

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газр
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаал
6 дугаар хавсра

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАННЯМ ОВОГТОЙ ДЭЛГЭРМААГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Зорилт 1: Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх								
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	Хэрэгжилт, хувиар, гүйцэтгэлээр	Тайлант хугацаанд нийт 3265 гаалийн мэдүүлэгээр гаалийн бүрдүүлэлт хийсэнээс импортын 3265, экспортын 6 мэдүүлэгт гаалийн бүрдүүлэлт хийж , 105,04 сая ам.долларын статистик үнийн дүн бүхий бараанд 47,1 тэрбум төгрөгний татвар болон 28.1 сая төгрөгний хураамжийг улсын төсөвд төвлөрүүлэн ажилласан.	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, бичиг баримтын шалгалтыг горимын шаардлага, хууль тогтоомжийн хүрээнд бүрэн алдаагүй хийж, зохих төлөвт бүрэн байршуулсан байна.	Энэ хугацаанд нийт 790 гаалийн мэдүүлэгт эцсийн бүрдүүлэлт хийж ажиллав. Тайлант хугацаанд 790 мэдүүлгээр 6606 бараанд бичиг баримтын шалгалт хийж 17,4 тэр бум төгрөгийн татварыг улсын төсөвт оруулсан байна.		2025.01.01-2025.06.10	100

2.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Тайлант хугацаанд цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэгт хяналт тавин ажилласан. Тайлант хугацаанд нийт 3265 мэдүүлэг мэдүүлсэнээс 262 цахимаар өөрөө мэдүүлсэн мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийж ажилласан.	1.Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангуулах, бараагаа өөрөө мэдүүлэх үйл ажиллагааг нэмэгдүүлэх, санал боловсруулан танилцуулсан байна.	Тайлант хугацаанд цахимаар өөрөө мэдүүлсэн 81 мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийж CAIS программын чатаар болон албаны утсаар мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажилласан. Гадаад худалдааг хөнгөвчлөх, гаалийн бичиг баримтын бүрдүүлэлтэд зарцуулагдаж буй цаг хугацааг багасгах тал дээр анхаарч ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
3.	Гаалийн бүртгэгдсэн үйл мэргэжилтний ажиллагаа	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	2024 оны эхний хагас жилд нийт 3265 гаалийн мэдүүлгээр ГБМ-ний мэдүүлсэн бараанд бичиг баримтын шалгалт хийж, бараа мэдүүлэх явцад гарсан алдааг тухай бүр засварт буцаан бараа мэдүүлэх журмын хэрэгжилтийг ханган ажилласан	ГБМ-нд оногдуулсан захиргааны зөрчлийн тоог өмнөх оны мөн үеэс 1-ээс доошгүй хувиар нэмэгдүүлсэн байна.	Мэдүүлэгт бичиг баримтын шалгалт хийх явцдаа гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтэнд CAIS программын чатаар болон албаны утсаар мэдээлэл, зөвлөгөө өгч алдааг тухай бүр засварт буцаан засаж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
4.	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Энэ хугацаанд барааны гаалийн үнийн хяналтыг хэрэгжүүлэн ажиллах чиглэлээр тодорхой нэрийн барааны судалгааны үнийг баримтлан ажилласан. БТКУС-н 81-83-р бүлгийн барааны бичиглэл хянаж ажилласан.	Гаалийн үнийн хяналтыг цахимжуулах боломжийг судалж эхэлсэн байна.	Энэ хугацаанд барааны гаалийн үнийн хяналтыг хэрэгжүүлэн ажиллах чиглэлээр тодорхой нэрийн барааны судалгааны үнийг баримтлан ажилласан. БТКУС-н 80-83-р бүлгийн барааны бичиглэл хянаж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

Зорилт 2: Хууль сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах

1.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	Илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татварын дүн, торгуулийн дүн	2024 оны 04 сарын 22-нд МД топ ХХК-ний 03-2231003-24-130319 тоот мэдүүлгээр мэдүүлсэн бараанд бичиг баримтын шалгалт хийх явцад гарсан зөрчлийг харьяалах газар хороодод шилжүүлэн зөрчлийн арга хэмжээ авагдсан	Бичиг баримтын шалгалтын явцад илрүүлсэн зөрчлийн тоо, нөхөн төлүүлсэн татвар, торгуулийн дүнг өмнөх оны мөн үеэс 2 хүртэл хувиар нэмэгдүүлнэ.	Тайлант хугацаанд гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдааг тухай бүр засварт буцаан засаж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
2.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн гомдолд тухай бүр хууль, журмыг танилцуулан мэдээлэл зөвлөгөө өгч шийдвэрлэж ажилласан	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн өргөдөл, гомдолыг холбогдох хуульд заасан хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Бичиг баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд ирсэн гомдолд тухай бүр хууль, журмыг танилцуулан мэдээлэл зөвлөгөө өгч шийдвэрлэж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

Зорилт 3: Ногоон хөгжлийг дэмжиж, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх

1.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Энэ хугацаанд нийт 3265 гаалийн мэдүүлэгт эцсийн бүрдүүлэлт хийж баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан байна.	Энэ хугацаанд нийт 790 гаалийн мэдүүлэгт эцсийн бүрдүүлэлт хийж баримтын бүрдүүлэлтийн үе шатанд гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан	2025.01.01-2025.06.10	100
2.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан	Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна	Худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр гарсан бодлогын баримт бичиг, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан	2025.01.01-2025.06.10	100

3.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	- Гаалийн зуучлагчийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих нийтлэг журмын төсөлд багаараа санал өгсөн.	Гаалийн бүрдүүлэлттэй холбоотой хууль тогтоомж, журам, зааврыг боловсронгуй болгоход санал санаачлагатай ажилласан байна.	ГУБ-ын үйлчилгээний стандарт, ГУБ-ын сахилгын дүрэмд багийн гишүүдийн хамт саналаа нэгтгэн өгсөн. 330 хэлцлийн кодоор 4 мэдүүлгээр гаалийн бүрдүүлэлт хийсэн байна.	2025.01.01-2025.06.10	100
----	--	-------------------------	--	---	---	-----------------------	-----

Зорилт 4: Соён гэгээрүүлэх

1	Үүрэг даалгаврын биелэлт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэн ажилласан	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж ажилласан байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэн ажилласан	2025.01.01-2025.06.10	100
2	Ажлын цаг ашиглалт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ГУБ-ийн ёс зүйтэй холбоотой гаргасан санал, гомдол байхгүй. ГУБ-ийн ёс зүйн дүрэм, үйлчилгээний стандартыг мөрдөж ажилласан	Ажлын цаг ашиглалт 90 хувиас доошгүй байна.	2025 оны 03 сарын 03-наас 2025 оны 06 сарын 01 хүртэл 3 сарын чөлөөтэй байсан. ГУБ-ийн ёс зүйтэй холбоотой гаргасан санал, гомдол байхгүй. ГУБ-ийн ёс зүйн дүрэм, үйлчилгээний стандартыг мөрдөж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100
3	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	Тайлант хугацаанд нийт 81-83-р бүлгийн барааны бичлэгийн нэг бүрчлэн хянаж үүнээс 8978 бичлэгийг хэлцлийн үнийн мэдээллийн санд 519 бичлэгийг нягтлан шалгах төлөвт оруулж ажилласан.	1.Цахим хаягийн бүртгэлд хяналт тавих, гомдол хүсэлтийг програмд бүртгэж, хаалт хийсэн байна. 2. БТКУС-ийн үнийн мэдээллийн санг баяжуулж ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд нийт 80-83-р бүлгийн барааны бичлэгийн нэг бүрчлэн хянаж үүнээс 3315 бичлэгийг хэлцлийн үнийн мэдээллийн санд 18 бичлэгийг нягтлан шалгах төлөвт оруулж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.10	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие ти ху
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр , сургалтын тоогоор	ГЕГ-аас зохион байгуулсан болон БЦТ-өөс зохиогдсон сургалтанд бүрэн хамрагдсан	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	ГЕГ-аас зохион байгуулсан болон БЦТ-өөс зохиогдсон сургалтанд бүрэн хамрагдсан	2025.01.01-2025.06.10	10
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах	Хэрэгжилт, гүйцэтгэлээр	ЗГ-аас гаргасан хууль тогтоомж, ГЕГ-аас журам зааврыг цаг тухай бүрд нь уншиж танилцан гаалийн бүрдүүлэлтийн үйл ажиллагаанд мөрдлөгө болгон ажилласан.	Хууль эрх зүйн мэдлэг сайжирч, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн байна.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн чиглэлээр шинээр гарсан хууль, журмыг судалж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан	2025.01.01-2025.06.10	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН
ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)


..... /Л.ДЭЛГЭРМАА/
(Нэр, гарын үсэг)

2025-06-10
(Огноо)

БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ЦАХИМ ТӨВИЙН ГААЛИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ЛУВСАННЯМ ОВОГТОЙ ДЭЛГЭРМААГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, УР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гаалийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Бүрдүүлэлтийн цахим төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3	4
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хууль ёсны худалдааг хөнгөвчлөх					
1.	Гаалийн хилээр нэвтрүүлэх барааны бичиг баримтын шалгалт хийсэн байдал	50	8	58	
2.	Хууль ёсны гадаад худалдааг хөнгөвчлөх чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээ	51	8	59	
3.	Гаалийн бүртгэгдсэн мэргэжилтний үйл ажиллагаа	50	7	57	
4	Барааны ангилал, гаалийн үнэ, үнэлгээг үнэн зөв мэдүүлэх, тодорхойлох чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	50	9	59	
Зорилт 2. Хууль сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах					
1.	Гаалийн бүрдүүлэлтэд гарсан алдаа болон зөрчил илрүүлэлт, шийдвэрлэлт, алдааг бууруулах чиглэлээр зохион байгуулсан ажил	50.5	9	59.5	
2.	Өргөдөл, гомдол, маргааныг шийдвэрлэсэн байдал	47	8	55	
Зорилт 3. Ногоон хөгжлийг дэмжиж, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх					
1.	Гаалийн бүрдүүлэлтийн горимын хэрэгжилт, гаалийн тариф, гарал үүслийн хяналт	53	10	63	
2.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт	48.1	7	55.1	
3.	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын хэрэгжилт	48	8	56	
Зорилт 4. Соён гэгээрүүлэх					
1.	Үүрэг даалгаврын биелэлт	46	7	53	
2.	Ажлын цаг ашиглалт	47	7	54	
3.	Үндсэн шалгуурт тусгагдаагүй бусад чиг үүргийн хэрэгжилт	46	7	53	
Дундаж оноо:		56.8			

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гадаад дотоод болон ажлын байранд зохион байгуулагдсан сургалтад бүрэн хамрагдаж мэдлэг чадварыг нэмэгдүүлэх		15	
2.	Үйл ажиллагаатай холбоотойгоор холбогдох шинээр гарсан хууль, тогтоомж, тогтоол, журам, зааврыг тухай бүр уншиж судлан, хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах		15	
Дундаж оноо				15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)			
Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			
7			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)		
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		
8		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ		
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	56.8
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргаачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)

Нийт оноо =	
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргаачлалын 6 дугаар	86.8

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Бүрдүүлэлтийн цахим
төвийн дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Э.Лхагвасүрэн/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Гаалийн улсын байцаагч
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

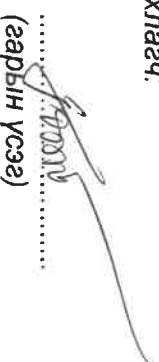
/Л.Дэлгэрмаа/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГЕГ-ын дэд даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

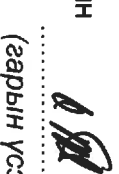

(гарын үсэг)

/Г.Энхтайван/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГЕГ-ын Хүний нөөцийн хэлтсийн
Гаалийн улсын ахлах байцаагч
(албан тушаал)

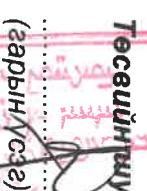

(гарын үсэг)

/Ө.Тэгшээ/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шүүд захирагч

ГЕГ-ын дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Р.Отгонжаргал/
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.25 (огноо)

