

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын *
6 дугаар хавсралт

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ГАНБОЛД ОВОГТОЙ ГАНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1: Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах							
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	-	1,Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх өөрөө мэдүүлж байгаа иргэн ААН-ийн гаалийн мэдүүлэг болон бичиг баримтанд хяналт тавин ажилласан байна..	Тайлант хугацаанд цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэгт хяналт тавин ажилласан. Тайлант хугацаанд нийт 16255 мэдүүлэг мэдүүлсэнээс 285 цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийж ажилласан. Тайлант хугацаанд цахимаар өөрөө мэдүүлсэн ААН, иргэнд гаалийн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх явцад гаргасан алдааг залруулан ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1. Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	2024 оны эхний хагас жилд нийт 3089 гаалийн мэдүүлгээр ГБМ-ний мэдүүлсэн бараанд бичиг баримтын шалгалт хийж, бараа мэдүүлэх явцад гарсан алдааг тухай	2024.01.01 2024.06.05	100%

					бүр засварт буцаан бараа мэдүүлэх журмын хэрэгжилтийг ханган ажилласан.		
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бүрдүүлэлтийн цахим төвийн даргын баталсан үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүрт нь хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Бүрдүүлэлтийн цахим төвөөс баталсан ГУБ-нарт хувиарлаж өгсөн барааны бүлгийн дагуу 85.01-85.18-р бүлгийг хариуцан тухайн бүлэгт хамаарах гаалийн бүрдүүлэлтэнд хамаарах шаардлагатай бичиг баримтын жагсаалтыг бүрдүүлэн, үнийн хяналтыг хэрэгжүүлэн хяналт тавин, ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
4.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Нэгжийн чиг үүргийн хүрээнд төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Гаалийн байгууллагын 2024 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг ханган ажиллаж байна. Гаалийн харилцаанд оролцогч иргэн ААН-ээс Бүрдүүлэлтийн нэгдсэн төвийн үнэ үнэлээтэй холбоотой гомдол мэдээллийг 2024.02.19-2024.03.04-ны хооронд 70001280 гомдол мэдээллийн утас болон www.tsakhimgaali@customs.gov.mn цахим хаягаар бүрдүүлэлт, үнэ үнэлгээтэй холбоотой гомдол мэдээллийг цаг тухай бүр нь хүлээн авч холбогдох албан тушаалтанд танилцуулж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%

Зорилт 2: Улсын хилээр хууль бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх

1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	Тайлант хугацаанд нийт 3089 гаалийн мэдүүлэгээр гаалийн бүрдүүлэлт хийсэнээс импортын 2945, экспортын 144 мэдүүлэгт гаалийн бүрдүүлэлт хийж, 108.8 сая ам.долларын статистик үнийн дүн бүхий бараанд 53.9 тэрбум төгрөгний татвар болон 36.9 сая төгрөгний хураамжийг улсын төсөвд төвлөрүүлэн ажилласан. Мөн 403 горимоор мэдүүлсэн 4 ААН-ийн барааг горимын шаардлага хангахгүй бараа мэдүүлж байгааг илрүүлэн 400 горимоор мэдүүлж горимын шаардлага хангуулж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
----	--	-------------------------	---	---	---	--------------------------	------

2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	-	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	2024-03-21 өдөр Дакалфарма ХХК-ийн мэдүүлгээр давхар сүлжээ үүсгэснийг ЗТХ-ийн 11.21.12-дэхь хэсэгт зааснаар тухайн ААН-ийг 2000 нэгжээр буюу 2 сая.төг-ний торгуулийн арга хэмжээ авч торгуулийг төрийн сангийн дансанд ноогдуулж барагдуулсан. Мөн 401 горимын барааг давхардуулж илгээсэн ААН-ыг ЗТХ-ийн 11.21.12-дэхь хэсэгт зааснаар тухайн ААН-ийг 2000 нэгжээр буюу 2 сая.төг-ний торгуулийн арга хэмжээ авч торгуулийг төрийн сангийн дансанд ноогдуулж барагдуулсан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэг эхний хагас жилийн байдлаар нийт 16255 мэдүүлэг мэдүүлсэнээс 285 цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
4.	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Гаалийн үнийн хяналтыг цахимжуулах боломжийг судалж эхэлсэн байна.	Тайлант хугацаанд ГЕГ-с үнэ буурсан барааны 225 жагсаалтын дагуу ГУАБ-с өгсөн барааны кодон дээр үнийн өсөлт бууралтыг дүн шинжилгээний тайлан хийж ГУАБ-д танилцуулж ГЕГ-т хүргүүлсэн. Бүрдүүлэлтийн цахим төвөөс баталсан ГУБ нарт хувиарлаж өгсөн барааны бүлгийн дагуу 85.01-85.18 -р зүйлийг хариуцан тухай бүлэгт хамаарах шаардлагатай бичиг баримтын жагсаалтыг бүрдүүлэн, үнийн хяналтыг хэрэгжүүлэн хяналт тавин ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.06.05	100%
Зорилт 4: “Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх”							
1.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе	2024.02.19-2024.03.04ны хооронд	2024.01.01 2024.06.05	100%

	шийдвэрлэсэн байдал			шатанд ирсэн өргөдөл, гомдолыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Гаалийн үнэ, үнэлгээ, БТКУС-ийн ангиллын кодтой холбоотой 41 маргаан хүлээн авснаас 16 иргэн, 25 аж ахуй нэгжийн 41 маргааныг хуульд заасан хугацаанд шийдвэрлэн хариу хүргүүлсэн бол 6 маргааныг хүлээн авсан даруйдаа шийдвэрлэн хүлээн авагч аж ахуйн нэгжид тайлбарлан, тухай бүрд нь мэдүүлгийг зохих төлөвт оруулсан.		
2.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачлагатай ажилласан байна.	Гаалийн зуучлалын үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд санал өгсөн. Мөн ГУБ-ын үйлчилгээний стандарт, ГУБ-ын сахилгын дүрэмд тус тус багийн гишүүдийн хамт саналаа нэгтгэн өгсөн.	2024.01.01 2024.06.05	100%
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	1.ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	ГЕГ-ийн дэргэдэх Бүрдүүлэлтийн нэгдсэн нэгдсэн төв шинээр үүсгэн байгуулагдсантай холбогдуулан Бүрдүүлэлтийн нэгдсэн төвд ажиллаж буй ГУБ-ийн 2024 оны орлогын дүн шинжилгээ тухай бүр хийх, удирдлагыг мэдээллээр хангах, 2. бүрдүүлэлтийн дүн шинжилгээ хагас бүтэн жилээр хийх, удирдлагыг мэдээллээр хангах, алдааг арилгах талаар арга хэмжээ зохион байгуулах, 3. төлөлтийн код, хэлцлийн код бусад шаарлагатай мэдүүлгийн хүснэгтүүдэд судалгаа, дүн шинжилгээ хийх, 4. холбогдох мэдээ, тайланг гарган тухай бүр ГУАБ Г.Сономцэвээн ГУБ Г.Энхтуяа, Г.Мөнхчимэгтэй хамтран ажиллаж байна	2024.01.01 2024.06.05	100%

4.	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	-	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	Ажиллах хугацаандаа ирц бүрэн ГУАБ-ийн гаргасан хуваарийн дагуу ажилласан. ээлжийн амралттай /05.16-06.12/ хооронд. чөлөөтэй, тасалсан цаг байхгүй.	2024.01.01 2024.06.05	100%
----	--------------------	-------------------------	---	---	---	--------------------------	------

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.			ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	ГЕГ-ын удирдлага, Захиргааны зөвлөл, мэргэжлийн зөвлөл, шуурхай хуралдаанаас өгсөн зөвлөмж, чиглэл, үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.						
3.							

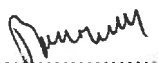
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		

	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх			Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлсэн байна.	ГЕГ болон БНТ-өөс зохион байгуулсан сургалтанд цаг тухай бүрд нь хамрагдсан.	2024.01.01 2024.06.05	100%
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах			Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулсан байна.	ЗГ-аас гаргасан хууль тогтоомж, ГЕГ-аас журам зааврыг цаг тухай бүрд нь уншиж танилцан гаалийн бүрдүүлэлтийн үйл ажиллагаанд мөрдлөгө болгон ажилласан.	2024.01.01 2024.06.05	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БНТ-ийн ГУБ
(Албан тушаал)

Г.Ганчимэг /  /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.05
(Огноо)

1492

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ГАНБОЛД ОВОГТОЙ ГАНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт					
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Олон улсын хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх, түүний аюулгүй байдлыг хамгаалах-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	55	8	63	
2.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	55	8	63	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдсангүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	55	8	63	
4	Гаалийн байгууллагын 2024 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	55	8	63	
Зорилт 2. Улсын хилээр хууль, бусаар бараа, тээврийн хэрэгслийг нэвтрүүлэхтэй тэмцэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	55	8	63	
2.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	8	63	
3.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн төлөмийн хэрэгжилт, гаалийн тарийм гарал үүсгийн хяналт	55	8	63	
4	Барааны ангилал, гаалийн үйлдвэр, үйлдвэр үнэн зөв мэдүүлэх, төлөвлөгөөний чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	55	8	63	
Зорилт 4. Гаалийн байгууллагын дэд бүтэц, чадавхыг бэхжүүлэх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Бүтэц, гомдол, маргаан, шийдвэрлэсэн байдал	55	8	63	

2.	Хувьцаа, тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	55	8	63	
3.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	55	8	63	
4	Ажлын цаг ашиглалт	55	8	63	
Хамт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				
3.					
Дүнлэж оноо:		55	8	63	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дэвшүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Аг хэмжээ 1.1 Хуучин мэдлэг бичгээр уншиж бичиж анхан шатны мэдлэгт тооцолно.	80	12	
2.	Аг хэмжээ 1.2 Анхан хэлний яриа орчуулгын чадвараа дэвшүүлнэ.	80	12	
Дүнлэж оноо		80	12	

3. Хөндлөлтөг, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хөндлөлтөг, ёс зүй	2	3
2.	Дүнлэж үнэлгээ хийх	2	
3.	Аг үүрэг шийдвэрлэх	2	
4.	Хөндлөлтөг байдлыг	2	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	2	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Ажлын үр чадвар 1.		
7.	Ажлын үр чадвар 2.		
8.	Ажлын үр чадвар 3.		
Дүнлэж оноо		4	

4. Хөндлөлтөг, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
1.	Хөндлөлтөг, ёс зүй	2
2.	Бүлэг ажиллах	8
3.	Хөндлөлтөг	8
Дүнлэж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
-----	---------------------	--------------------------

1.	Бүтээлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг дугаар (арга хэмжээ)-ийн дараалалт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 63
2.	Мэдлэг, ур чадварын дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 12
3.	Чадлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ жүйн даргын үнэлгээ	(7 хүртэлх оноо) 4
4.	Чадлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ ахлах олны үнэлгээ	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Хөгжээний оноонд орох биелэлт биелэлтийн 6 дугаар хэсгээр заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
(Бүтээлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын биелэлтийн даргын биелэлтийн олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгээр холбогдох зорилтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		90

Үнэмлэх өгсөн:

Нэгжүйн дарга

Д.М.Ш.ийн дарга

(гарын үсэг)

(гарын үсэг)

1. 9. Хамтлагч
(албан хаагчийн нэр)

2024. 06. 12 (огноо)

Хөгжээтэй танилцал:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

М.Д.

Т. Дамшув

(гарын үсэг)

(гарын үсэг)

1. 9. Дамшув
(албан хаагчийн нэр)
2024. 06. 13 (огноо)

Үнэмлэх хянасан:

Хөгжээний биелэлтийг танилцж ахлагч:

Хөгжээний биелэлтийн албан хаагчийн үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(гарын үсэг)

(гарын үсэг)

Л. Энхтайван
(албан хаагчийн нэр)

2024. 07. 26 (огноо)

Хөгжээний биелэлтийн албан хаагчийн дарга:

Хөгжээний биелэлтийн албан хаагчийн үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(гарын үсэг)

(гарын үсэг)

Л.Ж. Баясгалан
(албан хаагчийн нэр)
2024. 07. 26 (огноо)

Үүнийгээг баталгаажуулсан:

Г.Г-ын дарга
(хуучин тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)



/Р.Отгонжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

2024.02.26 (огноо)