

ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Б.НАНЗАДХОРОЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бодлогын баримт бичиг болон үндэсний хөтөлбөр, хууль тогтоомжид тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг зохион байгуулан, хяналт тавьж, биелэлтийг нэгтгэн гаргаж, хугацаанд нь тайлагнана.	Гаалийн байгууллагын 2023 оны дараах эрх зүйн акт, бодлогын баримт бичиг, үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэн боловсруулж, СЯ-нд хугацаанд нь хүргүүлж, тайлагнасан.Үүнд: 1.Сангийн сайдын шийдвэр, өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт, 2.“Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө”-ний биелэлт, 3.Улсын төсөв, гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжиж байгаа төслийн хэрэгжилт, 4.Гаалийн ерөнхий газрын жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, 5.Агентлагийн бараа, ажил үйлчилгээ, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт, 6.“Хүний нөөцийг чадавхжуулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах үйл ажиллагааны хэрэгжилт, 7.Аудит, хяналт шалгалтын байгууллагаас өгсөн дүгнэлт, зөвлөмжийн биелэлт, 8.Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод байдлын үнэлгээний тайлан, 9.“Дотоод аудитын хорооны тогтоолоор ирүүлсэн зөвлөмжийн тайлан, 10.Монгол Улсын 2023 оны төсвийн тухай хуулийн 1 дүгээр хавсралт “төсвийн ерөнхийлөн захирагч нарын 2023 онд хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, хөтөлбөрийн	01.01-06.05	100

					хүрэх үр дүнгийн талаарх чанарын болон тоон хэмжээний үзүүлэлт/-ийн биелэлт.		
2	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Захиргааны удирдлагын газрын үйл ажиллагаанд хамааралтай бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	Тайлант хугацаанд Захиргааны удирдлагын газрын чиг үүрэгт хамааралтай бодлогын баримт бичгүүд байгаагүй болно.	01.01-06.05	100
3	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Захиргааны удирдлагын газарт холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг хангаж ажиллан тайлагнана.	Тайлант хугацаанд Сангийн сайдын 2024 оны 06 дугаар тушаалын хавсралтаар батлагдсан "Гаалийн ерөнхий газрын үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөр"-ийн Захиргааны удирдлагын асуудал хариуцсан нэгжийн чиг үүрэгт гаалийн байгууллагын албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалт, авлига, хүнд суртлаас ангид, гаалийн үйлчилгээг төлөвшүүлэх ажлууд тусгагдсаны дагуу тухай бүр хэрэгжилтийг Хуулийн хэлтэст 4 удаа тайлагнан ажилласан.	01.01-06.05	100
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1	Гаалийн байгууллагын стратеги төлөвлөгөө болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүн	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага, харьяа гаалийн газар, хороод болон тэдгээрийн дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулах ажлыг зохион байгуулна. 2.Гаалийн ерөнхий газрын төрийн жинхэнэ албан хаагчдын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг төлөвлөх, батлуулах ажлыг	1.Хуулийн хэлтэс, Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар, бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтын газар, Статистик дүн шнжилгээний хэлтэс, Шуурхай хяналтын төв зэрэг Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага болон УХШИГГ, Шивээхүрэн дэх гаалийн газар, Дорнод аймаг дахь гаалийн газар, Орхон аймаг дахь гаалийн газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тэдгээрийн дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хянаж, батлуулах ажлыг зохион байгуулсан. 2.Гаалийн ерөнхий газрын нийт 242+26 төрийн жинхэнэ албан хаагчдын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг төлөвлөх, батлуулах ажлыг зохион байгуулж, төлөвлөгөөний 1 хувийг хувийн хэргийн баяжилт хийлгэхээр Хүний нөөцийн хэлтэст, 1 хувийг архивын нэгж үүсгэхээр Аж ахуй, үйлчилгээний албанд тус тус хүргүүлсэн.	01.01-06.05	100

				зохион байгуулж, архивын нэгж үүсгэсэн байна.			
2	Хөдөлмөрийн дотоод журам, Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандартын хэрэгжилт, үр дүн	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Хөдөлмөрийн дотоод журам, Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт болон захиргааны үйл ажиллагаатай холбоотой дүрэм, журам, зааврын хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	Хөдөлмөрийн дотоод журам, Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандарт болон захиргааны үйл ажиллагаатай холбоотой дүрэм, журам, зааврын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд “ГУБ-ийн үйлчилгээний стандарт”, “ГУБ-ын дүрэмт хувцас, ялгах тэмдгийг хэрэглэх журам”-ыг нийт албан хаагчиддаа танилцуулах ажлыг зохион байгуулж, гарын үсгээр баталгаажуулан ирүүлэх, мөн журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах талаар 2024.03.04-ний өдрийн 01-1/818 албан бичгийг харьяа гаалийн газар, хороодод, 2024.03.04-ний өдрийн 39 дүгээр дотоод зурвасыг Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагад хүргүүлсэн албан бичиг, дотоод зурвасын дагуу ирүүлсэн баталгаажуулалтыг нэгтгэн боловсруулсан.	01.01-06.05	100
3	Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага, харьяа гаалийн газар хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог хангаж, удирдамж чиглэлээр хангаж ажилласан байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Харьяалагдах нэгж, харьяа гаалийн газар, хороодын үйл ажиллагааг чиг үүргийн хүрээнд удирдлага, арга зүйгээр хангана.	Харьяалагдах нэгж, харьяа гаалийн газар, хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоо, удирдлага, арга зүйгээр хангах ажлын хүрээнд дараах ажлыг хийсэн. Үүнд: 1. Хуулийн хэлтэс, Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар, бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтын газар, Статистик дүн шнжилгээний хэлтэс, Шуурхай хяналтын төв зэрэг Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага болон УХШИГГ, Шивээхүрэн дэх гаалийн газар, Дорнод аймаг дахь гаалийн газар, Орхон аймаг дахь гаалийн газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тэдгээрийн дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хянаж, батлуулах ажлыг зохион байгуулсан. 2. Хуулийн хэлтэст нийт 7 дотоод зурвасыг хүргүүлсэн. Үүнд: -ЗУГ-ын үйл ажиллагаатай холбоотой эрх зүйн актын хэрэгжилтийн тайланг хүргүүлэх тухай дотоод зурвасыг 4 удаа, -№84 дугаар дотоод зурасаар “Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандартын журам”,	01.01-06.05	100

					болон “Гаалийн улсын байцаагчийн ёс зүйн дүрэм”-д тусгах нэмэлт, өөрчлөлтийн санал, -№46 дугаар дотоод зурвасаар “Гаалийн улсын байцаагчид мөнгөн тэтгэмж олгох журам”-ын төсөлд тусгах санал, -№43 дугаар дотоод зурвасаар “Эрдэнэт үйлдвэр” ТӨҮГ-ийн “Хамтран ажиллах” цогц гэрээнд оруулах саналыг тус тус хүргүүлэн ажиллаа. 3. Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагад дараах дотоод зурвасыг хүргүүлсэн. Үүнд: - ГЕГ-ын ЗББНДБ-д №87, №74, №57, - ХНХ-т 2024 оны №75, №64 - ХБГ-т 2024 оны №82, №73, №63. - СХОГ-т 2024 оны №71, - МТГ-т 2024 оны №42, - ШХТ-т 2024 оны 44, - СТ-д 2024 оны №36, - ХНХ, ТОГ, СХОГ, ОНХА-т 2024 оны №41.		
4	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Олон нийтийн арга хэмжээ, уулзалт, хурал, ёслол, хүндэтгэлийн үйл ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулна.	Олон нийтийн арга хэмжээ, уулзалт, хурал, ёслол, хүндэтгэлийн үйл ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулах ажлын хүрээнд: 1.Гаалийн байгууллагын удирдах ажилтны сургалт, зөвлөгөөн 2024.01.18-19-ний өдрүүдэд Гаалийн ерөнхий газрын төв байранд зохион байгуулагдсан бөгөөд тус зөвлөгөөний бэлтгэл ажлыг ханган ажилласан. 2."Гаалийн байгууллагын ширээний теннисний тэмцээн"-д зориулсан теннисний ширээний түрээс болон шүүгч нартай байгуулах гэрээний төсөл бэлтгэн баталгаажуулсан. 3."XVII жарны "Хилэнт эх" хэмээх модон луу жилийн цагаан сарын шинийн 4-ний өдрийн золгох арга хэмжээний бэлтгэл ажлыг ханган ажилласан.	01.01-06.05	100
5	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах төлөвлөгөөний	Тайлант хугацаанд 2024 оны 03 дугаар сард Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах үйл	01.01-06.05	100

	бусад чиг үүргийн хэрэгжилт			хэрэгжилтийг хангасан байна.	ажиллагааны хүрээнд “Гаалийн байгууллагын 2024 оны хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө”-г боловсруулан батлуулсан. Тус төлөвлөгөө батлагдан гарсантай холбогдуулж төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллах тухай ГЕГ-ын ЗББНДБ-д 2024 оны 42 дугаар дотоод зурвас, ГЕГ-ын ГГХ-дод 2024 оны 02/909 дугаар албан бичгийг тус тус хүргүүлсэн. Мөн “Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хамгаалах дэд зөвлөлийн 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөө”-ний дагуу гаалийн байгууллагаас 2024 оны 1 дүгээр улиралд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг ГЕГ-ын 2024 оны 01/1248 дугаар албан бичгээр МУ-ын СЯ-ны төрийн нарийн бичгийн дарга Ж.Ганбат-д хүргүүлсэн.		
--	-----------------------------	--	--	------------------------------	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино, дунд хугацааны болон цахим сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	1.2024.02.26-ны өдрийн 15.00-19.00 цагт Удирдлагын академийн "Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нийгмийн баталгааны хуулийн төсөл" хэлэлцүүлэгт хамрагдав. 2.Төрийн албаны зөвлөлийн 2024.03.07-ны өдрийн “Төрийн албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн төслийг танилцуулах “7:4:10” цахим сургалтад хамрагдсан.	01.01-06.05	100
2	МУИС-ийн ХЗС-ийн магистрын хөтөлбөрт хамрагдах.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2023 онд МУИС-ийн ХЗС-ийн магистрын ангид	2024 оны хичээлийн жилийн хөтөлбөрт бүрэн	Төлөвлөсөн хичээлийн хуваарийн дагуу 6 кредит багц цагийг судалсан. Үүнд: 1. Гэм хэргийн зүйчлэл-3 кредит багц цаг 2. Гэмт хэргийн онол-3 кредит багц цаг	01.01-06.05	100

			мэргэшлийн шалгалт өгөн тэнцэж хөтөлбөрт хамрагдсан	хамрагдсан байна.			
--	--	--	---	----------------------	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

Нанзад
.....

/Б.НАНЗАДХОРОЛ/

2024 ОНЫ 06 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Б.НАНЗАДХОРОЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН ХАЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Захиргааны удирдлагын газар

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах					
1.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актын хэрэгжилт.	58	8	66	
2.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	58	8	66	
3.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт.	58	8	66	
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”					
1.	Гаалийн байгууллагын стратеги төлөвлөгөө болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүн.	58	8	66	
2.	Хөдөлмөрийн дотоод журам, Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандартын хэрэгжилт, үр дүн.	58	8	66	
3.	Гаалийн ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага, харьяа гаалийн газар хороодын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог хангаж, удирдамж чиглэлээр хангаж ажилласан байдал.	58	8	66	
4.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт.	58	8	66	
5.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт.	58	8	66	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах.	99,9	14	
2.	МУИС-ийн магистрын хамрагдах. ХЗС-ийн хөтөлбөрт	99,9	14	
Дундаж оноо:			14	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
3.	Хариуцлагатай байдал	6	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Дундаж оноо:		6,8	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.6
2.	Багаар ажиллах	7.6
3.	Харилцаа	7.7
Дундаж оноо:		7.6

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	16
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14

3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	0,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94,4

Үнэлгээ өгсөн:**Нэгжийн дарга**

Захиргааны удирдлагын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Б.Хосбаяр)

2024.06.10

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:****зөвшөөрсөн:**

Гаалийн улсын байцаагч



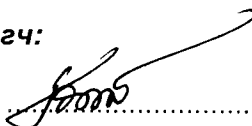
(Б.Нанзадхорол)

2024.06.10

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:**Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:**

Дэд даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



(Г.Энхтайван)

2024.07.26

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

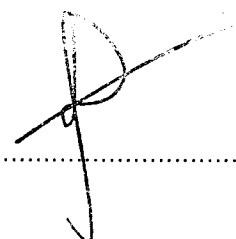


(Ж.Баясгалан)

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:**Төсвийн шууд захирагч**

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)

(огноо)