

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАНДАШ ОВОГТОЙ ЗОРИГТЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	-	1,Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна. 2. Бичиг баримтын бүрдүүлэлтэд зарцуулсан дундаж цаг хугацааг өмнөх оны мөн үеэс 1,5 хувиар бууруулсан байна. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, өөрчлөлт, хөгжүүлэлтийн саналыг тухай бүрт нь гарган, МТТ-д хүргүүлсэн байна.	1.Тайлангийн хугацаанд экспортын 409, импортын 39 горимын 6411 мэдүүлгээр 233,7 сая ам.долларын үнийн дүнтэй барааны мэдүүлгийн бичиг баримтын хяналтыг хэрэгжүүлж, 94,6 тэрбум төгрөгийн татвар, 85.8 сая төгрөгийн хураамж улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна. Нийт 35956 бараанд бичиг баримтын хяналт хийсний 72.2 хувийг хэлцлийн аргаар үнэлсэн ба бусад аргаар үнэлсэн барааны татварын дүн 7,5 тэрбум төгрөг байна. Бичиг баримтын хяналт хийх явцад цахимаар өөрөө мэдүүлсэн аж ахуй нэгжид хуулийн хүрээнд зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажилласан. 2. Гаалийн бүрдүүлэлтэд	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					бичиг баримтын шалгалтын эзлэх цаг хугацааны судалгаа хийж үзэхэд тогтмол хэвийн болон дунджаас бага цаг зарцуулсан байцаагч нарын жагсаалтад жагсаж байгаа бөгөөд цаг хугацааг бууруулах тал дээр онцгой анхаарч ажилласан. 3. Гаалийн бүрдүүлэлтийн автоматжуулсан системийн сайжруулалт, хөгжүүлэлтэд санал боловсруулж, бусад саналуудтай нэгтгэн ахлахад тайлагнасан.		
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГБМ-ний үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж, улирал бүр /нийт 2 удаа/ засварт буцаалтад судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, санал гарган БАҮХ-т хүргүүлсэн байна. 2. ГБМ-ийг чадавхижуулах чиглэлд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна. 3. ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй хувиар нэмэгдүүлсэн байна. 4. Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг боловсруулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан байна.	4.Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд тавигдах стандартыг сайжруулах зорилгоор гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журмын төсөлд санал өгсөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Заавал шалгах, өндөр эрсдэлийн шалгуурууд болон хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор "Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт"-ийг анхаарч ажилласан.	Заавал шалгах, өндөр эрсдэлийн шалгуурууд болон хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх зорилгоор анхаарч ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	- Гаалийн байгууллагын авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс сэргийлэх 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу БЦТ-ийн үйл ажиллагааг сурталчлах зорилгоор ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
Зорилт 2: Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх							
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	Тайлант хугацаанд 6145 мэдүүлгийг "гааль зөвшөөрөв" төлөвт байна.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	-	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	-2024 оны тайлант хугацаанд ЗТХ-ийн 11.21-ийн 17-д заасны дагуу торгуулийн арга хэмжээг 4 удаа авч, хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг явуулж дуусгасан. /торгуулийн дүн 7.200.0 сая төгрөг/	2024.01.01 - 2024.12.10	100
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг тогтмол хангуулж ажилласан ба импортын 39 горимоор	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					гаалийн бүрдүүлэлт хийж, Гаалийн бүрдүүлэлтийн түр хугацаагаар орох, гарах горимын хэрэгжилтэд анхаарал хандуулж, фото зураг, хяналт тавих боломжтой байдлыг нягтлан шалгаж, горимын шаардлагыг бүрэн хангуулж ажилласан. Гарал үүслийн хэрэгжилтийг гаалийн бүрдүүлэлтийн явцад бүрэн хангуулан ажилласан бөгөөд гарал үүслийн дүрэм, Япон-Монголын ЭЗТХ, АФТА хэлэлцээрийн гарал үүслийг хэлэлцээрт заасны дагуу нягталж, алдаа дутагдалгүй ажилласан.		
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдлыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Тус чиг үүргийн хүрээнд 2024 онд БЦТ-ийн 2-р багт ажилласан ба 14 хоногоор 1, 1 сараар 2 удаа /1, 3, 10 сар/ гарч цахим гомдолд бичгээр хариу өгч, утасны дуудлагад давхардсан хариу өгч, тухай бүр тэмдэглэл хөтөлсөн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачлагатай ажилласан байна.	- Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд санал өгсөн. - Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт, сахилгын дүрэмд саналаа өгч багийн	2024.01.01 - 2024.12.31	100

					ахлагчид хүлээлгэн өгсөн. - Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн албан тушаалын тодорхойлолтын төсөлд санал өгсөн. - "Гаалийн улсын байцаагчид цол олгох, хураах, сэргээх, цолны нэмэгдэл хөлс олгох журам"-ын төсөлд санал өгсөн.		
3.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн эрсдэлийн удирдлагыг оновчтой хэрэгжүүлж, эрсдэлийг таньж тогтоосон, ангилж санд бүртгэсэн байна.	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн эрсдэлийн удирдлагыг оновчтой хэрэгжүүлж, эрсдэлийг таньж тогтоосон, ангилж санд бүртгэсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
4.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн чиглэл зөвлөмж, үүрэг даалгаврыг тухай бүрт хэрэгжүүлж ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100
5.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Ажлын цаг ашиглалт 100 хувь байсан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1. Төвийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу гаалийн бичиг баримтын бүрдүүлэлтэд анхаарч ажиллах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Үүрэг даалгаврыг бүрэн гүйцэтгэсэн байна	Гаалийн тухай хууль болон гаалийн тарифын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу гаалийн бүрдүүлэлтэд	2024.01.01 - 2024.12.10	100

					анхаарч ажилласан.		
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гаалийн байгууллагаас гаалийн үнэ үнэлгээ, барааны гарал үүсэл, барааны ангиллын чиглэлээр зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр сургалтын тоогоор	-	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	- 2024.03.25-2024.03.29-ний хооронд УБ хотод зохион байгуулагдсан ДГБ, Японы гаалийн байгууллагаас хамтран зохион байгуулсан Гарал үүслийн сурагалтад хамрагдаж сертификат авсан. - 2024 оны 1 сарын 16-ны өдөр БАҮХэлтсээс зохион байгуулсан БТКУС-ийн кодын анхаарах асуудлууд сэдэвт сургалт, - 2024.05.02-ны өдөр БАҮХэлтсээс үнэ, үнэлгээний чиглэлээрх зохион байгуулсан танхимын сургалтад хамрагдсан. - БЦТ-аас гаалийн улсын байцаагч нарыг чадавхжуулах зорилгоор ГУАБ, ГУБ нар болон ГЕГ-ын бүтцийн нэгж, гадны зочин баг урьж оролцуулсан хуваарьт сургалтуудад бүрэн хамрагдсан.	2024.01.01 - 2024.12.10	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Гаалийн улсын байцаагч
(Албан тушаал)

Л.Зоригт / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 12 сарын 10 өдөр
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАНДАШ ОВОТГОЙ ЗОРИЛТ 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, УР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

1. ҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ					
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны хуудалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалахыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	55	9	64	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	55	9	64	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	55	9	64	
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	55	9	64	
Зорилт 2. Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэхийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	55	9	64	
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	9	64	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	55	9	64	
4.	Барааны антилаг, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	9	64	
Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэхийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Өргөдөл, томдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	55	9	64	
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	9	64	
3.	Уурэг даалгаврын биелэлт	55	9	64	
4.	Ажлын цаг ашиглалт	55	9	64	
Нэмэлт уурэг даалгаврын биелэлт					
1.	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн ажлын байрны засварыг хариуцсан ажлын хэсэгт орж санаачлагатай ажиллах	55	9	64	

		55	9	84
	Дундаж оноо: 84			

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх	80%	12	
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах	80%	12	
Дундаж оноо 12				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)			
Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо 7			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)		
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо 8		

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94.0

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Э.Лхагвасүрэн/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/П.Зоригт/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Энхтайван/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
Гаалийн улсын ахлах байцаагч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ө.Тэгшээ/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Р.Отгонжаргал/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)