгт хөтөлбөрт хамрагдан гаалийн хэргийн чиглэлээр эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажил хийх мэргэших сонирхолтой албан хаагчдад зориулсан "ГААЛИЙН МЭРГЭШИЛ БА ДГБ-ААС БУСАД ТЭТГЭЛЭГТ ХӨТӨЛБӨРТ ХАМРАГДАХ БОЛОМЖ" сэдэвт уулзалт хэлэлцүүлгийг зохион байгуулсан. Уг сургалтад танхимаар 15 хүн, цахимаар 20 хүн нийт 35 хүн хамрагдсан. 2. Монгол Улсын хүн амын аюулгүй байдлыг сахин хамгаалах, эдийн засгийн өрсөлдөх чадварыг дэмжих эрхэм зорилго бүхий гаалийн байгууллагад шинээр орж буй албан хаагчдын ёс зүйн харилцаа	01.01-06.05	95

				гаалийн харилцаанд оролцогчдод нээлттэй болгоно. 3. 4 жилийн хөтөлбөрийн хэрэгжилт 100 хувьд хүрсэн байна.	хандлагыг төлөвшүүлэхэд анхан шатны мэргэшүүлэх сургалт хэрхэн нөлөөлж буй талаарх судалгааг хийж гүйцэтгэлээ.		
4	Бусад байгууллага тай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх олгох анхан шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 100 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана. 2. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 120 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана.	1. 2024 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 02 дугаар сарын 15-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны мэдлэг олгох сургалт"- гаалийн мэдээллийн технологи, кайс, сепс програм нийт 102 мэргэжилтэнд 8 цагийн хичээл орсон. 2. 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс 04 дугаар сарын 10-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт"- гаалийн мэдээллийн технологи, кайс, сепс програм нийт 31 мэргэжилтэнд 4 цагийн хичээл орсон. 3. 2024 оны 04 дүгээр сарын 15-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 01-ны өдрийг хүртэл "Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт гаалийн мэдээллийн технологи, кайс, сепс програм, сэдвээр нийт 32 мэргэжилтэнд 4 цагийн хичээл орсон.	01.01-06.05	95
	Багш нарын заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. МУБИС-ийн Боловсрол судлалын сургуулийн багшлах эрхийн сургалтад 2 багшийг хамруулна.	1. Тус төвийн төлөвлөгөөний дагуу 2024 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрөөс эхлэн ахмад багш С.Энхтуяагаар удирдуулан барааны ангиллын чиглэлээр ГУБ Н.Нямгэрэл, Б.Энхжингийн хамт мэргэшин суралцаж эхэлсэн. 2. 2024 оны 05 дугаар сарын 17-ны өдрөөс эхлэн ахмад багш С.Норжинсүрэнгээр удирдуулан Олон улсын худалдаа, Гаалийн үнэ,		100

	өөрийгөө хөгжүүлэх нөхцөл боломжоор хангах				үнэлгээний чиглэлээр бусад залуу багш нарын хамтаар мэргэшин суралцаж эхэлсэн.		
	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг тайлагнана.	1. Төрийн албаны ёс зүйн үндэсний хөтөлбөрийн төсөлд багаараа санал өгөх ажилд оролцсон. 2. Гаалийн байгууллагаас хүүхдийн эрхийг хангах, хамгаалахад чиглэсэн үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөний төсөлд 2024.03.11-ны өдөр санал өгсөн. 3. 2024 оны 3-р сарын 19-нд "Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам"-ын төсөлд санал өгөх ажилд багаар оролцож тодорхой саналуудыг хүргүүлсэн. 4. 2024 оны 3-р сарын 19-нд "Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам"-ын төсөлд санал өгөх ажилд багаар оролцож тодорхой саналуудыг хүргүүлсэн. 5. ГЕГ-ын 2023 оны 5 дугаар сарын 16-ны өдрийн А/315 дугаар тушаалаар батлагдсан "Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-д оруулах нэмэлт өөрчлөлтөд оруулах саналыг боловсруулан 2024 оны 05 сарын 20-ны өдөр ГТЛ-т хүргүүлж ажилласан.		90
	Үүрэг даалгаварын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Өгөгдсөн үүрэг даалгаварыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2. Бусдад хүргүүлсэн үүрэг даалгаварын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС программд үнэлсэн байна.	1. Тус төвийн 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу ЗҮГГ, СШГГ-т хийгдэх зүсийн бүсийн сургалтын төсөв гаргах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. 2. Гаалийн зуучлагч байгууллагын захиалгын дагуу Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах давтан сургалтад зориулан "гаалийн мэдээллийн технологи, сепс програм" хичээл бэлтгэн заасан.		95
5	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	2023 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны төлөвлөгөөний	Хуульд заасан хугацаанд хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг цахимаар мэдүүлж удирдлагаар баталгаажуулсан болно.	01.01-06.05	100

	төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах			хэрэгжилтийг ханган ажилласан.			
6	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна.	Тайлант хугацаанд нийт 125 хоног 1000 цаг ажиллахаас өвдсөн, ажил тасалсан болон чөлөө авсан цаг байхгүй ажлын цаг ашиглалт 96 хувь ажиллсан үүнээс 40 цаг чөлөөтэй байсан.	01.01-06.05	96

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	Төрийн албаны зөвлөлийн 2024.03.07-ны өдрийн "Төрийн албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн төслийг танилцуулах "7:4:10" цахим сургалтад хамрагдсан.	01.01-06.05	90

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ



/Г.ТАМИР/

2024 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

155

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Г.ТАМИРЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ
ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Сургалтын төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах арга хэмжээний биелэлт					
1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт	56	10	66	
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” арга хэмжээний биелэлт					
1	Сургалтын хэрэгцээ шаардлагыг оновчтой тодорхойлон, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх	56	10	66	
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах	56	10	66	
3	Гааль судлалын хүрээнд хийгдсэн ажил	54	9	63	
4	Бусад байгууллагатай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	57	10	67	
5	Багш нарын заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх нөхцөл боломжоор хангах	56	10	66	
6	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	57	10	67	
7	Үүрэг даалгаварын биелэлт	58	10	68	
8	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	55	9	64	
9	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажилагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	60	10	70	
10	Ажлын цаг ашиглалт	60	9	69	
11	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	58	9	67	
Дундаж оноо:				66.6	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	93.3%	14	
Дундаж оноо:			14	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4	Хариуцлагатай байдал	7	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Дундаж оноо:		6.4	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	6
2	Багаар ажиллах	6.2
3	Харилцаа	6.5
Дундаж оноо:		6.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	66.6
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14

137

3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.4
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6.2
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	-
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		93.2

Үнэлгээ өгсөн:**Нэгжийн дарга:**

Сургалтын төвийн даргын
албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Ч.Мөнххишиг)

2024-06-10 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**
Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч

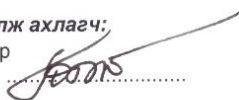


(Г.Тамир)

2024-06-10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан :**Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:**

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч



(Г.Энхтайван)

2024-07-26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

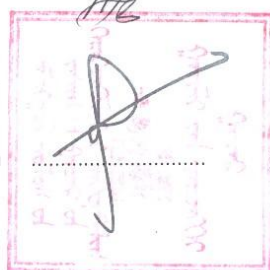


(Ж.Баясгалан)

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:**Төсвийн шууд захирагч:**

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

(огноо)