

**ЭРСДЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ Ц.БОЛОР-ЭРДЭНИЙН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1	Гаалийн хяналтад эрсдэл тооцох ажлын хүрээнд өөрийн хариуцсан газар хорооны эрсдэлийн профайл, эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн баяжилтыг хийж, эрсдэлийн удирдлагын программд оруулна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Эрсдэлийн мэдээллийн сангийн баяжилтыг нэмэгдүүлсэн байна. (Зорчигч, ААН, бараа, тээврийн хэрэгсэл зэрэг) 2.Гаалийн хяналтад эрсдэл тооцож дүн шинжилгээ, судалгаа хийж, үр дүнг тооцно. 3.Эрсдэлийн профайл, эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн баяжилтыг хийж, эрсдэлийн удирдлагын программд оруулна.	1.Системийн хэмжээнд ЭУ-д суурилсан ГХ-ын үр нөлөөг дээшлүүлэх, эрсдэлт орчныг тодорхойлох, судалгаанд суурилсан шийдвэр гаргах, гаалийн байгууллагын гүйцэтгэлийг нэмэгдүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор дараах макро түвшний 10, микро түвшний 42 судалгааг хийж гүйцэтгэсэн. 2.Эрсдэлийн удирдлагын программын мэдээллийн санд 2024 онд 186 хяналтын хуудсаар 683 шалгуур үзүүлэлтийг үзүүлэлтийг боловсруулж, эрсдэлийн удирдлагад суурилсан гаалийн хяналтыг хэрэгжүүлж ажилласан. Эрсдэлийн шалгуурын 38.4 хувь “Зөвшөөрөгдсөн шалгуур”, 26.9 хувь “Заавал шалгах шалгуур”, 18.9 хувь “Өндөр эрсдэлийн шалгуур” үлдсэн хувийг бусад шалгуур эзэлж байна. 3.ЭУ-н мэдээллийн сангийн баяжилтыг ААН, бараагаар нэмэгдүүлэх үүднээс эрсдэлийн шалгуур боловсруулж, ЭУ-н программд оруулсан. 4.Нийт гаалийн бүрдүүлэлт: Бараанд хийх шалгалтаас чөлөөлсөн хувь хэмжээ 63% байна. Экспортын бүрдүүлэлт: Бараанд хийх шалгалтаас чөлөөлсөн хувь хэмжээ 88%. Импортын бүрдүүлэлт: Бараанд хийх шалгалтаас чөлөөлсөн хувь хэмжээ 18% байна. Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр эрсдэлийн удирдлагын хэрэгжилтийг нэмэгдүүлэхээр судалгаа, дүн шинжилгээний үр дүнгээр бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтад хамрагдах ААНБ жагсаалтыг БДШГ-т хүргүүлж, ААНБ-ын хууль сахилтыг тодорхойлоход хамтран	01.01-11.30	100

					ажилласан. Бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтад тус хэлтсээс 302 ААН шалгах хүсэлт хүргүүлснээс нийт 58 аж ахуйн нэгж (ААН) хамрагдсан. Мөн Гаалийн итгэмжлэгдсэн аж ахуйн нэгжийг дэмжих , худалдааг хөнгөвчлөх, бичиг баримтын болон бараанд хийх шалгалтаас чөлөөлөх, "ХХЗХ"-ийг хэрэгжүүлэхээр БНХАУ, БНСУ, ОХУ-тай хамтран ажиллаж байна. ГИААН хөтөлбөрийг GAALI.MN болон Customs.gov.mn цахим сайтуудаар сурталчилан таниулж, Гаалийн итгэмжлэлийг гадаад худалдаанд оролцогч ААН-д итгэмжлэл олгох ажлыг зохион байгуулсан. 5. Хууль сахилтын программын хөгжүүлэлтийг хийх бодлогын даалгавар МТГ-т 2024.04.09-нд 2024/065 ДЗ-аар хүргүүлсэн. Интерактив төслийн баг буюу хорио цээрийн программ хангамжид тус бодлогын даалгавраар ЭУ-ын дэд модульд оруулсан. 6.ГЕГ болон Зорчигч мэдээллийн төвтэй гэрээ байгуулсан. Эрсдэлтэй зорчигчийг онилох систем API болон PNR мэдээллэлд ажиллах боломжийг бүрдүүлсэн.Нийт бүрдүүлэлтээс 1,294 гаалийн мэдүүлгийг засварт буцаасан нь нийт бүрдүүлэлтийн 0.3%-ийг эзэлж, 717 мэдүүлгийг “баталгаажихаас өмнө”, 577 мэдүүлгийг “баталгаажуулсны дараа” тус тус засварт буцаасан байна.		
2	Хууль сахилтын удирдлагын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд аж ахуйн нэгж өөрийн хууль сахилтыг өөрөө үнэлдэг, гаалийн байгууллагатай хууль сахилтыг дэмжих чиглэлээр хамтран ажиллах боломжийг бүрдүүлхийн тулд хууль сахилтын эрсдэлийн удирдлагын программын даалгавар боловсруулна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Хяналтын төлөвийн хэрэгжилт, төлөв солилтын шалтгаан үр дүнг тооцно. 2.Хууль сахилтын эрсдэлийн удирдлагын загварыг боловсруулсан байна.	1. Тайлант хугацаанд (2024 оны 11 дүгээр сарын 30-ны байдлаар) гаалийн системийн хэмжээнд нийт 1,109,566 гаалийн бүрдүүлэлт хийгдсэнээс импортын 400,834, экспортын 708,732 бүрдүүлэлт хийгдсэн байна. Нийт гаалийн бүрдүүлэлтэд хяналтын төлөв сонгогдсон байдал: • Ногоон: 176,990 бүрдүүлэлт буюу 16%; • Улбар шар: 523,330 бүрдүүлэлт буюу 47%; • Улаан: 409,545 бүрдүүлэлт буюу 37% . 2024 онд нийт 1,109,566 гаалийн бүрдүүлэлт хийгдсэнээс: Нийт дүнгээр: Улбар шар төлөвт 47%, улаан төлөвт 37%, ногоон төлөвт 16% сонгогдсон.Импортын бүрдүүлэлт: Улаан төлөвт 82% нь сонгогдсон нүүр тулсан харилцаа хэт өндөр, хяналт шалгалт энэ хирээр удаан явагдаж байна. Экспортын бүрдүүлэлт: Улбар шар төлөв 65%, ногоон төлөвт 23% сонгогдсон нь экспортыг дэмжих бодлого барьж байгаа харагдаж байна. 2. 2024/2023 оны харьцуулалт:	01.01-11.30	100

					Ногоон төлөв: 2023 онд: 45 (0.02%), 2024 онд: 25 (0.02%) Өөрчлөлт: 2024 онд 2023 онтой харьцуулахад 45%-иар буурсан байна. Улбар шар төлөв: 2023 онд: 213 (0.08%), 2024 онд: 45 (0.01%) Өөрчлөлт: 2024 онд 79%-иар буурсан. Засварт буцаалт: 2023 он: 3736 (0.41%), 2024 он: 2723 (0.25%) Өөрчлөлт: 27.13%-иар буурсан. Баталгаажсаны дараа: 2023 он: 1320 (35.33%), 2024 он: 949 (34.85%) Өөрчлөлт: 28%-иар буурсан. Баталгаажихын өмнө: 2023 он: 2416 (64.67%), 2024 он: 1774 (65.15%) Өөрчлөлт: 26%-иар буурсан. 2. 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар Бүрдүүлэлтийн дараах шалгалтад тус хэлтсээс 302 ААН шалгах хүсэлт хүргүүлснээс нийт 58 аж ахуйн нэгж (ААН) хамрагдсан. Үүнээс: - Зөрчил илэрсэн: 40 ААН - Зөрчил илрээгүй: 12 ААН - Хойшлогдсон: 1 ААН - Дуусаагүй шалгалттай: 3 ААН - Цагдаагийн байгууллагад шилжүүлсэн: 2 ААН Үр дүнгээр боловсруулсан эрсдэлийн шалгуурын тоо: БДШГ-аас 2024 онд 3 дотоод зурвас (81/24, 115/24, 185/24)-аар нийт 54 ААН-ийн эрсдэлийн шалгуур үзүүлэлтийн хүсэлт ирүүлсэн. Үүнээс 6 ААН нь 2023 оны эрсдэлийн шалгуурын программд хэрэгжиж байгаа тул 20 хяналтын хуудсаар, 48 эрсдэлийн шалгуурыг боловсруулсан. 3. “Бүрдүүлэлтийн цаг хугацааны судалгаа 2023” -ны үр дүнгээр ГЕГ-т 2024 оны 11 дүгээр сард сургалт зохион байгуулсан. Оролцогчдод “Time Release Study” буюу барааг гаалийн хяналтад авснаас эхлэн хилийн чанадад гаргах хүртэлх хугацааг хэмжих аргачлал-ыг зааж		
--	--	--	--	--	--	--	--

					сургасан. Сургалт танхим болон цахимаар нийт 50 гаруй гаалийн улсын байцаагч хамрагдсан.		
3	Гадаад худалдааг хөнгөвчлөх ажлын хүрээнд гаалийн итгэмжлэгдсэн аж ахуйн нэгжийг "Харилцан хүлээн зөвшөөрөх хэлэлцээр" байгуулсан БНХАУ, БНСУ болон бусад олон улсын байгууллагатай хамтран ажиллаж, Итгэмжлэгдсэн аж ахуйн нэгжийн хөтөлбөрийг сурталчлан, таниулсан арга хэмжээг зохион байгуулна.		-	1. ДХБ-ын Худалдааг хөнгөвчлөх хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг хангах Гаалийн ерөнхий газрын Худалдааг хөнгөвчлөх ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, ЗББНДБ, гаалийн газар, хороодтой хамтран ажиллана. 2. Гаалийн итгэмжлэгдсэн аж ахуйн нэгжийг "Харилцан хүлээн зөвшөөрөх хэлэлцээр" байгуулсан БНХАУ, БНСУ болон бусад олон улсын байгууллагатай хамтран ажилласан байна. 3. Итгэмжлэгдсэн аж ахуйн нэгжийн хөтөлбөрийг сурталчлан, таниулсан арга хэмжээг зохион байгуулна.	1. ДГБ, НҮБ-ын ХХБХ, АХБ, КАРЕК, ОУВС, ОУХТ, ГХЯ, ЭЗХЯ болон ГЕГ-ын ЗББНДБ, ГГХ, худалдаа эрхлэгч нартай 17 албан бичиг, 83 цахим захидал солилцон, 20 уулзалт, 9 сургалт хамтран зохион байгуулсан: ГЕГ Худалдааг хөнгөвчлөх ажлын хэсгийг бүтэц, зохион байгуулалтын өөрчлөлттэй уялдуулан өөрчилж, 2024 оны ажлын хэсгийн төлөвлөгөөг батлуулан ГЕГ-ын ЗББНДБ, харьяа гаалийн газар, хороодод хүргүүлсэн. ГЕГ-ын Худалдааг хөнгөвчлөх ажлын хэсгээс бусад зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллагуудын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжилтийг хангах зорилгоор Уул уурхайн бус тэргүүлэх салбарын 2024-2028 Үндэсний экспортын стратегийг ЗДАС-ийн Худалдааг хөнгөвчлөх талбарт оруулсан. НҮБ-ын ХХБХ-тай 5 удаа цахим уулзалт хийж, 24 цахим захидал солилцож хамтран ажилласан. Төслийн хүрээнд туршилтын тест хийх боломжийг ханган, Гаалийн байгууллагын мэдээллийн технологийн дэд бүтэц, сүлжээний хурд, боомтын өдрийн дундаж хяналтын мэдээллийг 2022, 2023 оны байдлаар гарган өгсөн. Худалдааг хөнгөвчлөх үндэсний хороонд ГЕГ-ын ХХ ажлын хэсгийн 2024 оны төлөвлөгөө, хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийг хүргүүлсэн. 2. ДГБ-ын "Меркатор" хөтөлбөр болон БДШ-ын чадавхыг бэхжүүлэх онош зүйн шинжилгээний тайланг ГЕГ-ын Худалдааг хөнгөвчлөх ажлын хэсгийн төлөвлөгөөнд тусган, хэрэгжилтийг ханган ажилласан тухай мэдээллийг цахимаар ГХЯ-нд хүргүүлсэн. 3. ГИААН-ийг "Харилцан хүлээн зөвшөөрөх" чиглэлээр БНХАУ, БНСУ, ОХУ-ын Гаалийн байгууллага, АХБ, Төв Азийн Эдийн засгийн хамтын ажиллагааны байгууллага, Их түмэн санаачилгатай хамтран ажиллаж, 3 цахим уулзалт, 1 сургалт зохион байгуулж, 7 уулзалтад оролцож, БНХАУ, БНСУ-ын ГБ-тай мэдээлэл солилцож, гадаад худалдаа эрхлэгчдийг мэргэжил, арга зүйн зөвлөмжөөр ханган ажилласан. 4. Монголын гааль цахим хуудсаар богино хэмжээний 10 бичлэг, ГБ-ын албан ёсны цахим хуудсаар 2 мэдээллийг тус тус олон нийтэд хүргүүлсэн. "Менежментийн форум-2024" арга хэмжээнд 2024.03.13-нд оролцож, бизнес эрхлэгчдэд хөтөлбөрийн брошюр тараасан.	01.01-11.30	

Зорилт 4. “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”

1	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд оролцох ажлын хүрээнд гаалийн хяналтад эрсдэлийн удирдлагын тогтолцоог боловсронгуй болгох зорилгоор Гаалийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх журмыг шинэчлэн найруулж, төслийг боловсруулахад санал боловсруулна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн хяналтад эрсдэлийн удирдлагын тогтолцоог боловсронгуй болгох зорилгоор Гаалийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх журмыг шинэчлэн найруулж, төслийг боловсруулсан байна. 2.Эрсдэлийн удирдлагын чиглэлээр холбогдох бусад бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангаж, тухай бүр тайлагнасан байна.		01.01-11.30	100
2	Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэхэд оролцох ажлын хүрээнд нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож, сан үүсгэхэд хэлтсийн албан хаагчидтай хамтарч ажилласан байна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Нэгжийн эрсдэлийг таньж тогтоож, сан үүсгэсэн байна. 2.Эрсдэлд дүн шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн байна.	1.Нэгжийн гүйцэтгэлийг давхардалгүй, орхигдуулахгүй, үр дүнтэй зохион байгуулахад учирч болзошгүй эрсдэлийг таньж, тогтоон түүнийг бууруулах арга хэмжээг хэрэгжүүлэх зорилгоор тус хэлтсийн “Бүтэц, зохион байгуулалт; Хүний нөөц; Мэдээллийн технологи; Сүүлийн 5 жилд эрсдэлийн удирдлагад суурилсан гаалийн хяналтыг нэвтрүүлэх чиглэлээр хэрэгжүүлсэн ажлын гүйцэтгэл” зэргийг харьцуулан судалж, олон хүчин зүйлийн нөлөөллийг гаргахын зэрэгцээ, ганцаарчилсан болон фокус ярилцлага хийж болзошгүй эрсдэлийн санг үүсгэсэн. 2. Системийн хэмжээнд “Байгууллагын дотоод эрсдэл тооцох” ажлын хэрэгжилтийг хангахад мэргэжил, арга зүйн зөвлөмж дутагдалтай байгаа тул ЭУХ, ЗУГ, ХШҮДАГ-тай хамтран ГЕГ-ын ЗББНДБ, харьяа гаалийн газрын төлөөллийг оролцуулсан сургалт, уулзалтыг нэгдсэн, фокус хэлбэрээр зохион байгуулж, дараах байдлаар ажилласан: •Гаалийн ерөнхий газрын ЗББНДБ, харьяа гаалийн газар, хороодыг оролцуулсан “Байгууллагын эрсдэл тооцох” мэргэшүүлэх сургалт, уулзалт зохион байгуулсан; •“Хууль эрх зүй; Институци/Захиргааны зохицуулалт; Хүний нөөц, Сургалт болон Төсөв санхүү; Хамтын ажиллагаа болон Мэдээлэл солилцоо; Технологийн дэмжлэг” таван чиглэлээр байгууллагын эрсдэл тооцсон;	01.01-11.30	100

					Ганцаарчилсан болон фокус ярилцлага хийж, цаашдын үр ашиг, үр нөлөөг дээшлүүлэхийн тулд хэрэгжүүлэх арга хэмжээний санал гарган, байгууллагын чиг үүргийн хэрэгжилтийг давхардалгүй, орхигдуулахгүй, үр дүнтэй зохион байгуулахад учирч болзошгүй эрсдэлийг таньж, тогтоон түүнийг бууруулах зарим арга хэмжээг тодорхойлсон. Гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаанд эрсдэлийн дүн шинжилгээ хийхдээ ДГБ-ын Эрсдэлийн удирдлагын компендиумд үзүүлсэн үйл ажиллагааны зураглалын дагуу хийж гүйцэтгэсэн (Зураг 1) болно. Эрсдэлийн агуулгыг тодорхойлох зорилгоор судалгааны 2.1 дэх хэсэгт үзүүлсэн асуултад хариулахын тулд зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, дэргэдэх байгууллага, харьяа гаалийн газар, хороодтой ганцаарчилсан болон фокус ярилцлага, төлөвлөлт, гүйцэтгэлийг харьцуулан судалж, хувьсамтгай орчны болон SWOT шинжилгээг хийж гүйцэтгэсэн.		
3	ХАСХОМ-ийг мэдүүлсэн тухай баталгааны маягыг хуулийн хугацаанд гаргаж, 100 хувь баталгаажуулсан байна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Хөрөнгө орлогоо мэдүүлбэл зохих төрийн тусгай албан хаагчийн ХАСХОМ-ийг мэдүүлсэн тухай баталгааны маягыг хуулийн хугацаанд гаргаж, 100 хувь баталгаажуулсан байна.	2024 оны 2 дугаар сарын 15-ны дотор 2023 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг үнэн зөвөөр гаргаж мэдүүлсэн. ХАСХОМ-ыг 2024 оны тайланг хуулийн хугацаанд баталгааны маягтын дагуу гарган ХНХ-т хүлээлгэн өгч, 100 хувь баталгаажуулсан.	01.01-11.30	100
4	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлсэн байна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь бүрэн биелүүлсэн байна. 2.ХГГХ-д хүргүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь дүгнэж, ЗДАС программд үнэлсэн байна.	1.Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг ханган ажилласан. 2.Гаалийн байгууллагын 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөө"-ний арга хэмжээнээс чиг үүргийнхээ хүрээнд 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулсан ба харьяа гаалийн газар, хороодын эрсдэлийн удирдлагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулахад зөвлөмж чиглэлээр хангаж, зорилтот түвшинг тодорхой бодитой, улирал бүрт зөв хуваарилан төлөвлөхөд дэмжлэг үзүүлсэн. Харьяа гаалийн газар, хороодод дараах 8 үүрэг даалгаврыг ГЗДАС программаар хүргүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан. -Гаалийн хяналтын төлөвийн дагуу шалгалтын үр дүнг хэрхэн оруулсан судалгааг эхний улирлаар ирүүлэх; -Монгол Улсын ГЕГ, ОХУ-ын ХГА хоорондын эрсдэлийн удирдлагын хүрээнд хамтран ажиллах тухай хэлэлцээрийг	01.01-11.30	100

					хэрэгжүүлэх анхдугаар уулзалттай холбогдуулан мэдээл ирүүлэх; -“Ёс зүй, жендэрийн эрх тэгш болон олон талт байдал” чиглэлээр 2024 оны эхний хагас жилд хэрэгжүүлсэн ажлын тайлан, хүндрэлтэй асуудал, цаашид хэрэгжүүлэх ажлын санал ирүүлэх; -ДГБ-ын “Байгууллагын Жендэрийн эрх тэгш болон ялгаатай байдлыг үнэлэх заавар” болон бусад материалтай танилцах; -Бусад байгууллагын ёс зүйтэй холбоотой баримтыг судлан санал ирүүлэх; -Нэгжийн эрсдэлийн удирдлагын хэрэгжүүлэх сургалтад хамруулах; -Гаалийн байгууллагын Ёс зүйн чиглэлээр Үйлчлүүлэгчээс авах санал асуулга авах; -Ухаалаг гарцын системийн талаар санал, судалгаа ирүүлэх.		
5	Ажлын цаг ашиглалтыг тухай бүр нүүр таних програмд бүртгүүлж, ажлын шаардлагаар илүү цагаар ажилласан цагийг гүйцэтгэлээр баталгаажуулсан байна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Ажлын цаг ашиглалтыг тухай бүр нүүр таних програмд бүртгүүлж, ажлын шаардлагаар илүү цагаар ажилласан цагийг гүйцэтгэлээр баталгаажуулсан байна.	· Тайлант хугацаанд хэлтсийн албан хаагч нар өглөө орой бүр цаг бүртгэлийн нүүр таних төхөөрөмжид бүртгүүлж, томилолт, уулзалт зөвлөгөөн, хэлэлцүүлэгт оролцсон үед чөлөө авах хүсэлтийг CERP-д тухай бүр оруулж, ажлын цаг ашиглалт бүрэн ажилласан болно.	01.01-11.30	100
6	Шаардлагатай тохиолдолд үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна.	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажилласан байдлыг тайлагнасан байна.	1. Хэлтсийн ГУБ нарын ажил үүргийн хуваарийг, хяналтын ачаалал, гадаад худалдааны барааны чиг хандлага, газар зүйн онцлог зэрэгтэй уялдуулан шинэчилсэн. Гаалийн газар, хороодыг дараах чиглэлээр мэргэжил, арга зүйн зөвлөмжөөр ханган ажилласан. “Гаалийн байгууллага 2024 онд” танилцуулга; Гаалийн газар, хороодын орчны судалгаа; Шалгалтын үр дүнгийн санал; Мэдүүлэг буцаалт, гаалийн хяналтын төлөв өөрчлөлтөд хэрхэн дүн шинжилгээ хийх тухай; Эрсдэл тооцох арга зүй; удирдлага”; “Risk management 2023-2024” групп нээж, харьяа гаалийн газар, хороодын эрсдэлийн удирдлага хариуцсан албаны дарга, ГУАБ, ГУБ нарыг шуурхай мэдээллээр хангах. ГЕГ-ын ЭУХ, харьяа гаалийн газар, хороодын чиглэл хариуцсан албан хаагчид судалгаа, дүн шинжилгээ хийх, гаалийн хяналтын төлөвт дүн шинжилгээ хийх, аж ахуйн нэгж, иргэдийн хууль сахилтыг тодорхойлох болон худалдааг хөнгөвчлөх	01.01-11.30	100

					чиглэлээр оны эхнээс 83 зураг, хүснэгт, ворд файл солилцож ажилласан. СЭГГ, БӨГГ, УХШИГГ, ЧХОУНБГГ-ын эрсдэлийн удирдлага хариуцсан байцаагч нарыг ГЕГ-т богино хугацаагаар ажиллуулж, эрсдэлийн удирдлагын чиглэлээр мэргэшүүлсэн. ГУБ-ийн анхан шатны 2 сургалтад “Эрсдэлийн удирдлага, ИААН” чиглэлээр 16 цагийн хичээл орж, 75 шинэ албан хаагчид мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн. 2. Нийт 14 цаг үеийн шинжтэй бусад арга хэмжээ, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажилласан: ДХБ-ын Худалдааг хөнгөвчлөх хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг хангах, Худалдааг хөнгөвчлөх үндэсний хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх; НҮБ-ын Худалдаа Хөгжлийн бага хурлын төслийн багтай хамтран өнөөгийн нөхцөл байдлын судалгаа хийх, төслийн хүрээнд хүлээгдэж буй үр дүн, үр ашгийг тодорхойлох гаалийн байгууллагын үйл ажиллагаатай уялдуулахад дэмжлэг үзүүлэх; Монгол Улс, БНСУ хоорондын Эдийн засгийн түншлэлийн хэлэлцээр байгуулах; Гаалийн бүрдүүлэлтийн цаг хугацааны хэмжилт хийх; Төсвийн орлогыг бүрдүүлэхтэй холбоотой гаалийн хяналт, бүрдүүлэлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах.		
--	--	--	--	--	---	--	--

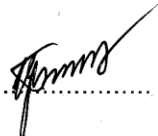
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Төрийн албанаас зохион байгуулж буй цахим сургалтад тухай бүр хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр, сургалтын тоогоор	-	Анхан шатны мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан байна.	Төрийн албаны зөвлөлийн 7:4:10 сургалт: Төрийн албаны зөвлөлийн 11 удаагийн цахим сургалтад хамрагдаж, дараах мэдээллийг олж авсан. 1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн төслийн танилцуулга, хэлэлцүүлэг 2. "Дижитал шилжилт: Виртуал орчинд ажиллах" - МУИС-ийн Профессор А.Энхбаяр, VR AR MR 3. "Байгууллага, хувь хүний санхүүгийн төлөвлөлт, удирдлага" – МУИС-ийн зөвлөх, ЭЗШУ-ны доктор, профессор Л.Оюун 4. "Төрийн албан хаагчийн үндэсний бичгийн мэдлэг тодорхойлох судалгаа" 5. “Төрийн албаны үнэт зүйл (эрхэмж), үе хоорондын ялгаатай байдал” - МУИС-ийн ахлах багш, доктор Г.Мягмар	01.01-11.30	100

					6. "Монгол төрийн зүтгэлтний хэв шинж (ХХ зууны эхэн үе)" - "Чингис хаан" музейн захирал, ШУА-ийн гишүүн, академич, түүхийн шинжлэх ухааны доктор С.Чулуун 7. "Төрийн албан хаагч нарт зориулсан эх хэл, бичгийн мэдлэг, чадвар, дадлын номын танилцуулга" 8. "Ёс зүйн дэд хорооны ажиллах журам"-ын танилцуулга 9. "Хүний эрх хамгаалагчийг хамгаалах механизмын үйл ажиллагаа" 10. "Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нийгмийн баталгаа" 11. "Монгол Улсын Их Хурлын сонгуулийн тухай хууль тогтоомжийг төрийн албан хаагч зөрчихөөс урьдчилан сэргийлэх нь"		
2	Төрийн албан хаагчдад зориулсан "Англи хэлний" цахим сургалтад хамрагдах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Англи хэлний дунд түвшний сургалтад хамрагдсан байна.	Сургалтын төвөөс зохион байгуулж буй англи хэлтэй албан хаагч хөтөлбөрийн дунд түвшний сургалтад хамрагдсан.	01.01-11.30	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ЭРСДЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.....


/Ц.БОЛОР-ЭРДЭНЭ/

2024 ОНЫ 12 ДУГААР САРЫН 10-НЫ ӨДӨР

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

**ЭРСДЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ
ЦЭРЭНДОРЖ ОВОГТОЙ БОЛОР-ЭРДЭНИЙН**

2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: ГААЛИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ЭРСДЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТЭС

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “ОЛОН УЛСЫН ХУДАЛДААГ ХӨНГӨВЧЛӨХ, ТҮҮНИЙ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫГ ХАНГАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Гаалийн хяналтад эрсдэл тооцох	57	10	67	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	55	10	65	
Зорилт 2“ГААЛИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН ДЭД БҮТЭЦ, ЧАДАВХЫГ БЭХЖҮҮЛЭХ ”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Ажлын цаг ашиглалт тасалдалгүй байх	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 2.2 Үүрэг даалгаврын биелэлт	60	10	70	
Зорилт 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 3.1. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх, тайлагнах	56	10	66	
2	Арга хэмжээ 3.2 Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	57	10	67	

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				
7.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1 Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	56	10	66
Дундаж оноо:				67.3

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийг хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Сургалтад хамрагдах.	92	13.8	
Дундаж оноо:			13.8	

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6.3	
2.	Асуудал шийдвэрлэх	6.3	
3.	Хариуцлагатай байдал	6.3	
4.	Дүн шинжилгээ хийх	6.3	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6.3	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Асуудал шийдвэрлэх, шийдвэр гаргах ур чадвар	6.3	
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Бүтээлч байдал	6.3	
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3. Судалгаа, дүн шинжилгээ, дүгнэлт хийх ур чадвар	6.3	
Дундаж оноо:		6.3	

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.5
2.	Багаар ажиллах	7.5
3.	Харилцаа	7.5
Дундаж оноо: 7.5		

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	67.3
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.8
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.3
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =95 (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:**Нэгжийн дарга:**

Эрсдэлийн удирдлагын хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

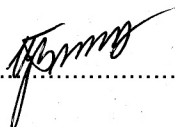
.....

(Д.Цэндсүрэн)

.....2024.12.10..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

Гаалийн улсын байцаагч

.....

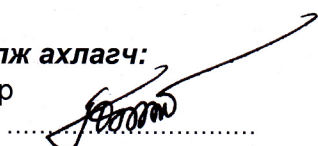
(Ц.Болор-Эрдэнэ)

.....2024.12.10..... (огноо)

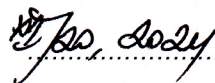
Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дэд даргын албан үүргийг түр
орлон гүйцэтгэгч

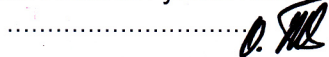


(Г.Энхтайван)

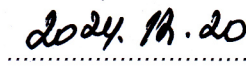
 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн хэлтсийн Гаалийн улсын ахлах
байцаагч



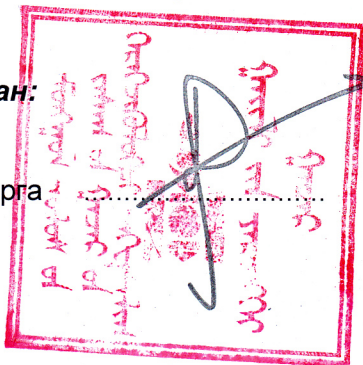
(Ө.Тэгшээ)

 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч:

Гаалийн ерөнхий газрын дарга



(Р.Отгонжаргал)