

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ Л.ОЛОНБАЯРЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл эр	-	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг тайлагнана.	Сургалтын төвөөс 2025 оны эхний хагас жилд дараахь эрх зүйн акт, бодлогын баримт бичиг, үйл ажиллагааны өөрийн нэгжид хамаарах хэрэгжилтийн тайлан, мэдээг гаргаж, заасан хугацаанд нь хүргүүлсэн. Үүнд: - Сургалтын төвийн 2025 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт - Гаалийн байгууллагын 2025 оны эхний хагас жилийн Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт - Гаалийн байгууллагын 2025 эхний хагас жилийн "Шударга байдлын үнэлгээ"-г сайжруулах арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт - Гаалийн байгууллагын "Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр"-ийн биелэлт Төвийн зүгээс 2025 оны эхний хагас жилийн үйл ажиллагаандаа хууль тогтоомж, гаалийн байгууллагын журам, дүрэм, бусад эрх зүйн актын хэрэгжилтийг ханган ажилласнаас гадна ГЕГ-ын нэгжүүдээс ирүүлсэн дараахь эрх зүйн актын төсөлд саналаа цаг хугацаанд нь дотоод зурвасаар хүргүүлж байсан болно. Үүнд: - "Гаалийн тариф, гаалийн татварын тухай хууль"-д санал боловсруулж хүргүүлсэн /2025.01.31/. - "Гаалийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийн төсөлд санал боловсруулж Ёс зүйн дэд хороонд хүргүүлсэн /2025.03.25/. - Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2016 оны А/82 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралтаар батлагдсан "Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны мэдүүлгийг шалгах заавар"-т санал боловсруулж өгсөн. - 2025 оны А/108 дугаар тушаалаар батлагдсан ажлын хэсгээс боловсруулсан "Гаалийн байгууллагын сургалтын журам"-д санал өгсөн /2025.06.05/.	01.01-06.30	100

					- ГХБГ-т ЗДАС программаар шинэчлэн боловсруулсан "Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх бараа, тээврийн хэрэгсэлд гаалийн хяналт тавих нийтлэг журам"-ын төсөлд өгөх санал боловсруулж хүргүүлсэн /2025.04.07/. - ЗУГ-т ЗДАС программаар Онцгой байдлын ерөнхий газраас ирүүлсэн "Гамшгийн аюулаас хүн ам, эд хөрөнгө, мал, амьтныг урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээний төлөвлөгөө"-ний төсөлд санал боловсруулж хүргүүлсэн /2025.05.16/. - ЗУГ-т "Гаалийн албан хаагчдын ажлын цагийг уян хатан байдлаар зохицуулах" асуудлаар санал авч нэгтгэн , хүргүүлсэн.		
Зорилт 4. "Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх"							
1	Сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг оновчтой тодорхойлон , сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. ГЕГ-ын ЗББНДБ, харъяа гаалийн газар, хороодын 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэж, ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, батлуулах 2. Сургалтын орчин нөхцөлийг дэвшилтэт технологи ашиглан сайжруулах чиглэлээр номын сан байгуулах 3. Заах арга зүйг боловсронгуй болгох хүрээнд жишиг сургалтын хөтөлбөр боловсруулах.	- Сургалтын төвөөс ГЕГ-ын ЗББНДБ болон харъяа гаалийн газар, хороодын 2025 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэн, ГЕГ-ын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, ГЕГ-ын дарга Р.Отгонжаргалаар батлуулсан. /Файлыг CERP програмд байршуулсан./ Мөн ГЕГ-ын 2026 оны сургалтын төлөвлөгөөний саналыг ЗББНДБ-аас боловсруулуулан, нэгтгэж зардлын хамт СХОГ-т хянуулахаар хүргүүлсэн. - Өөрийн заадаг "Гаалийн хяналт, шалгалт" хичээлийн хүрээнд ГУБ, ГБМ нарын анхан, давтан, мэргэшүүлэх сургалтын хөтөлбөрийг цаг үетэй нийцүүлэн боловсронгй болгож, ашиглаж байна. - Сургалтын орчин нөхцөлийг дэвшилтэт технологи ашиглан сайжруулах ажлын хүрээнд дараах 2 ажлыг хийсэн. Үүнд: - 210 тоот сургалтын танхимд шинээр 85inch ухаалаг дэлгэц ашиглан, сургалтаа явуулж эхэлсэн. - ГЕГ-ын ААҮА-д хүсэлт гаргасны дагуу сургалтын 206,207,210 тоот танхимуудад барилгын засвар, үйлчилгээг явуулж, мөн шинээр хөшгийг нь сольсон болно.	01.01-06.30	100

2	Албан хаагчдыг чадавжуул ах /Сургалтын тайлан	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1.Гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг олгох чиглүүлэх сургалт 2 удаа /80 суралцагч/, 2. ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт 6 удаа /150 ГУБ/, 3. Хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагчдыг чадавжуулах сургалт-2 удаа /80 ГУБ/ 5.Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавьж, зохион байгуулсан сургалтын тайланг нэгтгэн, үр дүн тооцсон байна.	Сургалтын төвөөс 2025 оны эхний хагас жилд ГЕГ-ын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөө болон удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг олгох чиглүүлэх сургалт – 2 удаа, ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт – 4 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт – 3 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны сургалт – 3, VR мэргэшүүлэх сургалт -1, цахимаар бараагаа мэдүүлэх гадаад худалдаа эрхлэгч нарт зориулсан сургалт-1 удаа, нийт 14 сургалтыг тус тус зохион байгуулсан ба сургалтад нийт 753 ажилтан, албан хаагч хамрагдаж, 99,2 хувийн амжилттай дүгнэгдсэн болно. Сургалт бүрийн өмнө сургалтын хөтөлбөр, хичээлийн хуваарийг боловсруулан, төвийн даргаар баталгаажуулж ажиллаж ирсэн. Батлагдсан сургалтын хөтөлбөрийн дагуу Сургалтын төвийн үндсэн багш нараас гадна Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын чиглэл хариуцсан албан хаагч -зочин багш нар нийт 1575 цагийн хичээл заасан. Сургалт бүрийн төгсгөлд тухайн сургалтын тайлан, суралцагч нарын үнэлгээг ЗУГ болон чиглэл хариуцсан хэлтэст дотоод зурвасаар хүргүүлж байсан.	01.01-06.30	100
3	Гааль судлалыг хөгжүүлэх хүрээнд хийгдсэн ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлэ эр	-	1.МУИС-ийн багш нартай хамтран гаалийн байгууллагын өмнө тулгамдаж буй асуудлаар өгүүлэл, нийтлэл, судалгаа, бүтээл гарган, асуудлыг шийдэх боломжийн талаар санал боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр хангана. 2.Гааль судлалын нэгдсэн санг гаалийн харилцаанд оролцогчдод нээлттэй болгоно.	- 2025 оны эхний хагас жилд ГЕГ-аас МУИС-тай хамтран ажиллах "Санамж бичиг"-ийн хүрээнд ГБМ-ийн анхан шатны сургалтын хөтөлбөр хамтран гаргаж, МУИС-ийн захирал профессор Н.Батнасан болон ГЕГ-ын Сургалтын төвийн дарга Ч.Мөнххишиг нар баталсан. Энэхүү батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу 2025 оны 5, 6 дугаар саруудад ГБМ-ийн анхан шатны 2 удаагийн сургалт явагдсан болно. - Гааль судлалыг хөгжүүлэх хүрээнд CERP програмд үүсгэн байршуулсан "Гааль судлал" дэд цэс "-д ДГБ-ын сэтгүүлд нийтлэгдсэн МУГЕГ-ын дэргэдэх Сургалтын төвийн үйл ажиллагаатай холбогдох материалыг оруулсан болно. - МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 02-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн профессор, доктор Я.Отгонсүрэнгийн нэрэмжит "Маркетинг, худалдааны хөгжлийн асуудлууд" үндэсний хэмжээний эрдэм шинжилгээний хуралд " Гадаад худалдааны нэг цонхны системийг хэрэгжүүлж бусад орнуудын туршлага. Монгол улсын авах сургамж" сэдвээр илтгэл тавьж , амжилттай хэлэлцүүлэн, батламж авсан.	01.01-06.30	100

				3. 4 жилийн хөтөлбөрийн хэрэгжилт 100 хувьд хүрсэн байна.	- ГУАБ Л.Олонбаяр МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 16-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн захирал, профессор, доктор Н.Батнасан, доктор Н.Отгонсайхан нарын нэрэмжит профессорын хэлэлцүүлэгт "Худалдааг хөнгөвчлөх үйл ажиллагааг гадаад худалдааны бичиг баримтын цахим солилцоогоор дэмжих нь" сэдвээр хэлэлцүүлэг илтгэл тавьсан. -ГУАБ Ч.Эрдэнэбатын хамтаар ГХЯ, НҮБ-ын АНДЭЗНК болон ЕХ-ны Монголын гадаад худалдааг дэмжих төсөлтэй хамтран 3 дугаар сарын 25-28-ны өдрүүдэд "Монголын цахим худалдааны долоо хоног" арга хэмжээг зохион байгуулсан сургалтад ажиглагчаар оролцсон .		
4	Бусад байгууллага тай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл эр		1. МУИС-тай хамтран ажиллах санамж бичиг байгуулж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн ханган ажиллана. 2.Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх олгох анхан шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 100 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана. 2. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 120 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн	- 2025 оны эхний хагас жилд ГЕГ-аас МУИС-тай хамтран ажиллах "Санамж бичиг"-ийн хүрээнд ГБМ-ийн анхан шатны сургалтын хөтөлбөр хамтран гаргаж, МУИС-ийн захирал профессор Н.Батнасан болон ГЕГ-ын Сургалтын төвийн дарга Ч.Мөнххишиг нар баталсан. Энэхүү батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу 2025 оны 5, 6 дугаар саруудад ГБМ-ийн анхан шатны 2 удаагийн сургалт явагдсан болно. - ГЕГ-аас ДХИС-тай байгуулсан санамж бичгийн хүрээнд 2025 оны I, II улиралд ДХИС-ийн "Эрх зүй" бакалаврын IV дамжааны 25 оюутан "Гааль судлал" мэргэшүүлэх багцын гаалийн чиглэлээр дадлагын ажил хийхэд мэргэжлийн туслалцаа үзүүлж ажилласан./Оюутан б.Лхагвасүрэнгийн дадлага хариуцсан багшаар ажилласан/. - Сургалтын төвөөс 2025 оны эхний хагас жилд ГЕГ-ын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөө, удирдлагаас өгсөн чиглэл болон "Гаалийн зуучлагч байгууллагын холбоо" ТББ-ийн хүсэлтийн дагуу гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт – 3 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны сургалт – 3 удаа тус тус зохион байгуулсан ба сургалтад нийт 353 суралцагч хамрагдаж, 98,3 хувийн амжилттай дүгнэгдсэн болно. Сургалт бүрийн өмнө сургалтын хөтөлбөр, хичээлийн хуваарийг боловсруулан, төвийн даргаар баталгаажуулж ажиллаж ирсэн. Батлагдсан сургалтын хөтөлбөрийн дагуу Сургалтын төвийн үндсэн багш нараас гадна ГЕГ-ын ЗББНДБ-ын чиглэл хариуцсан албан хаагч -зочин багш нар нийт 600 цагийн хичээл заасан. Миний хувьд сургалтын төлөвлөгөөний дагуу 30 цагийн хичээл орсон. - МУИС-ийн Бизнесийн сургуулийн "Гаалийн менежмент" -ийн хөтөлбөрийн 12 оюутны дипломын ажлыг хамгаалуулах төгсөлтийн шалгалтын комиссын гишүүнээр 2025 оны 05 сарын 19-нд ажилласан.	01.01-06.30	100

				гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана.			
5.	Багш нарын хичээл заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх боломжоор хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. МУБИС-ийн Боловсрол судлалын сургуулийн багшлах эрхийн сургалтад 2 багшийг хамруулна. 2. "Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төсөл"-ийн хүрээнд 3 багш жишиг сургалтын хөтөлбөр боловсруулах гарын авлага гаргахад оролцоно.	-Өөрийн докторантын сэдвийн хүрээнд МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 02-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн профессор, доктор Я.Отгонсүрэнгийн нэрэмжит "Маркетинг, худалдааны хөгжлийн асуудлууд" үндэсний хэмжээний эрдэм шинжилгээний хуралд " Гадаад худалдааны нэг цонхны системийг хэрэгжүүлж бусад орнуудын туршлага. Монгол улсын авах сургамж" сэдвээр, мөн МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 16-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн захирал, профессор, доктор Н.Батнасан, доктор Н.Отгонсайхан нарын нэрэмжит профессорын хэлэлцүүлэгт " Худалдааг хөнгөвчлөх үйл ажиллагааг гадаад худалдааны бичиг баримтын цахим солилцоогоор дэмжих нь" сэдвээр тус тус илтгэл тавьж, хэлэлцүүлсэн. - ГУАБ Ч.Эрдэнэбат, ГУБ Н.Нямгэрэл, Н.Анужин нарын хамтаар ГХЯ, НҮБ-ын АНДЭЗНК болон ЕХ-ны Монголын гадаад худалдааг дэмжих төсөлтэй хамтран 3 дугаар сарын 25-28-ны өдрүүдэд "Монголын цахим худалдааны долоо хоног" арга хэмжээг зохион байгуулсан сургалтад ажиглагчаар оролцсон.	01.01-06.30	100
6.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг тайлагнана.	- ДГБ-аас 2024 оны 5 дугаар сарын 5-наас 10-ны өдрүүдэд Бүгд Найрамдах Энэтхэг Улсын Паласамудрам хотноо Ази, Номхон далайн бүсийн гаалийн байгууллагуудын сургалтын менежментийн уулзалтыг зохион байгуулсан. Тус сургалтын үр дүнд Монгол Улсын гаалийн байгууллага 2025 онд хийж гүйцэтгэсэн ажлын тайлангаа Дэлхийн Гаалийн Байгууллагын Ази, Номхон далайн бүсийн сургалтын төвд хүргүүлж, шилдэг туршлагын нэгээр шалгарсан. Энэ хүрээнд 2025 оны 5 дугаар сарын 21-нд Хонконг улсад зохион байгуулагдсан Дэлхийн Гаалийн Байгууллагын Ази, Номхон далайн бүсийн гаалийн байгууллагын дарга нарын 26 дугаар бага хурлаар Монгол Улсын илтгэлийг албан ёсоор танилцуулсан бөгөөд мөн Дэлхийн Гаалийн Байгууллагын Ази, Номхон далайн бүсийн сургалтын менежментийн эмхэтгэлд Монгол Улсын тайланг тэргүүн туршлагаар хэвлүүлсэн болно. - Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд Дотоод хяналт, шалгалт зохион байгуулах журмыг 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдөр Гаалийн Ерөнхий Газрын Захиргааны зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэн, 2025 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдрийн А/138 дугаар тушаалаар баталсан.	01.01-06.30	100

				Мөн гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах Засгийн газар хоорондын хоёр талт хэлэлцээрүүдийн дүн шинжилгээг хийж, “Гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах, харилцан туслах тухай Монгол Улсын Засгийн газар болон ... бусад орны Засгийн газар хоорондын хэлэлцээр”-т мансууруулах болон сэтгэц нөлөөт бодисын хууль бус эргэлтгүй тэмцэх асуудалд онцгой анхаарч, зарим орны хоёр талт Засгийн газар хоорондын хэлэлцээрт онцгой сонирхлын барааны жагсаалтыг тодорхойлсон бөгөөд ОХУ болон БНХАУ-тай байгуулсан хоёр талт хэлэлцээрт контрабандын халдлагын зүйлсийг тусгасан болно. - Олон улсын валютын сан (IMF)-гийн Техникийн туслалцаа үзүүлэх ажлын хэсгийн багаас ирүүлсэн зөвлөмж бүхий холбогдох тайлан, мэдээлэлтэй танилцаж Хар тамхи, мөнгө угаахтай тэмцэх хэлтэст саналаа хүргүүлсэн. -Гаалийн ерөнхий газрын үйл ажиллагаанд ISO 9001:2015 болон ISO 27001:2022 стандартын хэрэгжилтэд зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэх “Ажлын даалгавар”-ын төслийн 9 дүгээр бүлэг “Гүйцэтгэлийн үнэлгээ” хэсэгт санал хүргүүлсэн.		
7.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоон, ангилж санд бүртгэнэ.	- 2023 оноос явагдаж буй дунд хугацааны сургалтад /ГУБ, ГБМ-ийн анхан, давтан/ багш нарыг ээлжлэн ангийн багшаар томилон ажиллуулж байгаа нь сургалтын гэрээ байгуулах, төлбөр хураах, , бусад олон нийтийн ажлыг ямар эрсдэл үүсэхгүйгээр зохион байгуулах боломжийг олгож байгаа сайн талтай юм. 2025 оны эхний хагас жилд ГБМ-ий анхан болон давтан 4 сургалт зохион байгуулагдаж, нийт 244 суралцагч хамрагдсан. Эдгээр суралцагч нартай ГЕГ-ын даргын А/341 тушаалаар 2022 онд батлагдсан “Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам”-ын 3.7 заалтын дагуу сургалтын гэрээг байгуулж, ИТААҮА-ны ГУАБ А.Болор-Эрдэнэд бусад шаардлагатай материалын хамт хүлээлгэн өгч, сургалтын төлбөр 98400000 төгрөгийг Төрийн сан дахь ГЕГ-ын 100900011031 дансанд төвлөрүүлсэн. Мөн МУИС-тай хамтран ГБМ-ий анхан төлбөрт сургалтыг танхимын хэлбэрээр зохион байгуулсан ба төлбөрийг тус сургалтын төлбөрийг МУИС-ийн Боловсролын санд төвлөрүүлсэн - Багш-гаалийн улсын байцаагчид өвчтэй, чөлөөтэй болон бусад хүндэтгэж үзэх шалтгааны улмаас хичээл заах боломжгүй болох эрсдлийг тооцсоны үндсэн дээр нэг хичээлийн хөтөлбөрийг 2 ба түүнээс дээш багш зэрэг судлан, бие биенээ орлон, мөн хоршин ажиллах боломжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Энэхүү ажлыг ажлын байрны сургалт явуулахад анх туршиж эхэлсэн нь үр дүнтэй ажил болсон тул цаашид сургалтад энэхүү аргыг ашиглаж байна.	01.01-06.30	100

				- ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороод "Гааль судлалыг хөгжүүлэх" хөтөлбөр болон тухайн цаг хугацааны сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтийн тайланг огт ирүүлдэггүй, хугацаа хоцроодог зэрэг зөрчил, дутагдал гаргадаг тул энэхүү эрсдэлээс сэргийлж, төвөөс дараахь 2 арга хэмжээг авч ажилласан. Үүнд: 1. ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороодыг багш нарт хуваарилж өгсөн 2. CERP програмаар ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороодод тайлан ирүүлэх талаар хугацаатай үүрэг, даалгавар өгсөн -Мөн өөрийн заадаг "Гаалийн хяналт шалгалт" хичээл болон докторантын хамгаалах бүтээлдээ ГЕГ-ын Эрсдэлийн удирдлагын хэлтсээс гаргасан "Гаалийн бүрдүүлэлтийн цаг хугацааны судалгааны тайлан 2023 "-аас зарим мэдээллийг ашиглаж байна.		
8.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2. Бусдад хүргүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС программд үнэлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилд удирдлагаас Гаалийн захиргаа, дотоод ажлын систем /ГЗДАС/ програмаар дамжуулан нийт 26 үүрэг даалгавар өгөгдсөн. Энэхүү үүрэг даалгаврыг төрлөөр нь ангилбал: - Үүрэг даалгавар - 8 - Зөвлөмж - 12 - Онлайн хурлын даалгавар – 2 - Захиргааны зөвлөлийн хуралдаан-1 - Ёс зүйн дэд хорооны хуралдаан – 1 - Цаг үеийн шинжтэй - 2 Төлвөөр нь задалбал: - "Илгээсэн төлөвтэй - 11, - "ХШУДАГ дүгнэсэн" төлөвтэй – 13 - Нэгж дүгнэсэн – 1 - Биелэлт оруулаагүй – 1 /хугацаа болоогүй/ ГЕГ-ын удирдлага -1, ХШУДАХ-ээс – 12, ЗУГ-аас – 9, ЭУХ-ээс 3, ТОГ- 1 удаа тус тус үүрэг даалгавар өгөгдсөн ба биелэлтийг цаг хугацаанд нь програмд 100 хувь оруулж, дүгнэгдсэн байна. Мөн Сургалтын төвөөс 2025 оны эхний хагас жилд ГЕГ-ын ЗББНДБ болон харъяа гаалийн газар, хороодод сургалтын гүйцэтгэсэн ажлын тайланг ирүүлэх талаар нийт 2 үүрэг даалгавар хүргүүлсэн ба үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацаанд нь дүгнэж, програмд оруулсан. Тайлант хугацаанд ЕДос програмаар ГЕГ-ын дарга, дэд дарга, ГЕГ-ын ЗББНДБ-аас 160 албан бичиг, дотоод зурвас ирсэн бөгөөд үүнээс 148 бичгийн хариуг шийдвэрлэсэн, 12 бичгийн хариу "Судалж байгаа" төлөвт	01.01-06.30	100

					байна. "Хугацаа дөхсөн" болон Хугацаа хэтэрсэн" төлөвтэй албан бичиг байхгүй бөгөөд үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацаанд нь гүйцэтгэж байна. Мөн энэхүү тайлант хугацаанд төвөөс бусад газар, хэлтэс, байгууллага руу ийт 85 албан бичиг хүргүүлсэн болно.		
9.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. Ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна. 2. Ажлын цаг ашиглалт өссөн/буурсан үр дүн, шалтгаан нөхцлийг тайлагнана.	2025 оны эхний хагас жилд ажиллавал зохих нийт 124/992 хүн/өдөр/ хоногоос өвчтэй, чөлөөтэй цаг байхгүй, ажлын цаг ашиглалт – 100,0 хувьтай байна.	01.01-06.30	100
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог удирдлага арга зүйгээр хэрхэн хангаж ажилласан байдал, үр дүнг, 2. Цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, нэгжийн үйл ажиллагаанд ашиглагддаг програмын шинэчлэлт, хөгжүүлэлт, ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулсан болон бүрэлдэхүүнд нь ажилласан байдал, аливаа зөвлөмжийн биелэлт зэрэг арга хэмжээг тус тус тайлагнана.	-2025 оны эхний хагас жилийн ажлын үзүүлэлтээр I, II, улирлын байдлаар "А" дүгнэгдсэн. -- ГЕГ-ын ЗУГ- аас зохион байгуулдаг баасан гаригийн "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээнд бүрэн хамрагдаж байсан. Энэхүү "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээнд төвийн зүгээс 2025 оны 4 дүгээр сард "Төрийн албан хаагчийн сэтгэл зүйн хам шинж" сэдвээр төвийн дарга Ч.Мөнххишиг мэдээлэл өгсөн. - Гаалийн байгууллагын хэмжээнд 2025 оны 04 дүгээр сарын 25-29-нд зохион байгуулагдсан "Спортын наадам 2025" арга хэмжээнд төвийн дарга Ч.Мөнххишиг гар бөмбөгийн төрлөөр мөнгөн медаль, ГУАБ Л.Олонбаяр ширээний теннисний төрлөөр алтан медаль хүртсэн амжилт үзүүлсэн. - Сангийн яамны харьяа байгууллагуудын дунд 2025 оны 06 дугаар сарын 05-08-нд зохион байгуулагдсан "Спортын наадам 2025" арга хэмжээнд ГУАБ Л.Олонбаяр ширээний теннисний төрлөөр мөнгөн медаль хүртсэн амжилт үзүүлсэн. -- ГЕГ болон Гаалийн ахмадын хорооны хамтран ажиллах 2025 оны гэрээний төлөвлөгөөний дагуу ментор багш Гаалийн итгэмжит зөвлөх С.Энхтуяа тус төвийн залуу багш нарт гаалийн чиглэлээр сургалт зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	01.01-06.30	100

11.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	- 2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ хуулийн хугацаанд АТГ-т мэдүүлэн, ГЕГ-ын эрх бүхий албан тушаалтанд хүргүүлсэн. - 2025 эхний хагас жилд АТГ-ын комиссар Д.Золжаргал, Сургалтын төвийн багш Ж.Жаргал-Эрдэнэ нар сургалтын хөтөлбөрийн дагуу "Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх, авлигын гэмт хэрэг" сэдвээр нийт 10 удаагийн 22 цагийн сургалтыг зохион байгуулсан бөгөөд нийт 580 албан хаагч хамрагдсан байна.	01.01-06.30	100
-----	--	-------------------------	---	---	---	-------------	-----

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургуулиас зохион байгуулах ЭШХ болон хэлэлцүүлэгт илтгэл тавьж оролцох	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор		2025 оны эхний хагаст багтаан, гүйцэтгэх	- МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 02-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн профессор, доктор Я.Отгонсүрэнгийн нэрэмжит "Маркетинг, худалдааны хөгжлийн асуудлууд" үндэсний хэмжээний эрдэм шинжилгээний хуралд "Гадаад худалдааны нэг цонхны системийг хэрэгжүүлж бусад орнуудын туршлага. Монгол улсын авах сургамж" сэдвээр илтгэл тавьж, амжилттай хэлэлцүүлэн, батламж авсан. -МУИС-ийн Бизнесийн сургуулиас 2025 оны 05 дугаар сарын 16-нд зохион байгуулсан МУИС-ийн захирал, профессор, доктор Н.Батнасан, доктор Н.Отгонсайхан нарын нэрэмжит профессорын хэлэлцүүлэгт " Худалдааг хөнгөвчлөх үйл ажиллагааг гадаад худалдааны бичиг баримтын цахим солилцоогоор дэмжих нь" сэдвээр хэлэлцүүлэг илтгэл тавьсан.	01.01-06.30	100
2.	Өөрийн мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилгын хүрээнд Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургуульд докторын зэрэг хамгаалах судалгааны ажил хийх.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор		2025-2026 онд багтаан, гүйцэтгэх	- МУИС-ийн Бизнесийн сургуулийн докторын диссертацийн ажлын сэдвээ баталгаажуулж, судалгааны ажлаа " Худалдааг хөнгөвчлөх үйл ажиллагааг цахим бүрдүүлэлтээр дэмжих нь" сэдвээр үргэлжлүүлж байна.	01.01-06.30	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.......... /Д.ОЛОНБАЯР/

2025 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

**ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ Л.ОЛОНБАЯРЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Сургалтын төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах арга хэмжээний биелэлт					
1	Хууль тогтоомж, тотоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	58	8	65	
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх” арга хэмжээний биелэлт					
1	Сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг оновчтой тодорхойлон, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх	57	8	65	
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах /Сургалтын тайлан/	57	8	65	
3	Гааль судлалыг хөгжүүлэх хүрээнд хийгдсэн ажил	57	8	65	
4	Бусад байгууллагатай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	57	8	65	
5	Багш нарын хичээл заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх боломжоор хангах	57	8	65	
6	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	57	8	65	
7	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	58	8	66	
8	Үүрэг даалгаврын биелэлт	56	9	65	
9	Ажлын цаг ашиглалт	57	9	66	
10	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	57	8	66	
11	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	57	9	66	
Дундаж оноо:				65,2	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	100	15	
2	Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургууль, Гаалийн ерөнхий газрын дэргэдэх сургалтын төвийн хамтарсан семинарт "Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь" сэдвээр илтгэл тавих	100	15	
3	Өөрийн мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилгын хүрээнд Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургуульд докторын зэрэг хамгаалах судалгааны ажил хийх.	100	13	
Дундаж оноо:			14,3	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4	Хариуцлагатай байдал	6	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Дундаж оноо:		6,2	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7,2
2	Багаар ажиллах	6,8
3	Харилцаа	7
Дундаж оноо:		7

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	65,2
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14,3
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,2
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		92,6

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:

Сургалтын төвийн даргын
албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

..... (Ч.Мөнххишиг)
2025.06.10
.....(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын ахлах байцаагч

..... (Л.Олонбаяр)
2025.06.10
.....(огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

..... (Г.Энхтайван)
2025.06.10
.....(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн гаалийн улсын ахлах байцаагч(Ө.Тэгшээ)

2025.06.25
.....(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



.....(Р.Отгонжаргал)

2025.06.25
.....(огноо)