

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ Л.ОЛОНБАЯРЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1		2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл эр	-	Эхний хагас жилд: Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг тайлагнана.	ЗУГ-аас 2024 оны 05 дугаар сарын 30-нд ирүүлсэн дотоод зурвасын дагуу дараах эрх зүйн акт, бодлогын баримт бичиг, үйл ажиллагааны өөрийн нэгжид хамаарах хэрэгжилтийн тайлан, мэдээг гаргаж заасан хугацаанд нь хүргүүлсэн болно. Үүнд: 1. Сургалтын төвийн 2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт 2. Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт 3. Гаалийн байгууллагын "Шударга байдлын үнэлгээ"-г 2024 онд сайжруулах арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт 4. Гаалийн байгууллагын "Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр"-ийн биелэлт 5. Гаалийн байгууллагын 2024 оны "Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө"-ний биелэлт Мөн ГЕГ-ын нэгжүүдээс ирүүлсэн дараахь эрх зүйн актын төсөлд саналаа цаг хугацаанд нь дотоод зурвасаар хүргүүлж байсан болно. Үүнд: 1. "Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам"-ын төсөл 2. "ГУБ-ийн үйлчилгээний стандартын журам"-ын төсөл 3. "ГУБ-ийн сахилгын дүрэм"-ийн төсөл 4. "ГУБ-ийн ёс зүйн дүрэм"-ийн төсөл 5. "Бараанаас сорьц, дээж, загвар авах, магадлан шинжилгээ хийх, дүгнэлт гаргах журам"-ын төсөл 6. "Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам"-ын төсөл 7. "Гаалийн лавлах 1281 үйл ажиллагааны заавар"-ын төсөл	01.01-06.05	100

					8."Гаалийн улсын байцаагчид цол олгох, хураах, сэргээх, цолны нэмэгдэл хөлс олгох журам"-ын төсөл 9."Төрийн албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх Үндэсний хөтөлбөр"-ийн төсөл 10. "Гаалийн байгууллагын албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр" -ийн төсөл 11. "Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт, шинжилгээ хийх, үр дүнг үнэлэх аргачлал"-ын төсөл 12. "Албан тушаалын тодорхойлолт"-ын төсөл		
Зорилт 4."Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх"							
1	Сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг оновчтой тодорхойлон , сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. ГЕГ-ын ЗББНДБ, харъяа гаалийн газар, хороодын 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэж, ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, батлуулах 2.Сургалтын орчин нөхцөлийг дэвшилтэт технологи ашиглан сайжруулах чиглэлээр номын сан байгуулах 3.Заах арга зүйг боловсронгуй болгох хүрээнд жишиг сургалтын хөтөлбөр боловсруулах.	Сургалтын төвөөс ГЕГ-ын ЗББНДБ болон харъяа гаалийн газар, хороодын 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэн, ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, ГЕГ-ын дарга Р.Отгонжаргалаар батлуулсан. /Файлыг CERP програмд байршуулсан./ ГЕГ-ын ЗББНДБ-ын 18 нэгжид ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөнд санал авах тухай дотоод зурвасыг хүргүүлж, тухайн нэгжээс зохион байгуулах сургалтын саналыг авч нэгтгэн, төлөвлөгөөг боловсруулан хянуулсан. Энэхүү ГЕГ-ын ЗББНДБ-ын 18 нэгжээс 16 нь нийт 58 сургалтын санал ирүүлсэн ба сургалтын төвөөс 10, нийт 68 сургалтын санал төлөвлөгөөнд тусгагдсан бөгөөд БХН, ЭНСТ санал ирүүлээгүй .Мөн сургалтын төвөөс 2023 оны 12 дугаар сард ГЕГ-ын харъяа гаалийн газар, хороодоос 2024 оны сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг тодорхойлох санал асуулгыг явуулж, дүнг нэгтгэн, ЗУГ-ын дарга Б.Хосбаярт танилцуулсан. -2024 оны 04 дүгээр сарын 10-ны өдөр "Мөнх Хан Хархилуун" ХХК-тай хийгдсэн 19,990,000 төгрөгийн өртөгтэй гэрээний дагуу номын сангийн 78.3 мк тавиур хийх, суурилуулах ажил 2024 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдрөөс гэрээнд заагдсан хугацаанд буюу 7 хоногт багтаан, 2024 оны 04 дүгээр сарын 18-ны өдөр бүрэн дуусгаж, ажил дүгнэсэн болон гэрээ дүгнэсэн акт үйлдэгдэн, хүлээлгэн өгснөөр дуусгавар болсон. ГЕГ-ын Үйлчилгээ, аж ахуйн албанаас 2024 оны 04 дүгээр сарын 25-ны өдөр нийт 818 төрлийн 48.521.978.71 төгрөгийн үнэ бүхий номыг хүлээж авч, номын санд байршуулан тавьсан.. /Номын сангийн зургийг тайлангийн дагалдах файлд хавсаргасан болно./	01.01-06.05	100

					-Өөрийн заадаг "Гаалийн хяналт, шалгалт " хичээлийн хүрээнд ГУБ, ГБМ нарын анхан, давтан, мэргэшүүлэх сургалтын хөтөлбөрийг цаг үетэй нийцүүлэн боловсронгй болгож, ашиглаж байна. - Мөн VR сургалтын танхим 2024 оны 2 дугаар сарын 1-нээс нээсэнтэй холбоотойгоор ГУБ нарт зориулсан VR технологид суурилсан "L-THURSDAY 1.0" сургалтын хөтөлбөрийг боловсруулж, ГЕГ-ын дарга Р.Отгонжаргалаар батлуулсан.		
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах /Сургалтын тайлан	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг олгох чиглүүлэх сургалт 2 удаа /80 суралцагч/, 2. ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт 6 удаа /150 ГУБ/, 3. Хорио цээрийн хяналт хариуцсан гаалийн улсын байцаагчдыг чадавхжуулах сургалт-2 удаа /80 ГУБ/, 5.Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавьж, зохион байгуулсан сургалтын тайланг нэгтгэн, үр дүн тооцсон байна.	Сургалтын төвөөс 2024 оны эхний хагас жилд ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөө болон удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу гаалийн хэргийн анхан шатны мэдлэг олгох чиглүүлэх сургалт – 2 удаа, ГУБ нарын мэргэшүүлэх сургалт – 1 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт – 3 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны сургалт – 1, VR сургалт -1, нийт 8 сургалтыг тус тус зохион байгуулсан ба сургалтад нийт 952 ажилтан, албан хаагч хамрагдаж, 100 хувийн амжилттай дүгнэгдсэн болно. Сургалт бүрийн өмнө сургалтын хөтөлбөр, хичээлийн хуваарийг боловсруулан, төвийн даргаар баталгаажуулж ажиллаж ирсэн. Батлагдсан сургалтын хөтөлбөрийн дагуу Сургалтын төвийн үндсэн багш нараас гадна Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын чиглэл хариуцсан албан хаагч -зочин багш нар нийт 1318 цагийн хичээл заасан. Сургалт бүрийн төгсгөлд тухайн сургалтын тайлан, суралцагч нарын үнэлгээг ЗУГ болон чиглэл хариуцсан хэлтэст дотоод зурвасаар хүргүүлж байсан. Сургалтын тайланг CERP програмд төлөвлөгөөний биелэлтээр оруулсан болно. Сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавих, зохион байгуулсан сургалтын тайланг нэгтгэн, үр дүн тооцон ажиллаж байсан.	01.01-06.05	100
3	Гааль судлалыг хөгжүүлэх хүрээнд хийгдсэн ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1.МУИС-ийн багш нартай хамтран гаалийн байгууллагын өмнө тулгамдаж буй асуудлаар өгүүлэл, нийтлэл, судалгаа, бүтээл гарган, асуудлыг шийдэх боломжийн талаар	- 2024 оны эхний хагас жилд ГЕГ-аас МУИС болон ХААИС-тай хамтран ажиллах "Санамж бичиг" байгууллаа. Энэ хүрээнд гаалийн хүний нөөцийг бэлтгэх, тус сургуулийн тусгай зөвшөөрлийг харгалзан элсэгчдийн хяналтын тоог тогтоох, дунд, урт хугацааны сургалтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, гаалийн албан хаагчийн ажлын байрны сургалт дээр дэмжлэг үзүүлэх, зэрэг энэ чиглэлээр олон талт ажлуудыг хамтран хэрэгжүүлэх юм. - "Санамж бичиг"-ийн хүрээнд ГЕГ-ын даргын тушаалаар "Гааль" сэтгүүлийн редакцийн 8 гишүүнтэй зөвлөлийг байгуулж, бүрэлдхүүнд нь ГЕГ, МУИС-ийн эрдэмтэн, доктор, профессорууд багтсан байна. Цаашид МУИС-ийн	01.01-06.05	100

				санал боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр хангана. 2.Гааль судлалын нэгдсэн санг гаалийн харилцаанд оролцогчдод нээлттэй болгоно. 3. 4 жилийн хөтөлбөрийн хэрэгжилт 100 хувьд хүрсэн байна.	багш нартай хамтран, сэтгүүлээр дамжуулан гаалийн байгууллагын өмнө тулгамдаж буй асуудлаар өгүүлэл, нийтлэл, судалгаа, бүтээл гарган, асуудлыг шийдэх боломжийн талаар санал боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр ханган ажиллах юм.. - “Гааль судлалыг хөгжүүлэх 2021-2024” хөтөлбөр-ийн дагуу Гаалийн ерөнхий газар /ГЕГ/ болон харъяа гаалийн газар, хороодын албан хаагчдын 2012-2023 оны хугацаанд хийсэн доктор /Ph.D/, магистрын бүтээл, эрдэм шинжилгээний илтгэл, эрдэмтэн судлаачидтай хамтарсан бүтээл, судалгаа шинжилгээний ажлын хураангуйг авч, 200 хуудас бүхий “Гааль судлал-2” эмхэтгэлийн ажил бүрэн дуусч, дарга нарт танилцуулагдсан бөгөөд багш нарын өөрсдийн санхүүжилтээр 20 ширхгийг хэвлүүлсэн болно. /Эмхэтгэл номны зургийг тайлангийн дагалдах файлд хавсаргасан болно./ - “Гааль судлалыг хөгжүүлэх 2021-2024” хөтөлбөр-ийн хүрээнд хийгдэх эрдэм шинжилгээний ажил, ном, бүтээлийн бүртгэлжүүлэх, нэгдсэн сан үүсгэх ажлыг дөрвөн чиглэлээр материал цуглуулж, CERP програмд “Гааль судлал” дэд цэс үүсгэн байршуулах ажлыг багш нарын хамт зохион байгуулсан. - Докторын судалгааны ажлын хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 19-нд МУИС-ын багш Н. Отгонсайхан профессорын нэрэмжит хэлэлцүүлэгт “Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь” сэдвээр илтгэл тавьж оролцсон. - Гааль судлалыг хөгжүүлэх 2021-2024” хөтөлбөр-ийн хэрэгжилт 90 хувьд хүрсэн байна.		
4	Бусад байгууллага тай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. МУИС-тай хамтран ажиллах санамж бичиг байгуулж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн ханган ажиллана. 2.Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх олгох анхан шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 100 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч	- 2024 оны эхний хагас жилд ГЕГ-аас МУИС болон ХААИС-тай хамтран ажиллах “Санамж бичиг” байгууллаа. Энэ хүрээнд гаалийн хүний нөөцийг бэлтгэх, тус сургуулийн тусгай зөвшөөрлийг харгалзан элсэгчдийн хяналтын тоог тогтоох, дунд, урт хугацааны сургалтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, гаалийн албан хаагчийн ажлын байрны сургалт дээр дэмжлэг үзүүлэх зэрэг энэ чиглэлээр олон талт ажлуудыг хамтран хэрэгжүүлэх юм. - Сургалтын төвөөс 2024 оны эхний хагас жилд ГЕГ-ын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөө болон удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний давтан сургалт – 3 удаа, гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан шатны сургалт – 1 тус тус зохион байгуулсан ба сургалтад нийт 248 суралцагч хамрагдаж, 100 хувийн амжилттай дүгнэгдсэн болно. Сургалт бүрийн өмнө сургалтын хөтөлбөр, хичээлийн хуваарийг боловсруулан, төвийн даргаар баталгаажуулж ажиллаж ирсэн. Батлагдсан сургалтын хөтөлбөрийн дагуу Сургалтын төвийн үндсэн багш нараас гадна Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагын чиглэл хариуцсан албан хаагч -зочин багш нар нийт 520 цагийн хичээл	01.01-06.05	100

			байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана.	заасан. Мөн сургалт бүрийн төгсгөлд гаалийн зуучлагч болн ГБМ нараас сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, багш бүхэнд ажлын ололт, дутагдлыг нэг бүрчлэн танилцуулж, үр дүнг тооцон, ажилласнаар сургалтын чанар сайжирсан./ Сэтгэл ханамжийн судалгааны тайланг дарга Ч.Мөнххишиг хариуцан ажилласан./		
			2. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний эрх сунгах шатны сургалт 1 удаа зохион байгуулж, 120 хүний сургаж, сургалтын чанарыг захиалга өгсөн гаалийн зуучлагч байгууллагын сэтгэл ханамжийн судалгаа авч үр дүнг тайлагнана.			
5.	Багш нарын хичээл заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх боломжоор хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл эр	1. МУБИС-ийн Боловсрол судлалын сургуулийн багшлах эрхийн сургалтад 2 багшийг хамруулна. 2. "Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төсөл"-ийн хүрээнд 3 багш жишиг сургалтын хөтөлбөр боловсруулах гарын авлага гаргахад оролцоно.	- 2023 оны 10 дугаар сарын 21-нээс 2024 оны 02 дугаар сарын 15-ны хооронд Удирдлагын академийн "Төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалт"-д хамрагдаж, амжилттай төгссөн. - МУИС-ийн Бизнесийн сургуулийн докторын 2023-2024 оны сургалтад гааль судлалын чиглэлээр үргэлжлүүлэн суралцаж байна. - Энэхүү судалгааны ажлын хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 19-нд МУИС-ын багш Н. Отгонсайхан профессорын нэрэмжит хэлэлцүүлэгт "Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь" сэдвээр илтгэл тавьж оролцсон. - Мөн МУИС-ын багш Н. Отгонсайхан профессорын удирдлага дор Зүүн бүсийн Хуурай боомтын талаар /Бичигт,Эрээнцав, Чойбалсан/ судалгааны багт ажиллаж байна.	01.01-06.05	100
6.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл эр	Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг тайлагнана.	- 2024 оны эхний хагас жилд ГЕГ-аас МУИС болон ХААИС-тай хамтран ажиллах "Санамж бичиг" байгууллаа. Энэ хүрээнд гаалийн хүний нөөцийг бэлтгэх, тус сургуулийн тусгай зөвшөөрлийг харгалзан элсэгчдийн хяналтын тоог тогтоох, дунд, урт хугацааны сургалтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, гаалийн албан хаагчийн ажлын байрны сургалт дээр дэмжлэг үзүүлэх зэрэг энэ чиглэлээр олон талт ажлуудыг хамтран хэрэгжүүлэх юм.	01.01-06.05	100

					- Багш ГУБ О.Отгонгэрэлийн гаалийн асуудлаар хамтран ажиллах, харилцан туслах тухай Бүгд найрамдах Узбекистан Улсын Засгийн Газар, Монгол Улсын Засгийн Газар хоорондын харилцан ойлголцлын санамж бичгийн төслийн зүйл III хамтран ажиллах, харилцан туслах арга хэмжээний 2f, g, h хэсгийн хамрах хүрээнд санал боловсруулах, мөн багш ГУБ Г.Баярмаа, Н.Нямгэрэл нарын ДГБ-ын болон Швейцарийн Эдийн засгийн хамтын ажиллагааны байгууллагын хамтарсан 2024-2027 оны хооронд хэрэгжих "Глобал худалдааг хөнгөвчлөх хөтөлбөр"-ийн 2 дугаар шатанд хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөнд байгууллагын чадавхийг бэхжүүлэх санал боловсруулах ажиллагаанд хяналт тавьж, ГХАХ-т хүргүүлж ажилласан.		
7.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоон, ангилж санд бүртгэнэ.	- Багш-гаалийн улсын байцаагчид өвчтэй, чөлөөтэй болон бусад хүндэтгэж үзэх шалтгааны улмаас хичээл заах боломжгүй болох эрсдлийг тооцсоны үндсэн дээр нэг хичээлийн хөтөлбөрийг 2 ба түүнээс дээш багш зэрэг судлан, бие биенээ орлон, мөн хоршин ажиллах боломжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Энэхүү ажлыг 2024 оны 3-р сард Замын –Үүд дэх гаалийн газарт ажлын байрны сургалт явуулахад анх туршиж эхэлсэн нь үр дүнтэй ажил болсон тул цаашид сургалтад энэхүү аргыг ашиглаж байна. - Мөн 2023 оноос явагдаж буй дунд хугацааны сургалтад /ГУБ, ГБМ-ийн анхан, давтан/ багш нарыг ээлжлэн ангийн багшаар томилон ажиллуулж байгаа нь сургалтын гэрээ байгуулах, төлбөр хураах, бусад олон нийтийн ажлыг ямар эрсдэл үүсэхгүйгээр зохион байгуулах боломжийг олгож байгаа сайн талтай юм. 2024 оны эхний хагас жилд гаалийн бүргэгдсэн мэргэжилтний анхан болон давтан 4 сургалт зохион байгуулагдаж, нийт 248 суралцагч хамрагдсан. Эдгээр суралцагч нартай ГЕГ-ын даргын А/341 тушаалаар 2022 онд батлагдсан "Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам"-ын 3.7 заалтын дагуу сургалтын гэрээг байгуулж, ИТААҮА-ны ГУАБ А.Болор-Эрдэнэд бусад шаардлагатай материалын хамт хүлээлгэн өгч, сургалтын төлбөр 107200000 төгрөгийг Төрийн сан дахь ГЕГ-ын 100900011031 дансанд төвлөрүүлсэн. - ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороод "Гааль судлалыг хөгжүүлэх" хөтөлбөр болон тухайн цаг хугацааны сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтийн тайланг огт ирүүлдэггүй, хугацаа хоцроодог зэрэг зөрчил, дутагдал гаргадаг тул энэхүү эрсдэлээс сэргийлж, төвөөс дараахь 2 арга хэмжээг авч ажилласан. Үүнд:	01.01-06.05	100	

				1. ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороодыг багш нарт хуваарилж өгсөн 2. CERP програмаар ГЕГ-ын нэгжүүд, харъяа гаалийн газар, хороодод тайлан ирүүлэх талаар хугацаатай үүрэг, даалгавар өгсөн -Мөн өөрийн заадаг "Гаалийн хяналт шалгалт" хичээл болон докторын хамгаалах бүтээлдээ ГЕГ-ын Эрсдэлийн удирдлагын хэлтсээс гаргасан "Гаалийн бүрдүүлэлтийн цаг хугацааны судалгааны тайлан 2023 "-аас зарим мэдээллийг ашиглаж байна.		
8.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1. Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан байна. 2. Бусдад хүргүүлсэн үүрэг даалгаварын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС програмд үнэлсэн байна.	-Тайлант хугацаанд удирдлагаас Гаалийн захиргаа, дотоод ажлын систем /ГЗДАС/ програмаар дамжуулан нийт 16 үүрэг даалгавар өгөгдсөн. Энэхүү үүрэг даалгаврыг төрлөөр нь ангилбал: - Зөвлөмж - 11 - Онлайн хурлын даалгавар – 1 - Үүрэг даалгавар - 4 Төлвөөр нь задалбал: - "Илгээсэн "төлөвтэй - 3, - "ХШУДАГ дүгнэсэн" төлөвтэй – 13 -ГЕГ-ын удирдлага -1, ХШУДАХ-ээс – 11, ЗУГ-аас – 4 удаа тус тус үүрэг даалгавар өгсөн байна. Энэхүү өгсөн үүрэг, даалгаврын өөрт хариуцуулсан биелэлтийг цаг хугацаанд нь програмд оруулсан. Тайлант хугацаанд ГЕГ-ын дарга, дэд дарга, ГЕГ-ын ЗББНДБ-аас дотоод зурвасаар 102 албан бичиг ирсэн бөгөөд үүнээс 41 албан бичиг хариутай байсан ба хугацаанд нь хариуг хүргүүлсэн. Тайлант хугацаанд EDос програмаар нийт төрийн болон төрийн бус 20 байгууллагаас давхардсан тоогоор 29 албан бичиг ирснээс 27 албан бичгийн хариуг шийдвэрлэж, цаг хугацаанд нь хүргүүлсэн ба 2 албан бичгийн хариуг өгөх хугацаа хараахан болоогүй "Судалж байгаа" төлөвт байгаа болно. Мөн EDос програмаар Монгол улсын Сангийн яам, Монгол улсад гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах зөвлөлийн ажлын албанд хариу хүргүүлэх тухай, , Монгол дхрь GIZ суурин төлөөлөгчийн газар, МУИ, . ХААИС, ДХИС, гаалийн газар хороодод хамтран ажиллах, "Гааль" сэтгүүлд материал ирүүлэх, гарын авлага тараах, дадлагын ажил хийлгэх зэрэг асуудлаар төрийн болон төрийн бус, гаалийн газар хороод зэрэг 20 орчим байгууллагад давхардсан тоогоор 23 баримт бичиг боловсруулан хүргүүлсэн ба эдгээрт хяналт тавьж ажилласан.	01.01-06.05	100

9.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. Ажлын цаг ашиглалт суурь түвшнээс сайжирсан байна. 2. Ажлын цаг ашиглалт өссөн/буурсан үр дүн, шалтгаан нөхцлийг тайлагнана.	2024 оны эхний хагас жилийн тайлант хугацаанд ажиллавал зохих нийт 125 /1000 хүн/өдөр/ хоногоос: - Чөлөөтэй - 5 хоног /2023 онд ажлын шаардлагаар ээлжийн амралтын 11 хоног дутуу амарсан байсан./ - Өвчтэй, чөлөөтэй цаг байхгүй, ажлын цаг ашиглалт – 96,0 хувьтай байна.	01.01-06.05	100
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр		1. ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог удирдлага арга зүйгээр хэрхэн хангаж ажилласан байдал, үр дүнг, 2. Цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, нэгжийн үйл ажиллагаанд ашиглагддаг програмын шинэчлэлт, хөгжүүлэлт, ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулсан болон бүрэлдэхүүнд нь ажилласан байдал, аливаа зөвлөмжийн биелэлт зэрэг арга хэмжээг тус тус тайлагнана.	-2024 оны ажлын үзүүлэлтээр I, II, улирлын байдлаар "А" дүгнэгдсэн. - Төвийн хувьд Гаалийн ерөнхий газрын даргын 2018 оны 12 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/249 дугаар тушаалын "Гаалийн улсын байцаагчийн ажлын үр дүнг дүгнэх журам"-ын 2 дугаар хавсралтыг үндэслэж, ГУБ нарын ажлын үзүүлэлтийг 2024 оны I, II, улирлын байдлаар дүгнэж, нэгтгэн, ЗУГ-т цаг хугацаанд нь хүргүүлсэн болно. Нийт 10 албан хаагч /ГУАБ -2, ГУБ -7, ТҮ -1/ дүгнэгдсэнээс "А" дүнгээр -9, "В" дүнгээр -1 тус тус үнэлэгдсэн байна. - Мөн ГЕГ-ын ЗУГ- аас зохион байгуулдаг баасан гаригийн "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээнд бүрэн хамрагдсан. Энэхүү "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээнд өөрийн зүгээс 6 дугаар сарын 21-нд "Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн зохион байгуулалт" сэдвээр АЕГ-ын МАЗУГ-ын дарга Б.Цэндсүрэнгээр мэдээлэл, сургалт зохион байгуулсан. - Төвийн багш нарын хамтаар 2024 оны 05 дугаар сарын 24-ний өдөр ГЕГ-ын хурлын танхимд Азийн хөгжлийн банкны санхүүжилтээр Сангийн Яам, Гаалийн ерөнхий газраас "Хилийн үйлчилгээг сайжруулах бүс нутгийн төсөл"-ийн хүрээнд "Хилийн зохицуулалттай менежмент" сэдвээр хийсэн сургалтын хөтөлбөрийн номны нээлтийн арга хэмжээг зохион байгуулах ажилд оролцсон. Сургалтын хөтөлбөрийн номны дээжийг ГЕГ-ын ЗББНДБ, нэгж бүрт 1 ширхэгийг хүргүүлсэн. - Төвийн зүгээс 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу эхний хагас жилд гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний анхан болон давтан 4 сургалт зохион байгуулсан ба энэхүү сургалтад нийт 248 суралцагч хамрагдсан. Эдгээр суралцагч нартай ГЕГ-ын даргын А/341 тушаалаар 2022 онд батлагдсан "Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам"-ын 3.7-н дагуу сургалтын гэрээг байгуулж, ИТААҮА-ны ГУАБ А.Болор-Эрдэнэд бусад шаардлагатай материалын хамт хүлээлгэн өгч, сургалтын төлбөр	01.01-06.05	100

					107200000 төгрөгийг Төрийн сан дахь ГЕГ-ын 100900011031 дансанд төвлөрүүлсэн. - Гаалийн байгууллагаас 2023 оны 04 дүгээр сарын 23-27-нд зохион байгуулагдсан "Спортын наадам 2024" арга хэмжээнд ширээний теннисний төрлөөр хүрэл медаль хүртсэн амжилт үзүүлсэн.		
11.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	- Төвийн албан хаагчид 2023 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ хуулийн хугацаанд АТГ-т мэдүүлэн, Гаалийн ерөнхий газрын эрх бүхий албан тушаалтанд хүргүүлсэн. - 2024 оны эхний хагас жилд АТГ-аас "Авлигын гэмт хэрэг, шалтгаан, хор хөнөөл" сэдвээр нийт 4 удаагийн 8 цаг, багш -ГУБ О.Отгонгэрэл "ГУБ-ийн ёс зүй ба авлигаас урьдчилан сэргийлэх нь" сэдвээр сургалтын хөтөлбөрийн дагуу 18 цаг, нийт 26 цагийн сургалтыг зохион байгуулсан бөгөөд нийт 415 суралцагч /АТГ -н сургалтад -207/ хамрагдсан байна. Эдгээр сургалтыг зохиолон байгуулах, хяналт тавих, тайлан хүргүүлэх ажлыг гүйцэтгэж байна. Сургалтын тайланг CERP програмын төлөвлөгөөний биелэлтэд дагалдах файлаар оруулсан.	01.01-06.05	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

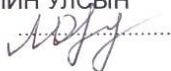
хоёр. мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	- 2023 оны 10 дугаар сарын 21-нээс 2024 оны 02 дугаар сарын 15-ны хооронд Удирдлагын академийн "Төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалт"-д хамрагдаж, амжилттай төгссөн. УА-ийн захирлын 2024 оны 2 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/119 тушаалаар Сертификат №А4589 олгосон.	01.01-06.05	100	
2	Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургууль, Гаалийн ерөнхий газрын	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор		2024 оны эхний хагаст багтаан, гүйцэтгэх	Докторын судалгааны ажлын хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 19-нд МУИС-ын багш Н. Отгонсайхан профессорын нэрэмжит хэлэлцүүлэгт "Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь" сэдвээр илтгэл тавьж оролцсон.	01.01-06.05	100	

	дэргэдэх сургалтын төвийн хамтарсан семинарт "Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь" сэдвээр илтгэл тавих						
3.	Өөрийн мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилгын хүрээнд Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургуульд докторын зэрэг хамгаалах судалгааны ажил хийх.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор			- МУИС-ийн Бизнесийн сургуулийн докторын 2023-2024 оны сургалтад суралцаж төгсөн, гэрчилгээ авсан. Одоо үргэлжлүүлэн докторын судалгааны ажлаа хийж байна. Мөн МУИС-ын багш Н. Отгонсайхан профессорын удирдлага дор Зүүн бүсийн Хуурай боомтын талаар /Бичигт ,Эрэнцав, Чойбалсан/ судалгааны багт ажиллаж байна.	01.01-06.05	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТЫН ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



/Л.ОЛОНБАЯР/

2024 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

109

ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ Л.ОЛОНБАЯРЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Сургалтын төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах арга хэмжээний биелэлт					
1	Хууль тогтоомж, тотоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	58	8	66	
Зорилт 4. "Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх" арга хэмжээний биелэлт					
1	Сургалтын хэрэгцээ, шаардлагыг оновчтой тодорхойлон, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх	58	8	66	
2	Албан хаагчдыг чадавхжуулах /Сургалтын тайлан/	58	8	66	
3	Гааль судлалыг хөгжүүлэх хүрээнд хийгдсэн ажил	58	8	66	
4	Бусад байгууллагатай хамтран ажиллах, захиалгат сургалт зохион байгуулах	58	8	66	
5	Багш нарын хичээл заах арга зүй, онол болон практикийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, тэднийг өөрийгөө хөгжүүлэх боломжоор хангах	58	8	66	
6	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	58	8	66	
7	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	59	8	67	
8	Үүрэг даалгаврын биелэлт	58	9	67	
9	Ажлын цаг ашиглалт	58	9	67	
10	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	58	9	67	
11	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	58	9	67	
Дундаж оноо:				66,4	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

110

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	100	15	
2	Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургууль, Гаалийн ерөнхий газрын дэргэдэх сургалтын төвийн хамтарсан семинарт "Цаасгүй худалдааны хэлэлцээрээр дамжуулан худалдааг хөнгөвчлөх нь" сэдвээр илтгэл тавих	100	15	
3	Өөрийн мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилгын хүрээнд Монгол улсын их сургуулийн Бизнесийн сургуульд докторын зэрэг хамгаалах судалгааны ажил хийх.	100	13	
Дундаж оноо:			14,3	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4	Хариуцлагатай байдал	6	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Дундаж оноо:		6,2	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7,2
2	Багаар ажиллах	6,8
3	Харилцаа	7
Дундаж оноо:		7

111

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	66,4
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14,3
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,2
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		93,9

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга:

Сургалтын төвийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

 (Ч.Мөнххишиг)
2024-06-10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч: Гаалийн улсын ахлах байцаагч

 (Л.Олонбаяр)
2024-06-10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

 (Г.Энхтайван)
2024.07.26 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр

110

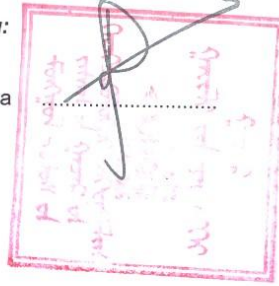
орлон гүйцэтгэгч

.....

(Ж.Баясгалан)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:
Гаалийн ерөнхий газрын дарга



..... (огноо)

(Р.Отгонжаргал)

..... (огноо)