

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
МАНГАЛЖАВ ОВОГТОЙ ХЭРЛЭНБААТАРЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний систем								
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлс эн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
								1
Зорилт 1: Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх								
1.	Гаалийн нэвтрүүлэх бичиг шалгалт байдал	хилээр барааны баримтын хийсэн	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	2024 оны эхний хагас жилд 2591 мэдүүлгээр мэдүүлсэн барааны бичиг баримтын шалгалтыг хийсэн байна.	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	2025 оны эхний хагас жилд нийт 4436 гаалийн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийснээс 563 мэдүүлэг нь цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэг байна. Тайлант хугацаанд гаалийн газар хороо андуурсан, хүлээн авагч болон гаалийн бүрдүүлэлтийн горим буруу мэдүүлсэн, барааг хүлээн авах боломжгүй тул буцаасан гэх шалтгаануудаар нийт 11 гаалийн мэдүүлэг татгалзуулснаас 2 мэдүүлэг цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэг байна. 3 мэдүүлэг бичиг баримтын шалгалт хийсэн төлөвтэй байна. Уг 3 мэдүүлгийг хүлээн авагчтай холбогдож асуухад одоогоор татвар төлөх боломжгүй байна гэсэн тайлбар өгсөн. Гаалийн бүрдүүлэлтийн 23 горимоор 39.8 сая ам.долларын үнийн дүнтэй бараанд 74.6 тэрбум төгрөгийн гаалийн болон бусад татвар, 36.9 сая төгрөгийн хураамжийг улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна.	2025.01.01-2025.06.10	100

2.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл зэр	2024 оны эхний хагас жилд 2591 мэдүүлгээр мэдүүлсэн барааны бичиг баримтын шалгалтыг хийсэн байна. Тухай бүрд нь мэдүүлэгч иргэн, ААН-тэй чатаар холбогдон гаальд мэдүүлэх талаар зөвлөгөө өгч ажилласан байна.	1.Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна.	Цахимаар өөрөө мэдүүлсэн ААН, иргэнд гаалийн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх явцад гаргасан алдааг залруулан ажилласан. 2025 оны эхний хагас жилд нийт 4436 гаалийн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийснээс 563 мэдүүлэг нь цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэг байна. Тайлант хугацаанд гаалийн газар хороо андуурсан, хүлээн авагч болон гаалийн бүрдүүлэлтийн горим буруу мэдүүлсэн, барааг хүлээн авах боломжгүй тул буцаасан гэх шалтгаануудаар нийт 11 гаалийн мэдүүлэг татгалзуулснаас 2 мэдүүлэг цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэг байна. 3 мэдүүлэг бичиг баримтын шалгалт хийсэн төлөвтэй байна. Уг 3 мэдүүлгийг хүлээн авагчтай холбогдож асуухад одоогоор татвар төлөх боломжгүй байна гэсэн тайлбар өгсөн. Гаалийн бүрдүүлэлтийн 23 горимоор 39.8 сая ам.долларын үнийн дүнтэй бараанд 74.6 тэрбум төгрөгийн гаалийн болон бусад татвар, 36.9 сая төгрөгийн хураамжийг улсын төсөвт төвлөрүүлсэн байна.	2025. 01.01- 2025. 06.10	100
3.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл зэр	2024 оны эхний хагас жил нийт 419 мэдүүлгийг алдааг илрүүлж засварт буцааж засуулсан	ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй хувиар нэмэгдүүлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 3873 гаалийн мэдүүлгээр ГБМ-ний мэдүүлсэн бараанд бичиг баримтын шалгалт хийж, ГЕГ-ын даргын А/82 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт "Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны мэдүүлгийг шалгах заавар"-ын хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Тайлант хугацаанд 572 алдааг бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлж засварт буцаан засуулсан.	2025. 01.01- 2025. 06.10	100
4.	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэл зэр	2024.05.01-05.21 ны хооронд ГЕГ-ын БТКУС- үнэ үнэлгээний хэлтэст ажиллан Тосонцэнгэлийн ДЦС-ийн тоног төхөөрөмжийн барааны ангиллын кодыг тодорхойлох ажлын хэсэгт оролцож ажилласан.	Гаалийн үнийн хяналтыг цахимжуулах боломжийг судалж эхэлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилд үнийн мэдээллийн санг баяжуулах чиглэлээр БЦТ-ийн даргын баталсан тушаалын дагуу өөрийн хариуцсан барааны бүлгийн "Алдаагүй" барааны бичлэгийг үнийн мэдээллийн санд илгээж ажилласан.	2025. 01.01- 2025. 06.10	100

Зорилт 2: Хууль сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах

1.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	ГЕГ-ын даргын А/82 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт "Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны мэдүүлгийг шалгах заавар"-ын хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Мөн тайлант хугацаанд 1 зөрчлийн хэрэг илрүүлэн	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	Тайлант хугацаанд бичиг баримтын шалгалт хийх явцад нийт 3 зөрчил илрүүлэн ажилласан. Үүнд: 1. 1 иргэнийг Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21-ийн 1.2 дахь хэсгийг зөрчин тээврийн хэрэгслийн үнийг худал мэдүүлсэн тул зөрчлийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож 276,287.50 төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч, 552,575.00 төгрөгийн татвар нөхөн төлүүлсэн; 2. 1 иргэнийг Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21-ийн 1.4 дэх хэсгийг зөрчин тээврийн хэрэгслийн дуудлага худалдааны баримтыг засварлан гүйлт болон үнийг дарсан тул зөрчлийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож 804,331.43 төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч, 1,608,662.86 төгрөгийн татвар нөхөн төлүүлсэн; 3. 1 иргэнийг Зөрчлийн тухай хуулийн 11.21-ийн 1.1 дэх хэсгийг зөрчин тээврийн хэрэгслийн үйлдвэрлэсэн он буруу мэдүүлсэн тул зөрчлийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож 2,047,176.37 төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч, 4,094,352.74 төгрөгийн татвар нөхөн төлүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.10	100
2.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	БТКУС, үнэ үнэлгээ хариуцсан ГУБ-аар 2024 оны 2 болон 6 саруудад ажилласан. Дээрх хугацаанд үнэ үнэлгээтэй холбоотой маргаан, гомдлыг зохих хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэсэн.	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдлыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Гомдол, мэдээлэл хүлээн авах цахим хаягийг хариуцан ажилласан. Мөн барааны ангилал, үнэ үнэлгээтэй холбоотой аж ахуй нэгжийн гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэж, хариуг хүргүүлж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

Зорилт 3: Ногоон хөгжлийг дэмжиж, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх

1.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн бүрдүүлэлтийн 34 горимоор мэдүүлсэн 91.06 сая ам.долларын статистик дүн бүхий бараанд 39.28 тэрбум төгрөгийн татвар,	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд 403 горимоор мэдүүлсэн 2 ААН-ийн барааг горимын шаардлага хангахгүй бараа мэдүүлж байгааг илрүүлэн 400 горимоор мэдүүлж горимын шаардлага хангуулж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
----	--	-------------------------	--	--	---	-----------------------	-----

			32.02 сая төгрөгийн хураамж ногдуулж, барагдуулсан				
2.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжил т, гүйцэтгэл ээр	ЗГ-ын 180 дугаар тогтоолд хамаарах гурил, малын тэжээл, овъёосны гаалийн бүрдүүлэлт хийж хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж, аж ахуй нэгжүүдэд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна	Гаалийн бүрдүүлэлтийн чиглэлээр шинээр гарсан хууль, журмыг судалж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 2025.01.01-ний өдрөөс хэрэгжиж эхэлсэн ГТГТХ-ийн 38.4, 38.5, 38.6, 38.7, 40.10, 2025.01.23-аас нэмэлтээр орсон ГТГТХ-ийн 40.11, 2025.06.01-ээс хэрэгжиж эхэлсэн ГТГТХ-ийн 40.8 дугаар заалтуудын нэмэлт өөрчлөлтүүдийн хэрэгжилтийг ханган, аж ахуй нэгжүүдэд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. Тайлант хугацаанд ГТГТХ-ийн 38.4-ийн дагуу нийт 4 гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийж хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажилласан.	2025. 01.01- 2025. 06.10	100
3.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжил т, гүйцэтгэл ээр	Доорх журмуудад саналаа өгсөн 1.Гаалийн улсын байцаагчийн үйлчилгээний стандартын журам 2. Гаалийн улсын байцаагчийн ёс зүйн дүрэм 3. Гаалийн улсын байцаагчийн сахилгын дүрэм 4.Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих журам	Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачилгатай ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд дараах саналуудыг тухай бүрд өгч ажилласан. Үүнд: - Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн 2025 оны жилийн төлөвлөгөөг боловсруулахад санал өгсөн. - “Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх бараа, тээврийн хэрэгсэлд гаалийн хяналт тавих нийтлэг журам”-ын төсөлд саналаа өгсөн. - ГЕГ-ын А/30 дугаар тушаалаар батлагдсан “Импортын барааны гаалийн үнийг шалгах, гаалийн үнийг тодорхойлох заавар”-д санал өгсөн. - Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагааны журамд санал өгсөн.	2025. 01.01- 2025. 06.10	100
4.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжил т, гүйцэтгэл ээр	-	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлж зөрчил шийдвэрлэлтэд тусалж ажилласан байна.	2025 оны 06-р сард ГЕГ-ийн дэргэдэх Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн ГУБ нарын илрүүлсэн зөрчлийн хэрэг хянан шийдвэрлэхэд туслан, зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажилласан. Тайлангийн хугацаанд ГЕГ-ийн дэргэдэх Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн ГУБ нарын илрүүлсэн нийт 7 зөрчлийн хэрэгт хяналт тавьж хуулийн хугацаанд шийдвэрлүүлэн хяналтын прокурорт хүргүүлсэн. Мөн харьяаллын дагуу шилжүүлсэн нийт 2	2025. 01.01- 2025. 06.10	100

					зөрчлийн хэрэг шилжүүлэн ажиллаж байна.		
Зорилт 4: Соён гэгээрүүлэх							
1	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2024.05.01-05.21 ны хооронд ГЕГ-ын БТКУС- үнэ үнэлгээний хэлтэст ажиллан Тосонцэнгэлийн ДЦС-ийн тоног төхөөрөмжийн барааны ангиллын кодыг тодорхойлох ажлын хэсэгт оролцож ажилласан	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж ажилласан байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь хийж гүйцэтгэн ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
2	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	90% Ажиллах хугацаандаа ирц бүрэн ГУАБ-ийн гаргасан хуваарийн дагуу ажилласан. Тайлант хугацаанд ээлжийн амралттай 24 хоног өвчтэй 5 хоног, чөлөөтэй, тасалсан цаг байхгүй.	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Ажиллах хугацаандаа ирц бүрэн ГУАБ-ийн гаргасан хуваарийн дагуу ажилласан. Тайлант хугацаанд ээлжийн амралттай 24 хоног өвчтэй 1 хоног, чөлөөтэй, тасалсан цаг байхгүй. Ажлын цаг ашиглалт 98 хувьтай.	2025.01.01-2025.06.10	100
3	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2024 оны 2 болон 6 дугаар сард барааны ангилал, гомдол маргаан хариуцан ажиллах хугацаанд шийдвэрлэсэн гомдлоо сөгр программын маргааны шийдвэрийн санд бүртгэсэн.	БТКУС-ийн үнийн мэдээллийн санг баяжуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд үнийн мэдээллийн санг баяжуулах чиглэлээр хамаарах барааны "Алдаагүй" барааны бичлэгийг бүрэн хянаж үнийн мэдээллийн санд илгээсэн. Хариуцсан бүлгийн бичлэгийг хянахад алдаатай мэдүүлэг илрүүлэн ББГУБ нарт мэдэгдэн алдааг залруулан ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалты	Сургалтад бүрэн хамрагдсан	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	Тайлант хугацаанд бүрдүүлэлтийн цахим төв, бусад төрийн болон хувийн байгууллагууд мөн ГЕГ-ын бүтцийн нэгжүүдээс 7 хоног бүрийн Мягмар гаригт тогтмол зохион байгуулагддаг мэдээ,	2025.01.01-2025.06.10	100

	чадварыг нэмэгдүүлэх	н тоогоор			мэдээллийн цагт бүрэн хамрагдаж ажилласан.		
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн бүрдүүлэлтийн чиглэлээр шинээр гарсан хууль, журмыг судалж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Хууль эрх зүйн мэдлэг сайжирч, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн байна.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн чиглэлээр шинээр гарсан хууль, журмыг судалж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 2025.01.01-ний өдрөөс хэрэгжиж эхэлсэн ГТГТХ-ийн 38.4, 38.5, 38.6, 38.7, 40.10, 2025.01.23-аас нэмэлтээр орсон ГТГТХ-ийн 40.11, 2025.06.01-ээс хэрэгжиж эхэлсэн ГТГТХ-ийн 40.8 дугаар заалтуудын нэмэлт өөрчлөлтүүдийн хэрэгжилтийг ханган, аж ахуй нэгжүүдэд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. Тайлант хугацаанд ГТГТХ-ийн 38.4-ийн дагуу нийт 4 гаалийн мэдүүлгээр бүрдүүлэлт хийж хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

..... /М.ХЭРЛЭНБААТАР/
(Нэр, гарын үсэг)

2025-06-10
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
МАНГАЛЖАВ ОВОГТОЙ ХЭРЛЭНБААТАРЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТЭЛ, УР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх					
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	48	8	56	
2.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	47	7	54	
3.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	48.3	7	55.3	
4	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	50	7	57	
Зорилт 2. Хууль сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах					
1.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	49.7	8	57.7	
2.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	48	8	56	
Зорилт 3. Ногоон хөгжлийг дэмжиж, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх					
1.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үсгийн хяналт	50	7	57	
2.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	47	8	55	
3.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	48	7	55	
4.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	53	8	61	
Зорилт 4. Соён гэгээрүүлэх					
1.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	45	6	51	
2.	Ажлын цаг ашиглалт	45	6	51	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	43	6	49	
Дундаж оноо:				55	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
			(15 хүртэл оноогоор)	
			1	2
			3	4
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх		15	
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	7	3
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиглах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 55
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(.... оноо)
Нийт оноо =		
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар		85

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Бүрдүүлэлтийн цахим
төвийн дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Э.Лхатвасүрэн/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/М.Хэрлэнбаатар/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Г.Энхтайван/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
Гаалийн улсын ахлах байцаагч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Ө.Тэгшээ/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шүүд захирагч

ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Р.Отгонжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

