

ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ АЛБАНЫ ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ НАЦАГДОРЖИЙН СОЛОНГИЙН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1: Мэргэшсэн, чадварлаг хүний нөөцийг бэхжүүлэх замаар үндэсний аюулгүй байдлыг хангаж, эдийн засгийн өрсөлдөх чадварыг дэмжинэ							
Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1.	Байгууллагын үйл ажиллагаа болон холбогдох хууль тогтоомжийг олон нийтэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулах, олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гарч буй мэдээ, мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийх, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажилласан байдал.	Олон нийтэд түгээсэн мэдээллийн тоо, хувиар	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаа, цаг үеийн холбогдолтой мэдээ мэдээллийг түгээсэн байна.	Байгууллагын үйл ажиллагаа болон холбогдох хууль тогтоомжийг олон нийтэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулж, нийт түгээсэн мэдээ мэдээллийн чанар сайжирсан байна.	Биелэлт: 1. “МОНГОЛЫН ГААЛЬ” фэйсбүүк хаягт 91 видео, 148 постер, 125 фото зурган, 3 лайв, 4 линкэн мэдээ, 38 рийлс хэлбэрээр нийт 409 мэдээ мэдээлэл пост хийж түгээсэн байна. 2. “МОНГОЛЫН ГААЛЬ” твиттер хуудаст 38 рийлс, 4 линкэн мэдээ, 148 постер, 125 фото зурган мэдээ, 91 видео мэдээллийг цаг алдалгүй тухай бүр нийтэд түгээж пост хийж ажилласан. 3. Хэвлэлийн группүүдэд мэдээ мэдээллийг түгээж ажиллаж байна. Хүрсэн түвшин: 1. Тасралтгүй давтамжтайгаар пост оруулж явснаар "Монголын гааль" хуудас 2023 онд 21.1 мянган дагагчтай байсан бол 2024 онд 27 мянган дагагчтай болж өмнөх оноос 28% өссөн байна. 2. “МОНГОЛЫН ГААЛЬ” твиттер хуудаст мэдээ мэдээллийг түгээснээр 2024.03 сард 4850 дагагчтай байсан бол 2024.12 сард 5046 болж 196 дагагчаар буюу 4 хувиар өссөн байна.	2024.01.01-2024.12.10	100%

					3. Мэдээ бүрийг хэвлэлийн группүүдэд түгээснээр ГБ-ын цахим мэдээллийн хэрэгслүүдийн хандалт нэмэгдсэн төдийгүй олон нийтийг гаалийн тухай мэдээллээр ханган ажилласан.		
2.	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагатай хамтран мэдээлэл солилцох, байгууллагыг төлөөлөн хамтран ажиллах, хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд ярилцлага, мэдээлэл өгөх албан хаагчид мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байдал.	Олон нийтэд түгээсэн мэдээллийн тоо, хувиар	Чиг үүрэг хариуцсан нэгжтэй хамтран олон нийтэд түгээх шаардлагатай мэдээ, мэдээллийг боловсруулсан байна.	1.Чиг үүрэг хариуцсан ЗББНДБ, харьяа газар, хороодтой хамтран олон нийтэд түгээх шаардлагатай мэдээ, мэдээллийн төлөвлөөг авч нэгтгэн, шаардлагатай мэдээ, мэдээллийг тухай бүр боловсруулан түгээсэн байна. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд ярилцлага, мэдээлэл өгөх 2 удаагийн сургалтаар 160 албан хаагчид мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгч сургалтыг зохион байгуулсан байна.	Биелэлт: 1. Тайлант хугацаанд сар бүрийн Гадаад худалдааны статистик мэдээллийг телевиз, сайтын сэтгүүлч нарт цахим шуудангаар тогтмол илгээж, мэдээний сайтуудад албанаас гаргасан мэдээг түгээн ажиллаж байна. -Харьяа газар хороодтой хамтран нээлттэй хаалганы өдөр нийтэд түгээх арга хэмжээний мэдээ мэдээллийг, ахлахын өгсөн үүрэг даалгавар чиглэлийн дагуу сэтгүүлчидтэй хамтран сурвалжилга авч, мэдээ бэлтгэн ажилласан. -Фэйсбүүкээр дамжуулан 239 гишүүнтэй “Хэвлэлийнхэн”, 148 гишүүнтэй “Сэтгүүлч”, 246 гишүүнтэй “Хэвлэлийн төлөөлөгч”, 88 гишүүнтэй “Гаалийн мэдээ, мэдээлэл”, 250 гишүүнтэй “Хэвлэлийн бага хурал”, вайберийн 44 гишүүнтэй “Гаалийн хэвлэлийн тойм”, 248 гишүүнтэй “Хэвлэлийнхэн”гэх мэт хэвлэл мэдээллийн байгууллагын ажилтан, сэтгүүлчдийн группт мэдээ, мэдээллийг ашиглаж болох байдлаар түгээн ажилласан 2. Дотоод албан хаагчдадаа хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр цаг үеийн асуудлаар яриа, тайлбар өгөх гурван удаагийн сургалт, хөгжүүлэлтийн арга хэмжээний зохион байгуулалтын ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. Хүрсэн түвшин: 1. 409 мэдээ, мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн байгууллагын ажилтан, сэтгүүлчдийн группүүд рүү мэдээллийг түгээж ажилласан нь хандалтын тоог өсгөж байсан. -1-р улирлын төлөвлөгөөт саналаас шаардлагатай 28 ажил, 2-р улиралд 25 ажил, 3-р улиралд 26 ажил, 4-р улиралд 30 ажлыг тус тус удирдлагаас чиглэл аван баталгаажуулж, 100 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжүүлж, мэдээ мэдээллийг түгээсэн. 2. Видео яриа, рийлийн бичлэг хийлгэж байгаа алба хаагчдын 80 хувьд дадлага хийж суралцах боломжийг олгож, тус бүр 2-3 бичлэг хийлгэх ганцаарчилсан сургалтад хамруулсан нь энэ оны видео контентоор хүргэх мэдээллийн тоо өсөхөд голлон нөлөөлсөн.	2024.01.01-2024.12.10	100%
3.	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн байгууллага	Гаалийн байгууллагын	Биелэлт: Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой видео,		

	холбоотой видео танилцуулга, хэвлэлийн эх бэлтгэсэн байдал		н үйл ажиллагаатай холбоотой хэвлэлийн эх бэлтгэсэн байна.	үйл ажиллагаатай холбоотой бичлэг, видео, постер, зураг бэлтгэн, хэвлэлийн эх бэлтгэж удирдлагуудад танилцуулан нийтэд хүргэсэн байна.	яриа, ярилцлагыг төлөвлөгөөний дагуу хамтран гүйцэтгэж ахлах болон албаны даргадаа танилцуулж нийтэд хүргэж ажилласан. Хүрсэн түвшин: Төрийн үйл ажиллагааг нээлттэй, ил тод, шуурхай байлгах хүрээнд үйл ажиллагааны ил тод байдал, хүний нөөцийн ил тод байдал, төсөв санхүүгийн ил тод байдал, авлигын эсрэг үйл ажиллагааны чиглэлээр 36 мэдээллийн байршуулсан байна.	2024.01.01-2024.12.10	100%
4.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Олон нийттэй харилцах албаны үйл ажиллагаанд хамааралтай бодлогын баримт бичгийг үйл ажиллагаандаа ашигласан байна.	Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг батлагдсан загварын дагуу тайлагнасан байна.	Биелэлт: Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийг батлагдсан загварын дагуу тайлагнан ажиллаж байна. Хүрсэн түвшин: Сангийн яамны 2024 оны шуурхай хуралдаанаас гаалийн байгууллагад өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг хугацааны хоцрогдолгүй 100 хувь биелүүлэн ЗУГ өгч ажилласан.	2024.01.01-2024.12.10	100%
5.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Чиг үүрэгт хамаарах хууль тогтоомж, эрх зүйн актыг хэрэгжилтийг хангаж ажиллан, хэрэгжилтийг хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан байна.	Олон нийттэй харилцах албаны холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан талаар тайлагнана.	Биелэлт: -Гаалийн хууль тогтоомж, эрх зүйн акт болон байгууллагын үйл ажиллагааг гаалийн харилцаанд оролцогчид, олон нийтэд хүргэх зорилгоор 409 мэдээ, мэдээллийг customs.gov.mn цахим хуудас, Монголын гааль пэйж хуудсанд байршуулсан -Тус хэлтсийн чиг үүргийн хэмжээний нийт 6 үйл ажиллагаа, арга хэмжээ, хөтөлбөрийн тайлангийн биелэлтийг хугацаанд нь тайлагнав. -Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийн тухай хуулийн хүрээнд Гаалийн байгууллагаас төлөөлж хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд мэдээллийг чөлөөтэй авах боломжийг бүрдүүлэх үүднээс дохионы хэлний харилцааны сургалтад хамрагдсан.	2024.01.01-2024.12.10	100%

					Хүрсэн түвшин: -Олон нийттэй харилцах албаны холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. -Дохионы хэлний харилцааны сургалтад хамрагдсанаар сонсголгүй иргэд гаалийн байгууллагаас мэдээллийг чөлөөтэй авах боломжийг бүрдүүлж байна.		
6.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоосон байна.	Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож сан үүсгэнэ.	Биелэлт: -ГЕГ-ын ЭУХ-ээс танхимаар, ДХАБХ-ээс цахимаар сургалт авч эрсдэлийн санд дүн шинжилгээ хийх, эрсдэл бууруулах арга хэмжээг хэрхэн зохион байгуулах талаар мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө авч ажиллав. -"ОНХА-ны эрсдэлийн сан"-гаас 2024 онд дараах эрсдэлийг бууруулж, санд бүртгэв Хүрсэн түвшин: Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож сан үүсгэв. Түүнд дүн шинжилгээ хийж 2 эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч ажиллан, 2024 онд нэгжийн эрсдэлийг 30.7 хувь бууруулав. Үүнд: Мэдээлэл түгээхэд шаардлагатай интернэт хурд, тоног төхөөрөмжийн асуудлыг шийдүүлж, хүний нөөцийн дутагдлыг нөхөж ажилласан.	2024.01.01-2024.12.10	100%
7.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Удирдлагаа с өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан талаар тайлагнасан байна.	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж ажилласан талаар батлагдсан загварын дагуу тайлагнасан байна.	Биелэлт: -Өдөр тутамд дарга, ГУАБ-аас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хугацаанд нь биелүүлэн ажилласан. -Дараах үүрэг даалгавруудыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлэх ажлыг хариуцан хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: -ГЕГ-ын ЗББДБ-ууд, гаалийн газар хороодоос 243 албан тоот дотоод зурвас ирснийг хугацаанд нь хариуг өгч, шийдвэрлэсэн -Edoc.ecustoms.mn программаар 55 албан бичиг ирснийг шийдвэрлэв -ЗДАСП-т 6 үүрэг даалгавар, 2 зөвлөмж өгснийг хугацаанд нь биелэлтийг оруулсан. -7 хоног бүрийн 5 өдөр албаны тайланг гарган албаны даргад хүргүүлэв -7 хоног бүрийн 5 өдөр ЗУГ-т 7 хоногийн ажлын төлөвлөгөөг гарган хугацаанд нь хүргүүлсэн. -7 хоног бүрийн 5 өдөр ЗУГ-ын үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн. -Гаалийн албан хаагчдын мэдээлэл солилцох албан ёсны группын ажиллах дүрмийн төсөлд ДЗ-аар ЗББНДБ, edoc-оор ГГХ-оос саналыг авч нэгтгэх ажлыг гүйцэтгэсэн.	2024.01.01-2024.12.10	100%

					ОНХА-ны журмын төсөлд, ДЗ-аар ЗББНДБ, edoc-оор ГГХ-оос саналыг авч нэгтгэн гаргах ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. Хүрсэн түвшин: -Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлж, тайлан боловсруулж баталгаажуулан архив үүсгэн ажилласан. -Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгавар болон зөвлөмжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж, хугацаанд нь 100 хувь биелүүлж, биелэлтийг цаг хугацаанд нь программд оруулж тайлагнасан.		
8.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Ажлын цаг ашиглалт сайжирсан байна.	Ажлын цаг ашиглалтыг албан хаагчдын цагийн бүртгэлийн программд тухай бүр бүртгүүлж, бүртгүүлээгүй тохиолдолд хүсэлтийг холбогдох нэгжид хүргүүлсэн байна.	Биелэлт: Ажлын цаг ашиглалтыг албан хаагчдын цагийн бүртгэлийн программд тогтмол бүртгүүлж, гадуур сурвалжилга болон мэдээ авах үедээ тухай бүр нь сепр программаар хүсэлт илгээн баталгаажуулж, цаг ашиглалтыг чанд баримтлан ажилласан. Хүрсэн түвшин: 2024 оны цаг ашиглалт бүрэн хангагдсан төдийгүй таслалт байхгүй, ажлын онцлогоос шалтгаалж сард 2-3 удаа илүү цагаар сууж ажилласан.	2024.01.01-2024.12.10	100%
9.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	1. ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодод чиг үүргийн дагуу хамтран ажилласан байна. 2. Цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, нэгжийн үйл ажиллагаанд ашиглагддаг программын	Биелэлт: 1.ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодод чиг үүргийн дагуу хамтран ажилласан. -"Гаалийн албан хаагчдын мэдээлэл солилцох албан ёсны групп" фэйсбүүк хаалттай групп-д 7 хоног тутам 2-3 мэдээ мэдээлэл албан хаагчдад түгээж ажилласан. -Гаалийн цом 2024 спортын наадмын бүх тоглолт, хаалт, нээлтийн үйл ажиллагаанд лайв бичлэг хийж албан хаагчдын групп-д байршуулж цахимаар шууд хүргэсэн. -Тэрбум мод үндэсний хөтөлбөрт нэгдэж эрэлч нохойн сургалтын төвд мод тарих үйл ажиллагаанд оролцож видео контент хийхэд "Мод тарих уриалга" бүхий сурвалжилга бэлтгэн ажилласан. 2.Цаг үеийн шинжтэй бусад нэгж албаны үйл ажиллагаанд тухай бүр удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: -ОНХА-ны журам боловсруулах төсөл дээр ажиллаж байна	2024.01.01-2024.12.10	100%

				шинэчлэлт, хөгжүүлэлт, ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулсан болон бүрэлдэхүүнд нь ажилласан байдал, аливаа зөвлөмжийн биелэлтийг хангана.	-ДГБ-аас гаргасан "Гаалийн байгууллагын харилцаа холбооны гарын авлага"-ыг орчуулж, ГХАХ-ээр хянуулсан. - "Гаалийн байгууллагын харилцаа холбооны гарын авлага"-ын хүрээнд 2 хичээл бэлтгэн албан хаагчдад цахим хэлбэрээр танилцуулсан. -2024 оны эхний хагас жилд гарсан ХШҮ-ний зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажилласан. Хүрсэн түвшин: -ЗББНДБ болон харьяа гаалийн газар, хороодод чиг үүргийн дагуу хамтран ажиллаж, цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу түргэн шуурхай цаг хугацанд нь хэрэгжүүлэн ажилласан. -Фэйсбүүкээр дамжуулан 244 гишүүнтэй "Хэвлэлийнхэн", 153 гишүүнтэй "Сэтгүүлч", 247 гишүүнтэй "Хэвлэлийн төлөөлөгч", 95 гишүүнтэй "Гаалийн мэдээ, мэдээлэл", 249 гишүүнтэй "Хэвлэлийн бага хурал", вайберийн 44 гишүүнтэй "Гаалийн хэвлэлийн тойм", 248 гишүүнтэй "Хэвлэлийнхэн" гэх мэт хэвлэл мэдээллийн байгууллагын ажилтан, сэтгүүлчдийн группт мэдээ, мэдээллийг ашиглаж болох байдлаар түгээн ажилласан. -2024 онд хийсэн судалгаагаар бүх үзүүлэлт өмнөх оноос өссөн байна. Тухайлбал, вэб сайтаас мэдээлэл авах хувь 8%-аас 26%, Фэйсбүүкээс мэдээлэл авах хувь 6%-аас 19%, телевиз 4%-аас 32% болж тус тус өссөн үр дүнг харуулжээ. Цаг үеийн шинжтэй 5 ажилд орж энэ онд 43 хувиар өсжээ.		
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт / Гаалийн байгууллагын 2024 оны Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнд үзүүлэх үйлчилгээг сайжруулах ажил хийсэн байна.	1.Гаалийн байгууллагын цахим хуудас хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд мэдээллийг чөлөөтэй авах боломжийг бүрдүүлэх ажлын хүрээнд дохионы хэлний хэлмэрчтэй гэрээ байгуулна.	Биелэлт: -Албаны болон бусад нэгжтэй хамтран дохионы хэлний хэлмэрчтэй видео контент бүтээж нийтэд түгээсэн. -Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээний танилцуулга бүхий брошюрыг брааль хэвлүүлэх, зорилтод хэрэглэгчдэд хүргэх ажлын хүрээнд ЗОРЧИГЧИЙН ХУВИЙН ХЭРЭГЛЭЭНИЙ ЭД ЗҮЙЛИЙГ ГААЛИЙН ХИЛЭЭР НЭВТРҮҮЛЭХ ЖУРАМ-ыг "Хараагүйчүүдийн үндэсний төв"-ийн дэргэдэх брааль хэвлэлийн газарт хэвлүүлсэн. Тус журам брааль стандартын хэмжээгээр 19 хуудас болсон. 19 харьяа гаалийн газар хороодын орох, гарах чиглэлд байршуулахаар төлөвлөсөн ба нийт 760 хуудас материал хэвлүүлэн, тарааж эхлээд байна. -ГЕГ-аас 1 албан хаагч сургах төлөвлөгөөний дагуу Сонсголгүйн боловсрол төвд Дохионы хэлний анхан болон дунд шатны сургалтад амжилттай хамрагдсан. Хүрсэн түвшин: -Гаалийн байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан	2024.01.01-2024.12.10	100%

					хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд мэдээллийг чөлөөтэй авах боломжийг бүрдүүлэн дохионы хэлний хэлмэрчтэй видео контент бэлтгэн олон нийтэд хүргэсэн. 1800 хүн үзэж 19 харьяа гаалийн газар, хороод өөрийн пэйж хуудсандаа түгээсэн байна. https://www.facebook.com/MongolCustoms/videos/749615120493944/?locale=ro_RO -Гаалийн байгууллагын 2024 оны хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээний танилцуулга бүхий брошюрыг брааль дээр хэвлүүлэн зорилтод хэрэглэгчдэд хүргэх ажлын хүрээнд ЗОРЧИГЧИЙН ХУВИЙН ХЭРЭГЛЭЭНИЙ ЭД ЗҮЙЛИЙГ ГААЛИЙН ХИЛЭЭР НЭВТРҮҮЛЭХ ЖУРАМ-ыг “Хараагүйчүүдийн үндэсний төв”-ийн дэргэдэх брааль хэвлэлийн газарт хэвлүүлэн тараах ажлыг зохион байгуулж байна. -Сонсголгүйн боловсрол төвд Дохионы хэлний анхан болон дунд шатны сургалтад сурч, амжилттай төгсөн гэрчилгээ авсан. Сонсголын бэрхшээлтэй иргэдэд мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлж байгаагаараа ач холбогдолтой юм.		
11.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан/	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэсэн шторк, инфографик, нийтлэл, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлагыг “Монголын гааль” цахим хуудсанд нийтэлсэн мэдээллийг харьяа 18 гаалийн газар, хороод	Авлигатай тэмцэх газраас соён гэгээрүүлэх чиглэлээр бэлтгэсэн контентуудыг тогтмол байршуулж, олон нийтэд сурталчилсан байна.	Биелэлт: -Авлигатай тэмцэх газраас соён гэгээрүүлэх чиглэлээр бэлтгэсэн контентуудыг тогтмол байршуулж, цахим хуудсаар дамжуулан улирал, сар бүр нийтэд түгээж ажилласан олон нийтэд сурталчлан ажиллаж байна. -Твиттер хуудас дахь АТГ-тай холбогдолтой контентыг тогтмол байршуулж ажилласан. -1 видео контентыг хийж, олон нийтэд түгээсэн. Үүнд: АТГ-тай хамтран гаалийн байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчилсан 3 минутын видео шторкийг дохионы хэлний хэлмэрчээр орчуулуулсан нь хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд ойлгомжтой, хүртээмжтэй болсон. -ГЕГ-ын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд гаалийн хууль тогтоомж, үйл ажиллагааны мэдээ, мэдээллийг эрчимжүүлж олон нийтэд түгээх сурталчлах зорилгоор "Гаалийн шинэчлэл-Үр дүн 2024" зорилтот контентуудыг үе шаттай бэлтгэн түгээсэн. Хүрсэн түвшин: -Авлигатай тэмцэх газраас соён гэгээрүүлэх чиглэлээр бэлтгэсэн 11 контентуудыг цахим хуудсанд байршуулж, олон нийтэд сурталчилсан байна. Цахим хуудсанд нийтэлсэн мэдээллийг харьяа 18 гаалийн газар, хороод	2024.01.01-2024.12.10	100%

			албан ёсны цахим хуудсандаа татан авч, олон нийтэд хүргэсэн байна.		албан ёсны цахим хуудсандаа татан авч, олон нийтэд хүргэсэн. -Өөрийн байгууллагын үйл ажиллагаа сурталчилдаг олон нийтэд мэдээ, мэдээлэл өгдөг “Монголын гааль” фэйсбүүк пэйж хуудас, “Монголын гааль” твиттер хуудас, customs.gov.mn веб хуудаснуудаар дамжуулан авлигын хор хөнөөлийг иргэдэд ойлгуулах, шүгэл үлээхийг сурталчлан таниулсан, түүнд уриалсан мэдээлэл болон авлигын мэдээлэх 110 дугаарыг оруулан сурталчлан ажилласан. https://www.facebook.com/MongolCustoms/videos/749615120493944/?locale=ro_RO -“ГЕГ-ын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө”-г хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд гаалийн хууль тогтоомж, үйл ажиллагааны мэдээ, мэдээллийг эрчимжүүлж олон нийтэд түгээх сурталчлах зорилгоор “Гаалийн шинэчлэл-Үр дүн 2024” зорилтот контентуудыг үе шаттай бэлтгэн түгээх ажлыг зохион байгуулав. Эдгээр зорилтот мэдээлэл нь Монголын гааль пэйж хуудасны дагагчийн тоог өмнөх оноос 28% өсөхөд голлон нөлөөлж байгаа бөгөөд 12-р сарын 08-ны байдлаар эдгээр зорилтот ажлын хүрээнд бэлтгэсэн контентын хандалт өдөрт дунджаар 212 мянга болж нэмэгдсэн байна.		
12.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Стратеги төлөвлөгөөнд тусгагдсан/.	Олон нийтэд түгээсэн мэдээллийн тоо, хувиар	Гаалийн албан хаагчдыг сурталчилсан видео контент хийсэн байна.	Гаалийн байгууллагын олон нийтэд хүргэх мэдээллийн төрлийг нэмэгдүүлж, улирал бүр нэвтрүүлэг бэлтгэн гаргаж, олон нийтэд хүргэх мэдээллийн тоо, чанарыг нэмэгдүүлсэн байна.	Биелэлт: "Бидний нэг-Үүрэг хүлээсэн гаальчин" видео контент: 1. 2024.05.23-СЭГГ-ын эрэлч нохой хариуцсан ГУБ Б.Уранчимэг оролцсоныг олон нийтэд түгээсэн. 2. 2024.07.10-УХШИГГ-ын Хяналт, шалгалт хариуцсан ГУБ Ц.Болдбаатар оролцсоныг олон нийтэд түгээсэн. 3. 2024.10.20-ГЕГ-ын ГТЛ-ийн дарга С.Цэрэнчимэд оролцсоныг олон нийтэд түгээсэн. 4. ЗҮГГ-ын Эрэлч нохой хариуцсан ГУБ Б.Энхтайван оролцсоныг энэ оны 12 сард олон нийтэд түгээхээр бэлтгэж байна. Хүрсэн түвшин: Гаалийн байгууллагын олон нийтэд хүргэх мэдээллийн төрлийг нэмэгдүүлж, улирал бүр 1 нэвтрүүлэг бэлтгэн гаргаж, гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаа болон холбогдох хууль тогтоомж, албан хаагчдын ажил амьдралыг олон нийтэд эерэг талаас нь сурталчилсан. Үүнд: 1.ГУБ Б.Уранчимэг оролцсон контентыг 4200 хүн үзэж, 299 лайк дарж, 72 хүн эерэг коммент бичжээ. https://www.facebook.com/MongolCustoms/videos/980639867	2024.01.01-2024.12.10	100%

					047060/ 2. ГУБ Ц.Болдбаатар оролцсон контентыг 9027 хүн үзэж, 369 лайк дарж, 38 хүн эерэг коммент бичжээ. https://www.facebook.com/share/r/p9FtFT2uZ6rsb95f/?mibextid=UaiRPS/ 3. ГТЛ-ын дарга С.Цэрэнчимэд оролцсон контентыг 6068 хүн үзэж, 368 лайк дарж, 46 хүн эерэг коммент бичжээ. https://www.facebook.com/share/v/MK1tRsyXibWmNMfp/?mibextid=WC7FNe/ 4. ЗҮГГ-ын Эрэлч нохой хариуцсан ГУБ Б.Энхтайван оролцсон контентыг 12 сард олон нийтэд түгээнэ. Тайлант хугацаанд суурь түвшнээс 2 дахин өсөж 4 дугаар гаргаж 50 хувь өссөн байна.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	“Гаалийн цом 2024” тэмцээн.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн албан хаагчдыг спортын уралдаан тэмцээнд уриалж, сурталчилсан видео контент хийсэн байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгавар болон зөвлөмжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Биелэлт: “Гаалийн цом 2024” тэмцээний үеэр шууд бичлэг лайв хийн гаалийн албан хаагчдын дотоод дахь группд мэдээ мэдээллийг цаг алдалгүй шуурхай хүргэн, байгууллагын нийт албан хаагчдад түгээн ажилласан. Хүрсэн түвшин: Харьяа гаалийн газар хороодын албан хаагчдад шууд лайваар тэмцээнийг үзэх боломжийг олгосон. Жирэмсний амралттай болон чөлөөтэй байсан албан хаагчид цахимаар үзэж илүү хүртээмжтэй болсон.	2024.01.01 - 2024.12.10	100%
2.	Хүүхдийн баярын “Гэрэлт ирээдүй” өдөрлөгийн арга хэмжээ.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Гаалийн албан хаагчдын хүүхдүүдийг сурталчилсан, видео контент хийсэн байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгавар болон зөвлөмжийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Биелэлт: -Хүүхдийн баярын “Гэрэлт ирээдүй” өдөрлөгийн арга хэмжээнд контент бүтээж, сурвалжилга авч цахим хуудсаар түгээн ажилласан. -ОНХА-ны үйл ажиллагааны журам, Гаалийн албан хаагчдын мэдээлэл солилцох албан ёсны группын ажиллах дүрмийн төслийг	2024.01.01 - 2024.12.10	100%

					боловсруулж ЗББНДБ, Гаалийн газар хороодоос санал авч нэгтгэсэн Хүрсэн түвшин: ОНХА-ны үйл ажиллагааны журам, Гаалийн албан хаагчдын мэдээлэл солилцох албан ёсны группын ажиллах дүрмийн төсөлд саналуудыг нэгтгэж захиргааны зөвлөлийн хурлаар оруулахад бэлэн болоод байна.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
1.	Албаны чиг үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэргэжлийн англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх сургалтад хамрагдах.	Хэрэгжилт гүйцэтгэл ээр	Англи хэл бие даан сурч, хэлний мэдлэгээ дээшлүүлсэн.	Сургалтын төвөөс зохион байгуулах англи хэлний сургалтад хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Биелэлт: Сургалтын төвөөс зохион байгуулж буй сургалтад түвшингээ тогтоолгож дунд шатны курсэд хамрагдаж, 7 хоногт 2 удаа 1 цагаар орж төгссөн. Хүрсэн түвшин: Англиар илтгэл бэлтгэж, илтгэл тавих ур чадварыг дээшлүүлсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100%
2.	Албаны чиг үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай сургалтад хамрагдаж мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Хэрэгжилт гүйцэтгэл ээр	1.Архив, баримт бичгийн сургалт. 2.Удирдлагын академийн сургагч багшийн сургалт. 3. МУИС-ын докторантын сургалтын хичээл	1.Гаалийн улсын байцаагчийн чиглүүлэх сургалтад хамрагдана. 2. МУИС-ын докторантын сургалтыг дуусгаж, эрдэм шинжилгээний ажлаа бичнэ. 3.Гаалийн хэргийн мэдлэг, ур чадвараа сайжруулсан байна.	1. ГУБ-ийн чиглүүлэх сургалтад 2024.01.03-03.01 хүртэлх хугацаанд хамрагдаж амжилттай төгсөж гэрчилгээ авсан. 2. МУИС-ын Докторын түвшний сургалтын багц цагийг дүүргэж хичээлүүдийг бүрэн үзэж дуусган гэрчилгээг гардан авсан. Мөн эрдэм шинжилгээний ажлаа эхлүүлэн 2 бүтээл гаргаж, МУ-ын Хүний нөөцийн сэтгүүлд хэвлүүлсэн төдийгүй гадаадын сайтад 1 өгүүллийг байршуулсан, 1 өгүүллийг сайтад тавиулахаар хүсэлт явуулж материалаа илгээсэн.	2024.01.01 - 2024.12.10	100%

					3. Гаалийн хэргийн мэргэжлийн ур чадвараа сайжруулах хүрээнд: -Удирдлагын Академид “Цахим засаглалын төлөв, чиг хандлага” богино хугацааны сургалтад хамрагдаж сертификат үнэмлэх авсан. -ГЕГ-ын тушаалаар баталсан нийт 8 журам, заавар бие дааж уншиж судалсан. -“Сонсголгүйн Боловсрол” ТББ-ын суурь мэдлэг олгох 20 цагийн “Монгол дохионы хэлний харилцааны анхан шатны сургалт”-д амжилттай суралцаж гэрчилгээ авсан. -“Эрсдэлийн удирдлагын хэрэгжүүлэх онол, практикийн асуудал” уулзалт, сургалтад хамрагдаж гэрчилгээ авсан. -“Сонсголгүйн Боловсрол” ТББ-ын “Монгол дохионы хэлний харилцааны дунд шатны сургалт”-д амжилттай суралцаж гэрчилгээ авсан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ АЛБАНЫ
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

Н.СОЛОНГО /..... /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.10
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ
АЛБАНЫ ДАРГА

Б.МӨНХ-АМАР /...../
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.10
(Огноо)

ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ НАЦАГДОРЖИЙН СОЛОНГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШНИЙГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Олон нийттэй харилцах алба

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийг хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх					
1.	Байгууллагын үйл ажиллагаа болон холбогдох хууль тогтоомжийг олон нийтэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулах, олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гарч буй мэдээ, мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийх, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажилласан байдал	58	9	67	
2.	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагатай хамтран мэдээлэл солилцох, байгууллагыг төлөөлөн хамтран ажиллах, хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд ярилцлага, мэдээлэл өгөх албан хаагчид мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байдал	59	9	68	
3.	Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой видео танилцуулга, хэвлэлийн эх бэлтгэсэн байдал	58	9	67	
4.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	59	9	68	
5.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	58	9	67	
6.	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлсэн байдал	59	9	68	
7.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	58	9	67	
8.	Ажлын цаг ашиглалт	59	9	68	
9.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	59	9	68	
10.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт / Гаалийн байгууллагын 2024 оны Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан/	58	9	67	

11.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Гаалийн байгууллагын 2024 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан/	58	9	67	
12.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт /Стратеги төлөвлөгөөнд тусгагдсан/	58	9	67	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
13.	“Гаалийн цом 2024” тэмцээний үеэр шууд бичлэг лайв хийн гаалийн албан хаагчдын дотоод дахь группд мэдээ мэдээллийг цаг алдалгүй шуурхай хүргэн, байгууллагын нийт албан хаагчдад түгээн ажилласан.	59	9	68	
14.	Хүүхдийн баярын “Гэрэлт ирээдүй” өдөрлөгийн арга хэмжээнд контент бүтээж, сурвалжилга авч цахим хуудсаар түгээн ажилласан. -ОНХА-ны үйл ажиллагааны журам, Гаалийн албан хаагчдын мэдээлэл солилцох албан ёсны группын ажиллах дүрмийн төслийг боловсруулж ЗББНДБ, Гаалийн газар хороодоос санал авч нэгтгэсэн.	59	9	68	
Дундаж оноо:				67.5	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Сургалтын төвөөс зохион байгуулж буй сургалтад түвшингээ тогтоолгож дунд шатны курсэд хамрагдаж, 7 хоногт 2 удаа 1 цагаар орж төгссөн.	100	15	
2.	1. ГУБ-ийн чиглүүлэх сургалтад 2024.01.03-03.01 хүртэлх хугацаанд хамрагдаж амжилттай төгсөж гэрчилгээ авсан. 2. МУИС-ын Докторын түвшний сургалтын багц цагийг дүүргэж хичээлүүдийг бүрэн үзэж дуусган гэрчилгээг гардан авсан. Мөн эрдэм шинжилгээний ажлаа эхлүүлэн 2 бүтээл гаргаж, МУ-ын Хүний нөөцийн сэтгүүлд хэвлүүлсэн төдийгүй гадаадын сайтад 1 өгүүллийг байршуулсан, 1 өгүүллийг сайтад тавиулахаар хүсэлт явуулж материалаа илгээсэн. 3. Гаалийн хэргийн мэргэжлийн ур чадвараа сайжруулах хүрээнд: -Удирдлагын Академид “Цахим засаглалын төлөв, чиг хандлага” богино хугацааны сургалтад хамрагдаж сертификат үнэмлэх авсан. -ГЕГ-ын тушаалаар баталсан нийт 8 журам, заавар бие дааж уншиж судалсан. -“Сонсголгүйн Боловсрол” ТББ-ын суурь мэдлэг олгох 20 цагийн “Монгол дохионы хэлний харилцааны анхан шатны сургалт”-д амжилттай суралцаж гэрчилгээ авсан. -“Эрсдэлийн удирдлагын хэрэгжүүлэх онол, практикийн асуудал” уулзалт, сургалтад хамрагдаж гэрчилгээ авсан. -“Сонсголгүйн Боловсрол” ТББ-ын “Монгол дохионы хэлний харилцааны дунд шатны сургалт”-д амжилттай	100	15	

	суралцаж гэрчилгээ авсан.			
Дундаж оноо:			15	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6.9	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6.9	
3.	Хариуцлагатай байдал	6.9	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	6.9	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6.9	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Асуудал шийдвэрлэх, шийдвэр гаргах ур чадвар	6.9	
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Бүтээлч байдал	6.9	
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3. Судалгаа, дүн шинжилгээ, дүгнэлт хийх ур чадвар	6.9	
Дундаж оноо:		6.9	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.8
2.	Багаар ажиллах	7.8
3.	Харилцаа	7.8
Дундаж оноо:		7.8

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (<i>Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно</i>)	67.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Нэгжийн даргын үнэлгээ</i>)	6.9
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Хамт олны үнэлгээ</i>)	7.8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (<i>Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих</i>)	Байхгүй
Нийт оноо =		97.2

(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (<i>Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ</i>))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	
--	--

Үнэлгээ өгсөн:

Олон нийттэй харилцах алба
даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


.....
(гарын үсэг)

/ Б.Мөнх-Амар /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Гаалийн улсын байцаагч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


.....
(гарын үсэг)

/ Н.Солонго /
(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан :

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/ Г.Энхтайван /
2024.12.20 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Хүний нөөцийн хэлтсийн гаалийн улсын
ахлах байцаагч
(албан тушаал)

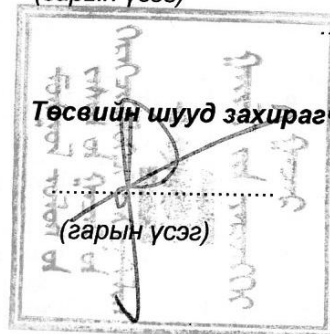

.....
(гарын үсэг)

/ Ө.Тэгшээ /
2024.12.20 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч



/ Р.Отгонжаргал /

.....
(огноо)