

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ИРЭНБҮРГЭД ОВОГТОЙ ЭНХ-ОТГОНЫ
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	2024.01.01-2024.06.05		
	1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах								
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	-	1.Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан баримт бодлогын бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна.	1.Энэ хугацаанд цахимаар өөрөө мэдүүлсэн аж ахуй нэгжид зөвөлгөө, мэдээлэл өгч ажилласан. Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимоор 135 сая ам.долларын үнийн дүнтэй бараанд 57.2 тэрбум төгрөгийн гаалийн болон бусад татварыг улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй	Улаанбаатар хот дахь гаалийн газарт хараалагдах гаалийн бүртгэгдсэн	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь	

				хувиар нэмэгдүүлсэн байна.	мэргэжилтэн Монхтүшиг нь барааны кодыг буруу мэдүүлсэн зөрчил гаргасан тул Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу арга хэмжээ авахуулахаар тус гаалийн газарт шилжүүлж Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21 дүгээр зүйлийн 14 дэх хэсэгт заасны дагуу 300000 төгрөгөөр торгосон.		
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Заавал шалгах, өндөр эрсдэлийн шалгуурууд болон хяналт шалгалтаас чөлөөлөх хувь нэмэгдүүлэх зорилгоор "Эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт"-ийг сар бүр 5-аас доошгүй ААН, иргэн, бараагаар хийж, ЗУХ-т хүргүүлсэн байна.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн үе шатанд эрсдэл тооцож ажилласнаар "Улаан" төлөвт оруулах шаардлагатай аж ахуй нэгжүүдийн саналыг тухайн асуудал хариуцсан ГУАБ-д тухай бүр мэдээлж ажилласан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Авлигын эсрэг төлөвлөгөөний хүрээнд ГЕГ-ын Хуулийн хэлтсээс 2024.06.04-ны өдөр зохион байгуулсан танхимын сургалтад хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь

Зорилт 2: Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх

1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн	Энэ хугацаанд импортын 4670 гаалийн	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
----	--	-------------------------	---	-------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------	----------

Хийсэн байдал		үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	мэдүүлэгт бүрдүүлэлтийн 26 горимоор гаалийн бүрдүүлэлт хийснээс, 4648 гаалийн мэдүүлэг "Галь зөвшөөрөв" төлөвт орсон, 4 мэдүүлэг засварт буцаасан төлөвтэй байна. Тухайн аж ахуй нэгжүүд нь ГТЛ-н дүгнэлт авахаар шинжилгээнд хамрагдахаар явсан бөгөөд одоогоор хариу нь гараагүй байна. 8 мэдүүлэг газар хороо андуурч илгээгдсэн улмаас татгалзсан, 1 татгалзах хүсэлт илгээсэн / мөн газар хороо андуурсан/ Нийт 136 сая ам.долларын үнийн дүн бүхий 20 мянга гаруй нэр төрлийн бараанд 57.6 тэрбум төгрөгийн гаалийн болон бусад татварыг ногдуулж барагдуулсан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
2. Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн	-	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.		

	дүн			тухай хуулийн дагуу арга хэмжээ авахуулахаар тус гаалийн газарт шилжүүлсэнээр Тайдертранс ХХК-ийн гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтэн Доржжодов овогтой Мөнхтүшигийг Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21 дүгээр зүйлийн 14 дэх хэсэгт заасны дагуу 300000 төгрөгөөр торгосон.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Бичиг баримтын үе шатанд 174 удаа буцаалт хийсэнээс 11 нь суурь нэгж үнэ, тээврийн зардалд өөрчлөлт хийлгэсэн. 2 барааны гарал үүсэл, 80 мэдүүлгийн дагалдах бичиг баримтыг нягтлан шалгах, нэмэх зорилгоор засварт буцаан засварлуулж ажилласан. 52 Барааны нэр, марк, зориулалт, Барааны код /Унификация/ засаж 40 орчим сая төгрөгийг нэмж төлүүлсэн.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
4.	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн үнийн хяналтыг цахимжуулах боломжийг судалж эхэлсэн байна.	Энэ хугацаанд барааны гаалийн үнийн хяналтыг хэрэгжүүлэн ажиллах чиглэлээр тодорхой нэрийн	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь

				барааны судалгааны үнийг баримтлан ажилласан. БТКУС-н 8703-д хамаарах солонгос суудлын автомашинны үнийн судалгааг хэрэгжүүлж ажилласан. Мөн 8705-д хамаарах бетон зуурагч, 6810-д хамаарах цементэн хавтан, 6904-д хамаарах тоосго зэрэг зарим нэрийн барааны үнийн нэгдмэл байдлыг хангаж ажилласан.		
--	--	--	--	--	--	--

Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”

Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдолыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	2024 оны 1 болон 5 дугаар сард барааны ангилал, гомдол маргааны хүлээн авах шийдвэрлэх хэсэгт хуваарийн дагуу ажилласан. Мөн барааны ангилал, үнэ үнэлгээтэй холбоотой 10 аж ахуй нэгжийн гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэж, хариуг хүргүүлж ажилласан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
1.						

2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой тогтоомж, зааврыг боловсронгуй болгоход санаачлагатай ажилласан байна.	Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд санал өгсөн. Мөн ГУБ-ын үйлчилгээний стандарт, ГУБ-ын сахилгын дүрэмд тус тус багийн гишүүдий хамт саналаа нэгтгэн өгсөн.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	бүрдүүлэлтийн шатанд болон "тааль зөвшөөрөв" төлөвөөс засварт буцаасан буцаалтын шинжилгээ хийх	2024 оны 1 дүгээр улирал, мөн 4 болон 5 дугаар сар, 2-р улиралын бүрдүүлэлтийн шатанд болон "тааль зөвшөөрөв" төлөвөөс засварт буцаасан буцаалтын дүн шинжилгээг багараа хариуцан гаргаж ажилласан	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
4.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Энэ хугацаанд өвчтэй, чөлөөтэй, тасалсан цаг байхгүй ажилласан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
-----	-------------------------------	------------------	--------------	--------------	-------------------------	--------------------------	------------------

1.	Санаачлага гарган БТКУС-ын Гомдол, мэдээллийг шийдвэрлэж ажиллаж байгаа байдлыг цахим хэлбэрээр хадгалан авч үлдэж ангилан FOLDER үүсгэн, БТКУС-ын ажиллагааны цаасан хэлбэрийг file болгон хадгалж төрөлжүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	1-6 баг солигдон хувиарлагдан ажиллахдаа өмнөх багын хийсэн ажил эмх цэгцэнд орж тус тусын FOLDER-т хадгалагдсан, эргэх холбоо тасалдахгүй	БТКУС-ын ажиллагааны цаасан хэлбэрийг file болгон хадгалж төрөлжүүлэх ажлыг санаачлан хариуцан ажилласан. Бүх file төрөлжүүлэн FOLDER нээн ажилласанаар File-уудыг төрөлжүүлэн үндсэн 16 FOLDER салбарласан 92 FOLDER үүсгэсэнээр хайлт, эмх цэгц, эргэх холбоо сайжирсан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
2.	Үнийн мэдээллийн санг бүрдүүлж, ажиллах чиглэлээр	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	БТКУС-ийн 28, 29-р бүлгийн үнийн мэдээллийн санг баяжуулж ажилласан байна.	Үнийн мэдээллийн санг баяжуулах чиглэлээр “Алдаагүй” буюу барааны бичлэгийг үнийн мэдээллийн санд илгээсэн. Алдаатай барааны бичлэгийг Нягтлан шалгах шаардлагатай жагсаалтад хянаж, оруулсан.	2024.01.01-2024.06.03	100 хувь

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Цахимаар болон ажлын байрны зохион байгуулагдсан сургалтад хамрагдах, гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх.	1	3	4	5	6	7
		2	-	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	-2024 оны 01 сарын 22-ны өдөр ЗТХЯ-наас чиргүүл, чирэгч стандартын тухай ажлын байрны сургалт, 03.12-ны өдөр ГУАБ Соном “Япон улсын Гаалийн үнэлгээ”ний талаархи ажлын байрны сургалт.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь

				04.02-ны нийт ахлахуудын "ажил сайжруулах чиглэл, зөвлөмж" ээлжит сургалт, 05.02-ны өдөр БАУХ-ийн дарга Чимгэрэлээр ахлуулсан "БТКУС-н кодын анхаарах асуудлууд болон 6 чиглэлээр сануулан хамтран ажиллах" ажлын байрны сургалт, 06.04-ний өдөр ГЕГ-ын ЗТГ-ын дарга Ж.Эрдэнэболдоор ахлуулсан "авилга, ашит сонирголоос ангид байх" ажлын байрны сургалтадуудад тус тус хамрагдсан.		
2.	Гаалийн хэргийн хэрэгжилттэй гарсан цаг үеийн хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах, цахим гаалийн хэргийн мэдлэгийн сантай болсон байх.	-	Хууль эрх зүйн мэдлэг сайжирч, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн байна.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн чиглэлээр шинээр гарсан хууль, журмыг судалж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 2024.05.01-ний өдрөөс хэрэгжиж эхэлсэн засгийн газрын 188 дугаар тогтоол/цемент/, 180 дугаар тогтоол / гурил, тэжээл, овъёос/-ын хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж, аж ахуй нэгжүүдэд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. Мөн өөртөө шинээр гаргасан эрх зүйн актуудын сан бүрдүүлж ажилласан.	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь
3	Онлайнаар солонгос болон япон хэлийг бие даан суралцана.		Солонгос болон япон хэлний мэдлэг	Солонгос болон япон хэлний сонсох, ярих, бичих, түвшинний мэдлэг	2024.01.01-2024.06.05	100 хувь

			сайжирсан байна.	анхан шатанд шилжсэн	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

..Гаалийн улсын байцаагч.....
(Албан тушаал)

.....
..... / И.Энх-Отгон..... /
(Нэр, гарын үсэг)

..2024.. ...06... ..10..
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦАЛГЧ
ИРЭНБҮРГЭД ОВОТТОЙ ЭНХ-ОТТОНЫ
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт					
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэгдсэн байдла	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан багатаагуулж дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	53	9	62	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	53	9	62	
3.	Үндсэн шатлурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	53	9	62	
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын зэрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	53	9	62	
Зорилт 2. Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	53	9	62	
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	53	9	62	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	53	9	62	
4.	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	53	9	62	
Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	53	9	62	

2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	53	9	62	
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	53	9	62	
4	Ажлын цаг ашиглалт	53	9	62	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
	Санаачлага гартан БТКУС-ын Гомдол, мэдээллийг шийдвэрлэж ажиглаж байгаа байдлыг цахим хэлбэрээр хадгалан авч үлдэж антилан FOLDER үүсгэн, БТКУС-ын ажиглаганы цаасан хэлбэрийг file болгон хадгалж төрөлжүүлэх	53	9	62	
2.	Үнийн мэдээллийн санг бүрдүүлж, ажиглах чиглэлээр	53	9	62	
Дундаж оноо:					
62					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	1. Цахимаар болон ажлын байрны зохион байгуулагдсан сургалтад хамрагдах, гаалийн хэргийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх.	100%	15	
2.	2. Гаалийн хэргийн хэрэгжилттэй гарсан цаг үеийн хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах, цахим гаалийн хэргийн мэдлэгийн сантай болсон байх.	100%	15	
3	3. Онлайнаар олонголос болон яллон хэлийг бие даан суралцана.	100%	15	
Дундаж оноо				
15				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	1. Хандлага, ёс зүй	7	3
2.	2. Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	3. Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	4. Харилцататай байдал	7	
5.	5. Ажлын цаг ашиглалт	7	
	Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
6.	6. Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	7. Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	8. Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо			
7			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)

	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үржээ өвлөгөөр (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 62
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Арагчлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(.... оноо)

Нийт оноо =

(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Арагчлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Арагчлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо)

92

Үнэлгээ өгсөн:

В.М.М. - ийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

А.А.А. - ийн дарга
(гарын үсэг)

А.А.А. - ийн дарга
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.12. (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Н. Энх-Очира
1.05.24
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

А.А.А. - ийн дарга
(гарын үсэг)

Энх-Очира
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.12. (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч (албан тушаал)

А.А.А. - ийн дарга
(гарын үсэг)

Л. Энхтайван
(албан хаагчийн нэр)

2024.07.16 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

И.Ж.Баясгалант/
(албан хаагчийн нэр)
2024.02.26
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)



Р.Отгонжаргал/
(албан хаагчийн нэр)
2024.02.26
..... (огноо)